

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE  
DELL'AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA  
PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI**

---

**DETERMINA n. 305 del 24 Ottobre 2023**

**OGGETTO:** *Atto di liquidazione ditta ALL SERVICE SRLS. Rif. DD. n. 30/2020*

**CIG: ZAB2BDAEB5**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**PREMESSO CHE**

- la L.R. 20 agosto 2012, n. 24 “*Rafforzamento delle pubbliche funzioni nell’organizzazione e nel governo dei servizi pubblici locali*”, così come modificata dalla L.R. 4 agosto 2016, n. 20 “*Disposizioni in materia di gestione del ciclo dei rifiuti. Modifiche alla Legge Regionale 20 agosto 2012, n. 24 (Rafforzamento delle pubbliche funzioni nell’organizzazione e nel governo dei servizi pubblici locali)*”, ha stabilito che per l’esercizio associato delle funzioni pubbliche relative al servizio di gestione dei rifiuti urbani, previste dal D.Lgs. n. 152/2006 e già esercitate dalle Autorità d’ambito territoriali ottimali quali forme di cooperazione degli enti locali, è istituita quale organo unico di governo una agenzia denominata “*Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti*”;
- la deliberazione di Giunta regionale n. n. 1202/2018 “*Legge regionale n. 24/2012 e L.R. n.20/2016 art.10-bis co.1. Nomina del Direttore Generale dell’Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti (A.G.E.R.)*” con la quale la Giunta Regionale ha nominato l’Avv. Gianfranco Grandaliano quale Direttore Generale dell’Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di Gestione dei Rifiuti, incarico rinnovato con Delibera di Giunta Regione Puglia con D.G.R. 1532 del 27/09/2021, così come modificata dalla D.G.R. 1903 del 22/11/2021, dalla successiva D.G.R. 450 del 31/03/2022, D.G.R. n. 1071 del 25/07/2022, e successiva D.G.R. n. 1768 del 30/11/2022, DGR 606 del 03/05/2023, DGR 1056 del 27.07.2023 e D.G.R. 1249 del 07/09/2023;

**CONSIDERATO CHE**

- con determina direttoriale n. 30 del 03/02/2020 si è proceduto all’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. del contratto di noleggio quadriennale in economia di una macchina fotocopiatrice Kyocera Multifunzione Taskalfa 2553ci e della manutenzione fotocopiatore Kyocera Multifunzione Taskalfa 2552ci di proprietà dell’Agenzia con la relativa sostituzione delle componenti usurate di cui necessitano entrambe le macchine (toner sia B/N che COLORI);
- con la citata determina n. 30/2020 si è proceduto all’impegno di spesa della somma

Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti - Via delle Magnolie 6/8, -Z.I. 70026 Modugno (BA)  
Cod. Fisc. 93473040728 - Tel 0805407750 - Email: [segreteria@ager.puglia.it](mailto:segreteria@ager.puglia.it) - Pec : [protocollo@pec.ager.puglia.it](mailto:protocollo@pec.ager.puglia.it)

complessiva di € 9.504,00 oltre IVA, in favore della ditta ALL SERVICE SRLS sul Capitolo di Spesa 243 art. 1 rubricato “Altre spese per servizi amministrativi”.

- in data 03/02/2020 è stato acquisito il numero CIG: ZAB2BDAEB5 per la suddetta fornitura;
- in data 05/07/2023 è pervenuta la fattura n. 000743/2023 emessa dalla ditta ALL SERVICE SRLS dell’importo complessivo di € 424,56 relativamente alla manutenzione trimestrale per il periodo 01/04/2023-30/06/2023 della macchina fotocopiatrice TASK-ALFA 2553 CI;
- in data 02/10/2023 è pervenuta la fattura n. 001085/2023 emessa dalla ditta ALL SERVICE SRLS dell’importo complessivo di € 424,56 relativamente alla manutenzione trimestrale per il periodo 01/07/2023-30/09/2023 della macchina fotocopiatrice TASK-ALFA 2553 CI;
- occorre procedere alla liquidazione delle suddette fatture;

**VERIFICATA** la regolarità del DURC della Ditta ALL SERVICE SRLS Prot. INAIL\_ 40647760 scadenza validità 03/02/2024.

**VISTO:**

- la L.R. n. 24/2012 così come modificata dalla L.R. n.20/2016;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 1202 del 05.07.2018;
- la Determina del Direttore Generale n. 30 del 03/02/2020;
- la Determina del Direttore Generale n. 442/2020;
- la fattura della ditta ALL SERVICE SRLS n. 000743/2023 del 05/07/2023;
- la fattura della ditta ALL SERVICE SRLS n. 001085/2023 del 02/10/2023;
- la regolarità del DURC online della ditta ALL SERVICE SRLS prot. INAIL\_406477603 scadenza 03/02/2024.

Tutto quanto su premesso

**DETERMINA**

- **DI LIQUIDARE** fattura n. 000743/2023 emessa dalla ditta ALL SERVICE SRLS dell’importo complessivo di € 424,56 relativamente alla manutenzione trimestrale per il periodo 01/04/2023-30/06/2023 della macchina fotocopiatrice TASK-ALFA 2553 CI di proprietà dell’Agenzia come segue:
  - € 348,00 alla ditta a mezzo bonifico bancario su conto corrente indicato in fattura;
  - € 76,56 all’Erario per IVA ex art. 17 ter D.P.R. 633/72 nei tempi e nei modi previsti dalla normativa vigente;
- **DI LIQUIDARE** fattura n. 001085/2023 emessa dalla ditta ALL SERVICE SRLS dell’importo complessivo di € 424,56 relativamente alla manutenzione trimestrale per il periodo 01/07/2023-30/09/2023 della macchina fotocopiatrice TASK-ALFA 2553 CI di proprietà dell’Agenzia come segue:
  - € 348,00 alla ditta a mezzo bonifico bancario su conto corrente indicato in fattura;
  - € 76,56 all’Erario per IVA ex art. 17 ter D.P.R. 633/72 nei tempi e nei modi previsti dalla normativa vigente;
- **DI DARE ATTO** che la somma risulta già impegnata con determina direttoriale n.

30/2020 sul Bilancio di Previsione dell'Agencia capitolo di Uscita 243 art. 1;

- **DI DISPORRE** la pubblicazione dell'atto sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Provvedimenti del Direttore Generale".

**IL DIRETTORE GENERALE**

---

**Avv. Gianfranco Grandaliano**