



AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA
PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI

AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA
PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI

SCHEMA di CONTRATTO

Servizio di supporto tecnico specialistico ad AGER per il coordinamento delle attività finalizzate alla implementazione a livello locale della Delibera ARERA n. 397/2025/R/rif e supporto tecnico specialistico ad AGER per la predisposizione dei PEF relativi al servizio di gestione rifiuti urbani per n. 36 Ambiti Tariffari (Comuni) della Regione Puglia periodo regolatorio 2026-2029 e relativi adempimenti di cui alla Deliberazione ARERA n. 397/2025/R/Rif. (CIG: B980F9A459)

L'anno duemilaventicinque del mese di _____ :

a) Il Direttore Generale, Avv. Angelo Pansini, C.F. PNSNGL77L06A662G, per conto e nell'interesse dell'AGER, domiciliato per la carica presso la sede dell'AGER, in Via delle Magnolie 6/8, 70026 Modugno -Bari, di seguito "AGER";

dall'altra parte

b) _____ legale rappresentante dell'operatore economico _____, avente sede legale in _____, _____, partita IVA _____, che in seguito per brevità, sarà chiamato "Contraente";

in esecuzione della Determinazione n. ____ del _____

convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

La Committente affida al Contraente, che accetta assumendone le relative e connesse responsabilità professionali, il servizio di coordinamento delle attività finalizzate alla implementazione a livello locale della Delibera ARERA n. 397/2025/R/rif e supporto tecnico specialistico ad AGER per la predisposizione dei PEF relativi al servizio di gestione rifiuti urbani per n. 36 Ambiti Tariffari (Comuni) della Regione Puglia periodo regolatorio 2026-2029 e relativi adempimenti di cui alla citata Deliberazione ARERA.

Nello specifico, le attività oggetto dell'incarico da affidare saranno:

1. **aggiornamento professionale del personale dell'AGER sui contenuti specifici delle più recenti delibere dell'ARERA e formazione specifica sugli aspetti applicativi del MTR 3 destinata al personale dei gestori e dei Comuni;**
2. **supporto per la applicazione a livello locale della Delibera ARERA n. 397/2025/R/rif - Metodo tariffario rifiuti per il terzo periodo regolatorio (MTR-3) per il quadriennio 2026-2029;**
3. **supporto tecnico specialistico per la predisposizione dei PEF relativi al servizio di gestione rifiuti urbani per n. 36 Ambiti Tariffari (Comuni) della Regione Puglia periodo regolatorio 2026-2029.**

Art. 2 - CONDIZIONI GENERALI DEL CONTRATTO

Per l'attività di cui al punto 1 dell'art. 1 "OGGETTO DELL'INCARICO" del presente Schema di Contratto si prevedono momenti formativi specifici, quantificati in n° 3 mezza giornate, da tenersi da parte di ANEA in modalità videoconferenza. L'attività formativa e la relativa calendarizzazione verrà concordata con gli uffici di AGER in base

alle proprie necessità ed ha l'obiettivo specifico di permettere agli addetti individuati da AGER di acquisire una corretta ed adeguata formazione ed informazione sui contenuti specifici dei più recenti provvedimenti ARERA su tematiche specifiche della regolazione: tariffaria, qualità tecnica e contrattuale, unbundling contabile, struttura dei corrispettivi, contratto di servizio, bando di gara.

Per l'aggiornamento professionale del personale dei gestori e dei Comuni si prevedono momenti formativi specifici, quantificati in n° 2 mezze giornate di cui una informativa e una di risposta ai quesiti emergenti (FAQ), sulle principali novità del MTR 3 da tenersi da ANEA in modalità videoconferenza. L'attività formativa e la relativa calendarizzazione verrà concordata con gli uffici di AGER in base alle proprie necessità ed ha l'obiettivo specifico di permettere al personale dei gestori e dei Comuni di acquisire una corretta ed adeguata formazione ed informazione sugli aspetti più applicativi ed operativi della nuova disciplina tariffaria ARERA per quanto riguarda nello specifico:

- modalità di rilevazione dei dati e di compilazione degli schemi di raccolta da parte del gestore necessari per la predisposizione del Piano Economico-Finanziario (PEF);
- analisi del funzionamento del tool di calcolo e degli altri allegati propedeutici alla presentazione del PEF;
- predisposizione del Piano Economico-Finanziario (PEF) da parte dal gestore per il periodo 2026-2029;
- attività di verifica e determinazione dei parametri e dei coefficienti tariffari di competenza dell'Ente Territorialmente Competente;
- predisposizione della parte della "Relazione di accompagnamento" di competenza del gestore e degli altri allegati necessari ai fini della

presentazione del PEF all’ETC.

