

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
DELL'AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA
PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI**

DETERMINA n. 332 del 11 agosto 2022

OGGETTO: Delibera CIPE n. 55/2016 e n. 79/2012. Affidamento dei servizi tecnici di ingegneria e architettura per la verifica ai sensi dell'art. 26 del d.lgs. n. 50/2016 del progetto definitivo di una piattaforma integrata di trattamento dei rifiuti urbani da ubicarsi in Brindisi. DECRETO A CONTRARRE, INDIZIONE GARA E APPROVAZIONE BANDO DI GARA E SCHEMA DI DISCIPLINARE.

CIG: 93671164A8

CUP: B86D19000080001

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la legge regionale n. 24/2012 e ss.mm.ii., come modificata dalla L.R. 20/2016 e ss.mm.ii., che attribuisce, tra l'altro, all'AGER le funzioni relative all'impiantistica ed in particolare "[omissis]... provvede all'attuazione del piano regionale dei rifiuti e in conformità della normativa nazionale e comunitaria procede all'affidamento della realizzazione e della gestione degli impianti di trattamento, recupero, riciclaggio e smaltimento dei rifiuti solidi urbani..[omissis]...";

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 1532 del 27/09/2021, così come modificata dalla D.G.R. 1903 del 22/11/2021, dalla successiva D.G.R. 450 del 31/03/2022 e successiva D.G.R. 1071 del 25.07.2022, con cui è stato nominato l'Avv. Gianfranco Grandaliano quale Direttore Generale dell'Agazia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti;

VISTA la determina n. 229 del 23.06.2020, le cui premesse e considerazioni si intendono integralmente richiamate e con cui il Direttore Generale dell'AGER, tra le altre cose decretava:

- **DI PROCEDERE**, per le motivazioni in premessa specificate, all'affidamento, ai sensi dell'art. 63 comma 5 del D.Lgs. 50/2016, dei *Servizi di ingegneria relativi alla progettazione definitiva, studio di impatto ambientale, autorizzazione integrata ambientale, assistenza all'iter istruttorio della procedura P.A.U.R. inerente la piattaforma integrata di trattamento dei rifiuti urbani da ubicarsi in Brindisi*;
- **DI DARE ATTO**, in base al combinato disposto dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in materia di determinazione a contrarre che:
 - il fine che con il contratto si intende perseguire è la redazione del livello di progettazione definitivo della piattaforma integrata da ubicarsi in Brindisi, nonché degli elaborati necessari alle necessarie autorizzazioni e assistenza all'ottenimento delle stesse;
 - la sua forma è quella della scrittura privata in forma elettronica;
 - l'importo complessivo del suddetto affidamento risulta pari a complessivi € 520.798,74#, (oltre IVA e contributi previdenziali);

- l'operatore economico a cui si intende affidare il servizio è OWAC ENGINEERING COMPANY S.R.L. con sede legale in Palermo e P.IVA IT06246750829;
- le ragioni della suddetta scelta attengono l'aggiudicazione da parte dell'O.E. di precedente procedura di gara, in cui era prevista l'opzione di affidamento di servizi analoghi per un importo stimato complessivamente non superiore ad € 575.000,00#, al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA;

CONSIDERATO che, con nota prot. 128/273/2020 del 29.09.2020, l'O.E. trasmetteva gli elaborati di Progetto definitivo;

CONSIDERATO che, con nota prot. 142/316/2020 del 11.11.2020, l'O.E. trasmetteva gli ulteriori elaborati necessari per la richiesta P.A.U.R.;

CONSIDERATO che in data 03.12.2020 è stata presentata formale istanza a Regione Puglia per l'avvio del procedimento per l'emissione del Provvedimento Autorizzatorio Unico Regionale;

VISTO l'Accordo di Programma addendum (cd atto integrativo), sottoscritto in data 6 settembre 2021, tra il MiTE (già MATTM), Direzione Generale per l'economia circolare, la Regione Puglia, Dip. Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio - Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche e l'AGER, nella qualità di soggetto attuatore, per l'attuazione dell'intervento ricadente nel Comune di Brindisi, come in oggetto indicato, ADP approvato definitivamente dal MiTE (già MATTM) con proprio Decreto prot. n. ECIDEC-2020-0000057 del 22-09-2021, per la copertura dell'importo complessivo di €25.200.000,00 di risorse a valere sul FSC Del. N. 55/2016, e registrato alla Corte dei Conti il 28.10.2021 con prot. n. 2886;

VISTO il PRGRU, approvato con D.C.R. 68 del 14.12.2021, il quale, nella sua ultima approvazione, non prevede più la realizzazione di impianti di trattamento meccanico-biologico per la gestione di rifiuti indifferenziati;

VISTA la DGR n. 982 del 11.07.2022 con cui la Giunta Regionale ha preso atto del Decreto Ministeriale prot. n. ECIDEC-2020-0000057 del 22-09-2021, con il quale è stato definitivamente approvato l'ADP addendum tra MiTE (già MATTM) la Regione Puglia ed Ager per l'utilizzo delle risorse a valere sulla delibera CIPE n. 55/2016, pari complessivamente a €25.200.000,00 (IVA inclusa), assegnati all'attuazione dell'intervento "Impianto di trattamento FORSU e produzione COMPOST" da ubicarsi a Brindisi";

VISTA la Determina Dirigenziale n. 139 del 21.07.2022, con cui il dirigente della Sezione Ciclo rifiuti e bonifiche della Regione Puglia ha provveduto a accertare ed impegnare la somma complessiva pari a €25.200.000,00 (IVA inclusa) per la realizzazione di n. 1 intervento nel Comune di Brindisi per il trattamento dei rifiuti rivenienti da RD sotteso a specifico Accordo di Programma "addendum", in favore di AGER quale soggetto attuatore;

CONSIDERATO che in data 05.08.2022 si è tenuta la Conferenza di Servizi decisoria di cui all'art. 27 bis, comma 7 del D.Lgs n. 152/2006 e ss.mm.ii. per il procedimento in oggetto, i cui lavori si sono conclusi favorevolmente, con una serie di prescrizioni;

VISTO che il citato finanziamento ha il vincolo di assumere l'OGV dei lavori principali entro il 31.12.2022, giusto D.L. n. 52 del 22 aprile 2021, convertito con modificazioni dalla Legge 17 giugno

2021 n.87;

RITENUTO necessario procedere, nelle more dell'ottenimento del provvedimento di autorizzazione finale, alla verifica ai sensi dell'art. 26 del vigente d.lgs. n. 50/2016 del Progetto definitivo di una piattaforma integrata di trattamento dei rifiuti urbani da ubicarsi in Brindisi, prima di pubblicare la procedura di appalto;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 26 del vigente D.Lgs. 50/2016, *“1. La stazione appaltante, nei contratti relativi ai lavori, verifica la rispondenza degli elaborati progettuali ai documenti di cui all'articolo 23, nonché la loro conformità alla normativa vigente. 2. La verifica di cui al comma 1 ha luogo prima dell'inizio delle procedure di affidamento; nei casi in cui è consentito l'affidamento congiunto di progettazione ed esecuzione, la verifica della progettazione redatta dall'aggiudicatario ha luogo prima dell'inizio dei lavori.”*;

CONSIDERATO che l'importo dei lavori in questione ammonta a circa 45M di €;

CONSIDERATO che, ai sensi del suddetto articolo 26, comma 6 *“L'attività di verifica è effettuata dai seguenti soggetti:*

a) per i lavori di importo pari o superiore a venti milioni di euro, da organismi di controllo accreditati ai sensi della norma europea UNI CEI EN ISO/IEC 17020;”

VISTA la simulazione di parcella professionale redatta ai sensi del D.M. Giustizia 17 giugno 2016, dalla quale si evince che l'importo dei servizi in esame, cui applicare il dovuto ribasso, ammonta a € 174.251,65#, oltre IVA e contributi previdenziali;

CONSIDERATO che l'Agenzia si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'art. 63 comma 5 del vigente decreto legislativo n. 50/2016, di affidare all'aggiudicatario, nei successivi tre anni dalla stipula del contratto, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, come di seguito indicati: *“Verifica del progetto esecutivo di una piattaforma integrata di trattamento dei rifiuti urbani da ubicarsi in Brindisi – Zona Industriale ASI”*, per un importo stimato complessivamente non superiore ad € 174.251,65# al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA, cui sarà applicato il ribasso offerto dall'aggiudicatario come risultante dalla presente gara;

CONSIDERATO, pertanto, che ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore stimato dell'appalto, comprensivo degli oneri previdenziali ed assistenziali, è pari ad € 362.443,43#, al netto di Iva;

DATO ATTO che l'appalto, ai sensi dell'art 35 del Codice, risulta pertanto un appalto di rilevanza comunitaria essendo il relativo importo superiore alla soglia di cui all'art 35 comma 1 lett c);

VISTO l'articolo 32 del vigente d.lgs. 50/2016 comma 2, il quale dispone che *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 8 comma 1 lett. c) della L. 120/2020 e ss.mm.ii., per le procedure avviate a decorrere dalla data di entrata in vigore del presente decreto e fino alla data del

30 giugno 2023, *“in relazione alle procedure ordinarie, si applicano le riduzioni dei termini procedurali per ragioni di urgenza di cui agli articoli 60, comma 3, 61, comma 6, 62 comma 5, 74, commi 2 e 3, del decreto legislativo n. 50 del 2016. Nella motivazione del provvedimento che dispone la riduzione dei termini non è necessario dar conto delle ragioni di urgenza, che si considerano comunque sussistenti”*;

VISTO lo schema di Bando di Gara e lo schema di Disciplinare di incarico, redatto in conformità al Bando tipo n. 3 ANAC e alle intervenute disposizioni normative, per l'affidamento dell'incarico professionale per lo svolgimento delle attività citate, che allegati al presente atto ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO che l'onere derivante dall'attività di cui al presente decreto è a valere sulle somme rese disponibili all'Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il Servizio di Gestione dei Rifiuti dalla Regione Puglia con risorse individuate con Determina Dirigenziale/Regione Puglia n. 139 del 21.07.2022;

DATO ATTO che, per quanto riguarda le eventuali prestazioni opzionali il costo complessivo delle stesse troverà copertura nei bilanci di rispettiva competenza al momento in cui saranno affidate;

CONSIDERATO che, in applicazione delle disposizioni e dei principi sopra richiamati, si rende pertanto necessario:

1. procedere attraverso apposito decreto a contrarre;
2. procedere all'indizione della gara di appalto per l'affidamento dei SERVIZI TECNICI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA PER LA VERIFICA AI SENSI DELL'ART. 26 DEL D.LGS. N. 50/2016 DEL PROGETTO DEFINITIVO DI UNA PIATTAFORMA INTEGRATA DI TRATTAMENTO DEI RIFIUTI URBANI DA UBICARSI IN BRINDISI;
3. stabilire che l'appalto sarà aggiudicato mediante procedura aperta da esperirsi ai sensi dell'art. 60 del vigente D.lgs. n. 50/2016, con termini abbreviati, nella misura di n. 20 giorni di pubblicazione del bando, ai sensi dell'art. 8 comma 1 lett. c) della L. 120/2020 e ss.mm.ii. e, comunque per le seguenti motivazioni:
 - necessità di addivenire all'OGV del procedimento di realizzazione della piattaforma entro il 31.12.2022;
 - carenza strutturale impiantistica regionale, in particolar modo nell'ambito del bacino provinciale di Brindisi;
4. stabilire altresì che l'aggiudicazione avverrà con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3 del vigente D.Lgs. 50/2016, valutabile in base agli elementi contenuti nell'offerta tecnica (max punti 80) ed economica (max punti 20), e mediante l'utilizzo della piattaforma telematica EMPULIA;
5. stabilire che l'Agenzia si riserva in ogni caso la facoltà di procedere all'avvio dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 comma 1 lett. a) della L. 120/2020 e ss.mm.ii.;
6. pubblicare il Bando di Gara nelle forme e nei modi previsti dal vigente D.Lgs. 50/2016 e dal Decreto MIT del 02.12.2016, sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea, sulla Gazzetta

