



**DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE  
DELL'AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA  
PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI**

---

**DECRETO N. 56 DEL 10 luglio 2019**

**Oggetto: POR Puglia 2014-2020 – Asse VI “Tutela dell’ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali” – Azione 6.1 “Interventi per l’ottimizzazione della gestione dei rifiuti urbani”. Affidamento del servizio di architettura e ingegneria di redazione del PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA DELL’IMPIANTO DI TRATTAMENTO E RECUPERO FORSU DA UBICARSI IN FOGGIA (CIG: 7973242F6E - CUP: B76D18000120009). DECRETO A CONTRARRE, NOMINA RUP, INDIZIONE GARA E APPROVAZIONE BANDO DI GARA E SCHEMA DI DISCIPLINARE.**

**VISTA** la legge regionale n. 24/2012 e ss.mm.ii., come modificata dalla L.R. 20/2016 e ss.mm.ii., che attribuisce, tra l’altro, all’AGER le funzioni relative all’impiantistica ed in particolare “[omissis].... provvede all’attuazione del piano regionale dei rifiuti e in conformità della normativa nazionale e comunitaria procede all’affidamento della realizzazione e della gestione degli impianti di trattamento, recupero, riciclaggio e smaltimento dei rifiuti solidi urbani..[omissis]...”;

**VISTA** la deliberazione di Giunta regionale n. 2188/2017 “l.r. n. 20 del 4 agosto 2016. Nomina del Direttore Generale dell’AGER Puglia. Avviso pubblico per la selezione. Approvazione.”;

**VISTA** la deliberazione di Giunta regionale n. 1202/2018 “Legge regionale n. 24/2012 e L.R. n.20/2016 art.10-bis co.1. Nomina del Direttore Generale dell’Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti (A.G.E.R.)”;

**ATTESO CHE:**

- con determinazione dirigenziale n. 314 del 20.12.2017, pubblicata sul BURP n. 147 del 28.12.2017, del dirigente della Sezione ciclo rifiuti e bonifiche, la Regione Puglia adottava l’avviso “*Manifestazione di interesse finalizzata alla individuazione di aree idonee alla localizzazione di impianti integrati anaerobici/aerobici destinati al recupero della frazione organica dei rifiuti urbani rivenienti dalle raccolte differenziate*”, a valere sulle risorse di cui al P.O.R. Puglia 2014-2020 ASSE VI – Azione 6.1 – sub-azione 6.1.c “Rafforzamento delle dotazioni impiantistiche per il trattamento e per il recupero, anche di energia, ai fini della chiusura del ciclo di gestione, in base ai principi di autosufficienza, prossimità territoriale e minimizzazione degli impatti ambientali”;

- con determinazione dirigenziale n. 12 del 26/01/2018 del dirigente della Sezione ciclo rifiuti e bonifiche, pubblicata sul BURP n. 17 del 01/02/2018, venivano prorogati i termini di presentazione delle istanze e della relativa documentazione di cui all'avviso citato;
- con determinazione dirigenziale n. 152 del 06.06.2018 del dirigente della Sezione ciclo rifiuti e bonifiche, pubblicata sul BURP n. 79 del 14.06.2018, la Regione Puglia approvava, tra l'altro, gli esiti istruttori finali e, per l'effetto, la graduatoria delle istanze ammesse provvisoriamente alla successiva fase di negoziazione come di seguito elencati:
  1. Soletto;
  2. Pulsano;
  3. Foggia;
  4. Melpignano;
  5. Brindisi;
  6. Nardò;
- Con il medesimo provvedimento si approvava altresì l'elenco delle istanze ritenute inammissibili secondo i requisiti previsti dalla procedura citata, dando atto altresì che:
  - *i Comuni di Soletto, Pulsano, Foggia, Melpignano, Brindisi e Nardò ai sensi delle previsioni dell'art. 2 dell'Avviso, in quanto selezionati in via provvisoria ad ospitare sul proprio territorio impianti integrati anaerobici/aerobici destinati al recupero della frazione organica dei rifiuti urbani rivenienti dalle raccolte differenziate, verranno convocati ad un confronto negoziale con la Regione e l'Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti (AGER);*
  - *in fase di negoziazione verranno selezionate le aree, in considerazione dell'esigenza di garantire l'attuazione dei flussi nel rispetto del principio di prossimità, per le quali l'AGER si impegnerà a produrre ed inviare alla Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche progetti di fattibilità tecnica ed economica i quali saranno selezionati da una apposita Commissione nominata dal dirigente della medesima Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche sulla base della valutazione della coerenza e della rispondenza della/e proposta/e progettuale/i ai criteri di selezione del POR Puglia 2014/2020 adottati in sede di Comitato di Sorveglianza, alla vigente pianificazione regionale, nonché agli atti indirizzo politico della Giunta Regionale;*
  - *il/i progetto/i selezionato/i, ritenuto/i ammissibile/i a finanziamento in via provvisoria, potrà/potranno essere ammessi/i a contribuzione definitiva all'esito dell'esame, da parte del Nucleo di Verifica e Valutazione degli Investimenti Pubblici (NVVIP);*
  - *esperita la fase di valutazione delle operazioni, la Giunta Regionale con propria deliberazione approverà la localizzazione definitiva degli impianti assegnando la conseguente dotazione finanziaria;*

**VISTA** la nota prot. 8490 del 20.06.2018, con la quale la Regione ha trasmesso il resoconto della riunione del 12/6/2018, tenutasi presso il Dipartimento Mobilità, Qualità urbana, Opere pubbliche, Ecologia e Paesaggio della Regione Puglia, e finalizzata a condividere gli esiti della manifestazione di interesse per l'individuazione delle aree idonee alla localizzazione di impianti integrati

anaerobici/aerobici destinati al recupero della frazione organica dei rifiuti urbani rivenienti dalle raccolte differenziate, nella quale tra l'altro:

- si dava atto degli esiti dell'istruttoria della Commissione tecnica per la valutazione formale, sostanziale e di sostenibilità ambientale delle istanze pervenute come da determinazione dirigenziale n. 152/2018 del Dirigente della Sezione Ciclo rifiuti e Bonifiche, precisando che alcune localizzazioni sono state ritenute ammissibili con riserva in considerazione dell'eventuale superamento delle criticità tecniche nella fase progettuale;
- si precisava che l'AGER è titolare della funzione relativa alla realizzazione e gestione dell'impiantistica ed alla disciplina dei flussi ai sensi della normativa vigente, la quale ha il compito di definire le modalità di realizzazione ed affidamento delle gestioni;
- si comunicava l'esclusione della localizzazione proposta dal Comune di Melpignano, in prossimità della compostiera collettiva ed in considerazione della proposta tecnica formulata dalla medesima Amministrazione avente ad oggetto il miglioramento gestionale dell'impianto esistente, nonché della candidatura del Comune di Brindisi, alla luce della proposta di un soggetto privato per il revamping dell'ex centrale Brindisi nord con la realizzazione di un impianto di digestione anaerobica "dry";
- l'AGER proponeva, sulla scorta della ricognizione impiantistica effettuata, l'individuazione di tre macroaree sub-regionali in cui allocare gli impianti: a nord – Comune di Foggia, al centro – Comune di Pulsano, a sud – Comuni di Nardò o Soletto;

**VISTO** il decreto n. 61 del 10.09.2018, le cui premesse e considerazioni si intendono integralmente richiamate, del Commissario ad acta dell'AGER, con il quale veniva decretato, tra le altre cose:

- di individuare le localizzazioni definitive del Comune di Pulsano e del Comune di Foggia proposte nell'ambito della procedura di cui alla determinazione dirigenziale n. 314 del 20.12.2017 del dirigente della Sezione ciclo rifiuti e bonifiche, pubblicata sul BURP n. 147 del 28.12.2017, con cui la Regione Puglia adottava l'avviso "Manifestazione di interesse finalizzata alla individuazione di aree idonee alla localizzazione di impianti integrati anaerobici/aerobici destinati al recupero della frazione organica dei rifiuti urbani rivenienti dalle raccolte differenziate";
- di dare avvio alla procedura di realizzazione e gestione di un impianto di trattamento e recupero della frazione organica nel territorio comunale di Foggia per una potenzialità di 60.000 tonnellate annue per un importo totale di intervento a 32.000.000 €;

**CONSIDERATO** che risulta necessario procedere all'avvio della procedura di realizzazione e gestione dell'impianto di trattamento e recupero della frazione organica nel territorio comunale di Foggia, in coerenza con il cronoprogramma preliminare definito dall'AGER e con i provvedimenti adottati, avviando le attività per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica per la realizzazione dell'impianto stesso;

**VISTA** la simulazione di parcella professionale redatta ai sensi del D.M. Giustizia 17 giugno 2016,

come specificato nel Bando di Gara allegato, dalla quale si evince che l'importo dei servizi in esame ammonta a complessivi € 215.000,00# (oltre IVA e contributi previdenziali);

**VISTO** che, ai sensi dell'art. 157, comma 2, del vigente decreto legislativo n. 50/2016, *“Gli incarichi di importo pari o superiore a 100.000 euro sono affidati secondo le modalità di cui alla Parte II, Titoli III e IV del presente Codice”*;

**VISTO** l'articolo 32 del vigente d.lgs. 50/2016 comma 2, il quale dispone che *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

**VISTO** lo schema di Bando di Gara, redatto in conformità al Bando tipo n. 3 ANAC e alle intervenute disposizioni normative, e lo schema di Disciplinare di incarico per l'affidamento dell'incarico professionale per lo svolgimento delle attività citate, che allegati al presente atto ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

**CONSIDERATO** che l'onere derivante dall'attività di cui al presente decreto è a valere sulle somme rese disponibili all'Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il Servizio di Gestione dei Rifiuti dalla Regione Puglia con risorse individuate con D.G.R. n. 1357/2018;

**CONSIDERATO** che, in applicazione delle disposizioni e dei principi sopra richiamati, si rende pertanto necessario:

1. procedere attraverso apposito decreto a contrarre;
2. procedere all'indizione della gara di appalto per l'affidamento del servizio di architettura e ingegneria di redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica dell'impianto di trattamento e recupero FORSU da ubicarsi in Foggia;
3. stabilire che l'appalto sarà aggiudicato mediante procedura aperta da esperirsi ai sensi dell'art. 60 del vigente D.lgs. n. 50/2016;
4. stabilire altresì che l'aggiudicazione avverrà con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3 del vigente D.Lgs. 50/2016, valutabile in base agli elementi contenuti nell'offerta tecnica (max punti 80) ed economica (max punti 20), e mediante l'utilizzo della piattaforma telematica EMPULIA;
5. pubblicare il Bando di Gara nelle forme e nei modi previsti dal vigente D.Lgs. 50/2016, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul sito MIT, sul sito web dell'Agenzia, nonché sulla piattaforma telematica EmpPULIA, fissando i termini di ricezione delle offerte in non meno di 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione dello stesso sulla G.U.R.I. ai sensi dell'art. 60 comma 2-bis del vigente D.Lgs 50/2016;
6. impegnare le spese relative alla pubblicazione del Bando di Gara, che, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del vigente D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 2 dicembre 2016 (G.U. 25.01.2017 n. 20), saranno a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere da quest'ultimo rimborsate a questa

Amministrazione entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione;

7. effettuare il pagamento del contributo dovuto per l'indizione dell'appalto in favore dell'A.N.A.C. ad avvenuta emissione del MAV da parte della stessa autorità, ai sensi della deliberazione A.N.A.C. del 19.12.2018;

**RITENUTO** quindi di dover approvare gli atti di gara, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, e più puntualmente: Bando di Gara – Disciplinare di Gara ed Allegati, nonché lo schema di Disciplinare di Incarico da sottoscrivere con l'aggiudicatario;

**RITENUTO** di dover individuare, ai sensi dell'art. 31 del vigente D.Lgs. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento per le fasi di progettazione, affidamento ed esecuzione dell'intervento di messa in sicurezza di emergenza della discarica;

#### **VISTI:**

- il vigente D. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei Contratti Pubblici;
- le linee guida n° 1, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n° 50 e ss.mm.ii.;
- le linee guida n° 3, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n° 50 e ss.mm.ii.;
- le linee guida n° 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n° 50 e ss.mm.ii.;
- la L.R. 24/2012 e ss.mm.ii.;

**Tutto quanto su premesso,**

#### **DECRETA**

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

1. **Di nominare** Responsabile Unico del Procedimento di progettazione e realizzazione dell'impianto di trattamento e recupero FORSU da ubicarsi in Foggia, l'avv. Gianfranco Grandaliano, Direttore Generale dell'Agenzia;
2. **Di dare atto** che, ai sensi del comma 3 dell'art. 113 del vigente D.Lgs. 50/2016, gli incentivi per funzioni tecniche non si applicano al personale con qualifica dirigenziale;
3. **Di procedere** all'indizione della gara per l'affidamento dei servizi di ingegneria ed architettura per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica per la realizzazione dell'impianto di trattamento e recupero FORSU da ubicarsi in Foggia, nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria" e dalle Linee Guida n. 4 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

