AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA
PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI

Piano Dettagliato Degli Obiettivi e Della Performance 2021

Introduzione

L'art. 10 del D.lgs. n. 150/2009 stabilisce che le Amministrazioni pubbliche redigano annualmente il Piano della performance, un documento programmatico che individua gli obiettivi delle strutture organizzative e dei loro responsabili, definendo per ciascuno di essi gli indicatori da considerare per la misurazione e la valutazione della performance e i target da raggiungere. Sulla base di obiettivi, indicatori e target sarà effettuata la valutazione della performance dell'amministrazione nel suo complesso e delle singole strutture (performance organizzativa), nonché la valutazione dei responsabili (performance individuale).

Il Piano Dettagliato degli Obiettivi e della Performance 2021 dell'Agenzia Territoriale della regione Puglia per il Servizio di Gestione dei Rifiuti è stato redatto secondo le Linee guida del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 4, novembre 2019 (Linee guida sulla valutazione partecipativa nelle amministrazioni pubbliche) e n. 5, dicembre 2019 (Linee guida per la misurazione e valutazione della performance), nonché sulla base delle indicazioni metodologiche presenti nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance dell'Agenzia, approvato con Delibera del Comitato dei delegati n. 5 del 12/04/2021.

Nell'ottica di una strategia integrata delle attività di programmazione, il Piano della Performance (PP o Piano) è predisposto con tempi, modalità e contenuti che lo rendono complementare e coerente con: il Documento Unico di Programmazione, il principale documento di carattere strategico cui la Legge affida la Pianificazione Biennale degli Acquisti e dei Servizi e la Pianificazione Triennale delle OO.PP, e la determinazione del fabbisogno del personale; il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di cui al Bilancio di previsione, nella considerazione che i dati di bilancio siano una fonte di informazione oggettiva e incontrovertibile per la valutazione della performance; il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT).

Il Piano della performance dell'Agenzia è il documento all'interno del quale trova esatta collocazione il Piano dettagliato degli Obiettivi nella sua declinazione annuale ed entrambi i piani sono stati predisposti con l'intento di fornire al cittadino e a tutti i portatori di interesse una rappresentazione ancor più chiara e univoca di come l'Agenzia sia organizzata e in quali ambiti e su quali attività – declinati in obiettivi da perseguire – intenda operare nel triennio di riferimento.

In entrambi, a partire dal Mandato Istituzionale, è stato consolidato e perfezionato il quadro degli Obiettivi dell'Agenzia su vari livelli di importanza strategica e scala temporale.
Dal mandato istituzionale e dalla missione dell'Ager scaturiscono gli Obiettivi Generali di Ente, all'interno dei quali sono collocati, in un quadro organico e coerente:

- gli Obiettivi Specifici del triennio 2021-2023;
- gli Obiettivi Annuali (per il 2021);
- gli Obiettivi delle Strutture Organizzative dell'Agenzia.

Il Piano della performance riporta inoltre gli Obiettivi individuali dei Direttori/Responsabili.
La struttura del Piano 2021 recepisce gli obiettivi istituzionali previsti dalla Legge Istitutiva n. 20/20216.
Al fine di permettere il pieno svolgimento delle funzioni assegnate all'Ager agli Obiettivi sono stati assegnati indicatori e target significativi .in grado di rappresentare in maniera esaustiva i risultati principali la cui misurazione consentirà all'OIV di effettuare la valutazione della performance organizzativa dell'amministrazione nella sua interezza.
Il Piano consta di tre capitoli.
Il primo contiene una presentazione sintetica dell'Agenzia, con una descrizione della missione istituzionale, degli Organi di governo e del quadro regolamentare interno, nonché della struttura organizzativa.
Il secondo illustra il contesto in cui opera l'Ager e, in particolare: lo scenario di riferimento dei programmi Ager; le risorse umane attuali e il piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2021-2023 definito.
Il terzo capitolo si concentra sulla pianificazione annuale, attraverso l'illustrazione degli Obiettivi Generali di Ente nonché degli Obiettivi individuali annuali assegnati ai Direttori e ai Responsabili di I livello.

