

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE**  
**DELL'AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA**  
**PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI**

---

**DETERMINA n. 62 del 06 Marzo 2024**

**OGGETTO: Affidamento diretto e impegno di spesa a favore di All Service srls per il rinnovo annuale della fornitura a noleggio fotocopiatore Kyocera Multifunzione TASKalfa 2553ci**

**CIG: B04D1380D5**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**PREMESSO** che la L.R. 20 agosto 2012, n. 24 "Rafforzamento delle pubbliche funzioni nell'organizzazione e nel governo dei Servizi pubblici locali", così come modificata dalla L.R. 4 agosto 2016, n. 20 "Disposizioni in materia di gestione del ciclo dei rifiuti. Modifiche alla Legge Regionale 20 agosto 2012, n. 24 (Rafforzamento delle pubbliche funzioni nell'organizzazione e nel governo dei Servizi pubblici locali)", ha stabilito che per l'esercizio associato delle funzioni pubbliche relative al servizio di gestione dei rifiuti urbani, previste dal D.lgs. n. 152/2006 e già esercitate dalle Autorità d'ambito territoriali ottimali quali forme di cooperazione degli enti locali, è istituita quale organo unico di governo una agenzia denominata "Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti";

**VISTO** che con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1717 del 29 novembre 2023 avente ad oggetto: "L.R. n. 20 del 4 agosto 2016 e successive modifiche ed integrazioni. Nomina del Direttore Generale dell'Agenzia regionale AGER Puglia", la Giunta Regionale ha affidato all'Avv. Angelo Pansini l'incarico di Direttore Generale;

**CONSIDERATO CHE**

- l'Agenzia è dotata al momento di due fotocopiatori modello Kyocera Multifunzione TASKalfa 2553ci e Kyocera Multifunzione TASKalfa 2554ci acquisiti a noleggio mediante affidamento diretto rispettivamente con determinazioni direttoriali n. 30/2020 e n. 316/2022;
- il noleggio del fotocopiatore Kyocera Multifunzione TASKalfa 2553ci è scaduto il 03/02/2024;
- un solo fotocopiatore non sarebbe sufficiente ad assorbire la mole di lavoro dell'Agenzia;

**RITENUTO** necessario, anche in ragione dei risultati positivi dei contratti in essere, procedere al rinnovo del servizio di noleggio e manutenzione del fotocopiatore Kyocera Multifunzione TASKalfa 2553ci;

**VISTO** che in data 08/02/2024 (termine ultimo per l'invio dell'offerta fissato al giorno 12/02/2024, alle ore 12:00), tramite la piattaforma telematica *acquistinretepa.it*, è stata effettuata la Richiesta di Offerta (RDO: 4038397) per l'affidamento mediante trattativa diretta all'operatore economico All Service Srls con sede legale in Corso Italia 11, 70029 Santeramo in Colle (BA)/C.F. 08037720722, in atti;

**VISTO** che l'operatore economico All Service srls ha presentato nei termini un'offerta pari € 1.392,00 oltre

iva, in atti;

**ACCETTATA** tale offerta in quanto ritenuta congrua, in linea con i valori di mercato e rispondente alle esigenze dell'Amministrazione (identificativo univoco dell'offerta: 1133511), in atti;

**ATTESO** che l'impegno di spesa da assumere è al di sotto della soglia prevista per legge e che pertanto sussistono le condizioni per l'affidamento diretto del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

**VERIFICATA** la regolarità contributiva dell'impresa All Service srls, come risulta dal DURC, protocollo INAIL\_42334381, con scadenza validità 04/06/2024;

**ACQUISITA** la dichiarazione relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 e in atti;

**ACQUISITA** la dichiarazione circa la sussistenza dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023 e in atti;

**ACQUISITO** il CIG n. B04D1380D5 rilasciato da Anac in data 08/02/2024;

VISTO:

- *la L.R. n. 24/2012 così come modificata dalla L.R. n.20/2016;*
- *la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1717 del 29/11/2023;*
- *la determina direttoriale n. 30/2020;*
- *la determina direttoriale n. 316/2022;*
- *D. Lgs 36/2023;*
- *Il DURC protocollo INAIL\_42334381 con scadenza validità 04/06/2024;*

## DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate,

**DI PROCEDERE**, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 17, comma 2 e 50, comma 1, lett. b) D. Lgs 36/2023, all'affidamento all'operatore economico All Service Srls con sede legale in Corso Italia 11, 70029 Santeramo in Colle (BA)/C.F. 08037720722, con scadenza al 03/02/2025, al costo complessivo di 1.392,00 oltre iva, del servizio di noleggio e manutenzione del fotocopiatore Kyocera Multifunzione TASKalfa 2553ci.

**DI DARE ATTO**, in base all'art. 17 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 in materia di decisione a contrarre, che:

- il fine che con il contratto si intende perseguire è il rinnovo del servizio di noleggio e manutenzione del fotocopiatore Kyocera Multifunzione TASKalfa 2553ci, che garantisca la continuità e la corretta funzionalità dei procedimenti amministrativi di questa Agenzia;
- l'importo complessivo del suddetto affidamento è di € 1.392,00 oltre iva con scadenza 03/02/2025;
- l'operatore economico a cui si intende affidare All Service Srls con sede legale in Corso Italia 11,

70029 Santeramo in Colle (BA)/C.F. 08037720722;

- ragione della scelta del contraente: soggetto individuato mediante trattativa diretta sul portale di e-procurement *acquistinretepa.it*;
- è stato acquisito il CIG n. B04D1380D5 rilasciato da Anac in data 08/02/2024.

**DI IMPEGNARE** sul Bilancio di Previsione dell'Agenzia- Esercizio 2024, Capitolo di Uscita 243 art. 1 rubricato "altre spese per servizi amministrativi", la somma complessiva di € 1.698,24 IVA inclusa;

**DI DARE ATTO** che il Responsabile del Procedimento è il Direttore Generale, Avv. Angelo Pansini;

**DI NOTIFICARE** il presente provvedimento all'Operatore Economico;

**DI PUBBLICARE** il presente atto a norma delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di pubblicazione e di trasparenza degli atti pubblici, nel rispetto delle disposizioni in materia di riservatezza dei dati personali;

**DI PUBBLICARE** il presente atto nei modi e nei termini di cui alla legge n. 190/2012 e al d.lgs. n. 33/2013 in tema di amministrazione trasparente, sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Provvedimenti Direttore Generale".

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Avv. Angelo Pansini**