Ufficiale della Repubblica Italiana, per estratto su almeno due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su almeno due a maggiore diffusione locale nel luogo ove si eseguono i contratti, sul sito MIT, sul sito web dell’Agenzia, nonché sulla piattaforma telematica EmpPULIA, fissando i termini di ricezione delle offerte in non meno di 20 (venti) giorni dalla data di pubblicazione dello stesso sulla G.U.R.I. ai sensi dell'art. 60 comma 3 del vigente D.Lgs 50/2016;

7. impegnare le spese relative al pagamento del contributo dovuto per l'indizione dell'appalto in favore dell'A.N.A.C. ad avvenuta emissione del MAV da parte della stessa autorità, ai sensi della Delibera ANAC 21 dicembre 2021 n. 830;

RITENUTO quindi di dover approvare gli atti di gara, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, e più puntualmente: Bando di Gara – Disciplinare di Gara, redatto in conformità al Bando tipo n. 3/ANAC) ed Allegati, nonché lo schema di Disciplinare di Incarico da sottoscrivere con l’aggiudicatario;

VISTI:

- il vigente D. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei Contratti Pubblici;
- la L. 120/2020 e ss.mm.ii.;
- le linee guida n° 1, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n° 50 e ss.mm.ii.;
- la L.R. 24/2012 e ss.mm.ii.;

Tutto quanto su premesso,

DETERMINA

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

1. **DI PROCEDERE** all’indizione della gara per l’affidamento dei servizi tecnici di ingegneria e architettura per la verifica ai sensi dell’art. 26 del d.lgs. n. 50/2016 del progetto di una piattaforma integrata di trattamento dei rifiuti urbani da ubicarsi in Brindisi, nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida ANAC n. 1 “Indirizzi generali sull’affidamento dei servizi attinenti all’architettura ed ingegneria”;
2. **DI DARE ATTO**, in base al combinato disposto dell’art. 32 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. in materia di determinazione a contrarre, che:
 - il fine che con il contratto si intende perseguire è ottemperare agli obblighi di cui all’art. 26 del medesimo D.lgs. n. 50/2016, ovvero di verificare i progetti prima dell’inizio delle procedure di affidamento dei relativi lavori;
 - l’oggetto del contratto è: incarico di verifica ai sensi dell’art. 26 del d.lgs. n. 50/2016 del progetto definitivo di una piattaforma integrata di trattamento dei rifiuti urbani da ubicarsi in Brindisi;
 - la sua forma è quella della scrittura privata in forma elettronica;
 - le clausole ritenute essenziali sono quelle indicate nel Bando e nel Disciplinare di Gara;
 - la scelta del contraente avverrà mediante procedura aperta di cui all’art. 60 del vigente decreto legislativo n. 50 del 2016, con termini abbreviati, nella misura di n. 20 giorni di

pubblicazione del bando, ai sensi dell'art. 8 comma 1 lett. c) della L. 120/2020 e ss.mm.ii. e, comunque per le seguenti motivazioni:

- ✓ necessità di addivenire all'OGV del procedimento di realizzazione della piattaforma entro il 31.12.2022;
- ✓ carenza strutturale impiantistica regionale, in particolar modo nell'ambito del bacino provinciale di Brindisi;

- il criterio di aggiudicazione dell'appalto sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 c.3 dello stesso decreto, valutabile in base agli elementi contenuti nell'offerta tecnica (max punti 80) ed economica (max punti 20), come meglio specificati nel Disciplinare di gara e mediante l'utilizzo della piattaforma telematica EMPULIA;

3. **DI DARE ATTO** che l'Agenzia si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'art. 63 comma 5 del vigente decreto legislativo n. 50/2016, di affidare all'aggiudicatario, nei successivi tre anni dalla stipula del contratto, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, come di seguito indicati: - Verifica ai sensi dell'art. 26 del d.lgs. n. 50/2016 del progetto esecutivo della Piattaforma integrata di trattamento dei rifiuti urbani da ubicarsi in Brindisi;
4. **DI PRENDERE ATTO** della simulazione di parcella professionale per la verifica del progetto definitivo redatta ai sensi del D.M. Giustizia 17 giugno 2016, dalla quale si evince che l'importo dei servizi suddetti ammonta ad € 174.251,65# (oltre IVA e contributi previdenziali);
5. **DI STABILIRE**, pertanto, che ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore stimato dell'appalto, comprensivo dell'opzione di ripetizione dei servizi analoghi di cui al precedente punto 3. e comprensivo degli oneri previdenziali ed assistenziali, è pari ad € 362.443,43#, al netto di Iva, risultando pertanto un appalto di rilevanza comunitaria;
6. **DI DARE ATTO** che, per quanto riguarda le eventuali prestazioni opzionali il costo complessivo delle stesse troverà copertura nei bilanci di rispettiva competenza al momento in cui saranno affidate;
7. **DI PRENDERE ATTO** che l'Agenzia si riserva in ogni caso la facoltà di procedere all'avvio dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 8, comma 1 lett. a) della L. 120/2020 e ss.mm.ii.;
8. **DI PRENOTARE** impegno di spesa, pari alla prestazione stimata in € 174.251,65# più cassa al 4% (pari a € 6.970,07#) più IVA al 22% (pari a € 39.868,78), sul Bilancio di Previsione 2022/2024 – Esercizio 2022 - sul capitolo Fondi Ecotassa Codifica di bilancio 502, per un totale di € **221.090,50#**, comprensivo di IVA e ogni onere;
9. **DI DARE ATTO** che si procederà con la pubblicazione del Bando di Gara nelle forme e nei modi previsti dal vigente D.Lgs. 50/2016 e dal Decreto MIT del 02.12.2016, sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, per estratto su almeno due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su almeno due a maggiore diffusione locale nel luogo ove si eseguono i contratti, sul sito MIT, sul sito web dell'Agenzia,

nonché sulla piattaforma telematica EmPULIA, fissando i termini di ricezione delle offerte in 20 (venti) giorni dalla data di pubblicazione dello stesso sulla G.U.R.I. ai sensi dell'art. 60 comma 2-bis del vigente D.Lgs 50/2016;

10. **DI DARE ATTO** che con successivo provvedimento si procederà all'affidamento ad apposito concessionario e all'impegno della somma necessaria per la pubblicazione del Bando di Gara ed Esito sui quotidiani, come per legge;
11. **DI IMPEGNARE** la somma di € **225,00#** in favore di A.N.A.C. per il contributo dovuto per l'indizione dell'appalto, ai sensi della Delibera ANAC 21 dicembre 2021 n. 830, sul capitolo 502 rubricato "Fondi Ecotassa" del Bilancio di Previsione 2022/2024 – Esercizio 2022;
12. **DI DARE ATTO** che la somma necessaria per far fronte alle suindicate spese sarà ricompresa nel quadro economico dell'intervento, così come definito dalla progettazione definitiva;
13. **DI APPROVARE** gli atti di gara, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, e più puntualmente: Bando di Gara – Disciplinare di Gara ed Allegati, nonché lo schema di Disciplinare di Incarico da sottoscrivere con l'aggiudicatario;
14. **DI PUBBLICARE** il presente atto a norma delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di pubblicazione e di trasparenza degli atti pubblici, nel rispetto delle disposizioni in materia di riservatezza dei dati personali;
15. **DI PUBBLICARE**, altresì, il presente atto nei modi e nei termini di cui alla legge n. 190/2012 e al d.lgs. n. 33/2013 in tema di amministrazione trasparente, sul sito istituzionale dell'Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Provvedimenti Direttore Generale".

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato, nei termini di legge.

Bari 11 agosto 2022

Il Direttore Generale

Avv. Gianfranco Grandaliano

Bando di gara

Servizi

Base giuridica:

Direttiva 2014/24/UE

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) **Denominazione e indirizzi**

Denominazione ufficiale: AGER

Città: Bari

Codice NUTS: ITF47 Bari

Paese: Italia

E-mail: protocollo@pec.ager.puglia.it

Indirizzi Internet:

Indirizzo principale: www.ager.puglia.it

Indirizzo del profilo di committente: www.ager.puglia.it

I.3) **Comunicazione**

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: https://ager.puglia.it/tag/2022/?post_type=bandiecontratti&cat=18

Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate in versione elettronica: <http://www.empulia.it/tno-a/empulia/SitePages/Home.aspx>

I.4) **Tipo di amministrazione aggiudicatrice**

Agenzia/ufficio regionale o locale

I.5) **Principali settori di attività**

Ambiente

Sezione II: Oggetto

II.1) **Entità dell'appalto**

II.1.1) **Denominazione:**

Affidamento dei servizi tecnici di ingegneria e architettura per la verifica ai sensi dell'art. 26 del d.lgs. n. 50/2016 del progetto di una piattaforma integrata di trattamento dei RU - Brindisi

II.1.2) **Codice CPV principale**

71300000 Servizi di ingegneria

II.1.3) **Tipo di appalto**

Servizi

II.1.4) **Breve descrizione:**

Trattasi di procedura aperta telematica per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria relativi alla verifica ai sensi dell'art. 26 del d.lgs. n. 50/2016 del progetto definitivo di una piattaforma integrata di trattamento dei rifiuti urbani da ubicarsi in Brindisi - zona industriale ASI

II.1.5) **Valore totale stimato**

II.1.6) **Informazioni relative ai lotti**

Questo appalto è suddiviso in lotti: no

II.2) **Descrizione**

II.2.3) **Luogo di esecuzione**

Codice NUTS: ITF47 Bari

II.2.4) Descrizione dell'appalto:

Trattasi di procedura aperta telematica per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria relativi alla verifica ai sensi dell'art. 26 del d.lgs. n. 50/2016 del progetto definitivo di una piattaforma integrata di trattamento dei rifiuti urbani da ubicarsi in Brindisi - zona industriale ASI

II.2.5) Criteri di aggiudicazione

Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara

II.2.6) Valore stimato

Valore, IVA esclusa: 174 251.65 EUR

II.2.7) Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione

Durata in giorni: 30

Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no

II.2.10) Informazioni sulle varianti

Sono autorizzate varianti: no

II.2.11) Informazioni relative alle opzioni

Opzioni: sì

Descrizione delle opzioni:

La stazione appaltante si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'art. 63, comma 5 del Codice, di affidare all'aggiudicatario, nei successivi tre anni dalla stipula del contratto, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, come di seguito indicati "Verifica del progetto esecutivo di una piattaforma integrata di trattamento dei rifiuti urbani da ubicarsi in Brindisi – Zona Industriale ASI", per un importo stimato complessivamente non superiore ad € 174.251,65# al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA, cui sarà applicato il ribasso offerto dall'aggiudicatario come risultante dalla presente gara.