Le schede che descrivono gli Obiettivi Generali di Ente e gli Obiettivi Annuali assegnati ai Direttori ed ai Responsabili di I livello.

1. L'Agenzia

1.1 La missione istituzionale

L'Agenzia Territoriale della regione Puglia per il Servizio dei Rifiuti, è Ente autonomo costituito ai sensi dell'art. 3 bis del D.Lgs. 138/2011 che prevede che le funzioni di organizzazione dei servizi pubblici locali a rete di rilevanza economica, compresi quelli appartenenti al settore dei rifiuti urbani, di scelta della forma di gestione, di determinazione delle tariffe all'utenza per quanto di competenza, di affidamento della gestione e relativo controllo sono esercitate unicamente dagli enti di governo degli ambiti o bacini territoriali ottimali e omogenei istituiti o designati ai sensi del comma 1 dello stesso articolo, cui gli enti locali partecipano obbligatoriamente, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, comma 90, della legge 7 aprile 2014, n. 56. L'Agenzia esercita le proprie funzioni per l'intero ambito territoriale ottimale, corrispondente all'intero territorio regionale. All'art. 9 della legge istituiva regionale sono indicate le funzioni alla stessa delegate, ovvero:

a) determinare le tariffe per l'erogazione dei servizi di competenza, in conformità alla disciplina statale, conformandole a principi di contenimento e agli eventuali criteri generali fissati dalle autorità nazionali di regolazione settoriale;
b) determinare e controllare i livelli generali del servizio e gli standard di qualità; predispone lo schema-tipo dei bandi di selezione pubblica e i contratti di servizio;
c) disciplinare i flussi di rifiuti indifferenziati da avviare a smaltimento e dei rifiuti da avviare a recupero da FORSU e riciclaggio, secondo criteri di efficienza, di efficacia, di economicità e di trasparenza nel rispetto delle indicazioni del Piano regionale;
d) predisporre i meccanismi di soluzione alternativa delle controversie tra imprese e utenti nel rispetto di quanto previsto dal codice degli appalti pubblici; assicurare altresì la consultazione delle organizzazioni economiche, ambientali, sociali e sindacali del territorio e collabora con le autorità o organismi statali di settore;
e) predisporre le linee guida della Carta dei servizi;
f) può espletare, su delega delle Aree omogenee, le procedure di affidamento del servizio unitario di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani;

g) può espletare attività di centralizzazione delle committenze nonché attività di committenza ausiliarie;
h) subentrare nei contratti stipulati dal Commissario delegato per l'emergenza ambientale in Puglia, aventi a oggetto la realizzazione e la gestione degli impianti di trattamento, recupero, riciclaggio e smaltimento dei rifiuti urbani.

L'Agenzia ha personalità giuridica di diritto pubblico ed è dotata di autonomia amministrativa, contabile e tecnica, ed è pertanto inquadrabile tra gli Enti individuati all'art. 1 c. 2 del D.lgs. 165/2001.

L'Agenzia ha approvato la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2020/2022, unitamente al Bilancio Di Previsione 2021/2023 con Deliberazione del Comitato dei Delegati num. 4 del 12 aprile 2021. Il Documento contiene la descrizione degli orizzonti non solo amministrativi, ma anche economici, sociali e culturali in cui l'azione dell'Agenzia è chiamata ad aver luogo e a produrre i propri effetti nel lungo periodo. Gli obiettivi contenuti nella Sezione Strategica del DUP hanno informato la definizione degli obiettivi contenuti nel presente piano.
Infatti, il Piano degli Obiettivi traduce e declina, in azioni concrete e di contenuto respiro temporale, gli obiettivi descritti nel DUP, non trascurando gli elementi di novità che si sono presentati *medio tempore* all'orizzonte delle sfide che l'Agenzia Territoriale della regione Puglia per il Servizio di Gestione dei Rifiuti sta affrontando, con particolare riferimento alla disciplina regolatoria emanata dall'Autorità di Regolazione per Energia Reti ed Ambiente (ARERA) con la Delibera n. 363 del 3 agosto 2021 "Metodo Tariffario Rifiuti (MTR-2) per il secondo periodo regolatorio 2022-2025" e con il Documento di Consultazione n. 422 del 12 ottobre 2021, contenente gli orientamenti finali che l'Autorità intende adottare nella regolazione della qualità contrattuale e tecnica del servizio di gestione dei rifiuti.