4. **Di dare atto**, in base al combinato disposto dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. in materia di determinazione a contrarre, che:
  - il fine che con il contratto si intende perseguire è la redazione del primo livello di progettazione dell'impianto di trattamento e recupero di Frazione Organica del Rifiuto Solido Urbano, da ubicarsi in Foggia;
  - l'oggetto del contratto è: servizi di ingegneria e architettura per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica per la realizzazione dell'impianto di trattamento e recupero FORSU, da ubicarsi in Foggia;
  - la sua forma è quella della scrittura privata in forma elettronica;
  - le clausole ritenute essenziali sono quelle indicate nel Bando e nel Disciplinare di Gara;
  - la scelta del contraente avverrà mediante procedura aperta di cui all'art. 60 del vigente decreto legislativo n. 50 del 2016, adottando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 c.3 dello stesso decreto, valutabile in base agli elementi contenuti nell'offerta tecnica (max punti 80) ed economica (max punti 20), come meglio specificati nel Disciplinare di gara e mediante l'utilizzo della piattaforma telematica EMPULIA;
5. **Di prendere atto** della simulazione di parcella professionale redatta ai sensi del D.M. Giustizia 17 giugno 2016, dalla quale si evince che l'importo dei servizi suddetti ammonta ad € 215.000,00# (oltre IVA e contributi previdenziali);
6. **Di prenotare** relativo impegno di spesa sul capitolo Fondi Ecotassa Codifica di bilancio 502, per un totale di € **272.792,00 #**, comprensivo di IVA e ogni onere;
7. **Di pubblicare** il Bando di Gara nelle forme e nei modi previsti dal vigente D.Lgs. 50/2016, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul sito MIT, sul sito web dell'Agenzia, nonché sulla piattaforma telematica EmpULIA, fissando i termini di ricezione delle offerte in non meno di 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione dello stesso sulla G.U.R.I. ai sensi dell'art. 60 comma 2-bis del vigente D.Lgs 50/2016;
8. **Di impegnare** la somma necessaria alle spese relative alla pubblicazione del Bando di Gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, stimata in una spesa contenuta nella maggiore cifra di € **1.000,00** comprensiva di IVA come per legge, sul capitolo Pubblicazione Bandi di Gara codifica di bilancio 241;
9. **Di impegnare** la somma di € **800,00#** in favore di A.N.A.C. per il contributo dovuto per l'indizione dell'appalto, ai sensi della deliberazione A.N.A.C. del 19.12.2018, sul capitolo sul capitolo Pubblicazione Bandi di Gara codifica di bilancio 241;
10. **Di dare atto** che la somma necessaria per far fronte alle suindicate spese sarà ricompresa nel quadro economico dell'intervento, così come definito dalla progettazione di fattibilità tecnica

ed economica;

11. **Di approvare** gli atti di gara, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, e più puntualmente: Bando di Gara – Disciplinare di Gara ed Allegati, nonché lo schema di Disciplinare di Incarico da sottoscrivere con l'aggiudicatario;
12. **Di pubblicare** il presente atto a norma delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di pubblicazione e di trasparenza degli atti pubblici, nel rispetto delle disposizioni in materia di riservatezza dei dati personali;
13. **Di pubblicare**, altresì, il presente atto nei modi e nei termini di cui alla legge n. 190/2012 e al d.lgs. n. 33/2013 in tema di amministrazione trasparente, sul sito istituzionale dell'Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Provvedimenti Direttore Generale".

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato, nei termini di legge.

**Bari, 10 luglio 2019**

*Il Direttore Generale*  
**Avv. Gianfranco Grandaliano**

Firmato digitalmente da:GRANDALIANO GIANFRANCO  
Data:11/07/2019 11:50:09



Agenzia territoriale della Regione Puglia  
per il servizio di gestione dei rifiuti

## Bando di gara

**Procedura aperta per l'affidamento del servizio di architettura e ingegneria di redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica dell'impianto di trattamento e recupero FORSU da ubicarsi in Foggia (CIG: 7973242F6E - CUP: B76D18000120009)**

### **Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice**

#### **I.1) Denominazione e indirizzi:**

AGER (Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti) – Via delle Magnolie n. 6/8 – 70026 Modugno (BA)

P.IVA: 93473040728

Pec: [protocollo@pec.ager.puglia.it](mailto:protocollo@pec.ager.puglia.it)

Codice NUTS: ITF47

Indirizzo internet del profilo di committente: [www.ager.puglia.it](http://www.ager.puglia.it)

#### **I.2) Comunicazione:**

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto sulla piattaforma EmPULIA - [www.empulia.it](http://www.empulia.it), e sul sito web dell'Agenzia al seguente indirizzo [www.ager.puglia.it/bandi-avvisi](http://www.ager.puglia.it/bandi-avvisi)

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate in versione elettronica: [www.empulia.it](http://www.empulia.it)

#### **I.4) Tipo amministrazione aggiudicatrice:**

Agenzia regionale o locale

#### **I.5) Principali settori di attività:**

Ambiente

### **Sezione II: Oggetto**

#### **II.1) Entità dell'appalto**

##### **II.1.1) Denominazione:**

Servizio di architettura e ingegneria di redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica dell'impianto di trattamento e recupero FORSU da ubicarsi in Foggia

##### **II.1.2) Codice CPV principale**

71323200-0

##### **II.1.3) Tipo di appalto**

Servizi

##### **II.1.4) Breve descrizione**

Oggetto dell'appalto è la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica dell'impianto di trattamento e recupero FORSU da ubicarsi in Foggia, comprensivo della relazione geologica e delle propedeutiche indagini geognostiche.



#### **II.1.5) Valore totale stimato**

€ 215.000,00# oltre IVA e oneri previdenziali

#### **II.1.6) Informazioni relative ai lotti**

L'appalto non è suddiviso in lotti

#### **II.2) Descrizione**

##### **II.2.5) Criterio di aggiudicazione**

Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del rapporto qualità-prezzo di cui all'art 95 comma 3 lett. b del D.lgs. n. 50/2016.

##### **II.2.7) Durata del contratto d'appalto**

45 giorni.

##### **II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea:**

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione Europea: l'appalto è finanziato da fondi P.O.R. FESR 2014-2020.

### **Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico**

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'articolo 46, comma 1 del Codice che non si trovino nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e che posseggano i requisiti di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale indicati nel disciplinare di gara.

### **Sezione IV: Procedura**

#### **IV.1) Descrizione**

##### **IV.1.1) Tipo di procedura**

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del d. lgs.50/2016 e interamente gestita con sistemi elettronici e telematici attraverso il portale EmPulia indirizzo [www.empulia.it](http://www.empulia.it)

##### **IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**

Data: \_\_\_\_\_

Ora locale: 12:00

##### **IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione**

Italiano

##### **IV.2.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**

L'offerta è vincolante per i concorrenti per 180 giorni dalla scadenza del termine di ricezione delle offerte

##### **IV.2.7) Modalità di apertura delle offerte**

Data: \_\_\_\_\_

Ora locale: 10:00

Luogo: AGER



Agenzia territoriale della Regione Puglia  
per il servizio di gestione dei rifiuti

## **Sezione VI: Altre informazioni**

### **VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità**

Si tratta di un appalto non rinnovabile.

### **VI.3) Informazioni complementari**

Per ulteriori informazioni, quali: acquisizione documentazione di gara e invio delle offerte si rinvia al Disciplinare di gara.

### **VI.4) Procedure di ricorso**

#### **VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Tribunale Amministrativo Regionale della Puglia, sede distaccata di Bari - Piazza Massari 6, 70122

#### **VI.4.3) Procedura di ricorso**

Ai sensi dell'articolo 204 del d. lgs. 50/2016 e dell'art. 120 del D. Lgs. 104/2010 avverso il presente atto è ammesso ricorso entro il termine di 30 giorni dalla sua pubblicazione

Pubblicazione in Gazzetta Ufficiale: V Serie Speciale - Contratti Pubblici n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_

Il RUP / Direttore Generale  
Avv. Gianfranco Grandaliano



Agenzia territoriale della Regione Puglia  
per il servizio di gestione dei rifiuti

## **Disciplinare di gara**

**Procedura aperta per l'affidamento del servizio di architettura e ingegneria di redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica dell'impianto di trattamento e recupero FORSU da ubicarsi in Foggia**

**CIG: 7973242F6E - CUP: B76D18000120009**

AGER PUGLIA  
GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHITETTURA E  
INGEGNERIA DI REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA  
DELL’IMPIANTO DI TRATTAMENTO E RECUPERO FORSU DA UBICARSI IN FOGGIA

1.	PREMESSE .....	3
2.	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	3
2.1	Documenti di gara .....	3
2.2	Chiarimenti .....	4
2.3	Comunicazioni .....	4
3.	OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI .....	5
4.	DURATA DELL’APPALTO E OPZIONI .....	7
4.1	Durata .....	7
5.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....	7
6.	REQUISITI GENERALI .....	9
7.	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	9
7.1	Requisiti di idoneità.....	10
7.2	Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	11
7.3	Requisiti di capacità tecnica e professionale .....	11
7.4	Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE .....	12
7.5	Indicazioni per i consorzi stabili .....	13
8.	AVVALIMENTO .....	14
9.	SUBAPPALTO .....	15
10.	GARANZIA PROVVISORIA.....	15
11.	SOPRALLUOGO .....	15
12.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL’ANAC.....	15
13.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA .....	15
14.	SOCCORSO ISTRUTTORIO .....	20
15.	CONTENUTO DELLA “BUSTA DOCUMENTAZIONE” .....	21
15.1	Domanda di partecipazione .....	21
15.2	Documento di gara unico europeo.....	22
15.3	Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo.....	25
16.	CONTENUTO DELLA “BUSTA TECNICA” .....	30
17.	CONTENUTO DELLA BUSTA – OFFERTA ECONOMICA .....	32
18.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....	33
18.1	Criteri di valutazione dell’offerta tecnica.....	33
18.2	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell’offerta tecnica .....	35
18.3	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell’offerta economica e dell’offerta tempo .....	36
18.4	Metodo per il calcolo dei punteggi .....	36
19.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	37
20.	COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	37
21.	APERTURA DELLE BUSTE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE .....	38
22.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	39
23.	AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	40
24.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....	42
25.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	42

AGER PUGLIA  
GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHITETTURA E  
INGEGNERIA DI REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA  
DELL’IMPIANTO DI TRATTAMENTO E RECUPERO FORSU DA UBICARSI IN FOGGIA

## 1. PREMESSE

Con decreto a contrarre n. .... del ....., questa Agenzia ha deliberato di affidare la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica dell’impianto di trattamento e recupero FORSU da ubicarsi in Foggia.

L’affidamento avverrà mediante procedura aperta, in modalità telematica tramite utilizzo del portale EmPULIA gestita dal soggetto aggregatore della Regione Puglia InnovaPuglia e con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60, 95 comma 3, lett. b) e 157 del vigente d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 cd. Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice), nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida n. 1 “Indirizzi generali sull’affidamento dei servizi attinenti all’architettura ed ingegneria”.

CIG 7973242F6E - CUP B76D18000120009

Il **Responsabile unico del procedimento**, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è l’avv. Gianfranco Grandaliano.

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

### 2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Documentazione presentata dal Comune di Foggia alla Regione Puglia per la partecipazione all’avviso pubblico per *“Manifestazione di interesse finalizzata all’individuazione di aree idonee alla localizzazione di impianti integrati anaerobici/aerobici destinati al recupero della frazione organica dei rifiuti urbani rivenienti dalle raccolte differenziate”* e costituita da:
  - Allegato A – Modello di domanda;
  - Allegato B – Scheda informativa dell’area;
  - Allegato B1 – Analisi ambientale preliminare dell’area;
  - Elaborato n. 1 - Inquadramento dell’area rispetto al P.R.G. vigente;
  - Elaborato n. 2 - Distanza dell’area da eventuali recettori ed elementi significativi;
  - Elaborato n. 3 – Aspetti dimensionali dell’area;
  - Elaborato n. 4 – Analisi di coerenza con il P.A.I. (aspetti idrogeologici e idrici);
  - Elaborato n. 5 – Analisi di coerenza con il P.P.T.R.;
  - Elaborato n. 6 – Analisi dell’area rispetto agli aspetti anemometrici;
  - Elaborato n. 7 – Analisi dell’area rispetto agli aspetti geologici e litologici;
  - Certificato di destinazione urbanistica;
  - Delibera di Giunta Comunale n. 7 del 23.01.2018;
  - Verbale della Conferenza dei Servizi del 18.01.2018;
- 4) Schema di contratto;

AGER PUGLIA  
GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHITETTURA E  
INGEGNERIA DI REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA  
DELL’IMPIANTO DI TRATTAMENTO E RECUPERO FORSU DA UBICARSI IN FOGGIA

- 5) Allegato 1 – Domanda di partecipazione;
- 6) Allegato 2 – Dichiarazioni integrative;
- 7) Allegato 3 – Offerta economica.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet della Stazione Appaltante <http://www.ager.puglia.it/bandi-avvisi>, nonché sulla piattaforma telematica regionale [www.empulia.it](http://www.empulia.it).