II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no

II.2.14) Informazioni complementari

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni di partecipazione

III.1.2) Capacità economica e finanziaria

Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

III.1.3) Capacità professionale e tecnica

Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

Sezione IV: Procedura

IV.1) Descrizione

IV.1.1) Tipo di procedura

Procedura aperta

Procedura accelerata

Motivazione:

L. 120/2020

IV.1.3) Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione

IV.1.8) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: no

IV.2) Informazioni di carattere amministrativo

IV.2.2) **Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**

IV.2.3) **Data stimata di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare**

IV.2.4) **Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:**
Italiano

IV.2.6) **Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**
Durata in mesi: 6 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.2.7) **Modalità di apertura delle offerte**

Sezione VI: Altre informazioni

VI.1) **Informazioni relative alla rinnovabilità**

Si tratta di un appalto rinnovabile: no

VI.3) **Informazioni complementari:**

VI.4) **Procedure di ricorso**

VI.4.1) **Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Denominazione ufficiale: Tribunale di Bari

Città: Bari

Paese: Italia

VI.5) **Data di spedizione del presente avviso:**

Schema di Disciplinare di gara

Procedura aperta telematica per l'affidamento dei servizi tecnici di ingegneria e architettura per la verifica ai sensi dell'art. 26 del d.lgs. n. 50/2016 del progetto di una piattaforma integrata di trattamento dei rifiuti urbani da ubicarsi in Brindisi

CIG: 93671164A8

CUP: B86D19000080001

1.	PREMESSE	3
2.	PIATTAFORMA TELEMATICA.....	3
2.1	LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE	3
2.2	DOTAZIONI TECNICHE	4
2.3	IDENTIFICAZIONE	5
3.	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	5
3.1	Documenti di gara	5
3.2	Chiarimenti	5
3.3	Comunicazioni	5
4.	OGGETTO DELL’APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	6
5.	DURATA DELL’APPALTO, OPZIONI E RINNOVI	7
5.1	Durata	7
5.2	Opzioni.....	7
6.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	8
7.	REQUISITI GENERALI	9
8.	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	9
8.1	Requisiti di idoneità	9
8.2	Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	10
8.3	Requisiti di capacità tecnica e professionale	10
8.4	Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE.....	11
8.5	Indicazioni per i consorzi stabili	12
9.	AVVALIMENTO	12
10.	SUBAPPALTO	13
11.	GARANZIA PROVVISORIA.....	13
12.	SOPRALLUOGO	13
13.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL’ANAC.....	13
14.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	14
15.	SOCCORSO ISTRUTTORIO	18
16.	CONTENUTO DELLA “BUSTA DOCUMENTAZIONE”	19
16.1	Domanda di partecipazione	19
16.2	Documento di gara unico europeo.....	20
16.3	Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo.....	23
17.	CONTENUTO DELLA “BUSTA TECNICA”	28
18.	CONTENUTO DELLA “BUSTA ECONOMICA”	30
19.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	31
19.1	Criteri di valutazione dell’offerta tecnica	31
19.2	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell’offerta tecnica	33
19.3	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell’offerta economica	34
19.4	Metodo per il calcolo dei punteggi	34
20.	COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	35
21.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA	35
22.	VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	36
23.	VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	37
24.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	37
25.	AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	38
26.	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	39
27.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	40
28.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	40

1. PREMESSE

Con determina a contrarre n. del, questa Agenzia ha deliberato di affidare **i servizi di architettura e ingegneria relativi alla verifica ai sensi dell'art. 26 del d.lgs. n. 50/2016 del progetto definitivo di una piattaforma integrata di trattamento dei rifiuti urbani da ubicarsi in Brindisi.**

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo www.empulia.it e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 34, 44, 52, 58, 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

CIG 93671164A8 - CUI 93473040728202200005 - CUP B86D19000080001

Il **Responsabile del presente procedimento** è l'avv. Gianfranco Grandaliano, Direttore Generale dell'Agenzia.

2. PIATTAFORMA TELEMATICA

2.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Disciplina per l'utilizzo del servizio telematico denominato EmPULIA del Soggetto aggregatore della Regione Puglia (Approvata dall'Amministratore unico di InnovaPuglia S.p.A. con determina n. 128 il 14/06/2017)".

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina www.ager.puglia.it dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

2.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "Disciplina per l'utilizzo del servizio telematico denominato EmPULIA del Soggetto aggregatore della Regione Puglia (Approvata dall'Amministratore unico di InnovaPuglia S.p.A. con determina n. 128 il 14/06/2017)", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

2.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L’accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell’identificazione online dell’operatore economico.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l’identificazione e l’accesso alla Piattaforma devono essere effettuate nei giorni feriali – sabato escluso - dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle 14,00 alle 18,00, inviando una richiesta all’HELP DESK TECNICO EmPULIA all’indirizzo email: helpdesk@empulia.it, ovvero chiamando il numero verde 800900121.

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

3.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Schema di contratto;
- 4) Elaborati di progetto di fattibilità tecnica ed economica, di livello inferiore a quello della progettazione per cui si chiede la verifica;
- 5) Elenco degli elaborati per il livello da verificare.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet della Stazione Appaltante <http://www.ager.puglia.it/bandi-avvisi>, nonché sulla piattaforma telematica regionale www.empulia.it.

3.2 CHIARIMENTI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti relativi ad elementi amministrativi e tecnici della procedura di gara potranno essere trasmessi direttamente attraverso il Portale EmPULIA utilizzando l'apposita funzione "*Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui*" presente all'interno della procedura di gara in oggetto, almeno otto giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte e quindi entro e non oltre le ore 12:00 del giorno _____.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell’art.74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima nell’apposita area del portale EmPULIA. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente la sezione del bando specifico della Piattaforma.

Non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti pervenute oltre il suddetto termine ultimo come risultante dalle registrazioni di sistema.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

3.3 COMUNICAZIONI

La presente procedura di gara avviene avvalendosi esclusivamente della piattaforma EmPULIA.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni inerenti alla presente procedura di gara sono eseguite utilizzando mezzi di comunicazione elettronici, ai sensi dell'art. 40 del Codice e saranno inoltrate come

"avviso" all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante, così come risultante dai dati presenti inseriti in fase di registrazione sul Portale EmPULIA.

Le comunicazioni relative alla presente procedura di gara – comprese le comunicazioni di esclusione - saranno comunicate agli operatori economici interessati tramite il Portale e saranno reperibili nell’area privata del Portale (ossia l’area visibile dopo l’inserimento dei codici di accesso) sia nella sezione **DOCUMENTI COLLEGATI** sia nella cartella **COMUNICAZIONI**. Le stesse saranno inoltrate, come avviso, all’indirizzo e-mail del legale rappresentante, così come risultante dai dati presenti sul Portale.

Ai sensi dell’art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l’indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l’indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all’art. 76, comma 5, del Codice.

Eventuali modifiche dell’indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell’utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all’art. 46 comma 1 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

4. OGGETTO DELL’APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L’appalto è costituito da un unico lotto poiché trattasi di un servizio di ingegneria e architettura da svolgersi in maniera unitaria.

Tabella n. 1 – Oggetto dell’appalto

Descrizione delle prestazioni	CPV	Importo
Verifica del “Progetto definitivo di una piattaforma integrata di trattamento dei rifiuti urbani da ubicarsi in Brindisi – Zona Industriale ASI”	71300000-1	174.251,65
Importo totale a base di gara		174.251,65

L’importo a base di gara è al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA.

L’importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 “*Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell’art. 24, comma 8 del Codice*” (in seguito: d.m. 17.6.2016).

La prestazione principale è quella relativa alla categoria Impianti (B) - IB.06 – Impianti.

Si riporta, nelle successive tabelle, l’elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi.

Tabella n. 2 –Categorie, ID e tariffe**Incarico di Verifica del Progetto Definitivo**

Categoria e ID delle opere	L. 143/49 (Corrispondenza)	G (grado di complessità)	Importo delle opere	Specificità della prestazione (art. 3, co.3 d.m. 17.6.2016)	Importo	Spese e oneri % 10
Impianti (B) <i>IB.06</i>	II/b	0,7	€ 45.000.000,00	<i>QbII.27</i>	€ 158.410,59	€ 15.841,06
Totale comprensivo di spese e oneri					€ 174.251,65	

L'appalto è finanziato con fondi FSC 2014/2020 – del. CIPE n. 55/2016 e con fondi della Delibera CIPE n. 79/2012, per ciò che attiene il RE.MAT. La corresponsione del compenso non è subordinata all'ottenimento del finanziamento dell'opera progettata, ai sensi dell'art. 24 co. 8 del Codice.

Entrambe le fonti di finanziamento prevedono inderogabilmente l'assunzione delle OGV relative ai lavori principali entro il termine ultimo del 31.12.2022.

5. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI**5.1 DURATA**

Le prestazioni oggetto dell'appalto devono essere eseguite in tempi compatibili con la scadenza del finanziamento in questione e, comunque, nel rispetto delle seguenti indicazioni:

- per l'emissione del Primo Rapporto di Verifica n. 15 giorni, decorrenti dalla data di avvio dell'esecuzione del contratto e comunque dalla trasmissione da parte della Stazione Appaltante del Progetto Definitivo approvato, per come modificato e integrato dal progettista a seguito delle eventuali prescrizioni formulate in sede di autorizzazione/approvazione;
- per l'emissione di successivi rapporti in contraddittorio/conclusivo n. 5 giorni, decorrenti dalla data di consegna degli elaborati progettuali aggiornati.

5.2 OPZIONI

La stazione appaltante si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'art. 63, comma 5 del Codice, di affidare all'aggiudicatario, nei successivi tre anni dalla stipula del contratto, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, come di seguito indicati "Verifica del progetto esecutivo di una piattaforma integrata di trattamento dei rifiuti urbani da ubicarsi in Brindisi – Zona Industriale ASI", per un importo stimato complessivamente non superiore ad € 174.251,65# al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA, cui sarà applicato il ribasso offerto dall'aggiudicatario come risultante dalla presente gara.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore stimato dell'appalto, comprensivo degli oneri previdenziali ed assistenziali, è pari ad € 362.443,43# al netto di Iva.

6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell'art. 26, comma 6, lettera a) del vigente D. Lgs. n. 50/2016, sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli **organismi di ispezione di tipo A e di tipo C, accreditati UNI CEI EN ISO/IEC 17020 ai sensi del Regolamento (CE) n. 765/2008.**

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione, sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- I. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- II. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- III. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

7. REQUISITI GENERALI

Ai sensi dell'art. 26, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, lo svolgimento dell'attività di verifica è incompatibile con lo svolgimento, per il medesimo progetto, dell'attività di progettazione, del coordinamento della sicurezza, della direzione lavori e del collaudo.

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi stabili, la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici. Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

8.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Costituiscono requisiti di idoneità:

- a) **Essere Organismi di Ispezione di tipo A o di tipo C, accreditati UNI CEI EN ISO/IEC 17020 ai sensi del regolamento (CE) 765 del 2008,**

b) (se del caso) I requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016 n. 263

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all’art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

c) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all’art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Indipendentemente dalla natura giuridica dell’operatore economico, il servizio deve essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente già indicati in sede di presentazione di offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

8.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

d) fatturato globale per servizi di verifica, di progettazione o di direzione lavori, relativo a ciascuno dei migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili (2017, 2018, 2019, 2020, 2021) antecedenti la data di pubblicazione del bando, per un importo **pari a 348.503,30#**.

Tale requisito è richiesto in considerazione dell’esigenza della Stazione Appaltante di selezionare attraverso la presente procedura imprese dotate di capacità economico-finanziaria proporzionata al valore del contratto e tale da garantire la congruità della capacità prestazionale, anche in ragione della natura dei servizi in oggetto.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell’art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d’impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l’attività **da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell’art. 86, comma 4, del Codice l’operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante idonee referenze bancarie o idonea copertura assicurativa contro i rischi professionali.

8.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

e) avvenuto svolgimento con regolare esecuzione, negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, di almeno due appalti di servizi di verifica di progetti, di progettazione o

di direzione lavori, relativi a lavori di importo ciascuno almeno pari al cinquanta per cento di quello oggetto dell'appalto da affidare e di natura analoga allo stesso.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture liquidate relative al periodo richiesto;
- dichiarazione del concorrente contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso unitamente a copia conforme delle fatture liquidate relative al periodo richiesto.

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- originale o copia autentica dei contratti unitamente a originale o copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.
- dichiarazione del concorrente contenente l'oggetto del contratto, il relativo importo, il nominativo del contraente privato e la data di stipula del contratto stesso unitamente a copia conforme delle fatture liquidate relative al periodo richiesto.

8.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti di cui al punto **8.1 lett. b)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico singolo o associato, in base alla propria tipologia.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 8.1 lett. c)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al **punto 8.2 lett. c)** Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso, considerato che gli esercizi finanziari, ai fini del cumulo dei fatturati dei diversi componenti dell'RTP, devono afferire alla stessa annualità.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo, il requisito di capacità tecnica e professionale di cui al precedente **punto 8.3 lett. d)** non è frazionabile e, pertanto, il requisito deve essere posseduto interamente da uno dei componenti il raggruppamento.

8.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito di cui al punto **8.1 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 8.1 lett. c)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

9. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui all'art. 8.1.

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati al punto 16.3.3.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 16.3.13.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l’ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell’art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l’ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell’ausiliaria, la commissione comunica l’esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 3.3, al concorrente la sostituzione dell’ausiliaria, assegnando un termine congruo per l’adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell’ausiliaria subentrante indicati al punto 16.3.3. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all’esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell’ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell’offerta.

Non è sanabile - e quindi **causa di esclusione** dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall’ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

10. SUBAPPALTO

Non è ammesso il ricorso al subappalto, ai sensi dell’art. 31, comma 8 del Codice.