A queste sfide si sono aggiunti sia i compiti di collaborazione istituzionale nei confronti della regione Puglia che ha avviato la fase di redazione ed approvazione del nuovo Piano Regionale dei Rifiuti Urbani (PRGRU), adottato dalla Giunta Regionale in data 15 ottobre 2021, sia gli oneri che la realizzazione delle iniziative di investimento legate alla realizzazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza pongono in capo ad Ager, partiti con la pubblicazione degli avvisi pubblici ad opera del Ministero della Transizione Ecologica il 15 ottobre 2021.

Come evidente, nella seconda parte dell'anno 2021 sono emersi numerosi e rilevanti elementi normativi o gestionali che hanno fortemente caratterizzato l'orizzonte operativo di Ager nel corso dell'anno e che sono destinati ad avere un ancor più significativo impatto sulle attività istituzionali dell'Agenzia nel prossimo futuro.

1.2 Organi di governo e quadro regolamentare interno

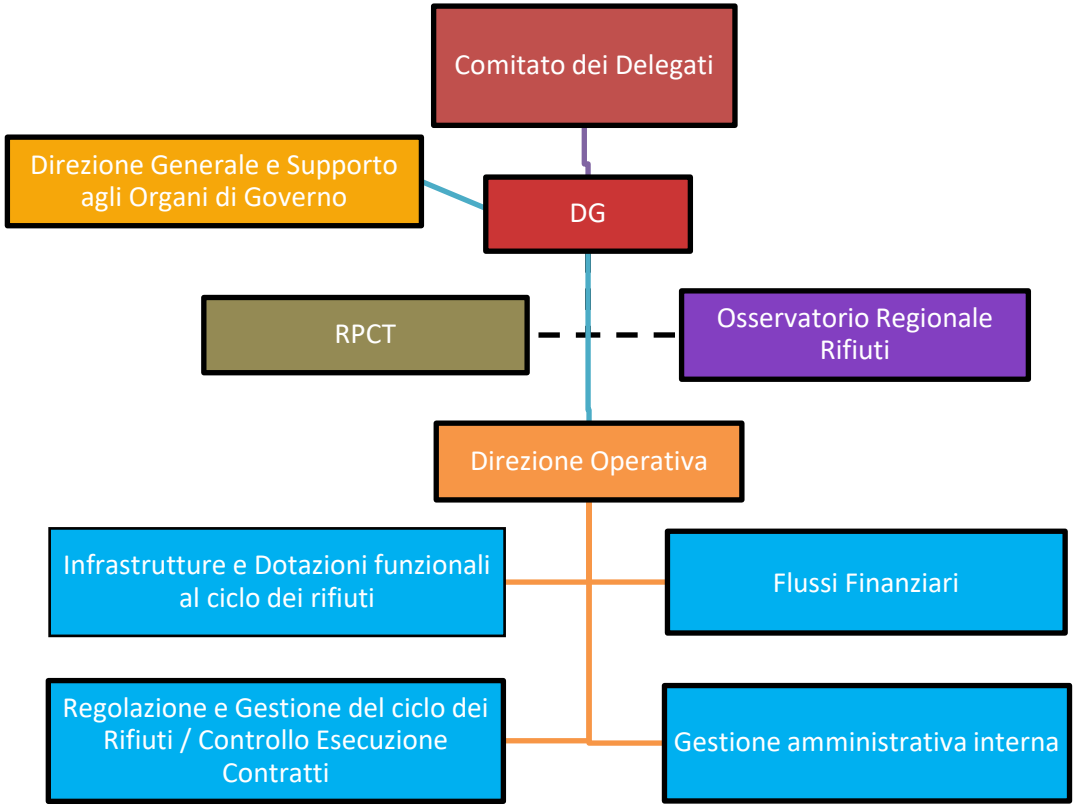
Gli Organi dell'Agenzia sono il Presidente del Comitato dei Delegati, il Comitato dei Delegati, il Direttore Generale e il Collegio dei revisori dei conti.
Lo Statuto, approvato nel 2017, disciplina l'ordinamento giuridico dell'Ager, individua le finalità istituzionali e le attività, definisce le funzioni degli organi, la vigilanza e il controllo, i principi di organizzazione, gli strumenti, nonché le risorse finanziarie e di personale per il perseguimento delle finalità istituzionali.
Una serie di Regolamenti - Regolamento di Contabilità, Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvati, a cui se ne affiancano altri che riguardano tematiche specifiche (quali le attività di Stazione Unica Appaltante, la disciplina sugli acquisti interni e la disciplina sulle modalità di accesso di cui alla L. 241/1990), definiscono il quadro regolamentare interno.
Al personale Ager, si applicano i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del comparto Enti Locali.