## 2.2 CHIARIMENTI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti relativi ad elementi amministrativi e tecnici della procedura di gara potranno essere trasmessi direttamente attraverso il Portale EmPULIA utilizzando l'apposita funzione "*Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui*" presente all'interno della procedura di gara in oggetto, almeno 7 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte e quindi entro e non oltre le ore 12:00 del giorno \_\_\_\_\_

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art.74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima nell'apposita area del portale EmPULIA.

Non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti pervenute oltre il suddetto termine ultimo come risultante dalle registrazioni di sistema.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## 2.3 COMUNICAZIONI

La presente procedura di gara avviene avvalendosi esclusivamente della piattaforma EmPULIA.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni inerenti alla presente procedura di gara sono eseguite utilizzando mezzi di comunicazione elettronici, ai sensi dell'art. 40 del Codice e saranno inoltrate come "avviso" all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante, così come risultante dai dati presenti inseriti in fase di registrazione sul Portale EmPULIA.

Le comunicazioni relative alla presente procedura di gara – comprese le comunicazioni di esclusione - saranno comunicate agli operatori economici interessati tramite il Portale e saranno reperibili nell'area privata del Portale (ossia l'area visibile dopo l'inserimento dei codici di accesso) sia nella sezione **DOCUMENTI COLLEGATI** sia nella cartella **COMUNICAZIONI**. Le stesse saranno inoltrate, come avviso, all'indirizzo e-mail del legale rappresentante, così come risultante dai dati presenti sul Portale.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

AGER PUGLIA  
GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHITETTURA E  
INGEGNERIA DI REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA  
DELL’IMPIANTO DI TRATTAMENTO E RECUPERO FORSU DA UBICARSI IN FOGGIA

In caso di consorzi di cui all’art. 46 comma 1 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### 3. OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L’appalto è costituito da un unico lotto poiché si tratta di servizi di ingegneria e architettura afferenti a un unico livello di progettazione.

**Tabella n. 1 – Oggetto dell’appalto**

Descrizione delle prestazioni	CPV	Importo
<i>Progettazione di fattibilità tecnica ed economica</i>	71323200-0	€ 170.878,88#
<i>Relazione Geologica</i>	71351000-3	€ 17.539,18#
<i>Indagini geologiche</i>	71351000-3	€ 10.000,00#
Spese ed oneri accessori		€ 16.581,94#
<b>Importo totale a base di gara</b>		<b>€ 215.000,00#</b>

**L’importo a base di gara** è al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA.

L’importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 “*Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell’art. 24, comma 8 del Codice*” (in seguito: d.m. 17.6.2016).

**La prestazione principale** è quella relativa a *IMPLANTI: IB.06 – Impianti industriali – Impianti pilota e impianti di depurazione complessi – Discariche con trattamenti e termovalorizzatori.*

Si riporta, nelle successive tabelle, l’elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi.

AGER PUGLIA  
 GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHITETTURA E  
 INGEGNERIA DI REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA  
 DELL’IMPIANTO DI TRATTAMENTO E RECUPERO FORSU DA UBICARSI IN FOGGIA

*Tabella n. 2 -Categorie, ID e tariffe*

**Incarico di progettazione**

Categoria e ID delle opere	L. 143/49 <i>(Corrispondenza)</i>	G <i>(grado di complessità)</i>	Importo delle opere	Specificità della prestazione <i>(art. 3, co.3 d.m. 17.6.2016)</i>	Importo	Spese e oneri 9%
<i>IMPLANTI: IB.06 Impianti industriali – Impianti pilota e impianti di depurazione complessi – Discariche con trattamenti e termovalorizzatori</i>	<i>II/b</i>	<i>0,7</i>	€ 25.000.000,00	<i>QbI.01, 02, 03, 04, 05, 06, 08, 12, 13, 15, 16, 17</i>	€ 170.878,88	€ 15.379,10
<b>Totale comprensivo di spese e oneri</b>					<b>€ 186.257,98</b>	

**Incarico di Relazione geologica**

Categoria e ID delle opere	L. 143/49 <i>(Corrispondenza)</i>	G <i>(grado di complessità)</i>	Importo delle opere	Specificità della prestazione <i>(art. 3, co.3 d.m. 17.6.2016)</i>	Importo	Spese e oneri 6,8%
<i>IMPLANTI: IB.06 Impianti industriali – Impianti pilota e impianti di depurazione complessi – Discariche con trattamenti e termovalorizzatori</i>	<i>II/b</i>	<i>0,7</i>	€ 25.000.000,00	<i>QbI.11</i>	€ 17.539,18	€ 1.202,84
<b>Totale comprensivo di spese e oneri</b>					<b>€ 18.742,02</b>	

**Incarico di Indagini geologiche**

Categoria e ID delle opere	L. 143/49 <i>(Corrispondenza)</i>	G <i>(grado di complessità)</i>	Importo delle opere	Specificità della prestazione <i>(art. 3, co.3 d.m. 17.6.2016)</i>	Importo	Spese e oneri
----------------------------	---	------------------------------------	---------------------	---	---------	---------------



AGER PUGLIA  
 GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHITETTURA E  
 INGEGNERIA DI REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA  
 DELL’IMPIANTO DI TRATTAMENTO E RECUPERO FORSU DA UBICARSI IN FOGGIA

<i>IMPLANTI: IB.06 Impianti industriali – Impianti pilota e impianti di depurazione complessi – Discariche con trattamenti e termovalorizzatori</i>	<i>II/b</i>	<i>0,7</i>	<i>€ 25.000.000,00</i>	<i>Qbl.11</i>	<i>€ 10.000,00</i>	<i>-</i>
<b>Totale comprensivo di spese e oneri</b>					<b>€ 10.000,00</b>	

L'appalto è finanziato con fondi POR Puglia 2014-2020. La corresponsione del compenso non è subordinata all'ottenimento del finanziamento dell'opera progettata, ai sensi dell'art. 24 co. 8 del Codice.

#### **4. DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI**

##### **4.1 DURATA**

Le prestazioni oggetto dell'appalto devono essere eseguite nel termine complessivo di n. 45 giorni, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

#### **5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- a. liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b. società di professionisti;
- c. società di ingegneria;
- d. prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e. raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- f. consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g. consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- h. aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

AGER PUGLIA  
GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHITETTURA E  
INGEGNERIA DI REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA  
DELL’IMPIANTO DI TRATTAMENTO E RECUPERO FORSU DA UBICARSI IN FOGGIA

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l’articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l’esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l’esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest’ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- I. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell’art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l’aggregazione partecipa a mezzo dell’organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L’organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- II. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell’art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l’aggregazione partecipa a mezzo dell’organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L’organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- III. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell’art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l’aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell’appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

AGER PUGLIA  
GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHITETTURA E  
INGEGNERIA DI REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA  
DELL’IMPIANTO DI TRATTAMENTO E RECUPERO FORSU DA UBICARSI IN FOGGIA

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un’aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell’art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell’art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l’impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell’art. 24, comma 7 del Codice, l’aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall’attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all’aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall’art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell’affidatario dell’incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell’incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l’esperienza acquisita nell’espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

## 6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all’art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell’art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

## 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell’art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell’art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;

AGER PUGLIA  
GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHITETTURA E  
INGEGNERIA DI REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA  
DELL’IMPIANTO DI TRATTAMENTO E RECUPERO FORSU DA UBICARSI IN FOGGIA

- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

## 7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

### Requisiti del concorrente

#### a) I requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016 n. 263

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all’art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

- b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all’art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

### Requisiti del gruppo di lavoro

#### Per il professionista che espleta l’incarico oggetto dell’appalto

- c) **Iscrizione agli appositi albi professionali** previsti per l’esercizio dell’attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell’incarico.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all’art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3.1 n. 3, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell’iscrizione all’Albo del professionista incaricato.

#### Per il professionista che espleta l’incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione

- d) I requisiti di cui all’art. 98 del d.lgs. 81/2008.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3.1 n. 4, i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

#### Per il geologo che redige la relazione geologica

- e) I requisiti di iscrizione al relativo albo professionale.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3.1 n. 5, il nominativo e gli estremi dell’iscrizione all’Albo del professionista e ne specifica la forma di partecipazione tra quelle di seguito indicate:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all’albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio

AGER PUGLIA  
GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHITETTURA E  
INGEGNERIA DI REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA  
DELL’IMPIANTO DI TRATTAMENTO E RECUPERO FORSU DA UBICARSI IN FOGGIA

fatturato annuo, risultante dall’ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal d.m. 2 dicembre 2016, n. 263.

**Per il professionista antincendio**

- f) iscrizione nell’elenco del Ministero dell’interno ai sensi dell’art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3.1 n. 6, il nominativo del professionista e gli estremi dell’iscrizione all’elenco.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d’ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell’operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

**7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

- g) **Fatturato globale minimo** per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili (2014, 2015, 2016, 2017, 2018) antecedenti la data di pubblicazione del bando per un importo pari a 1,5 volte l’importo posto a base di gara, ovvero pari a € 322.500,00#. Tale requisito è richiesto in considerazione dell’esigenza di questa stazione appaltante di selezionare soggetti in possesso di adeguata e specifica esperienza nel settore.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell’art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d’impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l’attività **da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell’art. 86, comma 4, del Codice l’operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

**7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

- h) **un elenco di servizi di ingegneria e di architettura** espletati **negli ultimi dieci anni** antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori della categoria e ID “IMPIANTI: IB.06- Impianti industriali – Impianti pilota e impianti di depurazione complessi – Discariche con trattamenti e termovalorizzatori” di cui al presente appalto, il cui importo complessivo è almeno pari a 1 volta l’importo stimato dei lavori (ovvero € 25.000.000,00#).

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti modi:

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati di regolare esecuzione rilasciati dall’amministrazione/ente contraente, con l’indicazione dell’oggetto, dell’importo e del periodo di esecuzione;
- copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture liquidate relative al periodo richiesto;

AGER PUGLIA  
GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHITETTURA E  
INGEGNERIA DI REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA  
DELL’IMPIANTO DI TRATTAMENTO E RECUPERO FORSU DA UBICARSI IN FOGGIA

- dichiarazione del concorrente contenente l’oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso unitamente a copia conforme delle fatture liquidate relative al periodo richiesto.

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l’indicazione dell’oggetto, dell’importo e del periodo di esecuzione;
- originale o copia autentica dei contratti unitamente a originale o copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.
- dichiarazione del concorrente contenente l’oggetto del contratto, il relativo importo, il nominativo del contraente privato e la data di stipula del contratto stesso unitamente a copia conforme delle fatture liquidate relative al periodo richiesto.

**i) Possesso** dei seguenti **titoli di studio e/o professionali** da parte del prestatore di servizio e/o dei componenti del gruppo di lavoro:

- *Laurea specialistica o quinquennale vecchio ordinamento in ingegneria*

#### **7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE**

*N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell’art. 83, comma 8 del Codice.*

*La mandataria di un raggruppamento temporaneo di tipo verticale, ai sensi dell’art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.*

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un’aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti **del d.m. 263/2016** di cui al punto **7.1 lett. a)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell’art. 4 del d.m. 263/2016.

Il requisito relativo all’iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di cui al punto **7.1 lett. c)**, relativo all’iscrizione all’Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell’esecuzione delle prestazioni oggetto dell’appalto.

AGER PUGLIA  
GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHITETTURA E  
INGEGNERIA DI REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA  
DELL’IMPIANTO DI TRATTAMENTO E RECUPERO FORSU DA UBICARSI IN FOGGIA

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. d)** relativo all’abilitazione di cui all’art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. e)** relativo all’iscrizione all’albo dei geologi è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della relazione geologica.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. f)** relativo all’iscrizione nell’elenco del Ministero dell’interno ai sensi dell’art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al **punto 7.2 lett. g)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Nell’ipotesi di raggruppamento temporaneo **orizzontale** il requisito dell’elenco dei servizi di cui al precedente **punto 7.3 lett. h)** deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, sia dalle mandanti.

Nell’ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale** ciascun componente deve possedere il requisito dell’elenco dei servizi di cui al precedente **punto 7.3 lett. h)** in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

Il requisito di cui al **punto 7.3 lett. i)** relativo ai titoli di studio/professionali deve essere posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati delle prestazioni per le quali sono richiesti i relativi titoli di studio/professionali.