11. GARANZIA PROVVISORIA

La garanzia provvisoria e l’impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l’esecuzione del contratto di cui all’art. 103 del Codice non sono dovute, ai sensi dell’art. 93, comma 10 del Codice.

12. SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell’offerta, non è previsto alcun sopralluogo.

13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL’ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell’Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 35,00#, secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC 21 dicembre 2021 n. 830 recante “Attuazione dell’art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l’anno 2022” pubblicata sul sito dell’ANAC nella sezione “contributi in sede di gara” e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell’art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell’offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell’avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla gara, ai sensi dell’art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Consultazione delle "Guide Pratiche"

Si invitano gli operatori economici interessati a consultare le "linee guida" disponibili sul portale di EmPULIA nella sezione "Guide pratiche".

Presentazione dell'offerta sulla piattaforma EmPULIA

Al fine di partecipare alla gara gli operatori economici concorrenti, a pena di esclusione, devono pervenire, entro e non oltre le ore 11:00 del _____, la propria offerta telematica, tramite il Portale EmPULIA, raggiungibile attraverso il sito www.empulia.it, secondo la procedura di seguito indicata.

- 1) Registrarsi al Portale tramite l'apposito link **"Registrati"** presente sulla home page di EmPULIA: l'operatore economico deve inserire un indirizzo di posta elettronica certificata del legale rappresentante;
- 2) Accedere al Portale inserendo le tre credenziali, cliccando su **"ACCEDI"**;
- 3) Cliccare sulla sezione **"BANDI"**;
- 4) Cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta **"BANDI PUBBLICATI"**: si aprirà l'elenco di tutti i bandi pubblicati;
- 5) Cliccare sulla lente **"VEDI"** situata nella colonna **"DETTAGLIO"**, in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
- 6) Visualizzare gli atti di gara, gli allegati e gli eventuali chiarimenti pubblicati, presenti nella sezione **"DOCUMENTI"**;
- 7) Denominare la propria offerta;
- 8) Cliccare sul pulsante **"PARTECIPA"** per creare la propria offerta (tale link scomparirà automaticamente al raggiungimento del termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte);
- 9) Busta **"DOCUMENTAZIONE"**: inserire i documenti richiesti utilizzando il comando **"Aggiungi Allegato"**;
- 10) Preparazione **"OFFERTA"**: inserire i documenti e le informazioni richieste, presenti nell'"Elenco Prodotti", afferenti all'offerta tecnica ed economica secondo le modalità indicate nei successivi paragrafi;
- 11) **Verifica informazioni**: funzione che permette di controllare il corretto inserimento dei dati;
- 12) **Aggiorna Dati Bando**: funzione che permette di ripristinare i campi predisposti dalla stazione appaltante che non si intende, ovvero non è possibile, modificare;
- 13) Creazione **"Busta Tecnica/Conformità"** e **"Busta Economica"**: tali sezioni vengono automaticamente compilate dal sistema, dopo aver perfezionato il corretto inserimento nella riga "Elenco Prodotti" dei dati e documenti così come richiesti nei paragrafi successivi;

- 14) Genera PDF della **“Busta Tecnica/Conformità”** e della **“Busta Economica”**: con tale funzione il sistema genererà, in formato.pdf, la busta tecnica e la busta economica che dovranno essere salvate sul proprio PC;
- 15) Apporre la firma digitale alle buste generate attraverso le modalità innanzi descritte;
- 16) Allegare il pdf firmato: utilizzare il comando **“Allega pdf firmato”** al fine di allegare il file .pdf della busta tecnica, firmato digitalmente, nella sezione “Busta tecnica/Conformità”, e il file pdf della busta economica, nella sezione “Busta Economica”. Il Sistema provvederà a effettuare una procedura di controllo della firma;
- 17) Invio dell’offerta: cliccare sul comando **“INVIA”**.

Credenziali d’accesso

La registrazione fornirà – entro le successive 6 ore – tre credenziali (codice d’accesso, nome utente e password), personali per ogni operatore economico registrato, necessarie per l’accesso e l’utilizzo delle funzionalità del Portale: tali credenziali saranno recapitate all’indirizzo di posta elettronica certificata del legale rappresentante, così come dichiarato all’atto della registrazione.

Tale operazione va effettuata almeno 48 ore prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte, al fine di ottenere in tempo utile le suddette tre credenziali di accesso.

La mancata ricezione delle tre credenziali, che consentono la partecipazione alla procedura aperta, è ad esclusivo rischio del concorrente, nel caso in cui la registrazione al Portale fosse effettuata successivamente al termine temporale di 48 ore innanzi indicato.

In caso di smarrimento, è sempre possibile recuperare le citate credenziali attraverso le apposite funzioni **“Hai dimenticato Codice di Accesso e Nome Utente?”** e/o **“Hai dimenticato la password?”** presenti sulla home page del Portale. Il codice d’accesso ed il nome utente attribuiti dal sistema sono imm modificabili; la password invece può essere modificata in qualunque momento tramite l’apposito link **“opzioni”**. La lunghezza massima della password è di 12 caratteri.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni inerenti alla presente procedura di gara eseguite utilizzando mezzi di comunicazione elettronici, ai sensi dell’art. 40 del Codice e saranno inoltrate come “avviso” all’indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante, così come risultante dai dati presenti inseriti in fase di registrazione sul Portale EmPULIA.

Le comunicazioni relative alla presente procedura di gara – comprese le comunicazioni di esclusione - saranno comunicate agli operatori economici interessati tramite il Portale e saranno reperibili nell’area privata del Portale (ossia l’area visibile dopo l’inserimento dei codici di accesso) sia nella sezione **DOCUMENTI COLLEGATI** sia nella cartella **COMUNICAZIONI**. Le stesse saranno inoltrate, come avviso, all’indirizzo e-mail del legale rappresentante, così come risultante dai dati presenti sul Portale.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Verifica della presentazione dell’offerta sul portale

Inoltre è possibile verificare direttamente tramite il Portale il corretto invio della propria offerta seguendo la seguente procedura:

- a) inserire i propri codici di accesso;
- b) cliccare sul link **“BANDI A CUI STO PARTECIPANDO”**;
- c) cliccare sulla lente **“APRI”** situata nella colonna **“DOC COLLEGATI”**, posta in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
- d) cliccare sulla riga blu dove è riportata la dicitura **“OFFERTE”**;
- e) visualizzare la propria **OFFERTA**. Dalla stessa maschera è possibile visualizzare se l’offerta è solo salvata o anche inviata (in tale ultimo caso si potrà visualizzare anche il numero di protocollo assegnato).

Assistenza per l’invio dell’offerta

Si avvisa che i fornitori che desiderano essere eventualmente assistiti per l’invio dell’offerta, dovranno richiedere assistenza almeno 48 ore prima dalla scadenza nei giorni feriali – sabato escluso - dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle 14,00 alle 18,00, inviando una richiesta all’HELP DESK TECNICO EmPULIA all’indirizzo email: helpdesk@empulia.it, ovvero chiamando il numero verde 800900121.

Le richieste di assistenza devono essere effettuate nei giorni e negli orari di operatività del servizio di HelpDesk innanzi indicati; in ogni caso, saranno evase nelle ore di operatività dello stesso servizio.

Al fine di consentire all’operatore economico una più facile consultazione, nella sezione **“BANDI A CUI STO PARTECIPANDO”**, sono automaticamente raggruppati tutti i bandi per i quali abbia mostrato interesse, cliccando almeno una volta sul pulsante **“PARTECIPA”**.

Partecipazione in RTP/ConSORZI

In caso di raggruppamenti temporanei di professionisti e consorzi da costituirsi ai sensi dell’articolo 48 del Codice, l’offerta telematica deve essere presentata esclusivamente dal legale rappresentante dell’operatore economico, che assumerà il ruolo di capogruppo, a ciò espressamente delegato da parte degli altri operatori economici del raggruppamento/consorzio.

A tal fine, gli operatori economici raggruppandi/consorziandi dovranno espressamente delegare, nell’istanza di partecipazione, il capogruppo che, essendo in possesso della terna di chiavi di accesso alla piattaforma, provvederà all’invio telematico di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

Nel caso RTP ovvero Consorzio occorre utilizzare il comando **“Inserisci mandante”** ovvero **“Inserisci esecutrice”**, al fine di indicare i relativi dati. La mandante ovvero l’esecutrice deve essere previamente registrata sul Portale.

Firma digitale

L’istanza di partecipazione alla gara, l’offerta economica e ogni eventuale ulteriore documentazione, così come richiesto dal Bando/Disciplinare di gara, deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con apposizione di firma digitale del soggetto legittimato (o dei soggetti legittimati come, ad esempio, nel caso di società con amministratori a firma congiunta), rilasciata da un Ente accreditato presso l’ente nazionale per la digitalizzazione della pubblica amministrazione DigitPA (ex CNIPA); l’elenco dei certificatori è accessibile all’indirizzo http://www.digitpa.gov.it/certificatori_firma_digitale.

Per l’apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell’inoltro. Si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

Indicazioni per il corretto invio dell’offerta

- 1) Per Portale si intende la piattaforma EmPULIA, raggiungibile tramite l’indirizzo Internet www.empulia.it, dove sono resi disponibili agli utenti i servizi e gli strumenti tecnologici della Centrale di acquisto territoriale della Regione Puglia, denominata EmPULIA;
- 2) Per offerta telematica si intende l’offerta inviata attraverso il Portale e comprensiva dell’istanza di partecipazione alla gara e delle dichiarazioni e l’offerta economica e ogni ulteriore eventuale documento, come meglio dettagliati in premessa;
- 3) L’invio on-line dell’offerta telematica è ad esclusivo rischio del mittente: per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche l’unico calendario e orario di riferimento sono quelli di sistema;
- 4) Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti per la presente procedura, informando l’impresa con un messaggio di notifica, nonché attraverso l’indicazione dello stato dell’offerta come **“Rifiutata”**.
- 5) La piattaforma adotta come limite il secondo 00: pertanto, anche quando negli atti di gara non sono indicati i secondi, essi si intenderanno sempre pari a 00;
- 6) Qualora, entro il termine previsto il sistema riterrà valida, ai fini della procedura, solo l’ultima offerta telematica pervenuta, che verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta telematica precedente;
- 7) La presentazione delle offerte tramite la piattaforma EmPULIA deve intendersi perfezionata nel momento in cui il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma del corretto invio dell’offerta. In ogni caso, il concorrente può verificare lo stato della propria offerta (“In lavorazione”, ovvero “Salvato”, ovvero “Inviato”) accedendo dalla propria area di lavoro ai **“Documenti collegati”** al bando di gara.

Al fine di inviare correttamente l’offerta è, altresì, opportuno:

- Utilizzare una stazione di lavoro connessa ad internet, che sia dotata dei requisiti minimi indicati nella sezione FAQ del portale EmPULIA;
- Non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
- Non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome ci siano accenti, ovvero apostrofi e/o caratteri speciali.

Ulteriori indicazioni sulla documentazione da presentare

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell’Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell’Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l’offerta tecnica e l’offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti, si applica l’art. 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e **determina l'esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- la mancata allegazione dei giustificativi dei prezzi all'offerta economica non è causa di esclusione;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all’**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all’articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

16. CONTENUTO DELLA “BUSTA DOCUMENTAZIONE”

Nella sezione del portale EmPULIA “**BUSTA DOCUMENTAZIONE**” i partecipanti dovranno, **pena l’esclusione**, dichiarare il possesso dei requisiti prescritti e allegare, in formato elettronico e firmata digitalmente, tutta la documentazione indicata di seguito, sulle righe predisposte dalla stazione appaltante, ovvero, laddove occorra, cliccando sul pulsante “**Aggiungi Allegato**” e caricando sulla piattaforma il documento firmato digitalmente.

(NB: nel caso di documenti analogici, gli stessi devono essere forniti in copia informatica a norma dell’art. 22 co. 3 del D.Lgs. 82/2005 ss.mm.ii. e/o dell’art.23 – bis del D.Lgs. 82/2005 ss.mm.ii. e nel rispetto delle regole tecniche di cui all’art. 71 del medesimo D.Lgs. 82/2005 ss.mm.ii.).

