



**DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE**  
**DELL'AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA**  
**PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI**

---

**DECRETO n. 94 del 15.10.2019**

**OGGETTO: STRUTTURA TECNICO ORGANIZZATIVA - SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT-C A TEMPO DETERMINATO E TEMPO PIENO.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTA** la L.R. 20 agosto 2012, n. 24 “*Rafforzamento delle pubbliche funzioni nell’organizzazione e nel governo dei Servizi pubblici locali*”, così come modificata dalla L.R. 4 agosto 2016, n. 20 “*Disposizioni in materia di gestione del ciclo dei rifiuti. Modifiche alla legge regionale 20 agosto 2012, n. 24 (Rafforzamento delle pubbliche funzioni nell’organizzazione e nel governo dei servizi pubblici locali)*”, che ha stabilito che per l’esercizio associato delle funzioni pubbliche relative al servizio di gestione dei rifiuti urbani, previste dal d.lgs. 152/2006 e già esercitate dalle Autorità d’ambito territoriali ottimali quali forme di cooperazione degli enti locali, è istituita quale organo unico di governo una agenzia denominata “*Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti*”;

**VISTO** il decreto del Presidente della Giunta Regionale innanzi citato n. 527/2016 avente ad oggetto:” Nomina del Commissario ad Acta Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il Servizio di Gestione dei Rifiuti – Art. 16 legge Regionale n.24/2012” con il quale è stato nominato Commissario ad Acta dell’Agenzia, l’Avv. Gianfranco Grandaliano, ai sensi dell’art.16 della l.r. n. 24/2012, così come modificata dalla l.r. n. 20/2016;

**VISTO** il decreto del Presidente della Giunta Regionale innanzi citato n. 527/2016 con il quale, tra gli altri compiti e funzioni, è stato attribuito al Commissario ad Acta dell’Agenzia, Avv. Gianfranco Grandaliano, anche quello di predisporre tutti gli atti propedeutici per il funzionamento dell’Agenzia nonché quello di costituire la struttura tecnico operativa;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Regionale n. 1124 del 11 luglio 2017 con la quale è stato approvato lo Statuto dell’Agenzia, pubblicata sul BURP del 25 luglio 2017;

**VISTA** la Delibera di Giunta regionale n. 1202 del 05.07.2018 con la quale è stato individuato Direttore Generale dell’Agenzia Territoriale della Regione Puglia, l’Avv. Gianfranco Grandaliano;

**CONSIDERATO** che

- l’Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il Servizio di Gestione dei Rifiuti ha personalità giuridica di diritto pubblico e autonomia tecnico giuridica, amministrativa e contabile nei limiti del quadro di riferimento della istituzione della stessa, nonché delle altre normative sia legislative che regolamentari della Regione Puglia;
- con decreto del Commissario ad acta n. 81 del 25.9.2017 è stato approvato il Regolamento degli uffici e dei servizi;
- con decreto del Commissario ad acta n. 99 del 30 novembre 2017 è stata approvata la dotazione organica dell’ente comunque suscettibile di variazione e o integrazione in relazione alla eventuale evoluzione del quadro normativo di riferimento e/o a nuove esigenze derivanti dal trasferimento di funzioni;
- con la Programmazione pluriennale del fabbisogno di personale per il periodo 2018/2020, approvata giusta decreto del Commissario ad acta n. 27 del 27 aprile 2018, l’Agenzia ha determinato il proprio fabbisogno di personale 2018-2020 prevedendo, tra l’altro, anche il ricorso all’esperimento delle procedure previste dal D.lgs. n. 165/2001, per le assunzioni a tempo determinato;
- la struttura tecnica organizzativa, necessaria per garantire il funzionamento dell’Agenzia è stata prevista anche in relazione alla quota conferitoria che ciascun Comune è chiamato a versare per garantire l’espletamento delle funzioni assegnate dalla legge regionale n.20/2016;
- attesa l’incertezza delle entrate, derivante dall’indeterminatezza delle quote conferitorie stabilite a carico dei Comuni con propria nota, agli atti dell’Agenzia, è stato richiesto all’Ente Regione la definizione di una quota conferitoria di valore non inferiore a quello complessivo a carico dei Comuni per garantire nel tempo certezza e continuità delle entrate ai fini dell’individuazione del limite di spesa del personale, ai sensi del combinato disposto degli articoli 9 comma 1 e 8 della L.R. n. 20/2016;
- soltanto con la stabile copertura finanziaria della spesa si può dare piena attuazione alla programmazione del fabbisogno, mediante reclutamento delle risorse umane a tempo indeterminato;
- nelle more delle decisioni degli Organi competenti Regione Puglia e Comitato dei delegati ai sensi dell’art.9 commi 1 e 8 della L.R. n.20/2016 in relazione al contributo delle spese di funzionamento dell’Agenzia che garantiranno l’esecuzione della dotazione organica, allo stato per far fronte alle maggiori e successive incombenze assegnate anche con ulteriori provvedimenti della Giunta Regionale e per dar seguito al piano regionale dei rifiuti che prevede la realizzazione di impianti complessi entro il 31.12.2023 finanziati mediante interventi regionali (FSC 2007-2013 – Delibera Cipe 79/2012; Por Puglia 2014-2020.