Per ciascun modulo formativo sarà preliminarmente trasmesso ai partecipanti il relativo materiale didattico. Le registrazioni dei momenti formativi e le risposte ai quesiti saranno resi disponibili a tutti i gestori e Comuni.

Per il punto 2 dell’art. 1 del presente Schema di Contratto il supporto prevede da parte di ANEA una iniziale attività di pianificazione e programmazione e delle attività, la fornitura degli indirizzi e delle linee metodologiche per le attività che verranno svolte da professionisti terzi individuati dall’AGER, nonché il successivo coordinamento delle azioni di natura operativa che verranno sviluppate dal gruppo di lavoro composto da personale interno e altri professionisti esterni incaricati: della raccolta e validazione dei dati di input, della verifica e validazione del Piano Economico-Finanziario (PEF) predisposto dai gestori sviluppato per il periodo 2026-2029 (“PEF grezzo”), della determinazione dei parametri e dei coefficienti tariffari di competenza dell’Ente Territorialmente Competente, della compilazione del tool ARERA, e della predisposizione della “Relazione di accompagnamento”.

Il supporto prevede quindi una valutazione in corso d’opera degli elaborati prodotti e la loro conformità rispetto a quanto previsto, fornendo inoltre un supporto alla Direzione di AGER per le decisioni di natura strategica e per la analisi dei casi che presenteranno maggiori criticità.

Nello specifico le attività che verranno svolte da ANEA riguarderanno:

- progettazione degli schemi di raccolta dei dati di input da somministrare a gestori e Comuni e relative modalità di compilazione; l’output di tale strumento alimenterà tutti i campi di input richiesti dal tool di calcolo e costituirà il file da caricare sul portale ARERA. Verrà fornito supporto

metodologico per predisporre apposite maschere per l'inserimento dei dati all'interno del portale che verrà attivato da AGER per la trasmissione della documentazione da parte di Comuni e Gestori.

- indicazione degli indirizzi e delle linee metodologiche forniti al gruppo di lavoro in termini di come effettuare le seguenti attività:

- verifica di completezza, coerenza e congruità dei dati e delle informazioni necessari per la elaborazione del PEF rispetto ai dati contabili del gestore;

- rispetto della metodologia prevista dal provvedimento per la determinazione dei costi riconosciuti;

- verifica e validazione del Piano Economico-Finanziario (PEF) predisposto dai gestori sviluppato per il periodo 2026-2029 ("PEF grezzo");

- eventuale integrazione e modifica dei dati, delle informazioni e degli atti trasmessi, secondo criteri funzionali al riconoscimento dei costi efficienti di investimento e di esercizio;

- determinazione dei parametri e dei coefficienti tariffari di competenza dell'Ente Territorialmente Competente nei limiti fissati dal MTR-3 e compilazione del tool ARERA ("PEF finale");

- predisposizione della "Relazione di accompagnamento" descrittiva delle valutazioni effettuate in merito alla attività di verifica e validazione svolta sui dati trasmessi dai gestori e sulle ulteriori determinazioni effettuate;

- valutazione in corso d'opera delle attività svolte e degli elaborati prodotti dal gruppo di lavoro e verifica della loro conformità rispetto a quanto

previsto;

- supporto alla Direzione per le decisioni di natura strategica e per la analisi dei casi che presenteranno maggiori criticità.

Per il punto 3 dell'art. 1 del presente Schema di Contratto l'attività richiesta consiste nella prestazione dei seguenti servizi professionali:

- attività di raccolta ed elaborazione dei dati trasmessi dalle Amministrazioni comunali e dai Gestori del servizio, supporto nella determinazione dei pertinenti coefficienti di competenza dell'ETC (fattore di sharing dei proventi, coefficiente recupero produttività, coefficiente gradualità, etc) definiti dal Metodo Tariffario Rifiuti vigente (MTR-3, Delibera n. 397/2025/R/Rif), elaborazione dei PEF per singolo ambito tariffario, ivi compresa la documentazione necessaria come richiesta da ARERA;
- verifica ai fini della validazione del Piano Economico Finanziario (PEF) predisposto dal Gestore sviluppato per il periodo 2026-2029 in termini di:
 - completezza, coerenza e congruità dei dati e delle informazioni necessari per l'elaborazione del PEF rispetto ai dati contabili del Gestore;
 - rispetto della metodologia prevista dal provvedimento per la determinazione dei costi riconosciuti;
 - rispetto dell'equilibrio economico finanziario del Gestore comunicando a quest'ultimo gli esiti delle valutazioni al riguardo compiute, nonché motivando le scelte adottate nell'ambito

dell'attività di eventuale integrazione e modifica dei dati, delle

informazioni e atti trasmessi, secondo criteri funzionali al

riconoscimento dei costi efficienti di investimento e di esercizio;

