DECRETO DEL COMMISSARIO AD ACTA DELL'ARO 8/BA

DECRETO n. 3 del 21 gennaio 2019 Prot.n°394

Oggetto: **DGR 382/2017 Attività commissariali relative all'esecuzione del contratto di servizio unitario. Incarico di supporto legale all'ufficio comune dell'ARO 8/BA.**

IL COMMISSARIO AD ACTA DELL'ARO 8/BA

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 527 del 5 agosto 2016 avente ad oggetto: "*Nomina Commissario ad Acta Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione del ciclo dei rifiuti - Art. 16 Legge Regionale n. 24/2012*", con il quale veniva nominato l'avv. Gianfranco Grandaliano Commissario ad Acta ai sensi dell'art 16 della l. r. n. 24/2012, così come modificata dalla l. r. n.20/2016;

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 53 del 6 febbraio 2017 avente ad oggetto: "*Proroga Commissario ad Acta Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione del ciclo dei rifiuti - Art. 16 Legge Regionale n. 24/2012 e ss.mm. ii.*", con il quale, tra l'altro:

1. veniva prorogato sino alla data del 31.12.2017 l'incarico di Commissario ad acta dell'Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione del ciclo dei rifiuti nella persona dell'avv. Gianfranco Grandaliano Commissario ad Acta ai sensi dell'art 16 della l. r. n. 24/2012 e ss.mm.ii.;
2. venivano affidate le funzioni commissariali di cui alle DD.G.R. nn. 1169/2014, 2725/2014 e 800/2015 all'Agenzia territoriale della regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti attribuendo al Commissario ad acta Avv. Gianfranco Grandaliano le seguenti funzioni:

a) convocazione dei Sindaci dei Comuni rientranti nell'ARO al fine di acquisire copia degli atti propedeutici alle procedure di affidamento dei servizi di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani, già approvati dai Comuni;

b) individuazione dei Comuni inadempienti che non abbiano provveduto ad approvare gli atti propedeutici alla procedura di affidamento del servizio di raccolta, spazzamento e trasporto all'interno di ARO;

c) verifica dell'omogeneità della documentazione prodotta dall'ufficio comune di ARO individuando e valutando le difformità presenti negli atti dei singoli Comuni, al fine di garantire il rispetto del carattere di unitarietà nell'ARO tenendo conto delle specificità dei singoli Comuni;

d) assunzione delle informazioni sulle modalità di corresponsione delle quote di finanziamento per il funzionamento dell'ufficio comune di ARO, già determinate dall'Assemblea di ARO, nel rispetto di quanto indicato dall'art. 12 dello schema di convenzione di cui alla DGR 2877/2012;

e) determinazione delle modalità di corresponsione delle quote di finanziamento per il funzionamento dell'ufficio comune di ARO, qualora non siano state definite da parte dell'Assemblea di ARO;

f) definizione degli atti necessari all'attivazione della procedura di affidamento dei servizi di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani a livello di ARO, limitatamente ai seguenti adempimenti:

- elaborazione ed approvazione dei regolamenti che stabiliscono le misure indicate dall'art. 198 comma 2 del D.Lgs. 152/06 e ss.mm.ii., con particolare riferimento alle modalità di assimilazione, per qualità e quantità, dei rifiuti speciali non pericolosi ai rifiuti urbani, secondo i criteri di cui all'articolo 195, comma 2, lettera e), ferme restando le definizioni di cui all'articolo 184, comma 2, lettere c) e d) del medesimo D.Lgs. 152/06 e ss.mm.ii.;
- elaborazione ed approvazione della relazione che definisce i contenuti specifici degli obblighi di servizio pubblico e servizio universale, sulla base dello schema di carta dei servizi, adottato in sede di prima attuazione dalla Giunta regionale con DGR 194/2013, ai sensi dell'art. 11 della l.r. 24/2012, e sostituito dalla Parte II O3 del PRGRU con deliberazione di Consiglio Regionale n. 204/2013;
- coordinamento delle attività di progettazione del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani e assimilati a livello di ARO, ricorrendo eventualmente ad affidamento del relativo incarico nel rispetto delle normative vigenti in materia di contratti pubblici, tenuto conto dei contenuti specifici degli obblighi di servizio pubblico e universale;
- approvazione del progetto unitario di ARO di cui al precedente punto;
- redazione ed approvazione della relazione che rende conto delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti dall'ordinamento europeo per la forma di affidamento prescelta, indicando le compensazioni economiche se previste, in ottemperanza all'art. 34 c. 20 della L. n. 221/2012 e ss.mm.ii.;
- adozione di tutti gli atti e i provvedimenti utili e necessari all'attivazione della procedura di affidamento del servizio a livello di ARO;
- nomina del Responsabile del procedimento attinente alle procedure di affidamento dei contratti relativi alla progettazione ed all'esecuzione dei servizi di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani a livello di ARO;
- espletamento della procedura di affidamento dei servizi di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani, anche avvalendosi di altre stazioni appaltanti nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti pubblici;
- approvazione di tutti gli atti e i provvedimenti necessari alla risoluzione delle problematiche esistenti nelle procedure di affidamento già avviate;

- approvazione degli atti e provvedimenti per l'esecuzione dei servizi di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani in termini di ARO;

3. veniva autorizzato il Commissario ad acta Avv. Gianfranco Grandaliano alla nomina dei sub-commissari con attribuzione dei relativi specifici compiti con successivo decreto;

VISTE le deliberazioni di Giunta Regionale nn. 1169/2014, 2725/2014, 800/2015 e 382/2017 con le quali la Regione Puglia attivava i poteri sostitutivi ex art. 14 c. 2 della L.R. 24/2012 e ss.mm.ii. nei confronti di alcuni ARO inadempienti nell'attuazione della normativa vigente in materia di servizi pubblici locali;

VISTO il decreto n. 62 del 8/8/2017 del Commissario ad acta dell'AGER recante la definizione della struttura commissariale e delle modalità di espletamento delle funzioni attribuite ai sub-commissari nominati;

VISTO il decreto n. 86 del 24/10/2017 del Commissario ad acta dell'AGER recante l'integrazione della struttura commissariale nel perseguimento degli obiettivi previsti dalla normativa e dai provvedimenti su citati;

VISTA la D.G.R n. 2188/2017, recante proroga del regime commissariale nelle more della designazione e nomina del Direttore Generale dell'Agenzia;

VISTI i decreti n. 110 del 29/12/2017 e n. 41 del 27/06/2018 del Commissario ad acta dell'AGER recanti la proroga della struttura commissariale nel perseguimento degli obiettivi previsti dalla normativa e dai provvedimenti su citati;

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 1202/2018 "Legge regionale n. 24/2012 e L.R. n.20/2016 art.10-bis co.1 . Nomina del Direttore Generale dell'Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti (A.G.E.R.)" con la quale è stato nominato Direttore Generale dell'Agenzia l'Avv. Gianfranco Grandaliano;

CONSIDERATO che:

- i Comuni di Monopoli in data 31/07/2017 e di Conversano in data 22/12/2017 stipulavano il contratto di servizio unitario di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti urbani dell'ARO 8/BA, come da progetto-offerta tecnica della ditta Ecologia Falzarano srl aggiudicataria della procedura di affidamento;
- nelle riunioni tenutesi nell'ambito delle attività commissariali di cui alla DGR 382/2017 i Comuni di Conversano e Monopoli rilevavano delle criticità nell'ottemperanza agli obblighi contrattuali da parte del Gestore con constatazioni di inadempienze contrattuali del gestore unitario;
- nonostante diverse segnalazioni e contestazioni alla Ditta Ecologia Falzarano l'ufficio comune di ARO e le strutture tecniche dei Comuni di Conversano e Monopoli non hanno constatato miglioramenti nella gestione del servizio unitario riscontrando altresì inadempienze contrattuali evidenti;