Asse VI “Tutela dell’ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali” – Azione 6.1 “Interventi per l’ottimizzazione della gestione dei rifiuti urbani”) e comunitari ( FESR ), si rende necessario garantire a supporto del direttore generale una task force di personale per un periodo di almeno 36 mesi;

**PERTANTO**, questa Agenzia intende indire selezione pubblica per titoli e colloquio per la copertura a tempo determinato e tempo pieno di n. 1 unità di personale con qualifica Istruttore Amministrativo Cat. C- ai sensi dell’art. 36 c.2 del Dlgs 165/2001 e ss.mm. e ii.;

**DATO ATTO** che:

- per la particolarità dell’attività svolta dall’Agenzia territoriale della Regione Puglia per il Servizio di Gestione dei Rifiuti appare opportuno individuare esclusivamente persone di particolare e comprovata qualificazione professionale, come meglio specificato all’Allegato 1 del presente Decreto;
- nello specifico, le unità di personale possono essere ricondotte al seguente profilo:
  - **Profilo H: “C-AMM1” Num. 1 Istruttore Amministrativo Cat. C** – competenze nella gestione CAD, GDPR, Trasparenza amministrativa e Sicurezza Informatica;

**DATO ATTO** che:

- dalle risultanze della ricognizione effettuata non sussistono soprannumeri o eccedenze di unità di personale sia rispetto alle esigenze funzionali che in relazione alla condizione finanziaria;

**DATO ATTO** altresì che:

- la copertura dei posti resta, in ogni caso, subordinata alle norme vigenti in materia di vincoli di finanza pubblica, con particolare riferimento alle norme in materia di contenimento delle spese del personale alla data di assunzione;
- non si procederà all’assunzione qualora i vincoli di finanza pubblica e le limitazioni vigenti in materia di assunzioni non lo consentano. In particolare la procedura di cui al presente decreto non fa sorgere alcun obbligo in capo all’Amministrazione di effettuare le assunzioni successive all’espletamento del concorso, le quali potranno essere attuate solo se e nella misura in cui siano specificatamente previste da norme legislative.

**VISTI**

- la L.R. n. 24/2012 e ss.mm.ii.;
- il decreto del Presidente della Giunta Regionale innanzi citato n. 527/2016;
- la delibera di Giunta regionale n. 2188 del 12 dicembre 2017;
- lo Statuto dell’Agenzia pubblicato sul BURP del 25luglio 2017;
- il Regolamento degli Uffici e Servizi approvato con decreto 88/2017; gli art. 97 e 117 e seguenti della Costituzione Italiana;
- la legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii. in tema di disciplina dei procedimenti amministrativi e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- la legge 10 aprile 1991 n. 125 in materia di pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro;
- il D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000;
- il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii. così come modificato anche dal D.Lgs. 75/2017

## DECRETA

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**DI DARE ATTO** che dalle risultanze della ricognizione effettuata non sussistono soprannumeri o eccedenze di unità di personale sia rispetto alle esigenze funzionali che in relazione alla condizione finanziaria;

**DI INDIRE** selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato e tempo pieno di n. 1 unità di personale con qualifica Istruttore Amministrativo Cat. C per la durata di n. 36 mesi, disponendo che tutti i requisiti e le modalità di acquisizione delle candidature osservino quanto determinato nell'All. 1 del presente decreto, identificato come:

**Profilo H: "C-AMM1" Num. 1 Istruttore Amministrativo Cat. C** – competenze nella gestione CAD, GDPR, Trasparenza amministrativa e Sicurezza Informatica;

**DARE ATTO** che la spesa rientra in quella prevista nei relativi capitoli ed impegni di spesa del Bilancio di previsione 2019/2021, approvato con Decreto n. 16 del 20.03.2018;

**DISPORRE** che l'avviso di selezione di cui al precedente punto 1) venga pubblicato sul B.U.R.P. nella sezione "Avvisi di selezione pubblica" dell'indirizzo internet <http://concorsi.regione.puglia.it> nonché sul sito web dell'Agenzia, Sez. "Amministrazione Trasparente – "Sotto-Sezione Provvedimenti" nonché Sotto-Sezione "Bandi di Concorso".