1.3 La struttura organizzativa

Come recentemente stabilito con Determina Dirigenziale n. 113 del 26/04/2021, la struttura organizzativa di I livello dell'Agenzia si articola in:

a) Direzione Generale,
b) Direzione operativa,
c) Uffici tecnici non dirigenziali,
d) Uffici Amministrativi non dirigenziali,

AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA
PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI



In linea con la Direzione Generale vi sono l'Ufficio RPCT e l'Ufficio Direzione Generale e Supporto agli Organi di Governo, entro cui sono ricomprese le funzioni di staff classiche dei vertici aziendali, tra le quali è opportuno sottolineare l'ICT e le Relazioni Istituzionali.

Sotto la Direzione Generale non compare più la suddivisione in Aree, sostituite tutte da un'unica Direzione Operativa, al di sotto della quale si ritrovano 4 unità organizzative: Infrastrutture e Dotazioni funzionali al ciclo dei rifiuti, Regolazione e Gestione del ciclo dei Rifiuti / Controllo Esecuzione Contratti, Flussi Finanziari, Gestione amministrativa interna.
Il governo delle singole unità organizzative è affidato a profili di categoria D, mentre la copertura della Direzione Operativa è affidata ad un profilo con qualifica dirigenziale.

2 Le risorse umane attuali ed il Piano triennale dei fabbisogni 2021-2023

Il personale in servizio in Ager alla data del 30 novembre 2021 è dettagliato nella tabella qui di seguito:

AREA TECNICA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
C	4	3
D	2	2
Dir	**0**	**0**

DIREZIONE GENERALE / STAFF		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
C	2	2
D	1	0
Dir	1	1

ALTRE AREE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
C	0	0
D	0	0
Dir	0	0

AREA ECONOMICO - FINANZIARIA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
C	3	3
D	1	1
Dir	**0**	**0**

AREA AFFARI GENERALI		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
C	2	2
D	2	1
Dir	1	0

TOTALE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
C	11	10
D	6	4
Dir	2	2
TOTALE	19	16

Il fabbisogno di personale per il triennio 2021-2023 ed il relativo piano occupazionale 2021 approvati con Determina Dirigenziale n. 133 del 12/05/2021, al fine di permettere all'Agenzia il pieno assolvimento delle funzioni alla stessa delegate, prevede l'inserimento in organico delle seguenti figure ulteriori per le quali è già stata al contempo prevista adeguata copertura in Bilancio:

ANNO 2021			
UFFICIO	INQUADRAMENTO	CAT.	NUM POSTI
REGOLAZ. E GEST. CICLO RIFIUTI	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	1

ANNO 2022			
UFFICIO	INQUADRAMENTO	CAT.	NUM POSTI
GESTIONE AMMIN. INTERNA	ISTRUTT. DIRETT. AMMIN.	D	1
SUPPORTO AGLI ORGANI DI GOV	ISTRUTT. DIRETT. AMMIN.	D	1

3. Piano Dettagliato degli Obiettivi 2021

3.1 L'albero della performance Ager

Sulla base del mandato istituzionale conferitole dal Legislatore e degli altri compiti che le sono stati assegnati, l'Ager ha individuato in fase di pianificazione strategica sei Obiettivi Generali, nei quali sono incardinati gli Obiettivi Specifici, attribuiti alle strutture organizzative di I livello, e gli Obiettivi Annuali assegnati alle Strutture che da esse discendono.

Con Deliberazione di Giunta Regionale num. 1820 del 15/11/2021 sono state approvate le linee guida per l'assegnazione degli obiettivi strategici annuali ai Direttori Generali delle Agenzie Regionali. Le nuove linee guida intervengono nella soluzione di un percorso che lasciava margine alla discrezionalità degli Enti pur creando perplessità sulla titolarità delle funzioni nello stesso indicate.
Orbene, in tale dimensione, gli obiettivi per la Direzione Generale si ritiene debbano coincidere anche per il 2021 con gli obiettivi strategici discendenti dalla legge istitutiva dell'Agenzia e dalla declinazione degli stessi nel Documento Unico di Programmazione 2021/2023 approvato con deliberazione del Comitato dei Delegati n. 4 del 12/04/2021.

AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA
PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI

SCHEDA OBIETTIVI – DIREZIONE OPERATIVA

Responsabile: PANSINI ANGELO

Obiettivo Strategico: MTR2 Conoscenza e condivisione
MTR2 Piattaforma digitale

Data Realizzazione Prevista: 31/12/2021

Risorse finanziarie delle attività:

CAPITOLO	ARTICOLO	DESCRIZIONE
250	1	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni
251	1	Altre spese per Relazioni Pubbliche, convegni, mostre e pubblicità

Risorse Umane Associate alle Attività:

Palmitessa Angela Categoria C
Fiorentino Donato Categoria C

Obiettivi	Descrizione	Peso dell'obiettivo (%)	Indicatore	Target (risultato atteso)	Risultato raggiunto	Punteggio realizzato %	Punteggio Pesato
MTR-2 - Percorso di condividsione Stakeholders	In occasione dell'avvio dell'MTR2, avviare un percorso di condivisione con Stakeholeders Istituzionali ed Economici dedicati ai Comuni ed agli Operatori Economici	50%	Realizzazione di num. 3 Incontri Programmati	Incremento della conoscenza della metodologia adottata			100%
MTR2 - Nuova Piattaforma Digitale PEF	In occasione dell'avvio dell'MTR2, predisporre uno strumento gestionale su piattaforma web che consenta in tempo reale il controllo, ai fini dell'applicazione del MTR, della correttezza dei PEF ad opera dei Comuni e degli OO.EE.	50%	Predisposizione e messa on linesul sito di Ager della Piattaforma	Caricamento dati da parte di Comuni e OO.EE.			100%
Totale VO							100%

Stakeholders:
Amministrazioni Comunali della regione Puglia
Operatori Economici di Settore
Cittadini

AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA
PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI

SCHEDA OBIETTIVI – DIREZIONE OPERATIVA

Responsabile: PANSINI ANGELO

Obiettivo Strategico: Ecomondo 2021

Data Realizzazione Prevista: 31/12/2021

Risorse finanziarie delle attività:

CAPITOLO	ARTICOLO	DESCRIZIONE
250	1	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni
251	1	Altre spese per Relazioni Pubbliche, convegni, mostre e pubblicità