- da giugno 2018 il Comune di Monopoli evidenziava delle rilevanti inadempienze nell'attuazione del progetto-offerta e del CSA come previsto dal contratto di servizio unitario stipulato in data 31/7/2017, mentre il Comune di Conversano ravvisava il persistere di criticità nella gestione del servizio nel territorio comunale di competenza;
- in particolare, negli incontri tenutisi nel luglio-agosto 2018 si constatava che nel Comune
- di Monopoli, dopo un anno dall'avvio del contratto di servizio, non era stato avviato a regime il servizio porta a porta in violazione del contratto di servizio stipulato e delle disposizioni contenute nella normativa ambientale vigente (d.lgs. 152/2006 e ss.mm.ii. - Criteri Ambientali Minimi – CAM);
- nella riunione tenutasi in data 28/09/2018 presso gli uffici dell'AGER tra i Comuni dell'ARO 8/BA e la struttura commissariale si procedeva all'audizione della Ditta Ecologia Falzarano e, successivamente, all'adozione delle necessarie determinazioni in relazione alle problematiche esistenti;
- dopo l'audizione della Ditta Ecologia Falzarano, l'assemblea, costituita da ciascun Comune e dal Commissario ad acta, dopo approfondito esame e valutazione delle diverse posizioni di ciascun comune, nel confermare la necessità di inoltrare all'azienda diffida ad adempiere a fronte degli acclarati e persistenti inadempimenti determinava di notificare alla stessa atto di diffida ad adempiere in un termine massimo di 60 giorni dalla notifica per gli adempimenti contrattualmente dovuti prevedendo un termine intermedio pari a 30 giorni finalizzato alla verifica dello stato di attuazione degli adempimenti richiesti.
- in data 8/10/2018 il Responsabile dell'ufficio comune di ARO Ing. Amedeo D'Onghia provvedeva alla formalizzazione della diffida ad adempiere alle prescrizioni contrattuali nei confronti dell'impresa Ecologia Falzarano srl (prot. 58626 del 8/10/2018) alla luce delle inadempienze riscontrate nei contratti di servizio dei Comuni di Monopoli e Conversano;

VISTA la nota prot. 63307 del 26/10/2018, a firma del RUP ing. Amedeo D'Onghia, con cui si aggiornava la struttura commissariale in ordine alle comunicazioni pervenute all'ufficio comune di ARO dai Comuni di Mola di Bari e Conversano nonché alle azioni poste in essere dal Comune di Conversano nell'ambito della direzione esecutiva del contratto in contrasto con il percorso avviato in via collegiale dall'ARO e dalla struttura commissariale;

VISTA la nota prot. 5513 del 31/10/2018 dell'AGER con cui, tra l'altro, si intimava al Comune di Conversano di sospendere qualsiasi percorso di variazione contrattuale e/o azioni relative all'esecuzione del contratto, in assenza della preventiva condivisione con l'ufficio comune di ARO e con la struttura commissariale dell'ARO 8/BA, anche in considerazione delle gravi inadempienze riscontrate in sede di verifica dell'esecuzione del contratto oggetto dell'atto di diffida.

CONSIDERATO che nello svolgimento delle attività commissariali, ed in particolare nella riunione del 5/11/2018:

- il Comune di Conversano ha richiesto un supporto alla struttura commissariale in questa fase di valutazione e verifica dell'attuazione del contratto di servizio unitario stipulato nei

Comuni di Monopoli e Conversano, anche al fine di un necessario coordinamento delle attività di ARO nella fase esecutiva;

- il Comune di Monopoli condivideva le finalità di un'azione di supporto anche in considerazione di un'ipotesi di coordinamento delle attività tecnico-amministrativo di ARO già definita nel 2016 e non approvato né applicato;

RITENUTO quindi necessario:

