

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
DELL'AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA
PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI**

DETERMINA n. 154 del 28 Aprile 2022

OGGETTO: Servizio sorveglianza sanitaria – Atto di liquidazione - Rif. Determina n. 106 del 20 aprile 2021.

CIG: Z2B3169EF8

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE

- la L.R. 20 agosto 2012, n. 24 “*Rafforzamento delle pubbliche funzioni nell’organizzazione e nel governo dei servizi pubblici locali*”, così come modificata dalla L.R. 4 agosto 2016, n. 20 “*Disposizioni in materia di gestione del ciclo dei rifiuti. Modifiche alla Legge Regionale 20 agosto 2012, n. 24 (Rafforzamento delle pubbliche funzioni nell’organizzazione e nel governo dei servizi pubblici locali)*”, ha stabilito che per l’esercizio associato delle funzioni pubbliche relative al servizio di gestione dei rifiuti urbani, previste dal D.Lgs. n. 152/2006 e già esercitate dalle Autorità d’ambito territoriali ottimali quali forme di cooperazione degli enti locali, è istituita quale organo unico di governo una agenzia denominata “*Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti*”;
- ai sensi dell’art. 10 bis, della L.R. 24/2012 la Giunta Regionale con deliberazione con deliberazione n. 1532 del 27/09/2021 così come modificata dalla D.G.R. 1903 del 22/11/2021 e successiva D.G.R. 450 del 31/03/2022 ha nominato l’Avv. Gianfranco Grandaliano quale Direttore Generale dell’Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il servizio di Gestione dei Rifiuti;

CONSIDERATO CHE

- l’Agenzia ha ritenuto necessario effettuare attività di prevenzione per contrastare la diffusione del virus covid-19, attraverso il monitoraggio dei dipendenti in servizio presso la sede;
- con Determina del Direttore Generale dell’AGER n. 106 del 20/04/2021 si è proceduto, tra l’altro, ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., all’affidamento dell’incarico del servizio di RSPP, più ulteriori prestazioni connesse all’emergenza epidemiologica da Covid-19 nonché il servizio di tamponi antigenici alla ditta MEDICA SUD SRL di Medicina del Lavoro;
- il suddetto incarico è stato affidato alla ditta MEDICA SUD SRL con sede in Bari alla Via della Resistenza n. 82, P.IVA 03143270720, e il quale è stato acquisito lo SMART CIG Z2B3169EF8;

- con la citata determina n. 106/2021 è stata impegnata la somma di € 1.800,00 (oltre Iva al 22%) su Bilancio Corrente dell'Agenzia – Capitolo 245 art. 1 rubricato “*Altre spese N.A.C.*”, di cui €1.200.00# per Incarico R.S.P.P., € 200.00# per ulteriori prestazioni emergenza epidemiologica ed € 400.00# per Tamponi antigenici rapidi;
- in data 22/04/2022 è pervenuta la fattura n. 62/09 emessa dalla ditta MEDICA SUD SRL dell'importo complessivo di € 732,00# a fronte dell'attività di RSPP effettuata per il periodo contrattuale 20/10/2021 al 21/04/2022;

VERIFICATA

- la regolarità del D.U.R.C. on line prot. INAIL_31492701 (scadenza validità il 16/06/2022) in atti.

VISTO:

- la L.R. n. 24/2012 così come modificata dalla L.R. n.20/2016;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 1202 del 05/07/2018;
- la Determina Direttoriale n. 106/2021;
- la fattura n. 62/09 del 22/04/2022 emessa dalla ditta Medica Sud Srl;
- il D.U.R.C. Prot. INAIL_31492701 scadenza validità 16/06/2022.

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

- **DI LIQUIDARE** la fattura n. fattura n. 62/09 emessa dalla ditta MEDICA SUD SRL dell'importo complessivo di € 732,00# a fronte dell'attività di RSPP effettuata per il periodo contrattuale 20/10/2021 al 21/04/2022;
- **DI DARE ATTO CHE** la somma risulta impegnata sul Capitolo 245 art. 1 del Bilancio Corrente dell'Agenzia rubricato “*Altre Spese N.A.C.*”, come da impegno assunto con determina direttoriale n. 106/2021 (**CIG Z2B3169EF8**);
- **DI PUBBLICARE** il presente atto a norma delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di pubblicazione e di trasparenza degli atti pubblici, nel rispetto delle disposizioni in materia di riservatezza dei dati personali;
- **DI DISPORRE** la pubblicazione dell'atto sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione “Amministrazione trasparente” sottosezione “Provvedimenti Direttore Generale”.

IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Gianfranco Grandaliano