**IL DIRETTORE GENERALE  
AVV. GIANFRANCO GRANDALIANO**

Firmato digitalmente da: GRANDALIANO GIANFRANCO

Data: 15/10/2019 18:20:19

**ALLEGATO 1**

**AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA PER IL SERVIZIO DI  
GESTIONE DEI RIFIUTI**

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA  
COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CAT. C A  
TEMPO DETERMINATO E TEMPO PIENO. PROFILO H:”C-AMM1”**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTA** la l.r. n. 20/2016;

**VISTO** il Decreto n. 27 del 27 aprile 2018 per la programmazione del fabbisogno di personale del periodo 2018-2020;

**VISTI** i vigenti CC.NN.LL. del personale del Comparto “Regioni-Autonomie Locali” ed il sistema di classificazione del personale degli Enti Locali;

**VISTO** l’art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 in ordine agli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti nei propri siti informatici delle amministrazioni pubbliche;

**VISTI** l’art. 18 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, recante “Codice in materia di protezione dei dati personale e il Reg. UE 2016/679;

**INDICE**

una procedura selettiva pubblica per l’assunzione a tempo pieno e tempo determinato (durata 3 anni) di n. 1 Istruttore Amministrativo Cat. C ai fini del completamento dell’iniziale dotazione organica funzionale alla fase di avvio di tutti i servizi alla stessa affidati e delegati con la legge regionale 20/2016;

**RESTA INTESO CHE:**

- la copertura dei posti resta, in ogni caso, subordinata alle norme vigenti in materia di vincoli di finanza pubblica, con particolare riferimento alle norme in materia di contenimento delle spese del di personale alla data di assunzione;
- non si procederà all’assunzione qualora i vincoli di finanza pubblica e le limitazioni vigenti in materia di assunzioni non lo consentano. In particolare la procedura di cui al presente decreto non fa sorgere alcun

obbligo in capo all'Amministrazione di effettuare le assunzioni successive all'espletamento della selezione, le quali potranno essere attuate solo se e nella misura in cui siano specificatamente previste da norme legislative.

### **ART. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Considerate le specifiche funzioni da affidare alle unità di personale da individuare, possono candidarsi alla presente selezione persone di particolare e comprovata qualificazione, che siano in possesso di curriculum di studi qualificato ed eventualmente abbiano svolto aziende pubbliche o private del settore rifiuti/ambiente ovvero attività in organismi ed enti pubblici o privati.

Fermo restando il possesso dei requisiti generali prescritti a norma di legge, il candidato di cui al comma 1 del presente articolo deve essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

- Diploma di Scuola Secondaria Superiore.

Per l'ammissione alla selezione di tutti i profili di cui al presente Avviso, il candidato deve essere in possesso, alla data di scadenza fissata dal presente bando per la presentazione della domanda, dei requisiti generali di seguito indicati:

- a) cittadinanza italiana o di quella di uno stato membro dell'UE nonché cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti nel territorio dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso;
- d) assenza di precedenti licenziamenti disciplinari o altri provvedimenti di analoga natura e particolare gravità;
- e) idoneità psico-fisica allo svolgimento dell'attività.

I requisiti per l'ammissione alla selezione devono essere posseduti dai concorrenti alla data di scadenza della presentazione della domanda e mantenuti fino alla stipula del contratto individuale di lavoro.