- supporto nelle conseguenti attività di redazione di note ed atti

affidenti a tali controlli;

- supporto nella determinazione dei parametri e dei coefficienti tariffari di

competenza dell'ETC nei limiti fissati dall'MTR-3;

- predisposizione della "Relazione di accompagnamento" descrittiva delle

valutazioni effettuate in merito all'attività di verifica e validazione svolta

sui dati trasmessi dal Gestore e sulle ulteriori determinazioni effettuate;

- predisposizione della (eventuale) Relazione qualora si ritenga necessario

il superamento dei limiti alla crescita annuale delle entrate tariffarie

- aggiornamento infraperiodo dei PEF in occasione di eventi imprevedibili

al momento dell'affidamento;

- presenza e partecipazione attiva nei tavoli tecnici e di coordinamento con

i Comuni e i Gestori del servizio sia nella fase propedeutica

all'elaborazione dei PEF sia nell'eventuale fase di revisione degli stessi

nonché per eventuali esigenze di equilibrio o istanze di superamento del

limite;

- supporto per la predisposizione di tutti i documenti, comunicazioni e

dichiarazioni da trasmettere ad ARERA, in particolare nell'ambito delle

istruttorie effettuate dall'Autorità stessa sulla coerenza dei PEF finalizzati

all'approvazione della predisposizione tariffaria relativa al periodo

regolatorio MTR-3 2026-2029;

- assistenza e supporto per qualsiasi altra questione che dovesse emergere

in materia tariffaria e regolatoria rispetto alle disposizioni di ARERA;

- assistenza e consulenza tecnico/legale in caso di insorgenza di eventuali controversie.

Si ritiene che, tenuto conto del tipo di attività da svolgere sia possibile svolgere il lavoro a distanza tramite telefono, mail, chat, videoconferenza o altre modalità che non prevedano la presenza fisica dei professionisti in loco. Tuttavia qualora per particolari e motivate condizioni si renda indispensabile la presenza in loco, non essendo praticabili in modo funzionale altre forme di interazione a distanza, si prevede la possibilità di un numero massimo di n° 3 trasferte da parte dei professionisti dell'ANEA presso la sede dell'AGER o altra sede da concordare; le spese vive delle trasferte saranno sostenute direttamente dall'AGER.

Ai fini della eventuale richiesta di chiarimenti e integrazioni da rivolgere a Comuni e Gestori, stante che il rapporto con i soggetti viene gestito formalmente da AGER, sarà condiviso un format di lettera che ANEA si impegna a compilare per i soggetti di propria competenza, in modo che rimanga in capo ad AGER l'invio formale, ferma restando la possibilità di ANEA di interfacciarsi, previa autorizzazione da parte di AGER, con i soggetti interessati al fine di operare in modo più efficace in questa fase.

L'attività viene svolta separatamente su Comune e Gestore, indipendentemente dalla completezza delle informazioni dell'altro soggetto.

Le richieste dei dati ai Comuni e alla società di gestione restano a carico del Committente.

Restano esclusi i servizi di supporto ai singoli Comuni per la predisposizione dell'articolazione della TARI.

Il Contraente si impegna, altresì, all'esecuzione del servizio alle condizioni ed ai termini di cui al presente contratto, agli atti a questo allegati e da esso richiamati, nonché alle

vigenti leggi regionali, nazionali e comunitarie.

Le attività espletate dal Contraente in virtù del presente contratto rimangono di esclusiva responsabilità del Contraente stesso. Nella fase di esecuzione del servizio, qualsiasi irregolare circostanza si dovesse rilevare, dovrà essere tempestivamente segnalata al Committente che si riserva la facoltà di procedere al controllo sulla corretta esecuzione del servizio affidato.

Con l'assunzione dell'incarico il Contraente si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle leggi e dalle norme deontologiche della professione.

Il Contraente, ai sensi dell'art. 2235 del c.c., trattiene la documentazione fornita da AGER per il tempo dell'espletamento dell'incarico, salvo diversi accordi con il committente.

Il Contraente si impegna, con la sottoscrizione del presente atto, a rispettare il segreto professionale curando e vigilando che anche i collaboratori, i dipendenti ed i tirocinanti mantengano lo stesso segreto professionale.

Il Contraente svolgerà il servizio in stretta collaborazione con l'Agenzia ed è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela ed il conseguimento del pubblico interesse.

