

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE  
DELL'AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA  
PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI**

---

**DETERMINA n. 227 del 31 luglio 2023**

**OGGETTO:** Atto di impegno e liquidazione orario di lavoro straordinario aprile/maggio/giugno 2023.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**PREMESSO** che la L.R. 20 agosto 2012, n. 24 “*Rafforzamento delle pubbliche funzioni nell’organizzazione e nel governo dei servizi pubblici locali*”, così come modificata dalla L.R. 4 agosto 2016, n. 20 “*Disposizioni in materia di gestione del ciclo dei rifiuti. Modifiche alla Legge Regionale 20 agosto 2012, n. 24 (Rafforzamento delle pubbliche funzioni nell’organizzazione e nel governo dei servizi pubblici locali)*”, ha stabilito che per l’esercizio associato delle funzioni pubbliche relative al servizio di gestione dei rifiuti urbani, previste dal D.Lgs. n. 152/2006 e già esercitate dalle Autorità d’ambito territoriali ottimali quali forme di cooperazione degli enti locali, è istituita quale organo unico di governo una agenzia denominata “*Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti*”;

**VISTA** la deliberazione di Giunta regionale n. n. 1202/2018 “Legge regionale n. 24/2012 e L.R. n.20/2016 art.10-bis co.1. Nomina del Direttore Generale dell’Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti (A.G.E.R.)” con la quale la Giunta Regionale ha nominato l’Avv. Gianfranco Grandaliano quale Direttore Generale dell’Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di Gestione dei Rifiuti, incarico rinnovato con Delibera di Giunta Regione Puglia n. 1532 del 27/09/2021 e successive D.G.R. 450 del 31/03/2022, 1071 del 25/07/2022, 1768 del 30/11/2022 e 606 del 03/05/2023;

**PRESO ATTO CHE** la disciplina del lavoro straordinario è delineata dall’art. 32 del CCNL Comparto Funzioni Locali 2019-2021, che recita “Le prestazioni di lavoro straordinario sono rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e pertanto non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell’orario di lavoro. Ai relativi oneri si fa fronte in ogni caso con le risorse previste dall’art. 14 del CCNL del 1.4.1999 (Risorse lavoro straordinario). La prestazione di lavoro straordinario è espressamente autorizzata dal dirigente, sulla base delle esigenze organizzative e di servizio individuate dall’ente, rimanendo esclusa ogni forma generalizzata di autorizzazione.”

**PREMESSO CHE** l’attuale organico attivo presso AGER è ampiamente al di sotto del fabbisogno programmato e che pertanto tale condizione genera la circostanza per la quale in occasione di procedimenti amministrativi non ordinari si debba far ricorso al lavoro straordinario;

**PREMESSO CHE** nei mesi di aprile, maggio e giugno, l’Agenzia, per il tramite della Direzione

Operativa, che ha espletato, tra le altre cose, l'istruttoria relativa alle procedure di selezione dell'Organismo Indipendente di Valutazione, alle procedure di convenzionamento per l'utilizzo di graduatorie di altri enti, alle procedure di reclutamento, alle procedure di redazione del nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance Organizzativa ed Individuale, per le quali è si è reso necessario il contributo straordinario della dipendente Rosanna Avantaggiati oltre il normale orario di lavoro, regolarmente autorizzate dalla Direzione;

**DATO ATTO** che nel corso dei mesi di aprile, maggio e giugno 2023 sono state complessivamente autorizzate dalla Direzione ed effettuate dalla dipendente 26 ore e 22 minuti di lavoro straordinario, quantificabili in complessivi € 375,43, così ripartite:

- Aprile (4:59 complessivamente effettuate)
- Maggio (6:22 complessivamente effettuate)
- Giugno (15:01 complessivamente effettuate)

**OCCORRE**, pertanto, impegnare sul Bilancio di Previsione 2023/2025 Esercizio 2023 sul Capitolo di Uscita 55 art. 14 rubricato "Fondo Straordinario" € 375,43# comprensivi di relativa quota previdenziale ed Irap da destinare alla liquidazione delle ore di straordinario autorizzate ed effettuate;

**VISTO:**

- la L.R. n. 24/2012 così come modificata dalla L.R. n.20/2016;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 1532 del 27.09.2021;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 1903 del 22.11.2021;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 1071 del 25.07.2022;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 1768 del 30.11.2022;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 606 del 03.05.2023;
- art 32 del CCNL Comparto Funzioni Locali 2019-2021.

## **DETERMINA**

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**DI IMPEGNARE** sul Bilancio di Previsione 2023/2025 Esercizio 2023 sul Capitolo di Uscita 55 art. 14 rubricato "Fondo Straordinario" € 375,43#;

**DI LIQUIDARE** complessivi € 375,43\_# a favore della dipendente dell'Agenzia come da prospetti in atti, relativi alle ore di straordinario autorizzate per i mesi di Aprile, Maggio e Giugno 2023 nel cedolino personale della Dipendente Avantaggiati Rosanna;

**DI PUBBLICARE** il presente provvedimento a norma delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di pubblicazione e di trasparenza degli atti pubblici, nel rispetto delle disposizioni in materia di riservatezza dei dati personali;

**DI PUBBLICARE** altresì il presente provvedimento nei modi e nei termini di cui alla legge n.190/2012 e al d.lgs. n. 33/2013 in materia di amministrazione trasparente, sul sito istituzionale dell'Agenzia, nella sezione "Amministrazione trasparente" – sottosezione "Provvedimenti del Direttore Generale.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato, nei termini di legge.

**Il Direttore Generale**

**Avv. Gianfranco Grandaliano**