### **ART. 2 – TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLE SELEZIONI**

La candidatura, redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta secondo le prescrizioni di cui al D.P.R. 445/2000, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità, completa di allegati, anch'essi debitamente sottoscritti secondo le prescrizioni di

cui al D.P.R. 445/2000, deve essere presentata utilizzando il Modulo di candidatura allegato all'avviso, **entro il termine perentorio di 30 giorni consecutivi decorrenti dalla data di pubblicazione nel BURP dell'estratto dell'avviso** e deve essere inviata esclusivamente:

- dalla casella di posta elettronica certificata del candidato (**PEC**) alla casella di posta elettronica certificata dell'Agenzia: [concorsi@pec.ager.puglia.it](mailto:concorsi@pec.ager.puglia.it). Nell'oggetto della PEC deve essere indicato, a pena di esclusione la seguente indicazione:

**“Avviso pubblico per l'acquisizione di candidature per il Profilo H: C-AMM1”**

- mediante raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a: Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il Servizio di Gestione dei Rifiuti – Via Delle Magnolie 6/8 – 70026 Z.I. Modugno – Bari. Sulla busta deve essere indicato, a pena di esclusione, **“Avviso pubblico per l'acquisizione di candidature per il Profilo H: C-AMM1”**.

Ai fini del rispetto del termine farà fede il timbro postale dell'Ufficio postale accettante

**Qualora il candidato spedisca la domanda da una casella di posta non certificata verso la PEC indicata come ricevente, la domanda sarà esclusa dalla selezione.**

A solo titolo informativo e divulgativo si specifica che la spedizione della domanda effettuata da un candidato dalla propria casella Pec verso la Pec dell'Agenzia ha valore legale di raccomandata con ricevuta di ritorno.

Le domande di partecipazione e i relativi allegati trasmessi mediante Pec, saranno ritenuti validi solo se inviati in formato PDF e senza macroistruzioni o codici eseguibili.

**Le domande trasmesse in formato diverso saranno ritenute irricevibili.**

La domanda di partecipazione deve essere redatta secondo lo schema allegato al presente avviso. Gli aspiranti sono tenuti all'autocertificazione della domanda, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci.

**All'istanza per la candidatura, a pena di esclusione, deve essere allegato curriculum formativo e professionale in formato europeo, e copia fotostatica di un documento in corso di validità entrambi autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/200, con espressa dichiarazione di essere consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.** Dal curriculum si deve poter evincere il possesso della particolare e comprovata qualificazione professionale di cui all'art. 1 comma 1. L'accertamento

della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione, comporterà, comunque, in qualunque momento la risoluzione del rapporto di lavoro.

E' esclusa la possibilità di procedere alla regolarizzazione della domanda o dell'eventuale documentazione da allegare alla domanda stessa in tempi successivi alla data di scadenza stabilita per l'invio delle istanze.

Non saranno ritenute valide tutte le domande presentate presso l'Agenzia precedentemente alla data di pubblicazione dell'avviso né tantomeno le domande spedite oltre il termine stabilito.

### **ART. 3 – DOCUMENTAZIONE RICHIESTA ALL'ATTO DELLA SELEZIONE**

I candidati che avranno inoltrato **“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE”** saranno invitati a presentarsi nel giorno e nell'orario indicati in apposito avviso pubblicato sul sito ovvero mediante comunicazione mediante Pec, muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

Qualora siano acquisite più domande per la selezione egualmente perfezionate da parte di un candidato sarà considerata dall'Ente esclusivamente l'ultima domanda pervenuta.

Non avranno diritto all'assunzione i candidati le cui dichiarazioni dovessero risultare inesatte o non integralmente rispondenti al vero, anche se ritenuti idonei all'esito delle prove della selezione.

### **ART. 4 - SVOLGIMENTO DELLE SELEZIONI**

La data e la sede di svolgimento delle selezioni saranno comunicate mediante avviso pubblicato sul sito internet istituzionale [www.ager.puglia.it](http://www.ager.puglia.it), area “Amministrazione Trasparente”, sezione **“BANDI DI CONCORSO”**. Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge e, pertanto, non saranno inviati avvisi di convocazione ai candidati, i quali dovranno presentarsi nel giorno e all'ora specificati ed esibire, pena l'esclusione, quanto indicato nel precedente art. 3.

In relazione all'affluenza dei candidati le selezioni potranno proseguire il giorno successivo a quello stabilito, nonché prevedere una prova di preselezione a domande e risposta multipla qualora il numero di candidature ammesse sia superiore a 30.

Tutte le comunicazioni riguardanti la selezione saranno comunicate esclusivamente tramite avviso pubblicato sul sito internet istituzionale [www.ager.puglia.it](http://www.ager.puglia.it), area “Amministrazione Trasparente”, sezione **“BANDI DI CONCORSO”**.