Su invito dell'Agenzia, il Contraente è obbligato a partecipare alle riunioni per la verifica dell'andamento dell'esecuzione del servizio.

Art. 3 - TERMINI DI ESECUZIONE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Contraente si impegna ad effettuare le attività di cui all'articolo precedente entro il 10 aprile 2026, salvo proroghe che potranno essere motivatamente concesse da AGER. A partire dal termine suindicato il Contraente si impegna a fornire a questa

Agenzia l'assistenza e consulenza tecnico/legale in caso di insorgenza di eventuali controversie.

Le prestazioni si intenderanno concluse a seguito di formale comunicazione da parte del Professionista/Società dell'avvenuto svolgimento delle stesse.

Successivamente alla comunicazione di conclusione delle prestazioni, il Professionista/la Società ha obbligo di trasmettere ad AGER una relazione conclusiva attestante quanto svolto.

L'Agenzia ha comunque facoltà di prorogare i termini di scadenza del presente contratto in caso di motivazioni fortemente incidenti e finalizzate alla ottimizzazione del risultato atteso, nonché in caso di slittamenti dovuti all'inerzia dei Comuni o dei soggetti gestori nel fornire le informazioni necessarie alla redazione dei PEF 2026-2029.

Alla sottoscrizione del presente atto, il Contraente si impegna a trasmettere un cronoprogramma al Committente, al fine di dettagliare la distribuzione dei compiti con relative tempistiche tra i referenti del Committente (es. recupero dati presso i Comuni e la società di gestione) e i consulenti ANEA.

ANEA svolgerà da remoto (call e video call) le attività oggetto della presente proposta, con la definizione di un calendario efficiente di riunioni da concordare con il Committente durante le varie fasi del lavoro.

Il Contraente è tenuto a segnalare e motivare tempestivamente al Committente eventuali particolari situazioni che dovessero determinare difformità nell'espletamento dell'incarico.

La Committente può risolvere di diritto, senza obbligo di indennizzo, il Contratto o parte di esso, nei casi di cui all'art. 122 del D.lgs 36/2023 e s.m. e i..

Art. 4 – CORRISPETTIVO DELL'APPALTO

L'importo complessivo contrattuale ammonta ad € 130.000,00# (euro centotrentamila/00).

L'importo contrattuale è al netto dell'I.V.A., dovuta come per legge.

Il contratto è stipulato "a corpo", per cui il corrispettivo resta fisso e invariabile senza che possa essere invocata dalle parti contraenti alcuna verifica sulla misura o sul valore attribuito alla quantità di dette prestazioni.

L'importo contrattuale è altresì comprensivo di tutto quanto occorrente all'esecuzione di tutti i servizi, i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare le prestazioni completamente compiute.

Art. 5 - MODALITÀ DI CORRESPONSIONE DEI COMPENSI

Il compenso verrà così corrisposto:

- a) un primo acconto al raggiungimento del 50% del termine contrattuale;
- b) il saldo, al termine dell'incarico di cui all'oggetto, previa consegna da parte del Contraente della relazione conclusiva delle prestazioni svolte.

L'anticipazione del prezzo non è dovuta ai sensi dell'art. 33 dell'Allegato II.14 del D.Lgs. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 11 comma 6 del D.Lgs. 36/2023, sull'importo netto progressivo del servizio è operata una ritenuta dello 0,50 per cento, da liquidarsi, nulla ostando, in sede di conto finale.

I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni dalla data di presentazione della fattura, che dovrà essere emessa dopo il rilascio, a cura del RUP, di apposito certificato di pagamento, attestante anche la regolarità dello svolgimento dell'attività secondo la legge ed il contratto.

La fatturazione dovrà avvenire esclusivamente in forma elettronica, riportando i

seguenti dati obbligatori:

*Codice univoco dell'Agenzia: UFS06G

*Impegno: determina nr ____ del _____

*Importo totale della spesa al lordo dell'IVA o di altri oneri e spese o indicare se la
spesa non è rilevante ai fini IVA

*CIG _____

Art. 6 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Con la sottoscrizione della presente convenzione, il Contraente assume tutti gli
obblighi di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 che si intendono qui integralmente
richiamati.

A tal fine il Contraente, a mezzo del proprio legale rappresentante, dichiara:

- che i movimenti finanziari relativi alla presente convenzione verranno eseguiti sul
conto corrente dedicato
_____;

- che Le persone delegate ad operare sul predetto conto corrente sono le seguenti:

NOME E COGNOME _____

NATO IL _____

RESIDENTE A _____

CODICE FISCALE _____

NR. CARTA IDENTITA' _____

Nel caso in cui le transazioni di cui all'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010 vengano
eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A., il presente
contratto si intenderà automaticamente risolto di diritto ai sensi e per gli effetti

dell'art. 1456 codice civile.