Risorse Umane Associate alle Attività:

Palmitessa Angela Categoria C

Avantaggiati Rosanna Categoria C

Obiettivi	Descrizione	Peso dell'obiettivo (%)	Indicatore	Target (risultato atteso)	Risultato raggiunto	Punteggio realizzato %	Punteggio Pesato
Valutazione obiettivi individuali assegnati (VI)							
Ecomondo 2021	Coordinamento e gestione della partecipazione di AGER all'evento fieristico Ecomondo 2021 in cooperazione con AQP	100%	Partecipazione e realizzazione Stand e materiale comunicativo, concertazione attività di comunicazione ed eventi informativi con AQP	Sì/No			100%

Stakeholders:
Amministrazioni Comunali della regione Puglia
Operatori Economici di Settore
Istituzioni
Cittadini

AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA
PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI

SCHEDA OBIETTIVI - RPCT

Responsabile: Armento Rita

Obiettivo Strategico: Progetto di Regolamentazione per l'Accesso Civico

Data Realizzazione Prevista: 31/12/2021

Risorse finanziarie delle attività:

Risorse da capitoli di Spesa del Personale – Realizzazione InHouse

Risorse Umane Associate alle Attività:

Armento Rita Categoria D

	Descrizione	Peso dell'obiettivo (%)	Indicatore	Target (risultato atteso)	Risultato raggiunto	Punteggio realizzato %	Punteggio Pesato
Valutazione obiettivi individuali assegnati (VI)							
Redazione di un nuovo progetto di Regolamento per la Disciplina dell'accesso civico	Definizione della nuova Regolamentazione dell'accesso civico generalizzato ai sensi del Foia e ai sensi della L. 241/1990	100%	Progetto di Regolamento	Sì/No			100%

Stakeholders: Cittadini, Istituzioni

AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA
PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI

SCHEDA OBIETTIVI – GESTIONE AMMINISTRATIVA INTERNA

Responsabile ad interim: Pansini Angelo

Obiettivo Strategico: Gestione del Personale

Formazione del Personale

Data Realizzazione Prevista: 31/12/2021

Risorse finanziarie delle attività:

CAPITOLO	ARTICOLO	DESCRIZIONE
200	1/2/3	Formazione del Personale – Area Tecnica, Amministrativa, Affari Generali
210	1	Spese per Gestione e Manutenzione Sistemi Informatici

Risorse Umane Associate alle Attività:

Lorusso Rita Categoria C

Valutazione obiettivi individuali assegnati (VI)							
	Descrizione	**Peso dell'obiettivo (%)**	**Indicatore**	**Target (risultato atteso)**	**Risultato raggiunto**	**Punteggio realizzato %**	**Punteggio Pesato**
Informatizzazione Sistema di Gestione delle presenze del Personale Dipendente	Implementazione mediante informatizzazione del sistema di gestione delle presenze del personale dipendente	50%	Numero di Dipendenti transitati nel nuovo sistema	100%			100%
Formazione on line	Formazione specifica in materia di Nuovo Metodo tariffario ex deliberazione Arera 443/2019	50%	Avviamento e gestione del percorso di formazione dedicato al personale dipendente individuato dalla DG relativo al nuovo metodo tariffario ex Deliberazione Arera 443/2019	100%			100%

Stakeholders: Personale Dipendente

AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA
PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI

SCHEDA OBIETTIVI – INFRASTRUTTURE E DOTAZIONI FUNZIONALI AL CICLO DEI RIFIUTI

Responsabile: Musci Fausta

Obiettivo Strategico: Realizzazione Impianto di trattamento e recupero carta e cartone Ugento (Le)
Messa in sicurezza Discarica Contrada di Cafiero – Cerignola (FG)

Data Realizzazione Prevista: 31/12/2021

Risorse finanziarie delle attività:

CAPITOLO	ARTICOLO	DESCRIZIONE
400	2	Realizzazione Impianto di Trattamento e Recupero Carta e Cartone di Ugento
502		Fondi Ecotassa

