

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
DELL'AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA
PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI**

DETERMINA n. 306 del 24 Ottobre 2023

OGGETTO: Atto di liquidazione ditta ALL SERVICE SRLS. Rif. DD.. n. 316/2022.

CIG: ZB9375501D

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE:

- la L.R. 20 agosto 2012, n. 24 “*Rafforzamento delle pubbliche funzioni nell’organizzazione e nel governo dei Servizi pubblici locali*”, così come modificata dalla L.R. 4 agosto 2016, n. 20 “*Disposizioni in materia di gestione del ciclo dei rifiuti. Modifiche alla Legge Regionale 20 agosto 2012, n. 24 (Rafforzamento delle pubbliche funzioni nell’organizzazione e nel governo dei Servizi pubblici locali)*”, ha stabilito che per l’esercizio associato delle funzioni pubbliche relative al servizio di gestione dei rifiuti urbani, previste dal D.Lgs. n. 152/2006 e già esercitate dalle Autorità d’ambito territoriali ottimali quali forme di cooperazione degli enti locali, è istituita quale organo unico di governo una agenzia denominata “*Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti*”;
- la deliberazione di Giunta regionale n. n. 1202/2018 “*Legge regionale n. 24/2012 e L.R. n.20/2016 art.10-bis co.1. Nomina del Direttore Generale dell’Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti (A.G.E.R.)*” con la quale la Giunta Regionale ha nominato l’Avv. Gianfranco Grandaliano quale Direttore Generale dell’Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di Gestione dei Rifiuti, incarico rinnovato con Delibera di Giunta Regione Puglia con D.G.R. 1532 del 27/09/2021, così come modificata dalla D.G.R. 1903 del 22/11/2021, dalla successiva D.G.R. 450 del 31/03/2022, D.G.R. n. 1071 del 25/07/2022, e successiva D.G.R. n. 1768 del 30/11/2022, DGR 606 del 03/05/2023, DGR 1056 del 27.07.2023 e D.G.R. 1249 del 07/09/2023;

CONSIDERATO CHE

- al fine di ottimizzare i procedimenti amministrativi, è necessario dotare l’Agenzia di adeguata strumentazione hardware;
- l’Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il servizio di Gestione dei Rifiuti, al momento è dotata di un fotocopiatore Kyocera Multifunzione Taskalfa 2552ci non più funzionante;

DATO ATTO CHE

- con nota 7948/2022 si procedeva a richiedere una offerta di noleggio con contestuale ritiro della fotocopiatrice kyocera 2552CI non più funzionante;

- la ditta ALL SERVICE SRLS con nota prot 7986/2022 rispondeva alla richiesta di preventivo;
- con nota prot 8030/2022 questa Agenzia ha comunicato l'accettazione del preventivo;
- sussistono le condizioni per l'affidamento diretto così come stabilite all'art. 36 c. 2 lett. A) D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- in data 29/07/2022 è stato richiesto il numero CIG ZB9375501D, per procedere alla fornitura che comprende il noleggio quadriennale di una macchina fotocopiatrice Kyocera Multifunzione Taskalfa 2554ci completa di manutenzione, con l'eventuale sostituzione delle componenti usurate e fornitura dei relativi toner sia B/N che COLORI;
- in data 29/07/2022 si è proceduto all'impegno della somma complessiva di € 6.480,00 oltre IVA pari ad € 7.905,60, come segue:

CAP. DI BILANCIO 210 ART. 1 RUBICATO "Spese per gestione e manutenzione sistemi informatici"			
Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizi successivi
€ 839,97	€ 1.976,40	€ 1.976,40	€ 3.112,83
Totale			€ 7.905,60

CONSIDERATO CHE

- in data 05/07/2023 è pervenuta la fattura n. 000742/2023 emessa dalla ditta ALL SERVICE SRLS dell'importo complessivo di € 494,10 relativamente al rateo periodo 01/04/2023 – 30/06/2023;
- in data 02/10/2023 è pervenuta la fattura n. 0001084/2023 emessa dalla ditta ALL SERVICE SRLS dell'importo complessivo di € 494,10 relativamente al rateo periodo 01/07/2023 – 30/09/2023;
- occorre procedere alla liquidazione delle suddette fatture;

VERIFICATA la regolarità del DURC della Ditta ALL SERVICE SRLS Prot. INAIL_ 40647760 scadenza validità 03/02/2024.

VISTO:

- la L.R. n. 24/2012 così come modificata dalla L.R. n.20/2016;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 1532/2021;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 1903/2021;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 450/2022;
- la Determina del Direttore Generale n. 316 del 29/07/2022;
- la fattura della ditta ALL SERVICE SRLS n. 000742/2023 del 05/07/2023;
- la fattura della ditta ALL SERVICE SRLS n. 001084/2023 del 02/10/2023;
- la regolarità del DURC online della ditta ALL SERVICE SRLS prot. INAIL_406477603 scadenza 03/02/2024.

Tutto quanto su premesso

DETERMINA

DI LIQUIDARE la fattura n. 000742/2023 emessa dalla ditta ALL SERVICE SRLS dell'importo complessivo di € 494,10 relativamente alla manutenzione trimestrale per il periodo 01/04/2023-30/06/2022 della macchina fotocopiatrice TASK-ALFA 2554 CI di proprietà dell'Agenzia come segue:

- € 405,00 alla ditta a mezzo bonifico bancario su conto corrente indicato in fattura;
- € 89,10 all'Erario per IVA ex art. 17 ter D.P.R. 633/72 nei tempi e nei modi previsti dalla normativa vigente;

DI LIQUIDARE la fattura n. 001084/2023 emessa dalla ditta ALL SERVICE SRLS dell'importo complessivo di € 494,10 relativamente alla manutenzione trimestrale per il periodo 01/07/2023-30/09/2022 della macchina fotocopiatrice TASK-ALFA 2554 CI di proprietà dell'Agenzia come segue:

- € 405,00 alla ditta a mezzo bonifico bancario su conto corrente indicato in fattura;
- € 89,10 all'Erario per IVA ex art. 17 ter D.P.R. 633/72 nei tempi e nei modi previsti dalla normativa vigente;

DI DARE ATTO che la somma risulta già impegnata con Determina Direttoriale n. 316 del 29/07/2022 sul Bilancio di Previsione dell'Agenzia capitolo di Uscita 210 art. 1;

DI DISPORRE la pubblicazione dell'atto sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Provvedimenti del Direttore Generale".

Bari 24 Ottobre 2023

Il Direttore Generale
Avv. Gianfranco Grandaliano