## 7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti **del d.m. 263/2016** di cui al **punto 7.1 lett. a)** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all’art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all’art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all’iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. c)**, relativo all’iscrizione all’Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell’esecuzione delle prestazioni oggetto dell’appalto.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. d)** relativo all’abilitazione di cui all’art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. e)** relativo all’iscrizione all’albo dei geologi è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della relazione geologica.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. f)** relativo all’iscrizione nell’elenco del Ministero dell’interno ai sensi dell’art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell’art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli

delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## 8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell’art. 89 del Codice, l’operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all’art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l’avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui all’art. 7.1.

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell’ausiliaria indicati al punto 15.2.

Per quanto riguarda i **requisiti di titoli di studio e professionali richiesti al punto 7.3 lett. i)**, il concorrente, ai sensi dell’art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

L’ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall’art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 15.3.1.

Ai sensi dell’art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall’ausiliaria.

Il concorrente e l’ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l’avvalimento di più ausiliarie. L’ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell’art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l’ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l’ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

L’ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all’esclusione del concorrente e all’escussione della garanzia ai sensi dell’art. 89, comma 1, ferma restando l’applicazione dell’art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l’ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell’art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l’ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell’ausiliaria, la commissione comunica l’esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell’ausiliaria, assegnando un termine congruo per l’adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell’ausiliaria subentrante indicati al punto 15.2. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all’esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell’ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell’offerta.



AGER PUGLIA  
GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHITETTURA E  
INGEGNERIA DI REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA  
DELL’IMPIANTO DI TRATTAMENTO E RECUPERO FORSU DA UBICARSI IN FOGGIA

Non è sanabile - e quindi **causa di esclusione** dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall’ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## 9. SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all’art. 31, comma 8 del Codice. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Non è ammesso il subappalto per la relazione geologica.

Il concorrente indica all’atto dell’offerta le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell’importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall’art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all’art. 105, comma 3 del Codice.

## 10. GARANZIA PROVVISORIA

La garanzia provvisoria e l’impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l’esecuzione del contratto di cui all’art. 103 del Codice non sono dovute, ai sensi dell’art. 93, comma 10 del Codice.

## 11. SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell’offerta, non è prevista alcuna visita dei luoghi.

## 12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL’ANAC.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell’Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 20,00# secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1174 del 19 dicembre 2018 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 55 del 6 marzo 2019 pubblicata sul sito dell’ANAC nella sezione “contributi in sede di gara” e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell’art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell’offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell’avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell’art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

## 13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Consultazione delle” Guide Pratiche”

Si invitano gli operatori economici interessati a consultare le “linee guida” disponibili sul portale di EmPULIA nella sezione “Guide pratiche”.

### **Presentazione dell’offerta sulla piattaforma EmPULIA**

Al fine di partecipare alla gara gli operatori economici concorrenti, a pena di esclusione, devono pervenire, entro e non oltre le ore 12:00 del \_\_\_\_\_, la propria offerta telematica, tramite il Portale EmPULIA, raggiungibile attraverso il sito [www.empulia.it](http://www.empulia.it), secondo la procedura di seguito indicata.

- 1) Registrarsi al Portale tramite l’apposito link **“Registrati”** presente sulla home page di EmPULIA: l’operatore economico deve inserire un indirizzo di posta elettronica certificata del legale rappresentante;
- 2) Accedere al Portale inserendo le tre credenziali, cliccando su **“ACCEDEI”**;
- 3) Cliccare sulla sezione **“BANDI”**;
- 4) Cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta **“BANDI PUBBLICATI”**: si aprirà l’elenco di tutti i bandi pubblicati;
- 5) Cliccare sulla lente **“VEDI”** situata nella colonna **“DETTAGLIO”**, in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
- 6) Visualizzare gli atti di gara, gli allegati e gli eventuali chiarimenti pubblicati, presenti nella sezione **“DOCUMENTI”**;
- 7) Denominare la propria offerta;
- 8) Cliccare sul pulsante **“PARTECIPA”** per creare la propria offerta (tale link scomparirà automaticamente al raggiungimento del termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte);
- 9) Busta **“DOCUMENTAZIONE”**: inserire i documenti richiesti utilizzando il comando **“Aggiungi Allegato”**;
- 10) Preparazione **“OFFERTA”**: inserire i documenti e le informazioni richieste, presenti nell’“Elenco Prodotti”, afferenti all’offerta tecnica ed economica secondo le modalità indicate nei successivi paragrafi;
- 11) **Verifica informazioni**: funzione che permette di controllare il corretto inserimento dei dati;
- 12) **Aggiorna Dati Bando**: funzione che permette di ripristinare i campi predisposti dalla stazione appaltante che non si intende, ovvero non è possibile, modificare;
- 13) Creazione **“Busta Tecnica/Conformità”** e **“Busta Economica”**: tali sezioni vengono automaticamente compilate dal sistema, dopo aver perfezionato il corretto inserimento nella riga “Elenco Prodotti” dei dati e documenti così come richiesti nei paragrafi successivi;
- 14) Genera PDF della **“Busta Tecnica/Conformità”** e della **“Busta Economica”**: con tale funzione il sistema genererà, in formato.pdf, la busta tecnica e la busta economica che dovranno essere salvate sul proprio PC;
- 15) Apporre la firma digitale alle buste generate attraverso le modalità innanzi descritte;
- 16) Allegare il pdf firmato: utilizzare il comando **“Allega pdf firmato”** al fine di allegare il file .pdf della busta tecnica, firmato digitalmente, nella sezione “Busta tecnica/Conformità”, e il file pdf della busta economica, nella sezione “Busta Economica”. Il Sistema provvederà a effettuare una procedura di controllo della firma;
- 17) Invio dell’offerta: cliccare sul comando **“INVIA”**.

### **Credenziali d’accesso**

La registrazione fornirà – entro le successive 6 ore – tre credenziali (codice d’accesso, nome utente e password), personali per ogni operatore economico registrato, necessarie per l’accesso e l’utilizzo delle funzionalità del Portale: tali credenziali saranno recapitate all’indirizzo di posta elettronica certificata del legale rappresentante, così come dichiarato all’atto della registrazione.

Tale operazione va effettuata almeno 48 ore prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte, al fine di ottenere in tempo utile le suddette tre credenziali di accesso.

La mancata ricezione delle tre credenziali, che consentono la partecipazione alla procedura aperta, è ad esclusivo rischio del concorrente, nel caso in cui la registrazione al Portale fosse effettuata successivamente al termine temporale di 48 ore innanzi indicato.

In caso di smarrimento, è sempre possibile recuperare le citate credenziali attraverso le apposite funzioni **“Hai dimenticato Codice di Accesso e Nome Utente?”** e/o **“Hai dimenticato la password?”** presenti sulla home page del Portale. Il codice d’accesso ed il nome utente attribuiti dal sistema sono imm modificabili; la password invece può essere modificata in qualunque momento tramite l’apposito link **“opzioni”**. La lunghezza massima della password è di 12 caratteri.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni inerenti alla presente procedura di gara eseguite utilizzando mezzi di comunicazione elettronici, ai sensi dell’art. 40 del Codice e saranno inoltrate come “avviso” all’indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante, così come risultante dai dati presenti inseriti in fase di registrazione sul Portale EmpPULIA.

Le comunicazioni relative alla presente procedura di gara – comprese le comunicazioni di esclusione - saranno comunicate agli operatori economici interessati tramite il Portale e saranno reperibili nell’area privata del Portale (ossia l’area visibile dopo l’inserimento dei codici di accesso) sia nella sezione **DOCUMENTI COLLEGATI** sia nella cartella **COMUNICAZIONI**. Le stesse saranno inoltrate, come avviso, all’indirizzo e-mail del legale rappresentante, così come risultante dai dati presenti sul Portale.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### **Verifica della presentazione dell’offerta sul portale**

Inoltre è possibile verificare direttamente tramite il Portale il corretto invio della propria offerta seguendo la seguente procedura:

- a) inserire i propri codici di accesso;
- b) cliccare sul link **“BANDI A CUI STO PARTECIPANDO”**;
- c) cliccare sulla lente **“APRI”** situata nella colonna **“DOC COLLEGATI”**, posta in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
- d) cliccare sulla riga blu dove è riportata la dicitura **“OFFERTE”**;
- e) visualizzare la propria **OFFERTA**. Dalla stessa maschera è possibile visualizzare se l’offerta è solo salvata o anche inviata (in tale ultimo caso si potrà visualizzare anche il numero di protocollo assegnato).

### **Assistenza per l’invio dell’offerta**

AGER PUGLIA  
GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHITETTURA E  
INGEGNERIA DI REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA  
DELL’IMPIANTO DI TRATTAMENTO E RECUPERO FORSU DA UBICARSI IN FOGGIA

Si avvisa che i fornitori che desiderano essere eventualmente assistiti per l’invio dell’offerta, dovranno richiedere assistenza almeno 48 ore prima dalla scadenza nei giorni feriali – sabato escluso - dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle 14,00 alle 18,00, inviando una richiesta all’HELP DESK TECNICO EmPULIA all’indirizzo email: [helpdesk@empulia.it](mailto:helpdesk@empulia.it), ovvero chiamando il numero verde 800900121.

Le richieste di assistenza devono essere effettuate nei giorni e negli orari di operatività del servizio di HelpDesk innanzi indicati; in ogni caso, saranno evase nelle ore di operatività dello stesso servizio.

Al fine di consentire all’operatore economico una più facile consultazione, nella sezione “BANDI A CUI STO PARTECIPANDO”, sono automaticamente raggruppati tutti i bandi per i quali abbia mostrato interesse, cliccando almeno una volta sul pulsante “PARTECIPA”.

### **Partecipazione in RTP/ConSORZI**

In caso di raggruppamenti temporanei di professionisti e consorzi da costituirsi ai sensi dell’articolo 48 del Codice, l’offerta telematica deve essere presentata esclusivamente dal legale rappresentante dell’operatore economico, che assumerà il ruolo di capogruppo, a ciò espressamente delegato da parte degli altri operatori economici del raggruppamento/consorzio.

A tal fine, gli operatori economici raggruppandi/consorziandi dovranno espressamente delegare, nell’istanza di partecipazione, il capogruppo che, essendo in possesso della terna di chiavi di accesso alla piattaforma, provvederà all’invio telematico di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

Nel caso RTP ovvero Consorzio occorre utilizzare il comando “**Inserisci mandante**” ovvero “**Inserisci esecutrice**”, al fine di indicare i relativi dati. La mandante ovvero l’esecutrice deve essere previamente registrata sul Portale.

### **Firma digitale**

L’istanza di partecipazione alla gara, l’offerta economica e ogni eventuale ulteriore documentazione, così come richiesto dal Bando/Disciplinare di gara, deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con apposizione di firma digitale del soggetto legittimato (o dei soggetti legittimati come, ad esempio, nel caso di società con amministratori a firma congiunta), rilasciata da un Ente accreditato presso l’ente nazionale per la digitalizzazione della pubblica amministrazione DigitPA (ex CNIPA); l’elenco dei certificatori è accessibile all’indirizzo [http://www.digitpa.gov.it/certificatori\\_firma\\_digitale](http://www.digitpa.gov.it/certificatori_firma_digitale).

Per l’apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell’inoltro. Si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

### **Indicazioni per il corretto invio dell’offerta**

- 1) Per Portale si intende la piattaforma EmPULIA, raggiungibile tramite l’indirizzo Internet [www.empulia.it](http://www.empulia.it), dove sono resi disponibili agli utenti i servizi e gli strumenti tecnologici della Centrale di acquisto territoriale della Regione Puglia, denominata EmPULIA;
- 2) Per offerta telematica si intende l’offerta inviata attraverso il Portale e comprensiva dell’istanza di partecipazione alla gara e delle dichiarazioni e l’offerta economica e ogni ulteriore eventuale documento, come meglio dettagliati in premessa;
- 3) L’invio on-line dell’offerta telematica è ad esclusivo rischio del mittente: per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche l’unico calendario e orario di riferimento sono quelli di sistema;

AGER PUGLIA  
GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHITETTURA E  
INGEGNERIA DI REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA  
DELL’IMPIANTO DI TRATTAMENTO E RECUPERO FORSU DA UBICARSI IN FOGGIA

- 4) Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti per la presente procedura, informando l’impresa con un messaggio di notifica, nonché attraverso l’indicazione dello stato dell’offerta come **“Rifiutata”**.
- 5) La piattaforma adotta come limite il secondo 00: pertanto, anche quando negli atti di gara non sono indicati i secondi, essi si intenderanno sempre pari a 00;
- 6) Qualora, entro il termine previsto il sistema riterrà valida, ai fini della procedura, solo l’ultima offerta telematica pervenuta, che verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta telematica precedente;
- 7) La presentazione delle offerte tramite la piattaforma EmPULIA deve intendersi perfezionata nel momento in cui il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma del corretto invio dell’offerta. In ogni caso, il concorrente può verificare lo stato della propria offerta (“In lavorazione”, ovvero “Salvato”, ovvero “Inviato”) accedendo dalla propria area di lavoro ai **“Documenti collegati”** al bando di gara;
- 8) La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema deve essere inferiore a sette Mbyte.