- attivare azioni di supporto all'ufficio comune di ARO ed al RUP al fine di effettuare una verifica analitica dell'attuazione delle disposizioni contrattuali nonché del progetto-offerta e del CSA alla base del contratto di servizio unitario stipulato dai Comuni di Conversano e Monopoli, da parte della Ditta Ecologia Falzarano srl;
- disporre ai Comuni di Monopoli e Conversano che tutti gli atti e provvedimenti attinenti all'esecuzione del contratto citato, compresa l'approvazione e/o l'elaborazione di eventuali varianti contrattuali, in assenza della condivisione formale e verifica amministrativa della struttura commissariale, in coerenza con le disposizioni contenute nella DGR 382/2017;

VISTO il Decreto dello scrivente Commissario ad acta n. 11 del 26/11/2018, con cui si conferiva all'ing. Antonello Lattarulo incarico per l'espletamento delle attività di controllo delle prestazioni tecniche finalizzate a valutare i seguenti profili, in relazione alle specifiche tipologie di forniture o servizi oggetto di contratto, ai sensi dell'articolo 18 comma 2 del D.M. 49/2018:

a) la qualità del servizio o della fornitura, intesa come aderenza o conformità a tutti gli standard qualitativi richiesti nel contratto o nel capitolato e eventualmente alle condizioni migliorative contenute nell'offerta;

b) l'adeguatezza delle prestazioni o il raggiungimento degli obiettivi;

c) il rispetto dei tempi e delle modalità di consegna;

d) l'adeguatezza della reportistica sulle prestazioni e le attività svolte;

e) la soddisfazione del cliente o dell'utente finale;

f) il rispetto da parte dell'esecutore degli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro di cui all'articolo 30, comma 3, del codice;

CONSIDERATO che, anche alla luce del provvedimento di diffida ad adempiere dell'ufficio comune di ARO del 8/10/2018 e del relativo procedimento avviato dal RUP dell'ARO 8/BA, il professionista incaricato provvederà a redigere una relazione tecnica sull'esecuzione del contratto di servizio unitario di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti urbani dell'ARO 8/BA nei Comuni di Conversano e Monopoli con relativo controllo analitico delle prestazioni affidate alla ditta nel rispetto della normativa vigente e del contratto stipulato;

VISTO il verbale di riunione dell'11/12/2018, nella quale il RUP Ing. D'Onghia confermava la sussistenza di gravi inadempienze contrattuali del gestore unitario nel Comune di Monopoli, tali da rendere necessitata la risoluzione del contratto di servizio unitario dell'ARO ed in cui si stabiliva altresì

di individuare, in considerazione della rilevanza del procedimento, un supporto legale al fine di agevolare l'ufficio comune di ARO nell'espletamento dei relativi adempimenti;

RITENUTO opportuno provvedere all'affidamento dell'incarico di supporto legale nelle modalità previste dalla struttura commissariale nel perseguimento degli obiettivi di economicità nella gestione delle attività dell'ARO 8/BA, in considerazione delle gravi criticità riscontrate dai Comuni di Conversano e Monopoli nell'esecuzione del contratto nonché dei gravi ritardi del Comune di Monopoli nel raggiungimento degli obiettivi di raccolta differenziata;

VISTO l'articolo 36 comma 2 lettera a) del decreto legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii. che disciplina le modalità di affidamento dei servizi, lavori e forniture sotto soglia;

CONSTATATO che il suddetto incarico può essere affidato ai sensi dell'art. 31 – comma 8 – del D. Lgs. n. 50/2016, che consente l'affidamento di incarichi diretti di support al RUP di importo inferiore ad €. 40.000,00, escluso I.V.A., caso che ricorre nella fattispecie in esame;

INDIVIDUATO nell'Avv. Marco Lancieri, inserito nella *shortlist* di cui alla determina direttoriale n. 18 del 5/9/2016 del Dipartimento Mobilità, Qualità all'Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio, il professionista cui proporre l'affidamento dell'incarico citato, in ragione della consistente esperienza dallo stesso maturata nello specifico settore, documentata nel suo curriculum;