Risorse Umane Associate alle Attività:

Villani Antonella Categoria C

Valutazione obiettivi individuali assegnati (VI)							
	Descrizione	**Peso dell'obiettivo (%)**	**Indicatore**	**Target (risultato atteso)**	**Risultato raggiunto**	**Punteggio realizzato %**	**Punteggio Pesato**
Impianto di Trattamento e Recupero Carta e Cartone Ugento (LE)	Supporto alle iniziative di realizzazione di Impianti con il coinvolgimento di soggetti privati	50%	Completamento verifica Progettazione Definitiva	Consegna al RUP dell'elaborato progettuale verificato al fine della indizione della gara			100%

Messa in Sicurezza Discarica in località Contrada Cafiero – Cerignola (FG)	Supporto alla risoluzione delle criticità ambientali su Impianti di discarica	50%	Ultimazione lavori al 31/12/2021	Sì/No			100%

Stakeholders:
Amministrazioni Locali,
Cittadini,
Istituzioni

AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA
PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI

SCHEDA OBIETTIVI – INFRASTRUTTURE E DOTAZIONI FUNZIONALI AL CICLO DEI RIFIUTI

Responsabile: Musci Fausta

Obiettivo Strategico: Servizi di Ingegneria ed Architettura – Istituzione nuovo Albo

Data Realizzazione Prevista: 31/12/2021

Risorse finanziarie delle attività:

Realizzazione In House

Risorse Umane Associate alle Attività:

Villani Antonella Categoria C

Valutazione obiettivi individuali assegnati (VI)							
	Descrizione	**Peso dell'obiettivo (%)**	**Indicatore**	**Target (risultato atteso)**	**Risultato raggiunto**	**Punteggio realizzato %**	**Punteggio Pesato**
Nuovo Albo per l'Affidamento dei Servizi di Ingegneria	Progetto per l'Istituzione su piattaforma telematica di un nuovo Albo di OO.EE. per l'affidamento dei servizi di Ingegneria e Architettura	100%	Condivisione con il Direttore operativo delle linee guida per la Costituzione del Nuovo Albo	Sì/No			100%

Stakeholders:
Operatori Economici
Amministrazioni Locali,
Cittadini,
Istituzioni

AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA
PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI

SCHEDA OBIETTIVI – REGOLAZIONE E GESTIONE DEL CICLO DEI RIFIUTI

Responsabile: Urga Rossella

Obiettivo Strategico: Servizio di Raccolta Rifiuti Abbandonati sui cigli delle Strade provinciali
Attività di S.U.A.

Data Realizzazione Prevista: 31/12/2021

Risorse finanziarie delle attività:

CAPITOLO	ARTICOLO	DESCRIZIONE
505		Finanziamento per il contrasto dell'illecito abbandono dei rifiuti sulle strade pubbliche DGR 2239/2019
302		Anticipazioni per Attività di SUA e CUC

Risorse Umane Associate alle Attività:

Serafino Federico Categoria C

Semeraro Loriana Categoria C

Valutazione obiettivi individuali assegnati (VI)							
	Descrizione	**Peso dell'obiettivo (%)**	**Indicatore**	**Target (risultato atteso)**	**Risultato raggiunto**	**Punteggio realizzato %**	**Punteggio Pesato**
Servizio di raccolta, carico, trasporto e smaltimento dei rifiuti abbandonati sui cigli delle Strade provinciali	Implementazione del modello di gestione complessa dei servizi	50%	Km lineari di strade provinciali bonificati	>_250 Km			100%

Attività di Stazione Unica Appaltante	Attività in favore dei Comuni di Ordona, Carapelle, Acquaviva delle Fonti per Servizi di Igiene Urbana – Pubblicazione di tutti i Bandi di Gara	50%	Pubblicazione Gara Acquaviva delle Fonti – Pubblicazione Gara Ordona – Pubblicazione Gara Carapelle	Pubblicazione 3 Bandi di Gara			100%