La “**BUSTA DOCUMENTAZIONE**” contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione, come da presente punto 16, articolato nelle sottosezioni 16.1, 16.2 e 16.3.

16.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello di cui all’allegato n. 1 e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda di partecipazione è sottoscritta e presentata ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.

Il concorrente allega copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

16.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il Documento di gara unico europeo (DGUE) consiste in un'autocertificazione resa dall'operatore economico, ai sensi del DPR 445/2000, attestante l'assenza di situazioni che comportano motivi di esclusione dalla procedura previsti dalla normativa nazionale e comunitaria nonché il rispetto dei criteri di selezione definiti nel bando di gara, in capo all'operatore economico.

Il DGUE compilato sulla piattaforma EmPULIA è reso in conformità alle Linee guida emanate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e pubblicate in G.U. n. 170 del 22 luglio 2016.

La compilazione deve essere eseguita da tutti i partecipanti anche se costituiti in raggruppamento temporaneo (RT).

Si invitano gli operatori economici a consultare le "linee guida", disponibili sul portale di EmPULIA nella sezione "Guide pratiche", inerenti alla compilazione del DGUE elettronico.

Modalità di compilazione del DGUE su EmPULIA

- 1) Ai sensi dell’art.85 del Codice, l’operatore economico utilizza il DGUE (Documento di gara unico europeo) accessibile sulla piattaforma EmPULIA cliccando sulla funzione **“Compila DGUE”**. È possibile utilizzare la funzione **“Copia da DGUE”** per copiare i dati già disponibili nel Sistema nel caso sia già stato compilato un documento DGUE su un’altra procedura.
- 2) Il DGUE è strutturato in aree, alcune delle quali già precompilate dall’Ente, i campi obbligatori sono in grassetto e contrassegnati con asterisco. (Si precisa che l’e-mail recuperata automaticamente dal Sistema è quella indicata dall’utente in sede di registrazione come unica utilizzabile per tutte le comunicazioni, aventi valore legale, inviate tramite il portale).
- 3) Firma del Documento di Gara unico europeo: La **“Firma del Documento”** va eseguita solo a compilazione ultimata del modulo, secondo la procedura di seguito indicata:
 - **“Genera PDF”** del DGUE: con tale funzione il sistema genererà, in formato .pdf, il DGUE che dovrà essere salvato sul proprio PC;
 - Apporre la firma digitale al DGUE;
 - Allegare il pdf firmato: utilizzare il comando **“Allega pdf firmato”** al fine di allegare il file .pdf del DGUE, firmato digitalmente. Il nome del documento correttamente inserito verrà visualizzato a video nel campo **“File Firmato”**.
 - Cliccare su **“Chiudi”** per tornare all’Offerta, dove verrà data evidenza dell’avvenuto inserimento del modulo DGUE firmato digitalmente dal dichiarante.

Compilazione del DGUE per le componenti del Raggruppamento Temporaneo

Nel caso in cui la partecipazione avvenga in forma Associata (RTP), è obbligatorio per la Mandataria (Capogruppo) attivare la richiesta di compilazione del DGUE per tutte le componenti (la mancata compilazione del modulo DGUE relativo alle Componenti non consentirà l’invio dell’offerta).

Per le Mandanti: DOCUMENTI RICHIESTI DA TERZI

I componenti del Raggruppamento Temporaneo che riceveranno l’e-mail di notifica per il sollecito alla compilazione del modulo DGUE, dovranno innanzitutto accedere al Portale e-procurement della Regione Puglia (<http://www.empulia.it>) cliccando sul comando **“Log-in”**.

Effettuato il Login, verrà mostrata la **“Lista Attività”** con la comunicazione relativa alla compilazione del DGUE richiesto dalla Mandataria.

È possibile cliccare sull’oggetto per accedere al dettaglio oppure sul tasto **“Continua”** per accedere alla funzione **“Documentazione Richiesta da Terzi”** e gestire la richiesta.

Il gruppo funzionale **“Documentazione Richiesta da Terzi”** permette di gestire la compilazione della documentazione di gara da parte dei componenti del RTP.

Accesso alla Richiesta

- Cliccare sull’icona della lente nella colonna **“Apri”**;
- **“Prendi in Carico”**: funzione che consente di procedere alla compilazione della richiesta;

Accesso al DGUE da compilare

Per accedere al documento di risposta, cliccare sul comando **“Apri Risposta”**.

Compilazione del DGUE ricevuto dalla Mandataria

- Cliccare sull’omonimo comando **“Compila DGUE”** e compilare il DGUE come descritto in precedenza;
- **“Genera PDF”** del DGUE e apporre la firma digitale;
- Cliccare su **“Chiudi”** per tornare alla schermata precedente e procedere all’inoltro della risposta cliccando sul pulsante **“Invio”**.

Contenuto del DGUE

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull’amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente dovrà rendere tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull’operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all’avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell’operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l’impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l’elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell’importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 7 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa con cui dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all’art. 80, comma 1 lett. b-bis, comma 5 lett. b) - c) – c-bis) – c-ter) – c)-quater e lett. f-bis) e f-ter), del Codice – cfr. punto 16.3.1 n. 1 del presente Disciplinare di gara.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all’idoneità professionale di cui par. 8.1 del presente disciplinare;
- b) **la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 8.2 del presente disciplinare;**
- c) **la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 8.3 del presente disciplinare.**

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall’organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d’azienda, le dichiarazioni di cui all’art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all’art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l’azienda nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

16.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

16.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, preferibilmente secondo il modello di cui all’allegato 2, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all’art. 80, comma 1 lett. b-bis, comma 5 lett. b) - c) – c-bis) – c-ter) – c-quater) e lett. f-bis) e f-ter), del Codice, in quanto non riportate nel DGUE;
2. dichiara i seguenti dati:

Per i professionisti singoli

- a. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);

Per i professionisti associati

- b. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;
- c. requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all’art. 1 del d.m. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;

Per le società di professionisti

- d. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all’art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell’offerta;
- e. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
- f. organigramma aggiornato di cui all’art. 2 del d.m. 263/2016;

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. e) e f), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell’ANAC.

Per le società di ingegneria

- g. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all’art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell’offerta;
- h. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all’albo professionale) del direttore tecnico di cui all’art. 3 del d.m. 263/2016;
- i. organigramma aggiornato di cui all’art. 3 del d.m. 263/2016.

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. h) e i), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per i consorzi stabili

- j. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei *servizi*, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

5. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
6. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
7. dichiara di essere consapevole che ove in fase di verifica della sussistenza dei necessari requisiti non dovesse risultare la rispondenza a quanto dichiarato e/o dovesse riscontrarsi la sussistenza di cause ostative, si procederà all'immediata esclusione dalla procedura e/o alla revoca dell'affidamento, qualora intervenuto ed all'applicazione delle sanzioni previste per legge;
8. dichiara di impegnarsi a presentare, in caso di aggiudicazione, idonea documentazione a comprova della sussistenza dei prescritti requisiti solo dichiarati in sede di presentazione della richiesta di partecipazione;
9. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
10. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara,

nonché dell’esistenza dei diritti di cui all’articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE).

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

11. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell’art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

Le dichiarazioni integrative sono sottoscritte come richiamato al par. 16.1 per la domanda di partecipazione.

Le dichiarazioni integrative sono presentate, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi con riferimento ai nn. da 1 a **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.1**;
- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti/consorzi stabili:
 - dalla mandataria/capofila/consorzio stabile, con riferimento ai nn. da 1 a **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.1**;
 - da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici, con riferimento a **n. 1** (integrazioni al DGUE); **n. 2** (elenco soggetti di cui all’art. 80, comma 3, e idoneità professionale in relazione alla propria ragione sociale); **n. 5** (operatori non residenti); **n. 10** (privacy) e, ove pertinente, **n. Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.1** (concordato preventivo).

La rete di cui al paragrafo 6, nn. I, II, III del presente disciplinare si conforma alla disciplina dei raggruppamenti temporanei.

Le dichiarazioni di cui ai punti da 1 a 11, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

16.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

- (in caso di sottoscrizione del procuratore) copia conforme all’originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l’indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura;

[Nel caso studi associati]

- statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri;
- PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
- Versamento imposta bollo per Domanda di partecipazione (cfr. Par.16.1);
- ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;

16.3.3 Documentazione in caso di avvalimento

Il concorrente, per ciascun ausiliario, allega:

- 1) DGUE in formato elettronico, a firma dell'ausiliario, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliario nei termini di cui al punto 16.3.1, con riferimento a n. 1 (integrazioni al DGUE); n. 2 (elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3); n. 5 (operatori non residenti); n. 10 (privacy) e, ove pertinente, n. 11 (concordato preventivo);
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliario, con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 5) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliario si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario;
- 6) PASSOE dell'ausiliario;

16.3.4 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 16.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 4 del d.m. 263/2016.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza al componente qualificato come mandatario che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
 - d. (solo per i raggruppamenti temporanei) nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del giovane professionista di cui all'art. 4, comma 1, del d.m. 263/2016 e relativa posizione, ai sensi del comma 2.

Per le aggregazioni di rete

I. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

II. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

III. **rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione** (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):

- a) **in caso di raggruppamento temporaneo costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell’art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l’indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;
- b) **in caso di raggruppamento temporaneo costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell’art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell’art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell’atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell’art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 16.3.4 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

17. CONTENUTO DELLA “BUSTA TECNICA”

La **Busta tecnica/conformità** viene generata in automatico dal sistema nella sezione **Busta tecnica/conformità**”.

Nel caso di documenti analogici, essi dovranno essere trasformati in copia informatica e, successivamente, firmati dal legale rappresentante della ditta partecipante ovvero da soggetto legittimato, nel rispetto dell’art. 22, comma 3, del d.lgs. 82/2005 (Copie informatiche di documenti analogici) e/o dell’art. 23-bis del d.lgs. 82/2005 (Duplicati e copie informatiche di documenti informatici), nonché delle “Regole tecniche” di cui all’art. 71 del d.lgs. 82/2005.

L’operatore economico, a pena di **esclusione**, dovrà inserire, nella sezione **“Offerta”** direttamente sulla riga **“Elenco Prodotti”** nel campo del foglio denominato **“Relazione Tecnica”**, una relazione contenente, a pena di **esclusione**, i seguenti documenti:

- a) Con riferimento alla «**professionalità e adeguatezza dell’offerta**» indicata al punto 19.1 lett. A

Descrizione di n. 2 servizi di verifica progettuale o di progettazione o direzione lavori svolti relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell’affidamento (ID Opere: IB.06 o IB.07 ai sensi del D.M. 17/06/2016). I servizi devono evidenziare le seguenti caratteristiche:

- l’effettiva attività svolta (se il servizio è stato svolto in RT, il concorrente dovrà indicare esclusivamente la sola quota - incidenza percentuale - del servizio svolto e la categoria dello stesso, identificando esattamente l’ID opera);
- il livello di progettazione a cui era riferita;
- il committente, se pubblico o privato;
- il relativo periodo temporale di espletamento;
- l’indicazione delle classi e categorie dei lavori con la suddivisione dei relativi importi e l’avvenuta validazione del progetto da parte della committenza, oppure, se il committente è un soggetto privato, l’avvenuta realizzazione del progetto;

Ciascuna scheda descrittiva, per ciascun servizio illustrato, non deve superare 4 facciate dattiloscritte formato A4, avere la scrittura in carattere times new roman 12, interlinea singolo, bordo 2 cm e potrà essere accompagnata al massimo da ulteriori elaborazioni grafiche e fotografiche che il concorrente ritiene idonee, anche in questo caso non superiore ad ulteriori 2 facciate formato A3 per ciascun servizio.

b) Con riferimento alle «**caratteristiche metodologiche dell’offerta**» indicate al punto 19.1 lett. B Relazione tecnico-metodologica sulle modalità di esecuzione dell’incarico oggetto della gara, con la quale il concorrente illustri la propria proposta sviluppata secondo quanto specificato nei criteri di valutazione, in particolare:

- *con riferimento al criterio “qualità dell’esecuzione del servizio”:*
 - la pianificazione delle attività previste per ciascun aspetto di verifica e il sistema di conduzione delle verifiche;
 - la metodologia proposta per favorire il raggiungimento dell’obiettivo di minimizzare il rischio di introduzione di varianti e il rischio di contenzioso;
 - la modalità di reporting intermedio e finale e le procedure di verifica a seguito dell’introduzione di modifiche e/o revisioni;
 - gli applicativi eventualmente utilizzati nelle verifiche dei diversi temi progettuali;
 - la gestione delle non conformità;
 - le modalità e mezzi di riduzione dei tempi di gestione delle non conformità e dei conseguenti adeguamenti progettuali, al fine di tragguardare le necessità temporali di finanziamento della S.A.;
 - le modalità di interfaccia con i progettisti e con il Responsabile del Procedimento;
 - la metodologia di lavoro e di coordinamento ai fini del perseguimento dell’obiettivo di minimizzare il tempo di edizione del progetto validabile.
- *con riferimento al criterio “adeguatezza della struttura tecnico organizzativa”:*
 - organigramma del gruppo di lavoro;

- descrizione della struttura tecnico organizzativa proposta per l’esecuzione dell’incarico, con elencazione dei professionisti personalmente responsabili dell’espletamento delle varie parti del servizio, con l’indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell’offerente, delle rispettive qualificazioni professionali, della formazione e delle principali esperienze analoghe all’oggetto del contratto;
- descrizione degli strumenti informatici messi a disposizione per lo sviluppo e la gestione del progetto.