L'assenza alle selezioni sarà considerata come rinuncia alla selezione stessa.



Ai partecipanti alla selezione non compete alcuna indennità o compenso per spese di viaggio e soggiorno né saranno accolte richieste di rimborso/indennizzo per eventuale rinvio della selezione. La Commissione esaminatrice, a proprio insindacabile giudizio, stabilirà le modalità ed i tempi di svolgimento delle selezioni.

La partecipazione alla selezione implica l'accettazione, da parte del candidato, del giudizio inappellabile della Commissione esaminatrice nonché delle norme del C.C.N.L..

I candidati dovranno verificare la presenza di eventuali modifiche al calendario consultando il sito dell'Agenzia [www.ager.puglia.it](http://www.ager.puglia.it), area **Amministrazione Trasparente**, sezione **BANDI DI CONCORSO**. L'Agenzia non si assume alcuna responsabilità in caso di mancata esecuzione causata da variazioni del calendario.

L'Agenzia si riserva la facoltà di cambiare il luogo e lo svolgimento delle prove e di modificare le date di svolgimento delle prove stesse.

#### **ART. 5 – CRITERI DI VALUTAZIONE**

La valutazione sarà ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice.

I punteggi a disposizione della Commissione esaminatrice sono complessivamente 50, così suddivisi:

Valutazione del curriculum	Max punti 15
Prova orale	Max punti 35

La scelta del candidato ritenuto idoneo a ricoprire il ruolo sarà effettuata ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice in seduta riservata.

La Commissione procederà alla valutazione dei titoli, assegnando i seguenti punteggi:

✓ Punteggio relativo al titolo di studi. Punti 5 secondo la seguente tabella:

Titolo di studi	Votazione Nuovo Ordinamento	Votazione Vecchio Ordinamento	Punteggio
DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA	FINO A 70	FINO A 42	0,5
DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA	DA 71 A 80	DA 43 A 48	2,0
DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA	DA 81 A 90	DA 49 A 54	3,0
DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA	DA 91 A 99	DA 55 A 59	4,0
DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA	100/100	60/60	5,0

- ✓ Valutazione del curriculum. Punti max ottenibili 10,00 ( l'esperienza lavorativa è cumulabile fino ad un massimo di 5 punti ) secondo la seguente tabella;

Diploma di laurea triennale “L08”/”L31”	Punti 2
Diploma di laurea magistrale nelle classi “LM18” “LM32”	Punti 3
*Esperienza lavorativa: Attività specifica prestata in azienda/ente pubblico e/o privato del settore rifiuti/ambiente	2,0 punti per un periodo minimo compreso tra sei mesi ed un anno di attività prestata + 1 punto per ogni anno successivo (max valutabile 5 punti complessivi)
*Esperienza lavorativa: Esperienza maturata con EE.LL. o con Enti comunque compresi nell'art. 1 c. 2 D.Lgs. 165/2001 o concessionario di servizi pubblici	1,0 punto per un periodo minimo compreso tra sei mesi ed un anno di attività prestata + 0,5 punto per ogni anno successivo (max valutabile 3 punti complessivi)
Abilitazione ad Albi Professionali	2 punti

Il punteggio massimo attribuibile per la valutazione degli elementi del curriculum (10 punti) unitamente al punteggio relativo al Titolo di studi (5 punti) concorrono a formare il punteggio massimo complessivo di 15 punti.

Il punteggio attribuito al Diploma di laurea è unico ed ai fini del calcolo del punteggio in caso di presenza di Diploma di laurea triennale e di Diploma di Laurea Magistrale verrà esclusivamente calcolato il punteggio di quest'ultima.

L'esperienza lavorativa potrà essere cumulata fino ad un massimo di cinque punti.

L'Agenzia potrà chiedere ai candidati, in qualsiasi momento lo ritenga opportuno fino alla chiusura delle operazioni di selezione, la documentazione a comprova di quanto dichiarato ai fini della valutazione dei titoli.

La suddetta documentazione eventualmente richiesta sarà restituita, al termine delle operazioni selettive, ai candidati che ne facciano richiesta entro cinque anni dall'approvazione della graduatoria e previa richiesta scritta.

Non sono ammesse trasmissioni e/o integrazioni e/o correzioni del curriculum successive alla data di scadenza indicata nel precedente art. 2.