DATO ATTO che il suddetto professionista, convocato presso gli uffici della struttura commissariale, ha dichiarato la disponibilità ad accettare l'incarico per l'importo di € 6.000,00 (oltre contributi previdenziali ed IVA), del che è stato redatto apposito verbale datato 21/12/2018;

VISTO in tal senso lo schema di disciplinare d'incarico per l'affidamento all'avv. Marco Lancieri dell'incarico professionale per lo svolgimento di attività di support legale in questione, che allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che il Professionista incaricando ha dichiarato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 24, comma 5, in relazione all'art. 80, comma 4, del Nuovo Codice dei Contratti Pubblici, l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi previdenziali e assistenziali nonché dichiarato la propria compatibilità all'assunzione dell'incarico ed il proprio conto corrente dedicato ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge n. 136/2010 in merito alla tracciabilità dei pagamenti;

CONSIDERATO che l'onere dell'attività affidata al Professionista incaricato e a valere sul fondo comune costituito dai Comuni consociati presso il Comune capofila per l'attivazione dell'ufficio comune dell'ARO 8/BA, come stabilito all'art. 12 dello schema di convenzione allegato alla DGR 2877/2012 ovvero con le modalità stabilite dalle convenzioni regolanti i rapporti tra gli enti associati;

RITENUTO pertanto di affidare il suddetto incarico all'avv. Marco Lancieri, alle condizioni di cui al verbale sottoscritto in data 18.01.2019 ed allo schema di disciplinare d'incarico sopra richiamato;

VISTI:

- *il D. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei Contratti Pubblici;*

- *le linee guida n° 1, di attuazione del D. Lgs 18 aprile 2 016, n° 5 0, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n° 973 del 14 settembre 2016;*

- *la L.R. 24/2012 e ss.mm.ii.;*

tutto quanto su premesso,

DECRETA

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

1. **Di procedere**, per le motivazioni in premessa specificate, all'affidamento diretto dell'incarico di supporto legale all'Ufficio comune di ARO per lo svolgimento del procedimento di risoluzione contrattuale del contratto di servizio unitario con il gestore Ecologia Falzarano, all'avv. Marco Lancieri;
2. **Di approvare** il relativo schema di disciplinare d'incarico predisposto da questa struttura commissariale, che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale;
3. **Di prendere atto** che:

   - la struttura commissariale ha definito la parcella professionale per complessivi € 6.000,00 (oltre IVA e contributi previdenziali);

   - come da verbale datato 18.01.2019, l'avv. Marco Lancieri ha dichiarato la disponibilità ad accettare l'affidamento dell'incarico in questione per l'importo di € 6.000,00 (oltre contributi previdenziali ed IVA);
4. **Di Conferire**, ai sensi dell'art. 31, comma 8, del Decreto Legislativo n. 50/2016, l'incarico professionale di cui al punto 1.;
5. **Di dare atto**:

   - che l'onere dell'attività affidata al Professionista incaricato e a valere sul fondo comune costituito dai Comuni consociati presso il Comune capofila per l'attivazione dell'ufficio comune dell'ARO 8/BA, come stabilito all'art. 12 dello schema di convenzione allegato alla DGR 2877/2012 ovvero con le modalità stabilite dalle convenzioni regolanti i rapporti tra gli enti associati;
6. **Di notificare** il presente provvedimento ai Comuni dell'ARO 8/BA;
7. **Di pubblicare** il presente decreto nel sito istituzionale dell'AGER nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Provvedimenti Direttore Generale" e nella sezione "Bandi e Avvisi";

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato, nei termini di legge.

Bari, 21 gennaio 2019

Il Commissario ad acta ARO BA/8
avv. Gianfranco Grandaliano

Firmato digitalmente da:GRANDALIANO GI
ANFRANCO
Data:21/01/2019 16:05:33