La relazione deve essere composta da massimo n. 16 facciate A4, carattere times new roman 12, interlinea 1,5, margini destro, sinistro, superiore e inferiore 2. Alla relazione possono essere allegati i curricula dei componenti del gruppo di lavoro in formato europeo per un massimo di 6 facciate A4 ciascuno e con carattere Arial minimo 10, riportanti la formazione e le pregresse esperienze principali.

Non sono computati nel numero delle facciate le copertine e gli eventuali sommari, nonché gli allegati.

Ai sensi dell’art. 24, comma 5 del Codice, l’incarico è espletato da professionisti iscritti negli appositi Albi, personalmente responsabili e nominativamente indicati nell’offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali;

È ammessa la coincidenza nello stesso soggetto di una o più delle figure professionali sopra indicate.

È possibile indicare uno stesso soggetto quale responsabile contemporaneamente di più prestazioni specialistiche, così come è possibile indicare, per una stessa prestazione specialistica, più soggetti responsabili.

L’offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l’offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 0.

18. CONTENUTO DELLA “BUSTA ECONOMICA”

La **Busta Economica** viene generata in automatico dal sistema nella sezione **“Busta economica”**.

L’operatore economico, **a pena di esclusione**, dovrà inserire, nella sezione **“Offerta”** direttamente sulla riga **“Elenco Prodotti”**:

- 1) il **“Ribasso unico”** espresso in termine di percentuale di sconto offerto con riferimento al prezzo a base d’asta, al netto di oneri per la sicurezza ed IVA. Verranno prese in considerazione fino a n. 2 cifre decimali; per gli importi che superano il numero di decimali stabilito, verranno presi in considerazione solo il numero dei decimali autorizzati, con arrotondamento dei decimali in eccesso;
- 2) nel campo denominato **“Allegato economico”** la propria dichiarazione di offerta economica (preferibilmente utilizzando l’allegato n.3), in formato elettronico, contenente:
 - il ribasso percentuale già inserito nel sistema;
 - il prezzo offerto, inferiore all’importo a base di gara, espresso in cifre ed in lettere, derivante dal ribasso di cui al precedente punto.

Alla dichiarazione di offerta dovranno essere allegate le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo, ai fini dell’eventuale attivazione del sub-procedimento di verifica di cui al successivo punto 24.

La dichiarazione di offerta dovrà essere sottoscritta con firma digitale senza riserve e condizioni dal legale rappresentante. Le imprese che intendono riunirsi dovranno presentare offerta congiunta sottoscritta da tutte le imprese.

N.B. In caso di discordanza tra l’offerta riportata sulla piattaforma informatica e quella indicata nella dichiarazione firmata digitalmente sarà tenuto in considerazione quella espressa nella dichiarazione di offerta.

L’offerente rimarrà impegnato per centottanta giorni dalla data di presentazione dell’offerta.

Si precisa che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all’importo a base di gara.

Si precisa che il portale EmPULIA richiede l’indicazione obbligatoria degli oneri della sicurezza aziendale e del costo del personale; tuttavia, in ragione della natura intellettuale dell’oggetto dell’appalto, ai sensi dell’art. 95, comma 10 del Codice, i suddetti campi potranno essere valorizzati a 0.

L’offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 16.1.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l’importo a base d’asta.

19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto è aggiudicato in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell’offerta tecnica e dell’offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

19.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell’offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i “Punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell’esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Tablelle dei criteri discrezionali (D) di valutazione dell’offerta tecnica

A PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL’OFFERTA					
	<i>critero</i>	<i>punti</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>punti D</i>
1	Professionalità e adeguatezza	30	1	Servizio n. 1 - si apprezzerà il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del	15

A PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL’OFFERTA					
	<i>criterio</i>	<i>punti</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>punti D</i>
	desunta da n 2 servizi			<p>concorrente, in modo da consentire di valutare la pertinenza dei servizi svolti e il ruolo rivestito dal concorrente.</p> <p>Per la valutazione, la Commissione giudicatrice attribuirà punteggi crescenti in funzione:</p> <ul style="list-style-type: none"> • della tipologia servizio svolto, premiando le attività di verifica rispetto a attività di “progettazione e direzione lavori”; • del superiore livello progettuale (fattibilità tecnico economica, definitivo o esecutivo) sottoposto a verifica oppure progettato e diretto; • dell’analogia delle opere verificate o progettate e dirette con quelle di cui al presente appalto; • della tempistica complessiva impiegata per l’esecuzione del servizio. 	
			2	<p>Servizio n. 2 - si apprezzerà il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, in modo da consentire di valutare la pertinenza dei servizi svolti e il ruolo rivestito dal concorrente.</p> <p>Per la valutazione, la Commissione giudicatrice attribuirà punteggi crescenti in funzione:</p> <ul style="list-style-type: none"> • della tipologia servizio svolto, premiando le attività di verifica rispetto a attività di “progettazione e direzione lavori”; • del superiore livello progettuale (fattibilità tecnico economica, definitivo o esecutivo) sottoposto a verifica oppure progettato e diretto; • dell’analogia delle opere verificate o progettate e dirette con quelle di cui al presente appalto; • della tempistica complessiva impiegata per l’esecuzione del servizio. 	15
TOTALE PUNTI					30

B CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL’OFFERTA					
	<i>critério</i>	<i>punti</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>punti D</i>
1	Qualità dell’esecuzione del servizio	35	1	La modalità di esecuzione del servizio anche con riguardo all’articolazione temporale delle varie fasi previste evidenziando le modalità di interazione con la committenza, nonché le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita, in conformità a quanto descritto al precedente par. 17 lett. b)	35
2	Adeguatezza della struttura tecnico organizzativa	15	1	La consistenza e qualità delle eventuali risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, in conformità a quanto descritto al precedente par. 17 lett. b)	15
TOTALE PUNTI					50

Ai sensi dell’art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 48 per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia. Il superamento della soglia di sbarramento è calcolato prima della riparametrazione di cui al punto 19.4.

19.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA TECNICA

Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna “**D**” della tabella un coefficiente, variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato:

Coefficiente	Giudizio	Motivazione
1,00	Eccellente	I contenuti sono perfettamente rispondenti ai requisiti richiesti e contemplano in modo esaustivo ed approfondito tutti gli elementi pertinenti al sub criterio
0,9	Ottimo	I contenuti sono perfettamente rispondenti ai requisiti richiesti e contemplano in modo esaustivo ed approfondito la maggior parte degli elementi pertinenti al sub criterio
0,8	Distinto	I contenuti sono rispondenti ai requisiti richiesti e contemplano in modo esaustivo ed approfondito alcuni elementi pertinenti al sub criterio e non molto dettagliatamente altri
0,7	Buono	I contenuti sono rispondenti ai requisiti richiesti e contemplano, seppur non molto dettagliatamente, tutti gli elementi pertinenti al sub criterio

0,6	Sufficiente	I contenuti sono in linea di massima rispondenti ai requisiti richiesti e contemplano in modo esaustivo alcuni elementi pertinenti al subcriterio, mentre non ne contemplano affatto altri
0,5	Quasi sufficiente	I contenuti sono in linea di massima rispondenti ai requisiti richiesti e contemplano non molto dettagliatamente alcuni elementi pertinenti al sub criterio, mentre non ne contemplano altri
0,4	Pochi elementi di interesse	I contenuti sono in minima parte rispondenti ai requisiti richiesti, seppur contemplino alcuni elementi pertinenti al sub criterio
0,3	Insufficiente	I contenuti non sono rispondenti ai requisiti richiesti, seppur contemplino alcuni elementi pertinenti al sub criterio
0	Priva di elementi di interesse	I contenuti non sono rispondenti ai requisiti richiesti e contemplano solo marginalmente alcuni elementi riconducibili al sub criterio o non ne contemplano affatto

La commissione calcola il coefficiente unico per ogni elemento esaminato sulla base della media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all’offerta in relazione al sub-criterio in esame.

19.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA

Quanto all’offerta economica, è attribuito all’elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la **Formola “bilineare”**

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X (A_i / A_{\text{soglia}})$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo

A_i = ribasso percentuale del concorrente *i*-esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti

$X = 0,90$

A_{max} = valore del ribasso più conveniente

19.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l’attribuzione dei coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all’attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio è dato dalla seguente formola:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i = *punteggio concorrente i;*

C_{ai} = *coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;*

C_{bi} = *coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;*

.....

C_{ni} = *coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;*

P_a = *peso criterio di valutazione a;*

P_b = *peso criterio di valutazione b;*

.....

P_n = *peso criterio di valutazione n.*

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. “riparametrazione” si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell’art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l’oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell’art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016). Di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione “amministrazione trasparente” la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell’art. 29, comma 1 del Codice.

21. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta avrà luogo con modalità telematiche alla data e all’ora che saranno comunicate tramite la Piattaforma. Alla seduta potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei Concorrenti, oppure persone munite di specifica delega.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma almeno due giorni prima della data fissata.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all’apertura:

- della documentazione amministrativa;

- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche. La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta. Le modalità del citato collegamento saranno di volta in volta comunicate, almeno due giorni prima della seduta pubblica.

La stazione appaltante intende avvalersi della facoltà cosiddetta di inversione procedimentale, e pertanto procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, poi, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria. La verifica dell'anomalia avviene al termine delle operazioni di ammissione alla gara.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti che hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini previsti dal bando di gara.

La commissione giudicatrice procede all'apertura ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 19.4.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 19.3 e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 2 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all'articolo 3.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste all'articolo 3.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all’articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l’offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell’anomalia.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell’offerta economica dall’offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell’offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l’informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all’importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l’offerta tecnica.

In tali casi il RUP procederà alle comunicazioni di cui all’art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

23. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP, ovvero seggio di gara istituito *ad hoc*, procede in relazione al soggetto che ha presentato la migliore offerta a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale.

Sono sottoposti alla verifica della documentazione amministrativa oltre al soggetto risultato primo anche il secondo in graduatoria e n. 2 concorrenti, sorteggiati automaticamente mediante apposita funzione della piattaforma, ai sensi dell’articolo 71 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Il RUP provvede a:

- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 15;
- b) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente” e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

24. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all’art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l’offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con l'eventuale supporto della commissione, esamina le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

25. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora viene accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3, del Codice in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del Codice.

La proposta di aggiudicazione è approvata entro 30 giorni dal suo ricevimento.

Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti richiesti dal presente disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto avviene entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

Il contratto è stipulato trascorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 105, comma 3, lettera c bis) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4 del Codice.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, **ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità**, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 5.000,00#. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

26. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l’indicazione dell’opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall’accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione *de quo* deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L’omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l’applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all’appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all’appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell’assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Bari, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss mm e ii , del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

**AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE
PUGLIA PER IL SERVIZIO DI GESTIONE
DEI RIFIUTI**

SCHEMA di CONVENZIONE

**servizi tecnici di ingegneria e architettura per la verifica ai
sensi dell'art. 26 del d.lgs. n. 50/2016 del progetto definitivo di
una piattaforma integrata di trattamento dei rifiuti urbani da
ubicarsi in Brindisi
(CIG: 93671164A8 - CUP: B86D19000080001)**

L'anno **duemilaventidue**:

a) Il Direttore Generale, Avv. Gianfranco Grandaliano, C.F. GRNGFR67M06D643Q, per conto e nell'interesse dell'AGER, domiciliato per la carica presso la sede dell'AGER, in Via delle Magnolie 6/8, 70026 Modugno -Bari, di seguito **COMMITTENTE**;

dall'altra parte

b) _____ legale rappresentante dell'operatore economico _____, avente sede legale in _____, _____, partita IVA _____, che in seguito per brevità, sarà chiamato "contraente";

in esecuzione della Determina n. ____ del _____

Convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

La Committente affida al Contraente, che accetta assumendone le relative e connesse responsabilità professionali, l'incarico per l'effettuazione dell'attività di verifica ai fini della validazione – in conformità a quanto indicato all'art. 26 del D.Lgs. 50/2016 e al par. VII delle Linee Guida n. 1, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria” – del progetto definitivo di una piattaforma integrata di trattamento dei rifiuti urbani da ubicarsi in Brindisi, da porre a base di gara.

Tale attività, propedeutica all'affidamento della progettazione e dell'esecuzione dei lavori, è strettamente correlata alla verifica degli elaborati progettuali ai documenti di cui all'art. 23 del Codice, nonché la loro conformità alla normativa vigente.

Art. 2 - MODALITÀ ESECUTIVE DELL'INCARICO

Il servizio di cui al precedente articolo affidato al contraente consisterà nell'accertare, in particolare, ai sensi del comma 4 del citato art. 26 del Codice:

- a) la completezza della progettazione;
- b) la coerenza e completezza del quadro economico in tutti i suoi aspetti;
- c) l'appaltabilità della soluzione progettuale prescelta;
- d) presupposti per la durabilità dell'opera nel tempo;
- e) la minimizzazione dei rischi di introduzione di varianti e di contenzioso;
- f) la possibilità di ultimazione dell'opera entro i termini previsti;
- g) la sicurezza delle maestranze e degli utilizzatori;
- h) l'adeguatezza dei prezzi unitari utilizzati;
- i) la manutenibilità delle opere, ove richiesta.

Il contraente si impegna, altresì, all'esecuzione del servizio alle condizioni ed ai

termini di cui alla Lettera di invito, al presente contratto e agli atti a questo allegati e da esso richiamati, nonché alle vigenti leggi regionali, nazionali e comunitarie.

Tale attività dovrà essere eseguita in collaborazione con il RUP e il progettista.

Le attività espletate dal contraente in virtù del presente contratto rimangono di esclusiva responsabilità del contraente stesso.

Il Contraente svolgerà il servizio in stretta collaborazione con l'Agenzia ed è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela ed il conseguimento del pubblico interesse.

Su invito dell'Agenzia, il contraente è obbligato a partecipare alle riunioni per la verifica dell'andamento dell'esecuzione del servizio.

Art. 3 - TERMINI DI ESECUZIONE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il committente si impegna a fornire tempestivamente alla Società individuata tutta la documentazione di base necessaria all'espletamento dell'incarico, oltre a tutte le necessarie indicazioni sulle attività da svolgere e sugli elaborati da redigere. Inoltre, si impegna a interagire tempestivamente con il Gruppo di Verifica per l'analisi e la discussione delle eventuali Non Conformità riscontrate.

La Società si impegna ad espletare l'incarico in oggetto entro 15 (quindici) giorni dalla data di affidamento dell'incarico.

L'Agenzia ha comunque facoltà di prorogare i termini di scadenza della presente convenzione in caso di motivazioni fortemente incidenti e finalizzate alla ottimizzazione del risultato atteso.

Il Contraente è tenuto a segnalare e motivare tempestivamente al Committente eventuali particolari situazioni che dovessero determinare difformità nell'espletamento dell'incarico.

La Committente può risolvere di diritto, senza obbligo di indennizzo, il Contratto o parte di esso, nei casi di cui all'art. 108 del D.lgs 50/2016 e s.m. e i..

Art. 4 – CORRISPETTIVO DELL'APPALTO

Il compenso che l'Amministrazione Comunale corrisponderà alla società incaricata per le attività di consulenza/collaborazione sopra richiamate, viene determinato in complessivi € _____, comprensivi di IVA al 22%, onorario, spese, compensi accessori, vacanze e altri oneri di legge.

Il Contratto è stipulato interamente "a corpo", per cui l'importo contrattuale resta fisso e invariabile, senza che possa essere invocata da nessuna delle parti contraenti alcuna successiva verifica sulla misura o sul valore attribuito alla quantità e alla qualità di detti lavori.

Art. 5 - MODALITÀ DI CORRESPONSIONE DEI COMPENSI

Il compenso, di cui al precedente articolo, sarà corrisposto in un'unica soluzione, su presentazione di regolare fattura, entro 30 gg dall'emissione del Rapporto Conclusivo, ai sensi dell'art. 26 comma 8 del Codice, a mezzo di bonifico bancario, previa acquisizione della certificazione DURC di validità corrente attestante la regolarità contributiva e previdenziale.

La fatturazione dovrà avvenire esclusivamente in forma elettronica, riportando i seguenti dati obbligatori:

*Codice univoco dell'Agenzia: UFS06G

*Impegno: decreto nr ____ del _____ impegno ____

*Importo totale della spesa al lordo dell'IVA o di altri oneri e spese o indicare se la spesa non è rilevante ai fini IVA

*CIG _____

Art. 6 – SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

Art. 7 – PENALITA' E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il contraente è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento del servizio. Per ogni giorno di inadempimento contrattuale nell'espletamento delle prestazioni di cui alla presente convenzione, il RUP applicherà una penale che verrà quantificata, in relazione alla gravità dell'inadempimento, in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'importo contrattuale, e comunque complessivamente non superiore al 10%.

Nel caso in cui il ritardo superi i dieci giorni, l'Agenzia potrà, con motivato provvedimento, stabilire la revoca dell'incarico. In tal caso compete alla Società il compenso per la sola prestazione parziale fornita fino alla data del suindicato provvedimento, decurtato della penale maturata secondo i disposti del precedente comma.

La società incaricata è tenuta a segnalare e motivare tempestivamente all'Agenzia eventuali particolari situazioni che dovessero determinare ritardi nell'espletamento dell'incarico.

Richieste di proroga al termine di cui sopra saranno esaminate ed eventualmente accolte, ad insindacabile giudizio del RUP.

Art. 8 - VARIE

Nell'accettare l'incarico il contraente, con la sottoscrizione del presente atto dichiara:

- di non versare in situazione d'incompatibilità con l'incarico conferito dalla Pubblica Amministrazione;
- di possedere tutti i requisiti previsti dalla legge;
- di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, né di trovarsi in una delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- di possedere tutte le competenze tecniche idonee allo scopo;
- di aver valutato congruo ed adeguato il compenso professionale complessivo, a corpo, concordato con il presente atto;
- di aver valutato adeguatamente la prestazione da realizzare nei tempi concordati con il presente atto.

Art. 9 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Con la sottoscrizione della presente convenzione, il Contraente assume tutti gli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 che si intendono qui integralmente richiamati.

A tal fine il Contraente, a mezzo del proprio legale rappresentante, dichiara:

- che i movimenti finanziari relativi alla presente convenzione verranno eseguiti sul conto corrente dedicato _____;

- che Le persone delegate ad operare sul predetto conto corrente sono le seguenti:

NOME E COGNOME _____

NATO IL _____

RESIDENTE A _____

CODICE FISCALE _____

NR. CARTA IDENTITA' _____

Nel caso in cui le transazioni di cui all'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010 vengano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A., il presente contratto si intenderà automaticamente risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 codice civile.

Art. 10 - MODALITÀ DI SOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che potrebbero sorgere relativamente all'incarico ed alla liquidazione dei compensi previsti dal presente disciplinare, non definite in via amministrativa, sarà competente il Foro di Bari, con espressa esclusione della competenza arbitrale.

Art. 11 - TUTELA DELLE PERSONE - TRATTAMENTO DATI

PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal vigente D.Lgs. 169/2003, con la sottoscrizione del presente contratto entrambe le parti si impegnano, informandosi reciprocamente, a fare sì che tutti i rispettivi dati personali forniti direttamente dalle parti e comunque connessi con il presente atto saranno oggetto di trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti l'adempimento degli obblighi contrattuali e legislativi.

Il conferimento dei dati è necessario per l'assolvimento delle predette finalità ed in difetto non sarà possibile realizzarle in tutto o in parte.

I dati saranno utilizzati dalle parti solo con le modalità e procedure necessarie al perseguimento delle finalità indicate.

Tali dati personali potranno essere comunicati ad enti pubblici e/o privati in Italia e all'estero, competenti e titolati rispetto a quanto oggetto dell'incarico per le medesime finalità.

La comunicazione può avvenire solo ai sensi del vigente D.Lgs.196/2003.

Entrambe le parti dichiarano e si danno reciprocamente atto che, in relazione al trattamento dei dati personali di cui al presente articolo, le stesse hanno diritto di riconoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare, opporsi al trattamento dei propri dati personali, nonché tutti gli altri diritti riconosciuti dal vigente D.Leg.vo.196/2003.

Art. 12 - SPESE

Le parti chiedono la registrazione qualora ne ritengano la necessità a proprie cura e spese. Oltre a quanto specificato nel presente atto la materia si intende regolata dal Codice Civile e da tutte le norme comunitarie, nazionali e regionali in materia economico – finanziaria, tributaria, di esecuzione di pubbliche forniture e servizi, ambientali, vincoli di ogni genere regolanti l'esercizio delle attività e connesse previste nella esecuzione del presente contratto, comunque ad esso applicabili.

La presente convenzione è immediatamente impegnativa sia per il Contraente che per il Committente.

Letto, approvato e sottoscritto in segno di integrale accettazione senza riserva alcuna.

IL CONTRAENTE

IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Gianfranco Grandaliano

All'AGER
Via delle Magnolie 6/8
70026 Modugno (BA)

OGGETTO: Procedura aperta telematica per l'affidamento dei servizi tecnici di ingegneria e architettura per la **verifica ai sensi dell'art. 26 del d.lgs. n. 50/2016 del progetto di una piattaforma integrata di trattamento dei rifiuti urbani da ubicarsi in Brindisi (CIG: 93671164A8 - CUP: B86D19000080001).**

Il sottoscritto
nato/a, Prov. di;
il; residente a - Prov. di
.....; avente Codice Fiscale n.;
nella sua qualità di
dell'operatore economico.....
con sede in, Prov.;
CAP:; alla via-----....., n.;
avente Codice Fiscale n. e Partita IVA n.
telefono n.; Fax n.;
PEC:; e-mail:

E

(eventualmente in caso di Raggruppamento Temporaneo di concorrenti o di Consorzio di Società di Professionisti/Società di Ingegneria)

1) Il sottoscritto
nato/a, Prov. di;
il; residente a - Prov. di
.....; avente Codice Fiscale n.;
nella sua qualità di
dell'operatore economico.....
con sede in, Prov.;
CAP:; alla via-----....., n.;
avente Codice Fiscale n. e Partita IVA n.
telefono n.; Fax n.;
PEC:; e-mail:
designata Mandante;

2) Il sottoscritto

nato/a; Prov. di;
il; residente a - Prov. di
.....; avente Codice Fiscale n.;
nella sua qualità di
dell'operatore economico.....
con sede in, Prov.;
CAP:; alla via-----....., n.;
avente Codice Fiscale n. e Partita IVA n.
telefono n.; Fax n.;
PEC:; e-mail:;
designata Mandante;

OFFRE/OFFRONO IL SEGUENTE UNICO RIBASSO PERCENTUALE SULL'IMPORTO POSTO

A BASE D'ASTA (pari a € 174.251,65#)

al netto di IVA e/o altre imposte e contributi di legge

_____ % (indicazione in cifre)

_____ percento (indicazione in lettere)

Data e Luogo _____

(timbro e firma)

N.B. in caso di costituenda RTP/consorzio l'offerta dovrà essere sottoscritta dai Legali Rappresentanti di tutti i soggetti partecipanti al costituendo raggruppamento/consorzio.