## ART. 6 –PROVA DI SELEZIONE

Alla prova di selezione verranno ammessi i candidati che avranno acquisito dalla valutazione dei curricula un punteggio minimo di 7 punti.

La prova orale consisterà in un colloquio che verterà:

- sulla valutazione delle esperienze professionali e di studio, come dichiarati nel curriculum allegato alla domanda di partecipazione (punteggio massimo 10 punti);
- sulla valutazione delle qualità attitudinali anche attraverso l'analisi del curriculum allegato (punteggio massimo 10 punti);
- sull'accertamento della conoscenza delle materie oggetto della selezione come specificate nel successivo articolo 9 (punteggio massimo 15 punti)

La valutazione della selezione concorre alla formazione del voto complessivo.

#### **ART. 7 – COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il Servizio di Gestione dei Rifiuti, nel rispetto della normativa e dei regolamenti interni vigenti.

L'Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il Servizio di Gestione dei Rifiuti può avvalersi tanto nella fase di skill dei curricula ricevuti quanto nella fase di eventuale preselezione, di soggetti esterni specializzati nella selezione di personale, all'uopo individuati..

#### **ART. 8 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E VALIDITA'**

Al termine della prova e della valutazione dei titoli, la Commissione esaminatrice stilerà la graduatoria della selezione, soggetta all'approvazione del Direttore Generale dell'Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il Servizio di Gestione dei Rifiuti sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego, che resterà valida per 12 mesi dalla data di ultimazione della procedura.

Ai fini della graduatoria saranno considerati esclusivamente i candidati che avranno conseguito alla prova di selezione, un punteggio minimo pari a 24,5 punti. Il punteggio complessivo ai fini della graduatoria sarà costituito dalla sommatoria del punteggio conseguito per i titoli e del punteggio conseguito a seguito della prova di selezione.

## **ART.9 - MANSIONI DA RICOPRIRE IN RELAZIONE AL PROFILO**

Profilo H: “C-AMM1”: dovrà occuparsi in particolare della regolare tenuta dei sistemi informatici dell’Ente con particolare riguardo alla sicurezza informatica, agli atti connessi con la trasparenza amministrativa dell’Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il Servizio di Gestione dei Rifiuti nonché degli adempimenti connessi alle gare telematiche.

Sarà inquadrato come Istruttore Amministrativo Cat. C e funzionalmente risponderà al Direttore Generale.

Ai fini del corretto espletamento dell’incarico sono necessarie conoscenze specialistiche afferenti le piattaforme CMS Liferay, Wordpress, nonché competenze sulla creazione e manipolazione dei Database MySQL. Sono inoltre richieste conoscenze nelle tecniche di gestione di server Linux,.Nozioni di base sulla legislazione in materia di lavori pubblici, forniture e servizi (D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) e sulle procedure delle gare telematiche.

## **ART. 10 – ASSUNZIONE**

L’assunzione è subordinata alla verifica dei requisiti richiesti al momento della partecipazione; sarà regolata secondo le norme stabilite dalla legislazione vigente nonché dal C.C.N.L. del personale del Comparto “Regioni-Autonomie Locali” e dal regolamento degli uffici e servizi vigente.

Nel caso di rinuncia o decadenza di un candidato idoneo, l’Agenzia darà luogo all’assunzione del candidato idoneo che immediatamente segue in graduatoria.

## **ART. 11- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell’art. 13 del Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento Europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il Servizio di Gestione dei Rifiuti per le finalità di gestione delle prove della selezione e saranno trattati presso una banca dati anche successivamente all’eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del ruolo stesso.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

L’eventuale rifiuto di fornire i dati necessari per tale finalità non renderà possibile l’ammissione alla selezione.



Agenzia territoriale della Regione Puglia  
per il servizio di gestione dei rifiuti

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D. Lgs. e del Regolamento Europeo, tra i quali figura il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore Generale dell'Agenzia Avv. Gianfranco Grandaliano

### **ART. 12 – INFORMAZIONI**

Per eventuali informazioni è possibile inviare apposita comunicazione a mezzo mail al seguente indirizzo: e-mail:

[concorsi@pec.ager.puglia.it](mailto:concorsi@pec.ager.puglia.it)

**ISTANZA DI CANDIDATURA**

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE PER LA COPERTURA DI NUM. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT-C A TEMPO DETERMINATO E TEMPO PIENO**

**P.E.C.:**

*Al Direttore Generale  
Agenzia territoriale della Regione Puglia  
per il servizio di gestione dei rifiuti,  
Via Delle Magnolie 6/8, Z.I.  
(Modugno) Bari —70026*

..l. sottoscritt... .., nat.... a .....  
il ....., e residente in..... via/piazza  
..... n..... CAP ....., email/pec  
..... Telefono fisso e/o mobile .....  
Codice Fiscale .....