Al fine di inviare correttamente l’offerta è, altresì, opportuno:

- Utilizzare una stazione di lavoro connessa ad internet, che sia dotata dei requisiti minimi indicati nella sezione FAQ del portale EmPULIA;
- Non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
- Non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome ci siano accenti, ovvero apostrofi e/o caratteri speciali.

#### **Ulteriori indicazioni sulla documentazione da presentare**

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell’Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell’Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l’offerta tecnica e l’offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti, si applica l’art. 83, comma 9 del Codice.

L’offerta vincherà il concorrente ai sensi dell’art. 32, comma 4 del Codice per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell’offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell’art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell’offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

#### 14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l’incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all’offerta economica e all’offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all’art. 83, comma 9 del Codice.

L’irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagna ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l’esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell’offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l’omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell’offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell’offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell’offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell’offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell’art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all’**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all’articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

La stazione appaltante richiederà tramite EmPULIA, ad ogni operatore economico che partecipa alla gara, la documentazione integrativa che riterrà opportuna, cliccando sul corrispondente link **“COMUNICAZIONE INTEGRATIVA”**. Gli operatori economici interessati dalla richiesta di integrazione documentale saranno preventivamente informati della stessa a mezzo PEC, trasmessa dalla piattaforma all’indirizzo del legale rappresentate dello stesso, fornito in sede di registrazione alla piattaforma.

L’operatore economico potrà rispondere tramite portale (entro la scadenza dei termini indicati dalla stazione appaltante), alla richiesta di integrazione, anche con eventuale allegazione documentale, utilizzando il tasto **“Crea risposta”**.

Scaduti i termini per la presentazione della risposta, il tasto **“Crea Riposta”** verrà disabilitato dal sistema e l’operatore economico non potrà più rispondere alla richiesta di integrazione.

Ogni diversa richiesta di integrazione documentale potrà essere trasmessa anche tramite la funzione di **“COMUNICAZIONE GENERICA”**: in tale ipotesi, l’operatore economico, seguendo lo stesso procedimento descritto per la “Comunicazione Integrativa”, potrà ricevere comunicazioni, rispondere ed inviare documentazione aggiuntiva, tramite la funzione **“Aggiungi allegato”**.

## **15. CONTENUTO DELLA “BUSTA DOCUMENTAZIONE”**

Nella sezione del portale EmPULIA **“BUSTA DOCUMENTAZIONE”** i partecipanti dovranno, **pena l’esclusione**, dichiarare il possesso dei requisiti prescritti e allegare, in formato elettronico e firmata digitalmente, tutta la documentazione indicata di seguito, sulle righe predisposte dalla stazione appaltante, ovvero, laddove occorra, cliccando sul pulsante **“Aggiungi Allegato”** e caricando sulla piattaforma il documento firmato digitalmente.

(NB: nel caso di documenti analogici, gli stessi devono essere forniti in copia informatica a norma dell’art. 22 co. 3 del D.Lgs. 82/2005 ss.mm.ii. e/o dell’art.23 – bis del D.Lgs. 82/2005 ss.mm.ii. e nel rispetto delle regole tecniche di cui all’art. 71 del medesimo D.Lgs. 82/2005 ss.mm.ii.).

La **“BUSTA DOCUMENTAZIONE”** contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione, come da presente articolo 15, articolato nelle sottosezioni 15.1, 15.2 e 15.3.

### **15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello di cui all’allegato n. 1 e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

**La domanda di partecipazione è sottoscritta e presentata:**

AGER PUGLIA  
GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHITETTURA E  
INGEGNERIA DI REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA  
DELL’IMPIANTO DI TRATTAMENTO E RECUPERO FORSU DA UBICARSI IN FOGGIA

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell’organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell’organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell’aggregazione di rete;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell’operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell’aggregazione di rete.

Il concorrente allega copia conforme all’originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l’indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

## 15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il Documento di gara unico europeo (DGUE) consiste in un’autocertificazione resa dall’operatore economico, ai sensi del DPR 445/2000, attestante l’assenza di situazioni che comportano motivi di esclusione dalla procedura previsti dalla normativa nazionale e comunitaria nonché il rispetto dei criteri di selezione definiti nel bando di gara, in capo all’operatore economico.

Il DGUE compilato sulla piattaforma EmPULIA è reso in conformità alle Linee guida emanate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e pubblicate in G.U. n. 170 del 22 luglio 2016.

La compilazione può essere eseguita da tutti i partecipanti anche se costituiti in raggruppamento temporaneo (RTP).

Si invitano gli operatori economici a consultare le "linee guida", disponibili sul portale di EmPULIA nella sezione "**Guide pratiche**", inerenti alla compilazione del DGUE elettronico.

### Modalità di compilazione del DGUE su EmPULIA

- 1) Ai sensi dell’art.85 del Codice, l’operatore economico utilizza il DGUE (Documento di gara unico europeo) accessibile sulla piattaforma EmPULIA cliccando sulla funzione **“Compila DGUE”**. È possibile utilizzare la funzione **“Copia da DGUE”** per copiare i dati già disponibili nel Sistema nel caso sia già stato compilato un documento DGUE su un’altra procedura.



- 2) Il DGUE è strutturato in aree, alcune delle quali già precompilate dall’Ente, i campi obbligatori sono in grassetto e contrassegnati con asterisco. (Si precisa che l’e-mail recuperata automaticamente dal Sistema è quella indicata dall’utente in sede di registrazione come unica utilizzabile per tutte le comunicazioni, aventi valore legale, inviate tramite il portale).
- 3) Firma del Documento di Gara unico europeo: La **“Firma del Documento”** va eseguita solo a compilazione ultimata del modulo, secondo la procedura di seguito indicata:
  - **“Genera PDF”** del DGUE: con tale funzione il sistema genererà, in formato .pdf, il DGUE che dovrà essere salvato sul proprio PC;
  - Apporre la firma digitale al DGUE;
  - Allegare il pdf firmato: utilizzare il comando **“Allega pdf firmato”** al fine di allegare il file .pdf del DGUE, firmato digitalmente. Il nome del documento correttamente inserito verrà visualizzato a video nel campo **“File Firmato”**.
  - Cliccare su **“Chiudi”** per tornare all’Offerta, dove verrà data evidenza dell’avvenuto inserimento del modulo DGUE firmato digitalmente dal dichiarante.

### **Compilazione del DGUE per le componenti del Raggruppamento Temporaneo**

Nel caso in cui la partecipazione avvenga in forma Associata (RTP), è obbligatorio per la Mandataria (Capogruppo) attivare la richiesta di compilazione del DGUE per tutte le componenti (la mancata compilazione del modulo DGUE relativo alle Componenti non consentirà l’invio dell’offerta).

### **Per le Mandanti: DOCUMENTI RICHIESTI DA TERZI**

I componenti del Raggruppamento Temporaneo che riceveranno l’e-mail di notifica per il sollecito alla compilazione del modulo DGUE, dovranno innanzitutto accedere al Portale e-procurement della Regione Puglia (<http://www.empulia.it>) cliccando sul comando **“Log-in”**.

Effettuato il Login, verrà mostrata la **“Lista Attività”** con la comunicazione relativa alla compilazione del DGUE richiesto dalla Mandataria.

È possibile cliccare sull’oggetto per accedere al dettaglio oppure sul tasto **“Continua”** per accedere alla funzione **“Documentazione Richiesta da Terzi”** e gestire la richiesta.

Il gruppo funzionale **“Documentazione Richiesta da Terzi”** permette di gestire la compilazione della documentazione di gara da parte dei componenti del RTP.

#### **Accesso alla Richiesta**

- Cliccare sull’icona della lente nella colonna **“Apri”**;
- **“Prendi in Carico”**: funzione che consente di procedere alla compilazione della richiesta;

#### **Accesso al DGUE da compilare**

Per accedere al documento di risposta, cliccare sul comando **“Apri Risposta”**.

#### **Compilazione del DGUE ricevuto dalla Mandataria**

- Cliccare sull’omonimo comando **“Compila DGUE”** e compilare il DGUE come descritto in precedenza;
- **“Genera PDF”** del DGUE e apporre la firma digitale;
- Cliccare su **“Chiudi”** per tornare alla schermata precedente e procedere all’inoltro della risposta cliccando sul pulsante **“Invio”**.

### **Contenuto del DGUE**

***Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull’amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore***

Il concorrente dovrà rendere tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

***Parte II – Informazioni sull’operatore economico***

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

***In caso di ricorso all’avvalimento si richiede la compilazione della sezione C***

Il concorrente indica la denominazione dell’operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliario, allega:

- 1) DGUE in formato elettronico, a firma dell’ausiliario, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa a firma dell’ausiliario nei termini di cui al punto 15.3.1;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all’art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall’ausiliario, con la quale quest’ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell’appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l’ausiliario si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell’appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell’art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall’ausiliario; nel caso di messa a disposizione di titoli di studio e professionali ed esperienze professionali pertinenti, deve essere indicato l’operatore economico che esegue direttamente il servizio per cui tali capacità sono richieste;
- 5) PASSOE dell’ausiliario;

***In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D***

Il concorrente, pena l’impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l’elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell’importo complessivo del contratto.

***Parte III – Motivi di esclusione***

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa con cui dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all’art. 80, comma 1 lett. b-bis, comma 5 lett. b) - c) – c-bis) – c-ter) – c)-quater e lett. f-bis) e f-ter), del Codice – cfr. punto 15.3.1 n. 1 del presente Disciplinare di gara.

***Parte IV – Criteri di selezione***

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all’idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;

- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare.

### ***Parte VI – Dichiarazioni finali***

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### **Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall’organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d’azienda, le dichiarazioni di cui all’art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all’art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l’azienda nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

### **15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

#### **15.3.1 Dichiarazioni integrative**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, preferibilmente secondo il modello di cui all’allegato 2, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all’art. 80, comma 1 lett. b-bis, comma 5 lett. b) - c) – c-bis) – c-ter) – c-quater e lett. f-bis) e f-ter), del Codice, in quanto non riportate nel DGUE;
2. dichiara i seguenti dati:

#### **Per i professionisti singoli**

- a. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);

#### **Per i professionisti associati**

- b. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;
- c. requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all’art. 1 del d.m. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;

#### **Per le società di professionisti**

- d. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all’art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell’offerta;
- e. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
- f. organigramma aggiornato di cui all’art. 2 del d.m. 263/2016;

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. e) e f), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell’ANAC.

**Per le società di ingegneria**

- g. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all’art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell’offerta;
- h. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all’albo professionale) del direttore tecnico di cui all’art. 3 del d.m. 263/2016;
- i. organigramma aggiornato di cui all’art. 3 del d.m. 263/2016.

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. h) e i), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell’ANAC.

**Per i consorzi stabili**

- j. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all’art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell’offerta;
3. dichiara, con riferimento ai professionisti che espletano l’incarico di cui al punto **7.1 lett. c)**, i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale,
  4. dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto **7.1 d)** i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, abilitazione ai sensi dell’art. 98 del d. lgs. 81/2008;
  5. dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto **7.1 lett. e)**: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, dati relativi ai requisiti abilitativi richiesti, forma di partecipazione;
  6. dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto **7.1 lett. f)**: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale e gli estremi dell’iscrizione all’elenco del Ministero dell’Interno;
  7. dichiara remunerativa l’offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
    - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
    - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
  8. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

**Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**

9. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
10. indica i seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale ....., partita IVA .....; indica l’indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l’indirizzo di posta elettronica ..... ai fini delle comunicazioni di cui all’art. 76 del Codice;

AGER PUGLIA  
GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHITETTURA E  
INGEGNERIA DI REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA  
DELL’IMPIANTO DI TRATTAMENTO E RECUPERO FORSU DA UBICARSI IN FOGGIA

11. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell’offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell’art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
12. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito della presente gara, nonché dell’esistenza dei diritti di cui all’articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE).

**Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**

13. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell’art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

**Le dichiarazioni integrative sono sottoscritte:**

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

**Le dichiarazioni integrative sono presentate, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi con riferimento ai nn. da 1 a 13;
- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti/consorzi stabili:
  - dalla mandataria/capofila/consorzio stabile, con riferimento ai nn. da 1 a 13;
  - da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici, con riferimento a **n. 1** (integrazioni al DGUE); **n. 2** (elenco soggetti di cui all’art. 80, comma 3, e idoneità professionale in relazione alla propria ragione sociale); **n. 9** (operatori non residenti); **n. 12** (privacy) e, ove pertinente, **n. 13** (concordato preventivo).