Stakeholders:
Amministrazioni Locali,
Cittadini,
Istituzioni

AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA
PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI

SCHEDA OBIETTIVI – REGOLAZIONE E GESTIONE DEL CICLO DEI RIFIUTI

Responsabile: Urga Rossella

Obiettivo Strategico: Costituzione Albo On line per la selezione dei Membri di Commissioni Aggiudicatrici

Data Realizzazione Prevista: 31/12/2021

Risorse finanziarie delle attività:

Realizzazione In House

Risorse Umane Associate alle Attività:

Serafino Federico Categoria C

Semeraro Loriana Categoria C

Valutazione obiettivi individuali assegnati (VI)							
	Descrizione	**Peso dell'obiettivo (%)**	**Indicatore**	**Target (risultato atteso)**	**Risultato raggiunto**	**Punteggio realizzato %**	**Punteggio Pesato**
Nuovo Albo per la Costituzione delle Commissioni Aggiudicatrici	Progetto per l'Istituzione su piattaforma telematica di un nuovo Albo membri di Commissioni Aggiudicatrici per le Gare di SUA	100%	Condivisione con il Direttore operativo delle linee guida per la Costituzione del Nuovo Albo	Sì/No			100%

Stakeholders:
Operatori Economici
Amministrazioni Locali,
Cittadini,
Istituzioni

AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA
PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI

SCHEDA OBIETTIVI – FLUSSI FINANZIARI

Responsabile: Cippone Achille

Obiettivo Strategico: Attività di riscossione delle Entrate
Riallineamento Posizioni Contributive

Data Realizzazione Prevista: 31/12/2021

Risorse finanziarie delle attività:

Realizzazione In House

Risorse Umane Associate alle Attività:

Avantaggiati Rosanna Categoria C
Castellano Oronzo Categoria C
Russo Frattasi Silvia Categoria C

Valutazione obiettivi individuali assegnati (VI)							
	Descrizione	**Peso dell'obiettivo (%)**	**Indicatore**	**Target (risultato atteso)**	**Risultato raggiunto**	**Punteggio realizzato %**	**Punteggio Pesato**
Attività di accertamento 2021	Ricognizione degli accertamenti e attività funzionali al recupero del non riscosso: Schema riassuntivo delle esposizioni accertate, invio comunicazioni al 100%$ dei Soggetti Debitori, Incremento attività di riscossione debiti pregressi	50%	Rapporto Indice di Riscossione dell'Ente 2021/ Indice di Riscossione dell'Ente 2020	15%			100%

Posizioni Contributive dell'Agenzia	Ricognizione delle posizioni contributive afferenti all'Agenzia dalla sua Istituzione ad oggi	50%	% Chiusura delle anomalie	100%			100%

Stakeholders:
Amministrazioni Locali,
Cittadini,
Istituzioni

AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA
PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI

SCHEDA OBIETTIVI – FLUSSI FINANZIARI

Responsabile: Cippone Achille

Obiettivo Strategico: Regolamento di Contabilità

Data Realizzazione Prevista: 31/12/2021

Risorse finanziarie delle attività:

Realizzazione In House

Risorse Umane Associate alle Attività:

Avantaggiati Rosanna Categoria C

Castellano Oronzo Categoria C

Russo Frattasi Silvia Categoria C

Valutazione obiettivi individuali assegnati (VI)							
	Descrizione	**Peso dell'obiettivo (%)**	**Indicatore**	**Target (risultato atteso)**	**Risultato raggiunto**	**Punteggio realizzato %**	**Punteggio Pesato**
Nuovo Regolamento di Contabilità	Proposta di nuovo Regolamento di Contabilità	100%	Presentazione alla Direzione Operativa del Testo del nuovo Regolamento di Contabilità	Sì/No			100%

Stakeholders:
Operatori Economici
Amministrazioni Locali,
Cittadini