Art. 7 – SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

Art. 8 – PENALITA' E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Contraente è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento del servizio. In caso di mancata esecuzione del servizio, si applicherà una penale calcolata in misura giornaliera pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, fino, complessivamente, al 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale, previa contestazione fatta anche via PEC dal RUP. Le penali saranno da trattenersi direttamente dal compenso spettante, fermo il risarcimento del maggior danno; qualora nelle fasi di esecuzione dell'incarico emergessero delle gravi carenze professionali che possono provocare un danno apprezzabile per l'Agenzia, il RUP, con motivato giudizio e previa notifica al Contraente interessato, potrà procedere alla revoca del servizio affidato.

In tal caso, al Contraente sarà dovuto il 70% delle competenze relative alle prestazioni svolte sino alla data della revoca. Resta fermo in ogni caso il diritto della Stazione appaltante di richiedere la risoluzione per inadempimento della presente convenzione, fatto salvo il risarcimento del maggior danno. Nel caso in cui le inadempienze di cui sopra o eventuali ingiustificati ritardi nell'emissione degli atti di competenza dovessero comportare il pagamento di interessi all'appaltatore e/o altri danni alla Stazione Appaltante, il Contraente sarà tenuto a rimborsare all'Agenzia le spese sostenute a tale titolo. È facoltà dell'Agenzia rescindere anticipatamente il contratto in ogni momento quando il Contraente contravvenga ingiustificatamente

alle condizioni di cui al presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal responsabile del procedimento, ovvero non effettuati le attività dettagliate nei precedenti articoli. La rescissione avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno cinque giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

Art. 9 – GARANZIA DEFINITIVA

A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'appaltatore ha prestato apposita cauzione definitiva ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. 36/2023 mediante _____ numero _____ in data _____ rilasciata dalla società/dall'istituto _____ agenzia/filiale di _____ per l'importo di euro _____ pari al 5% per cento dell'importo del presente contratto.

La detta cauzione definitiva resta vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali e sarà restituita al Contraente, senza interessi, solo previo accertamento che l'Appaltatore abbia adempiuto interamente alle condizioni contrattuali e non prima che siano state definite tutte le ragioni di debito e credito ed ogni altra eventuale pendenza, mediante consenso espresso in forma scritta dell'Agenzia.

Art. 10 - MODALITÀ DI SOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che potrebbero sorgere relativamente al progetto ed alla

liquidazione dei compensi previsti dal presente disciplinare, non definite in via amministrativa, sarà competente il Foro di Bari, con espressa esclusione della competenza arbitrale.

Art. 11 - DISPOSIZIONI FINALI

In caso d'uso, le spese contrattuali e le conseguenti spese di bollo, registrazione e diritti di segreteria sono a totale carico del Contraente.

Trovano applicazione, relativamente alle operazioni effettuate nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni la cosiddetta scissione dei pagamenti di cui all'art. 1 – commi 269, lettere b) e c), 630, 632 e 633 della Legge n. 190/2014.

Ai fini fiscali si dichiara che le prestazioni oggetto del presente contratto sono soggette al meccanismo della scissione contabile, giusta art. 17/ter del DPR 633/1972, per cui si richiede la registrazione in misura fissa.

Le parti si danno reciprocamente atto che tutti i dati relativi al presente contratto saranno trattati e conservati anche in forma elettronica; inoltre, con la sottoscrizione del presente atto, ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (cd. GDPR), si autorizzano reciprocamente il trattamento e la conservazione dei dati personali per la formazione di curriculum, pubblicazioni, brochure, siti web e di tutte le correnti operazioni tecnico-amministrative delle proprie strutture organizzative.

Oltre a quanto specificato nel presente Contratto e nei relativi atti, la materia si intende regolata dal Codice Civile e da tutte le norme comunitarie, nazionali e regionali in materia economico-finanziaria, tributaria, di esecuzione di pubbliche forniture e servizi, ambiente, vincoli di ogni genere regolanti l'esercizio delle attività e connessi previste nella esecuzione del presente Contratto, comunque ad essa applicabili.

A tal fine, agli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, il Contraente dichiara di ben conoscere ed approvare tutte le clausole contenute nel presente Contratto.

Letto, approvato e sottoscritto in segno di integrale accettazione senza riserva alcuna.

IL CONTRAENTE

IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Angelo Pansini