La rete di cui al paragrafo 5, nn. I, II, III del presente disciplinare si conforma alla disciplina dei raggruppamenti temporanei.

**Le dichiarazioni integrative sono, inoltre, presentate da ciascuna ausiliaria con riferimento a n. 1** (integrazioni al DGUE); **n. 2** (elenco soggetti di cui all’art. 80, comma 3); **n. 9** (operatori non residenti); **n. 12** (privacy) e, ove pertinente, **n. 13** (concordato preventivo);

AGER PUGLIA  
GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHITETTURA E  
INGEGNERIA DI REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA  
DELL’IMPIANTO DI TRATTAMENTO E RECUPERO FORSU DA UBICARSI IN FOGGIA

Le dichiarazioni di cui ai punti da 1 a 13, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

### **15.3.2 Documentazione a corredo**

Il concorrente allega:

14. (in caso di sottoscrizione del procuratore) copia conforme all’originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l’indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura;
15. PASSOE di cui all’art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all’avvalimento ai sensi dell’art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all’ausiliaria;
16. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell’ANAC;
17. Documentazione necessaria a comprovare i requisiti di cui al par. 7.2. e 7.3;
18. Versamento imposta bollo per l’istanza di partecipazione, modello F23, previsto dall’Ufficio delle Entrate nella misura forfettaria di € 16,00 (euro sedici,00) contenente le seguenti indicazioni: 6. Ufficio o Ente: codice TUE – 10. Estremi dell’atto o documento: Anno pubblicazione bando e CIG - 11. Codice Tributo: 456T – 12. Descrizione: Bollo su istanza telematica/Bollo su offerta economica;

#### ***[Nel caso studi associati]***

19. statuto dell’associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l’atto di nomina di quest’ultimo con i relativi poteri.

### **15.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

#### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell’art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all’albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all’art. 4 del d.m. 263/2016.

#### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell’art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:
  - a. l’operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell’art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza al componente qualificato come mandatario che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. ai sensi dell’art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
  - d. (solo per i raggruppamenti temporanei) nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all’albo professionale) del giovane professionista di cui all’art. 4, comma 1, del d.m. 263/2016 e relativa posizione, ai sensi del comma 2.

**Per le aggregazioni di rete**

**I. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell’art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell’organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell’organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

**II. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell’art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell’art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell’art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

**III. rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):**

- a) **in caso di raggruppamento temporaneo costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell’art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l’indicazione del soggetto designato quale

AGER PUGLIA  
GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHITETTURA E  
INGEGNERIA DI REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA  
DELL’IMPIANTO DI TRATTAMENTO E RECUPERO FORSU DA UBICARSI IN FOGGIA

mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;

- b) in caso di raggruppamento temporaneo costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell’art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell’art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell’atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell’art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 15.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

## 16. CONTENUTO DELLA “BUSTA TECNICA”

La “Busta tecnica” viene generata in automatico dal sistema nella sezione **“Busta tecnica/conformità”**.

L’operatore economico, **a pena di esclusione**, dovrà inserire, nella sezione **“Offerta”** direttamente sulla riga **“Elenco Prodotti”** nel campo del foglio denominato **“Relazione Tecnica”**, la seguente documentazione in formato elettronico, con l’apposizione della firma digitale del legale rappresentante o soggetto legittimato:

- a)** Con riferimento alla **«professionalità e adeguatezza dell’offerta»** indicata al punto 18.1 lett. A:
- Descrizione di n. 2 servizi svolti relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell’affidamento. L. 143/49). I servizi devono evidenziare le seguenti caratteristiche:
- Oggetto della prestazione e descrizione dell’opera, tipologia del servizio svolto, committente, categorie e/o classi di appartenenza, relativi importi e prestazione svolta per ciascuna classe e categoria, periodo di esecuzione della prestazione, professionisti responsabili del servizio presentato e team di lavoro, specifica normativa tecnica di riferimento, livello della prestazione perseguito (es. progettazione eseguita e lavori appaltati o non appaltati, direzione lavori eseguita e conclusa, varianti occorse, percentuale e/o fase del servizio regolarmente eseguita/approvata, ecc.), esito della prestazione, elementi di criticità affrontati e modalità di soluzione attuate, caratteristiche principali della prestazione e dell’intervento, ogni altra informazione ritenuta utile alla valutazione; in caso di prestazione resa unitamente ad altri soggetti, indicare gli importi e le prestazioni riferibili al soggetto dichiarante;



AGER PUGLIA  
GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHITETTURA E  
INGEGNERIA DI REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA  
DELL’IMPIANTO DI TRATTAMENTO E RECUPERO FORSU DA UBICARSI IN FOGGIA

- Modalità di mitigazione degli impatti ambientali generati;
- Misure/interventi progettati/attuati per ottimizzare il costo globale di costruzione e/o il costo dell'intervento;
- Misure/interventi progettati/attuati per ottimizzare il costo globale di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera.

Per ciascun servizio deve essere fornita una scheda sintetica numerata da uno a due composta da due facciate A4, carattere times new roman 12, interlinea 1,5, margini destro, sinistro, superiore e inferiore 2.

Ciascuna scheda dovrà essere accompagnata da una relazione descrittiva di numero massimo 8 facciate A4, carattere times new roman 12, interlinea 1,5, margini destro, sinistro, superiore e inferiore 2. A ciascuna relazione possono essere allegati elaborati grafici e foto in 2 facciate A3, rappresentativi della prestazione svolta e dell'opera oggetto del servizio.

Non sono computati nel numero delle facciate le copertine e gli eventuali sommari.

**b)** Con riferimento alle «**caratteristiche metodologiche dell’offerta**» indicate al punto 18.1 lett. B

Relazione con la quale il concorrente illustra la propria proposta sviluppata secondo quanto specificato nei criteri di valutazione, in particolare:

*con riferimento al criterio “qualità dell’esecuzione del servizio e coerenza con la concezione progettuale”:*

- descrizione delle tematiche principali e della relativa metodologia di approccio, anche in riferimento alla normativa tecnica applicabile, sulla base dell'analisi dello stato di fatto e delle criticità rilevate;
- descrizione delle misure/interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita e delle modalità di esecuzione dell’incarico, anche con riferimento al cronoprogramma seguito, nonché delle modalità di interazione/integrazione con la committenza e con l'utenza delle varie sedi (interazione con l'ufficio del RUP, conferenza dei servizi preliminare, acquisizione pareri, validazione e approvazione del progetto, ecc.);
- descrizione delle azioni e soluzioni proposte in relazione alle problematiche specifiche dell'intervento, dei vincoli correlati e delle interferenze in relazione alle condizioni d'uso dell'immobile e rispondenza alle esigenze della committenza/utenza (descrivere le azioni e soluzioni proposte sulla base dello stato di fatto, anche in riferimento a tecniche e tecnologie edilizie, strutturali, impiantistiche pertinenti). Saranno prese in considerazione azioni e soluzioni di cui il concorrente dimostri la fattibilità, anche in relazione ai costi in rapporto all'importo dell'intervento;

*con riferimento al criterio “adeguatezza della struttura tecnico organizzativa e coerenza con la concezione progettuale”:*

- organigramma del gruppo di lavoro;
- descrizione della struttura tecnico organizzativa proposta per l’esecuzione dell’incarico, con elencazione dei professionisti personalmente responsabili dell’espletamento delle varie parti del servizio, con l’indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell’offerente, delle rispettive qualificazioni professionali, della formazione e delle principali esperienze analoghe all’oggetto del contratto, specificando il professionista incaricato dell’integrazione fra le varie prestazioni specialistiche con l’indicazione degli estremi di iscrizione all’Albo;
- descrizione degli strumenti informatici messi a disposizione per lo sviluppo e la gestione del progetto.

AGER PUGLIA  
GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHITETTURA E  
INGEGNERIA DI REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA  
DELL’IMPIANTO DI TRATTAMENTO E RECUPERO FORSU DA UBICARSI IN FOGGIA

La relazione deve essere composta da massimo n. 10 facciate A4, carattere times new roman 12, interlinea 1,5, margini destro, sinistro, superiore e inferiore 2. Alla relazione possono essere allegati i curricula dei componenti del gruppo di lavoro in formato europeo per un massimo di 6 facciate A4 ciascuno e con carattere Arial minimo 10, riportanti la formazione e le pregresse esperienze principali.

Non sono computati nel numero delle facciate le copertine e gli eventuali sommari, nonché gli allegati.

- c) Con riferimento al criterio premiante relativo ai CAM di cui al d.m. 11 ottobre 2017 indicato al punto 18.1 lett. C

Relazione nella quale il concorrente illustri i Criteri Ambientali Minimi applicabili al tipo di intervento per tipologia ed entità che saranno sviluppati nell'attività progettuale, nonché individui eventuali margini di miglioramento perseguibili nel rispetto del costo dell'intervento, con indicazione delle modalità di controllo e verifica dei criteri stessi (1).

La relazione deve essere composta da massimo n. 4 facciate A4, carattere times new roman 12, interlinea 1,5, margini destro, sinistro, superiore e inferiore 2.

L’offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

Per allegare tutta la documentazione, precedentemente descritta, è possibile eseguire due modalità di caricamento sul portale EmpULIA:

- Unire la stessa in un unico file o in una cartella compressa;
- Utilizzare il campo del foglio prodotti denominato “Ulteriore documentazione”.

N.B. Al fine di evitare eventuali problemi relativi al caricamento dei file caratterizzati da notevoli dimensioni (ad esempio progetti tecnici), si invitano gli operatori economici a:

- utilizzare l’estensione pdf con dimensioni ridotte ovvero, convertire la documentazione nel ridotto formato, nelle ipotesi in cui nasca con estensioni differenti;
- caricare tali file nel sistema con congruo anticipo rispetto ai termini di scadenza.

## 17. CONTENUTO DELLA BUSTA – OFFERTA ECONOMICA

La Busta Economica viene generata in automatico dal sistema nella sezione **“Busta economica”**.

L’operatore economico, **a pena di esclusione**, dovrà inserire, nella sezione **“Offerta”** direttamente sulla riga **“Elenco Prodotti”**:

- A. il “Ribasso unico” espresso in termine di percentuale di sconto offerto con riferimento all’importo complessivo a base di gara, al netto di oneri previdenziali e assistenziali ed IVA. Verranno prese in considerazione fino a n. 2 cifre decimali; per gli importi che superano il numero di decimali stabilito, verranno presi in considerazione solo il numero dei decimali autorizzati, con troncamento dei decimali in eccesso.
- B. Nel campo denominato **“Allegato economico”** la propria dichiarazione di offerta economica (preferibilmente utilizzando l’allegato n.3), in formato elettronico, contenente:
  - il ribasso percentuale già inserito nel sistema;
  - il prezzo offerto, inferiore all’importo a base di gara, espresso in cifre ed in lettere, derivante dal ribasso di cui al precedente punto.

AGER PUGLIA  
GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA DI REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA DELL’IMPIANTO DI TRATTAMENTO E RECUPERO FORSU DA UBICARSI IN FOGGIA

La dichiarazione di offerta dovrà essere sottoscritta con firma digitale senza riserve e condizioni dal legale rappresentante. Le imprese che intendono riunirsi dovranno presentare offerta congiunta sottoscritta da tutte le imprese.

N.B. In caso di discordanza tra l’offerta riportata sulla piattaforma informatica e quella indicata nella dichiarazione firmata digitalmente sarà tenuto in considerazione quella espressa nella dichiarazione di offerta.

L’offerente rimarrà impegnato per centottanta giorni dalla data di presentazione dell’offerta.

Si precisa che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all’importo a base di gara.