All'AGER
Via delle Magnolie 6/8
70026 Modugno (BA)

OGGETTO: Procedura aperta telematica per l'affidamento dei servizi tecnici di ingegneria e architettura per la **verifica ai sensi dell'art. 26 del d.lgs. n. 50/2016 del progetto di una piattaforma integrata di trattamento dei rifiuti urbani da ubicarsi in Brindisi (CIG: 93671164A8 - CUP: B86D19000080001).**

Io sottoscritt _____
nat _____ il _____ ;
a _____ (Prov. _____);
Codice Fiscale: _____ ;
residente in: _____ (Prov. _____);
nella mia qualità di _____

forma giuridica _____
Codice Fiscale _____ e Partita I.V.A. _____ ;
avente sede legale in _____ via/Piazza _____ n. _____
tel. _____ ; fax _____ ;
e-mail: _____ ; PEC: _____

con espresso riferimento all'operatore economico che rappresento, **consapevole del fatto che in caso di mendace dichiarazione verranno applicate nei miei riguardi, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le sanzioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia di falsità degli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti, ai sensi degli articoli 46, 47 e 48 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**

DICHIARO:

(ove richiesto, barrare l'ipotesi che ricorre, e/o compilare gli eventuali spazi):

- A) di rappresentare organismi di ispezione di tipo A e di tipo C, accreditati UNI CEI EN ISO/IEC 17020 ai sensi del Regolamento (CE) n. 765/2008;
- B) di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. b-bis, comma 5 lett. b) - c) - c-bis) - c-ter) - c-quater e lett. f-bis) e f-ter), del Codice, in quanto non riportate nel DGUE;
- C) che i dati identificativi (*nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.*) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice sono i seguenti:

Nome e Cognome	Data e Luogo di nascita	Codice fiscale	Comune di residenza	Carica ricoperta

[inserire le ulteriori informazioni richieste]

D) i dati identificativi dei soggetti in possesso delle competenze richieste, iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili dell'incarico:

Nome e Cognome	Data e Luogo di nascita	Codice fiscale	Ordine professionale (denominazione, provincia, n. di iscrizione e data)	Natura del rapporto con O.E./Ruolo ricoperto

E) (ove del caso) di essere è iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato di, numero di iscrizione, data di iscrizione, REA numero, Codice Attività Economica, forma giuridica:

- impresa individuale;*
- Società in nome collettivo;*
- Società in accomandita semplice;*
- Società per azione;*
- Società in accomandita per azioni;*
- Società a responsabilità limitata;*
- Società cooperativa;*
- Società cooperativa a responsabilità limitata;*
- Consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro;*
- Consorzio fra imprese artigiane;*
- Consorzio di cui agli artt. 2612 e seg. del Codice Civile;*
- Consorzio Stabile.*

F) (ove del caso) di essere in possesso della seguente certificazione di qualità
.....
..... rilasciata da:
.....
.....
il, avente scadenza il, per attività di
.....
....., in corso di validità, così come risulta dalla relativa certificazione
allegata alla documentazione di gara;

G) (ove applicabile) di possedere i requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n. 263;

H) che, fatto salvo quanto già previsto dal vigente D. Lgs. 50/2016 e dalle altre disposizioni legislative in merito, di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per la partecipazione alla presente procedura e richiamati nella relativa lettera di invito;

I) remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;

J) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

K) (**Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**) si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

L) i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice;

M) che non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D. Lgs. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del D. Lgs. 159/2011;

N) che a carico dei propri familiari maggiorenni conviventi (ai sensi dell'art. 85 – comma 3 del vigente D. Lgs. 159/2011, riportare le generalità complete dei familiari conviventi)

.....
.....
.....

.....
.....
non è/sono pendente/i procedimento/i per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D. Lgs. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del D. Lgs. 159/2011;

O) che, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara relativa alla procedura in oggetto:

1) non sono cessati dalla carica soggetti aventi poteri di rappresentanza o di impegnare la società o aventi la qualifica di Direttore Tecnico, così come individuati nell'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016;

oppure

2) sono cessati dalla carica soggetti aventi poteri di rappresentanza o di impegnare la società o aventi la qualifica di Direttore Tecnico, così come individuati nell'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016, come di seguito individuati:

→ cognome/nome _____ nato a _____, il _____, residente in _____, Prov. _____, Codice Fiscale: _____, carica _____, sostituzione/cessazione in data _____;

→ cognome/nome _____ nato a _____, il _____, residente in _____, Prov. _____, Codice Fiscale: _____, carica _____, sostituzione/cessazione in data _____;

e che nei confronti dei seguenti soggetti cessati dalla propria carica
.....
.....
.....

non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per i reati alle lettere a), b), c), d), e), f) e g) del comma 1 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

oppure

3) che nei confronti dei seguenti soggetti cessati dalla propria carica
.....
.....

è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale. L'impresa dimostra che vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante:
.....
.....
.....

e che nei confronti dei seguenti soggetti cessati dalla propria carica
.....

.....
.....
.....

è stata emessa una condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1 Direttiva Ce 2004/18. L'impresa dimostra che vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante:

.....
.....
.....
.....

(La dichiarazione di cui alla lettera I/2) ed I/3), sono rese, per diretta conoscenza del Legale Rappresentante dell'operatore economico concorrente, ai sensi dell'art. 47 – comma 2 del DPR 445/2000, ovvero direttamente dai soggetti medesimi)

P) di essere consapevole che ove in fase di verifica della sussistenza dei necessari requisiti non dovesse risultare la rispondenza a quanto dichiarato e/o dovesse riscontrarsi la sussistenza di cause ostative, si procederà all'immediata esclusione dalla procedura e/o alla revoca dell'affidamento, qualora intervenuto ed alla applicazione delle sanzioni previste per legge;

Q) di impegnarsi, pertanto, a presentare, in caso di aggiudicazione, idonea documentazione a comprova della sussistenza dei prescritti requisiti solo dichiarati in sede di presentazione della richiesta di partecipazione;

R) autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara

ovvero

non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. **N.B. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;**

S) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE).

T) *(Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267)* indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Li _____

*Il professionista/il dichiarante
(firma digitale)*

All'AGER
Via delle Magnolie 6/8
70026 Modugno (BA)

OGGETTO: Procedura aperta telematica per l'affidamento dei servizi tecnici di ingegneria e architettura per la **verifica ai sensi dell'art. 26 del d.lgs. n. 50/2016 del progetto di una piattaforma integrata di trattamento dei rifiuti urbani da ubicarsi in Brindisi (CIG: 93671164A8 - CUP: B86D19000080001).**

Io sottoscritt _____
nat _____ il _____ ;
a _____ (Prov. _____);
Codice Fiscale: _____ ;
residente in: _____ (Prov. _____);
nella mia qualità di _____

forma giuridica _____
Codice Fiscale _____ e Partita I.V.A. _____ ;
avente sede legale in _____ via/Piazza _____ n. _____
tel. _____ ; fax _____ ;
e-mail: _____ ; PEC: _____

con espresso riferimento all'operatore economico che rappresento, **consapevole del fatto che in caso di mendace dichiarazione verranno applicate nei miei riguardi, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le sanzioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia di falsità degli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti, ai sensi degli articoli 46, 47 e 48 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**

C H I E D O

A Codesta Agenzia di poter partecipare alla selezione per l'affidamento dell'incarico professionale in oggetto, come *(barrare la casella che interessa)*:

- Imprenditore individuale *(art.45 comma 2 lett. a) del vigente D. Lgs. 50/2016)*;
- Legale Rappresentante di Società *(art.45 comma 2 lett. a) del vigente D. Lgs. 50/2016)* denominata _____
avente legale in _____ (Prov. _____) alla
via/piazza _____, n: _____
Codice Fiscale: _____ Partita IVA: _____
Tel: _____; Fax: _____; e-mail: _____

PEC:

composta da (riportare nominativo, qualifica professionale e Codice Fiscale di ogni associato):

- 1) nome e cognome:;
qualifica:;
Codice Fiscale: ;
- 2) nome e cognome:;
qualifica:;
Codice Fiscale: ;
- 3) nome e cognome:;
qualifica:;
Codice Fiscale: ;
- 4) nome e cognome:;
qualifica:;
Codice Fiscale: ;

Libero Professionista singolo (art.46 comma 1 lett. a) del vigente D. Lgs. 50/2016);

Rappresentante di liberi professionisti associati – Studio Associato (art.46 comma 1 lett. a) del vigente D. Lgs. 50/2016), che, ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, assumono la seguente denominazione “.....”, il quale partecipa come “Professionista Associato” unitamente a (riportare nominativo, qualifica professionale e Codice Fiscale di ogni associato):

- 1) nome e cognome:;
qualifica:;
Codice Fiscale: ;
- 2) nome e cognome:;
qualifica:;
Codice Fiscale: ;
- 3) nome e cognome:;
qualifica:;
Codice Fiscale: ;
- 4) nome e cognome:;
qualifica:;
Codice Fiscale: ;

Legale Rappresentante di Società di Professionisti (art.46 comma 1 lett. b) del vigente D. Lgs. 50/2016) o di Ingegneria (art.46 comma 1 lett. c) del vigente D. Lgs. 50/2016) denominata
avente legale in (Prov.) alla

via/piazza n:

Codice Fiscale: Partita IVA:

Tel:; Fax:; e-mail:

PEC:

composta da (riportare nominativo, qualifica professionale e Codice Fiscale di ogni associato):

5) nome e cognome:;

qualifica:

Codice Fiscale:

6) nome e cognome:;

qualifica:

Codice Fiscale:

7) nome e cognome:;

qualifica:

Codice Fiscale:

8) nome e cognome:;

qualifica:

Codice Fiscale:

in qualità di Capogruppo di un Raggruppamento Temporaneo di concorrenti di cui alle lettere da a) a d)

(art.46 comma 1 lett. e) del vigente D. Lgs. 50/2016) (R.T.P.)

già costituito

ovvero

da costituirsi

tra i seguenti soggetti (riportare nominativo qualifica professionale, Codice Fiscale di ogni soggetto nonché la specifica se trattasi di professionista singolo, rappresentante di associazione di professionisti, legale rappresentante di società, etc.)

1) nome e cognome:

qualifica

Codice Fiscale:

Mandatario

Mandante

2) nome e cognome:

qualifica

Codice Fiscale:

Mandatario

Mandante

3) nome e cognome:

qualifica

Codice Fiscale:

Mandatario

Mandante

4) nome e cognome:

qualifica

Codice Fiscale:

Mandatario Mandante

5) nome e cognome: ;
 qualifica ;
 Codice Fiscale:

Mandatario Mandante

A tal proposito, i soggetti di cui sopra si impegnano, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore economico _____ qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;

in qualità di Legale Rappresentante del Consorzio Stabile di Società di Professionisti/Società di Ingegneria (art.46 comma 1 lett. f) del vigente D. Lgs. 50/2016) denominato
,
 Codice Fiscale: e Partita IVA n., con sede
 in (CAP:) (Prov.), alla
 via, n.;

CONSORZIO STABILE

(Sezione da compilare nel caso di Consorzio Stabile di Società di Professionisti o di Società di Ingegneria di cui all'art.46 comma 1 lett. a) del vigente D. Lgs. 50/2016)

Indicazione, ai sensi dell'art. 48 - comma 7, del Nuovo Codice, dei Consorziati per i quali il Consorzio stabile concorre:

ORD.	DENOMINAZIONE	SEDE	CODICE FISCALE/PARTITA IVA

_____ (luogo) _____ (data)

TIMBRO E FIRMA PER OGNI SOTTOSCRITTORE

Si allega :

a) copia conforme all'originale della procura (se il firmatario è un procuratore)