**CHIEDE**

di essere ammess.... a partecipare alla selezione pubblica per l'incarico a tempo determinato e tempo pieno individuato con la sigla .....- resa nota con avviso pubblico pubblicato sul Bollettino della Regione Puglia n. ....del .....

Allo scopo, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445,

**DICHIARA**

ai sensi degli artt. 46 e 47 dello stesso D.P.R., quanto segue:

Di essere iscritt\_ nelle liste elettorali del Comune di ....., ovvero di non essere iscritt\_ o di essere stat\_ cancellat\_ per il seguente motivo ..... ;

Di essere in possesso del Diploma di Scuola Media Superiore in ..... conseguito presso ..... nell'anno scolastico ..... con la votazione di ...../100;

Di essere in possesso della laurea specialistica/ diploma di laurea in ..... conseguito presso l'Università degli Studi di ..... nell'anno accademico ..... con la votazione di ...../110;

Di non avere subito condanne penali, di non avere procedimenti penali pendenti o, in alternativa, di aver subito le seguenti condanne penali (indicare anche nel caso in cui siano intervenute amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale):  
.....  
.....;

Di possedere una particolare e comprovata qualificazione professionale di cui all'art. 1 comma 1 dell'avviso, ovvero.....  
(da meglio dettagliare nel curriculum);

Di non avere in corso procedimenti disciplinari, ancorché sospesi, e di non aver subito sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la scadenza del bando;

Di non avere controversie di lavoro pendenti;

Di essere in possesso di idoneità fisica all'impiego senza prescrizioni alle specifiche mansioni del posto da ricoprire, di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;

Di esprimere il proprio consenso al trattamento e utilizzo dei dati personali, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003, per gli adempimenti connessi al presente avviso di selezione;

Di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'Agenzia per tutte le comunicazioni inerenti l'avviso pubblico;

Di avere preso visione dell'Avviso di selezione pubblica per l'acquisizione di candidature per l'assunzione di n. 1 Istruttore Amministrativo Cat. C e di accettarne in modo pieno e incondizionato il contenuto dello stesso, nonché la normativa richiamata e la regolamentazione inerente la presente procedura.

**Chiede** inoltre che ogni eventuale comunicazione concernente la procedura di selezione venga inviata presso il seguente indirizzo mail:.....  
eleggendo ivi il proprio domicilio e impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive.

**Riconosce** che l'Agenzia non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Data \_\_\_\_\_

Il dichiarante \_\_\_\_\_

**Allega alla presente istanza i sottoelencati documenti, in carta semplice:**

1- **Curriculum vitae**, datato e sottoscritto, redatto preferibilmente in base al modello europeo, ai sensi del citato DPR N. 445/2000 e s.m.i., dal quale risultino in modo esaustivo i requisiti richiesti dall'avviso pubblico, gli eventuali ulteriori titoli formativi conseguiti, ulteriori titoli valutabili nel curriculum (abilitazioni, professionali, pubblicazioni, incarichi, valutazione annuale del dipendente, ecc);

2- **Fotocopia di un documento** di riconoscimento in corso di validità debitamente sottoscritto ai sensi del D.P.R. 445/2000;

3- **Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà** che attesti l'insussistenza di una delle cause di inconferibilità o di incompatibilità di cui al D.Lgs. 39/2013.

Data \_\_\_\_\_

Il dichiarante \_\_\_\_\_



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**

**(Art. 47 – D.P.R. 28 dicembre 2000, 445)**

..l. sottoscritt... .., nat... a .....  
il ....., e residente in..... via/piazza  
..... n..... CAP ....., codice fiscale  
..... consapevole delle responsabilità penali previste  
dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sotto la propria responsabilità,

**DICHIARA**

- l'insussistenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità in relazione all'incarico di cui all'avviso di selezione pubblica dell'Agenzia territoriale della Regione Puglia per il Servizio di Gestione dei Rifiuti;
- Di non svolgere incarichi e di non possedere la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione, né di svolgere attività professionali.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_