**Si precisa che il portale EmPULIA richiede l’indicazione obbligatoria degli oneri della sicurezza aziendale e del costo del personale; tuttavia, in ragione della natura intellettuale dell’oggetto dell’appalto, ai sensi dell’art. 95, comma 10 del Codice, i suddetti campi potranno essere valorizzati a 0.**

## 18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto è aggiudicato in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell’offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	<b>100</b>

### 18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell’offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi Discrezionali, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell’esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

#### *Tablelle dei criteri discrezionali (D) di valutazione dell’offerta tecnica*

A PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL’OFFERTA					
	<i>critero</i>	<i>punti</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>punti D</i>
1	professionalità, adeguatezza desunta da n 2 servizi	35	1.1	Rispondenza dei servizi agli obiettivi della stazione appaltante dal punto di vista tecnologico	9
			1.2	Rispondenza dei servizi agli obiettivi della stazione appaltante dal punto di vista funzionale	10
			1.3	Rispondenza dei servizi agli obiettivi della stazione appaltante dal punto di vista dell’inserimento ambientale	6

AGER PUGLIA  
 GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHITETTURA E  
 INGEGNERIA DI REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA  
 DELL’IMPIANTO DI TRATTAMENTO E RECUPERO FORSU DA UBICARSI IN FOGGIA

<b>A PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL’OFFERTA</b>					
	<i>critério</i>	<i>punti</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>punti D</i>
			1.4	Servizi eseguiti con lo scopo di ottimizzare il costo globale di costruzione	5
			1.5	Servizi eseguiti con lo scopo di ottimizzare il costo globale di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell’opera	5
<b>TOTALE PUNTI</b>					<b>35</b>

<b>B CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL’OFFERTA</b>					
	<i>critério</i>	<i>punti</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>punti D</i>
1	Qualità dell’esecuzione del servizio e coerenza con la concezione progettuale	25	1.1	Precisione, esaustività ed efficacia della descrizione delle tematiche principali e della relativa metodologia di approccio	8
			1.2	Efficacia ed efficienza delle modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi (conferenza dei servizi preliminare, acquisizione pareri, validazione e approvazione del progetto, ecc.)	7
			1.3	Efficacia delle azioni e soluzioni proposte in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel territorio in cui si realizzeranno le opere	10
	Adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa e coerenza con la concezione progettuale	15	1.4	Coerenza, con la concezione progettuale, del gruppo di lavoro offerto anche in relazione all’eventuale presenza di risorse specialistiche per singoli aspetti di progettazione e adeguatezza dei profili in relazione alla qualificazione professionale, alla relativa formazione, alle principali esperienze analoghe all’oggetto del contratto	10
			1.5	Efficacia e funzionalità degli strumenti informatici messi a disposizione per lo sviluppo e gestione del progetto	5
<b>TOTALE PUNTI</b>					<b>40</b>

AGER PUGLIA  
 GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHITETTURA E  
 INGEGNERIA DI REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA  
 DELL’IMPIANTO DI TRATTAMENTO E RECUPERO FORSU DA UBICARSI IN FOGGIA

<b>C</b>	<b>CRITERI PREMIANTI DI CUI AL D.M. 11 OTTOBRE 2017 (CAM)</b> “Criteri ambientali minimi per l’affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici”	
<i>n.</i>	<i>criteri di valutazione</i>	<i>punti D</i>
1	Rispondenza e Miglioramento prestazionale del progetto in merito ai CAM	5
<b>TOTALE PUNTI</b>		<b>5</b>

È prevista una soglia minima di sbarramento pari a 45 per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

**18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA TECNICA**

Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna “D” della tabella un coefficiente, variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato:

Coefficiente	Giudizio	Motivazione
1,00	Ottimo	I contenuti sono perfettamente rispondenti ai requisiti richiesti e contemplano in modo esaustivo ed approfondito tutti gli elementi pertinenti al sub criterio
0,8	Distinto	I contenuti sono rispondenti ai requisiti richiesti e contemplano in modo esaustivo ed approfondito alcuni elementi pertinenti al sub criterio e non molto dettagliatamente altri
0,6	Buono	I contenuti sono rispondenti ai requisiti richiesti e contemplano, seppur non molto dettagliatamente, tutti gli elementi pertinenti al sub criterio
0,5	Sufficiente	I contenuti sono in linea di massima rispondenti ai requisiti richiesti e contemplano in modo esaustivo alcuni elementi pertinenti al sub criterio, mentre non ne contemplano affatto altri
0,4	Appena sufficiente	I contenuti sono in linea di massima rispondenti ai requisiti richiesti e contemplano non molto dettagliatamente alcuni elementi pertinenti al sub criterio, mentre non ne contemplano altri
0,2	Insufficiente	I contenuti non sono rispondenti ai requisiti richiesti, seppur contemplino alcuni elementi pertinenti al sub criterio

0	Inadeguato	I contenuti non sono rispondenti ai requisiti richiesti e contengono solo marginalmente alcuni elementi riconducibili al sub criterio o non ne contengono affatto
---	------------	---

La commissione calcola il coefficiente unico per ogni elemento esaminato sulla base della media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all’offerta in relazione al sub-criterio in esame.

### 18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA E DELL’OFFERTA TEMPO

È attribuito all’offerta economica un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente Formula “bilineare”:

$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X (A_i / A_{\text{soglia}})$ $C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$
--

dove:

- $C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo
- $A_i$  = ribasso percentuale del concorrente *i*-esimo
- $A_{\text{soglia}}$  = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti
- $X$  = 0,90
- $A_{\text{max}}$  = valore del ribasso più conveniente

### 18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l’attribuzione dei coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all’attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots C_{ni} \times P_n$
---

dove

- $P_i$  = punteggio concorrente *i*;
- $C_{ai}$  = coefficiente criterio di valutazione *a*, del concorrente *i*;
- $C_{bi}$  = coefficiente criterio di valutazione *b*, del concorrente *i*;
- .....
- $C_{ni}$  = coefficiente criterio di valutazione *n*, del concorrente *i*;
- $P_a$  = peso criterio di valutazione *a*;
- $P_b$  = peso criterio di valutazione *b*;
- .....
- $P_n$  = peso criterio di valutazione *n*.

AGER PUGLIA  
GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHITETTURA E  
INGEGNERIA DI REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA  
DELL’IMPIANTO DI TRATTAMENTO E RECUPERO FORSU DA UBICARSI IN FOGGIA

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. “riparametrazione” si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

La riparametrazione avviene su tutti i concorrenti prima dell'applicazione della soglia di sbarramento.

## **19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno ....., alle ore ..... presso la sede di AGER in via delle Magnolie n. 6/8 – Modugno (BA) e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti attraverso la piattaforma EmPULIA almeno due giorni prima della data fissata, oltre che a mezzo pubblicazione sul sito informatico dell’Agenzia, nella sezione Bandi e Avvisi.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti negli stessi modi e termini suindicati.

Il RUP, ovvero seggio di gara istituito *ad hoc*, procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito dell’offerta di ciascun concorrente sulla piattaforma EmPULIA e, una volta aperta la Busta Amministrativa, a verificare la completezza della documentazione ivi versata e la validità dei certificati delle firme digitali.

Successivamente si procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

La piattaforma EmPULIA garantisce il rispetto dei requisiti di cui all’Allegato XI del Codice, in tema di tutela del principio di segretezza delle offerte.

Ai sensi dell’art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l’utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall’ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

## **20. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell’art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 membri, esperti nello specifico settore

AGER PUGLIA  
GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHITETTURA E  
INGEGNERIA DI REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA  
DELL’IMPIANTO DI TRATTAMENTO E RECUPERO FORSU DA UBICARSI IN FOGGIA

cui si riferisce l’oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell’art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione “amministrazione trasparente” la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell’art. 29, comma 1 del Codice.

## **21. APERTURA DELLE BUSTE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, gli atti relativi all’offerta tecnica ed economica sono custoditi dalla piattaforma telematica, che ne garantisce l’inaccessibilità e la non alterazione.

Le offerte saranno, successivamente, acquisite dal Presidente della Commissione giudicatrice, il quale sarà accreditato dal sistema informatico attraverso personali chiavi di accesso, per lo svolgimento degli adempimenti di competenza.

In tal senso, la commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all’apertura della busta concernente l’offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all’esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all’assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 18.4.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento di cui al punto 18.1 e ne comunica i nominativi al RUP che procederà ai sensi dell’art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell’offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi riparametrati attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all’apertura della busta contenente l’offerta economica e quindi alla relativa valutazione, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 18.

La stazione appaltante procederà dunque all’individuazione dell’unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell’art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio su offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica, attraverso l’utilizzo del portale EmPULIA.



AGER PUGLIA  
GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHITETTURA E  
INGEGNERIA DI REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA  
DELL’IMPIANTO DI TRATTAMENTO E RECUPERO FORSU DA UBICARSI IN FOGGIA

All’esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 23.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all’art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l’offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP **le eventuali esclusioni** da disporre per:

- mancata separazione dell’offerta economica dall’offerta tecnica, ovvero l’inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nell’offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell’art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell’art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all’importo a base di gara.

In tali casi il RUP procederà alle comunicazioni di cui all’art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

## **22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all’art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l’offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell’offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall’offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l’anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all’esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

### **23. AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all’articolo 22, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all’aggiudicazione ai sensi dell’art. 95, comma 12 del Codice.

**Prima dell’aggiudicazione**, la stazione appaltante procede a:

- 1) richiedere, ai sensi dell’art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l’appalto i documenti di cui all’art. 86, ai fini della prova dell’assenza dei motivi di esclusione di cui all’art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all’art. 83 del medesimo Codice. L’acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l’utilizzo del sistema AVCpass;
- 2) richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell’offerta – i documenti necessari alla verifica di cui all’articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.
- 3) verificare, ai sensi dell’art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l’appalto**.

A decorrere dall’aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all’art. 76, comma 5 lett. a).

**L’aggiudicazione diventa efficace**, ai sensi dell’articolo 32, comma 7 del Codice, all’esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente n. 1).

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell’aggiudicazione, alla segnalazione all’ANAC. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell’ipotesi in cui l’appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest’ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell’art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni dall’invio dell’ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell’art. 76, comma 5 lett. a).

**La stipula** ha luogo, ai sensi dell’art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall’intervenuta efficacia dell’aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l’aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

AGER PUGLIA  
GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHITETTURA E  
INGEGNERIA DI REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA  
DELL’IMPIANTO DI TRATTAMENTO E RECUPERO FORSU DA UBICARSI IN FOGGIA

L’aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all’art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

All’atto della stipulazione del contratto, l’aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull’importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall’art. 103 del Codice.

All’atto della stipulazione del contratto, l’aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell’art. 18 del d.p.r. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall’art. 24, comma 4 del Codice.

In alternativa, l’aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall’art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all’originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell’art. 5 del d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l’aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all’art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

La polizza, oltre ai rischi di cui all’art. 106, commi 9 e 10 del Codice, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Il contratto d’appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell’art. 105, comma 2, del Codice l’affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l’importo e l’oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell’inizio della prestazione.

Nei casi di cui all’art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l’affidamento dell’incarico o per il completamento del servizio.

**Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell’avviso sui risultati della procedura di affidamento, **ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità**, ai sensi dell’art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell’aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall’aggiudicazione. L’importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 3.000,00#. La stazione appaltante comunicherà all’aggiudicatario l’importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

**Sono a carico dell’aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

#### **24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Bari, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

#### **25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell’ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

**All'AGER**  
**Via delle Magnolie 6/8**  
**70026 Modugno (BA)**

**OGGETTO:** procedura aperta per l'affidamento dell'incarico di **REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA DELL'IMPIANTO DI TRATTAMENTO E RECUPERO FORSU DA UBICARSI IN FOGGIA (CIG: 7973242F6E - CUP: B76D18000120009)**

**Io sottoscritt** \_\_\_\_\_  
nat \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ ;  
a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_);  
Codice Fiscale: \_\_\_\_\_ ;  
residente in: \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_);  
nella mia qualità di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
forma giuridica \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ e Partita I.V.A. \_\_\_\_\_ ;  
avente sede legale in \_\_\_\_\_ via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ ; fax \_\_\_\_\_ ;  
e-mail: \_\_\_\_\_ ; PEC: \_\_\_\_\_

con espresso riferimento all'operatore economico che rappresento, **consapevole del fatto che in caso di mendace dichiarazione verranno applicate nei miei riguardi, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le sanzioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia di falsità degli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti, ai sensi degli articoli 46, 47 e 48 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**

### **C H I E D O**

A Codesto Civico Ente di poter partecipare alla selezione per l'affidamento dell'incarico professionale in oggetto, come *(barrare la casella che interessa)*:

- Libero Professionista singolo *(art.46 comma 1 lett. a) del vigente D. Lgs. 50/2016)*;
- Rappresentante di liberi professionisti associati – Studio Associato *(art.46 comma 1 lett. a) del vigente D. Lgs. 50/2016)*, che, ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, assumono la seguente denominazione

“.....”, il quale  
partecipa come “Professionista Associato” unitamente a (riportare nominativo, qualifica professionale e Codice Fiscale  
di ogni associato):

- 1) nome e cognome: .....;  
qualifica: .....;  
Codice Fiscale: .....;
- 2) nome e cognome: .....;  
qualifica: .....;  
Codice Fiscale: .....;
- 3) nome e cognome: .....;  
qualifica: .....;  
Codice Fiscale: .....;
- 4) nome e cognome: .....;  
qualifica: .....;  
Codice Fiscale: .....

Legale Rappresentante di Società di Professionisti (art.46 comma 1 lett. b) del vigente D. Lgs. 50/2016) o di  
Ingegneria (art.46 comma 1 lett. c) del vigente D. Lgs. 50/2016) denominata

.....  
avente legale in ..... (Prov. ....) alla  
via/piazza ....., n: .....

Codice Fiscale: ..... Partita IVA: .....  
Tel: .....; Fax: .....; e-mail: .....  
PEC: .....

composta da (riportare nominativo, qualifica professionale e Codice Fiscale di ogni associato):

- 1) nome e cognome: .....;  
qualifica: .....;  
Codice Fiscale: .....;
- 2) nome e cognome: .....;  
qualifica: .....;  
Codice Fiscale: .....;
- 3) nome e cognome: .....;  
qualifica: .....;  
Codice Fiscale: .....;
- 4) nome e cognome: .....;  
qualifica: .....;  
Codice Fiscale: .....

in qualità di Capogruppo di un Raggruppamento Temporaneo di concorrenti di cui alle lettere da a) a d)



Indicazione, ai sensi dell'art. 48 - comma 7, del Nuovo Codice, dei Consorziati per i quali il Consorzio stabile concorre:

<b>ORD.</b>	<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>SEDE</b>	<b>CODICE FISCALE/PARTITA IVA</b>

\_\_\_\_\_

(luogo)

\_\_\_\_\_

(data)

TIMBRO E FIRMA PER OGNI SOTTOSCRITTORE

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Si allega :

- a) copia conforme all'originale della procura (se il firmatario è un procuratore)



**All'AGER**  
**Via delle Magnolie 6/8**  
**70026 Modugno (BA)**

**OGGETTO:** procedura aperta per l'affidamento dell'incarico di **REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA DELL'IMPIANTO DI TRATTAMENTO E RECUPERO FORSU DA UBICARSI IN FOGGIA (CIG: 7973242F6E - CUP: B76D18000120009)**

**Io sottoscritt** \_\_\_\_\_  
nat \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ ;  
a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_);  
Codice Fiscale: \_\_\_\_\_ ;  
residente in: \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_);  
nella mia qualità di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
forma giuridica \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ e Partita I.V.A. \_\_\_\_\_ ;  
avente sede legale in \_\_\_\_\_ via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ ; fax \_\_\_\_\_ ;  
e-mail: \_\_\_\_\_ ; PEC: \_\_\_\_\_

con espresso riferimento all'operatore economico che rappresento, **consapevole del fatto che in caso di mendace dichiarazione verranno applicate nei miei riguardi, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le sanzioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia di falsità degli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti, ai sensi degli articoli 46, 47 e 48 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**

**DICHIARO:**

*(ove richiesto, barrare l'ipotesi che ricorre, e/o compilare gli eventuali spazi):*

- A)  di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. b-bis, comma 5 lett. b) - c) - c-bis) - c-ter) - c-quater e lett. f-bis) e f-ter), del Codice, in quanto non riportate nel DGUE;
- B) i dati identificativi di cui al punto 15.3.1 n. 2 del disciplinare di gara:

Nome e Cognome	Data e Luogo di nascita	Codice fiscale	Comune di residenza	Carica ricoperta
----------------	-------------------------	----------------	---------------------	------------------


*[inserire le ulteriori informazioni richieste]*

C) i dati identificativi dei soggetti di cui al punto 7.1 lett. c) del disciplinare di gara:

Nome e Cognome	Data e Luogo di nascita	Codice fiscale	Ordine professionale (denominazione, provincia, n. di iscrizione e data)	Natura del rapporto con O.E./Ruolo ricoperto

D) i dati identificativi dei soggetti di cui al punto 7.1 lett. d) del disciplinare di gara:

Nome e Cognome	Data e Luogo di nascita	Codice fiscale	Ordine professionale (denominazione, provincia, n. di iscrizione e data)	Natura del rapporto con O.E./Ruolo ricoperto

E) i dati identificativi dei soggetti di cui al punto 7.1 lett. e) del disciplinare di gara:

Nome e Cognome	Data e Luogo di nascita	Codice fiscale	Ordine professionale (denominazione, provincia, n. di iscrizione e data)	Natura del rapporto con O.E./Ruolo ricoperto

F) i dati identificativi dei soggetti di cui al punto 7.1 lett. f) del disciplinare di gara:

Nome e Cognome	Data e Luogo di nascita	Codice fiscale	Ordine professionale (denominazione, provincia, n. di iscrizione e data)	Natura del rapporto con O.E./Ruolo ricoperto


**G)**  (*ove del caso*) di essere iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato di ....., numero di iscrizione ....., data di iscrizione ....., REA numero ....., Codice Attività Economica ....., forma giuridica:

- impresa individuale;*
- Società in nome collettivo;*
- Società in accomandita semplice;*
- Società per azione;*
- Società in accomandita per azioni;*
- Società a responsabilità limitata;*
- Società cooperativa;*
- Società cooperativa a responsabilità limitata;*
- Consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro;*
- Consorzio fra imprese artigiane;*
- Consorzio di cui agli artt. 2612 e seg. del Codice Civile;*
- Consorzio Stabile.*

**H)**  (*ove del caso*) di essere in possesso della certificazione di qualità per l'erogazione dei servizi oggetto del presente appalto conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9001/2008, in corso di validità, rilasciata da: .....

il ....., avente scadenza il ....., per attività di .....

....., in corso di validità, così come risulta dalla relativa certificazione allegata alla documentazione di gara;

**I)**  che, fatto salvo quanto già previsto dal vigente D. Lgs. 50/2016 e dalle altre disposizioni legislative in merito, di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per la partecipazione alla presente procedura e richiamati nella relativa lettera di invito;

**J)**  remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;

**K)**  accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

**L)**  (**Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**) si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

**M)** i seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale ....., partita IVA .....; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ..... ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice;

**N)**  che non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D. Lgs. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del D. Lgs. 159/2011;

**O)**  che a carico dei propri familiari maggiorenni conviventi (*ai sensi dell'art. 85 – comma 3 del vigente D. Lgs. 159/2011, riportare le generalità complete dei familiari conviventi*)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

non è/sono pendente/i procedimento/i per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D. Lgs. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del D. Lgs. 159/2011;

**P)** che, nell'anno antecedente la data di invio della Lettera di Invito relativa alla procedura in oggetto:

1)  non sono cessati dalla carica soggetti aventi poteri di rappresentanza o di impegnare la società o aventi la qualifica di Direttore Tecnico, così come individuati nell'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016;

*oppure*

2)  sono cessati dalla carica soggetti aventi poteri di rappresentanza o di impegnare la società o aventi la qualifica di Direttore Tecnico, così come individuati nell'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016, come di seguito individuati:

→ cognome/nome \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, Prov. \_\_\_\_\_, Codice Fiscale: \_\_\_\_\_, carica \_\_\_\_\_, sostituzione/cessazione in data \_\_\_\_\_;

→ cognome/nome \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, Prov. \_\_\_\_\_, Codice Fiscale: \_\_\_\_\_, carica \_\_\_\_\_, sostituzione/cessazione in data \_\_\_\_\_;

e che nei confronti dei seguenti soggetti cessati dalla propria carica .....  
.....  
.....  
.....

non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per i reati alle lettere a), b), c), d), e), f) e g) del comma 1 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

*oppure*

3)  che nei confronti dei seguenti soggetti cessati dalla propria carica .....  
.....  
.....

è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale. L'impresa dimostra che vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante:

.....  
.....  
.....  
.....

e che nei confronti dei seguenti soggetti cessati dalla propria carica .....  
.....  
.....  
.....

è stata emessa una condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1 Direttiva Ce 2004/18. L'impresa dimostra che vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante:

.....  
.....  
.....  
.....

*(La dichiarazione di cui alla lettera I/2) ed I/3), sono rese, per diretta conoscenza del Legale Rappresentante dell'operatore economico concorrente, ai sensi dell'art. 47 – comma 2 del DPR 445/2000, ovvero direttamente dai soggetti medesimi)*

**Q)**  di essere consapevole che ove in fase di verifica della sussistenza dei necessari requisiti non dovesse risultare la rispondenza a quanto dichiarato e/o dovesse riscontrarsi la sussistenza di cause ostative, si procederà all'immediata esclusione dalla procedura e/o alla revoca dell'affidamento, qualora intervenuto ed alla applicazione delle sanzioni previste per legge;

**R)**  di impegnarsi, pertanto, a presentare, in caso di aggiudicazione, idonea documentazione a comprova

della sussistenza dei prescritti requisiti solo dichiarati in sede di presentazione della richiesta di partecipazione;

S)  di assumere a proprio carico ogni responsabilità civile e penale derivante dalla esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto di cui si tratta, sollevando, nel contempo, l'Amministrazione Comunale ed il proprio personale preposto;

T)  autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara

**ovvero**

non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. **N.B. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;**

U)  attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE).

V) *(Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267)* indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Li \_\_\_\_\_

*Il professionista/il dichiarante  
(firma digitale)*

\_\_\_\_\_

**All'AGER**  
**Via delle Magnolie 6/8**  
**70026 Modugno (BA)**

**OGGETTO:** procedura aperta per l'affidamento dell'incarico di **REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA DELL'IMPIANTO DI TRATTAMENTO E RECUPERO FORSU DA UBICARSI IN FOGGIA (CIG: 7973242F6E - CUP: B76D18000120009)**

Il sottoscritto .....  
nato/a ....., Prov. di .....;  
il .....; residente a ..... - Prov. di .....  
.....; avente Codice Fiscale n. ....;  
nella sua qualità di .....  
dell'operatore economico.....  
con sede in ....., Prov. ....;  
CAP: .....; alla via .....-----....., n. ....;  
avente Codice Fiscale n. .... e Partita IVA n. ....  
telefono n. ....; Fax n. ....;  
PEC: .....; e-mail: .....

**E**

*(eventualmente in caso di Raggruppamento Temporaneo di concorrenti o di Consorzio di Società di Professionisti/Società di Ingegneria)*

1) Il sottoscritto .....  
nato/a ....., Prov. di .....;  
il .....; residente a ..... - Prov. di .....  
.....; avente Codice Fiscale n. ....;  
nella sua qualità di .....  
dell'operatore economico.....  
con sede in ....., Prov. ....;  
CAP: .....; alla via .....-----....., n. ....;  
avente Codice Fiscale n. .... e Partita IVA n. ....  
telefono n. ....; Fax n. ....;  
PEC: .....; e-mail: .....;  
designata Mandante;

2) Il sottoscritto .....

nato/a ..... , Prov. di ..... ;  
il ..... ; residente a ..... - Prov. di  
..... ; avente Codice Fiscale n. .... ;  
nella sua qualità di .....  
dell'operatore economico.....  
con sede in ..... , Prov. .... ;  
CAP: ..... ; alla via ..... , n. .... ;  
avente Codice Fiscale n. .... e Partita IVA n. ....  
telefono n. .... ; Fax n. .... ;  
PEC: ..... ; e-mail: ..... ;  
designata Mandante;

**OFFRE/OFFRONO IL SEGUENTE UNICO RIBASSO PERCENTUALE SULL'IMPORTO POSTO**

**A BASE D'ASTA (pari a € 215.000,00#)**

**al netto di IVA e/o altre imposte e contributi di legge**

\_\_\_\_\_ % (indicazione in cifre)

\_\_\_\_\_ percento (indicazione in lettere)

Data e Luogo \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(timbro e firma )

*N.B. in caso di costituenda RTP/consorzio l'offerta dovrà essere sottoscritta dai Legali Rappresentanti di tutti i soggetti partecipanti al costituendo raggruppamento/consorzio.*





Agenzia territoriale della Regione Puglia  
per il servizio di gestione dei rifiuti

**AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE  
PUGLIA PER IL SERVIZIO DI GESTIONE  
DEI RIFIUTI**

**SCHEMA di CONVENZIONE di INCARICO**

**“Redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica  
dell’impianto di trattamento e recupero FORSU da ubicarsi in  
Foggia”**

**(CIG: 7973242F6E - CUP: B76D18000120009)**

L’anno duemiladiciannove:

a) Il Direttore Generale, Avv. Gianfranco Grandaliano, C.F.  
GRNGFR67M06D643Q, per conto e nell’interesse dell’AGER, domiciliato per la  
carica presso la sede dell’AGER, in Via delle Magnolie 6/8, 70026 Modugno -Bari,  
di seguito COMMITTENTE;

dall’altra parte

b) \_\_\_\_\_legale rappresentante dell’operatore economico  
\_\_\_\_\_, avente sede legale in \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, partita IVA \_\_\_\_\_, che in seguito per  
brevità, sarà chiamato “contraente”;

in esecuzione del Decreto Direttoriale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Convengono e stipulano quanto segue:

**Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO**

La Committente affida al Contraente, che accetta assumendone le relative e connesse responsabilità professionali, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. l'incarico di Redazione del Progetto di Fattibilità tecnico-economica dell'impianto di trattamento e recupero FORSU da ubicarsi in Foggia.

**Art. 2 - MODALITÀ ESECUTIVE DELL'INCARICO**

Il contraente svolgerà l'incarico nel pieno rispetto del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i., nonché delle leggi, normative, regole tecniche e Linee Guida specifiche riferite al particolare tipo di incarico in argomento.

In particolare, le prestazioni professionali di cui al presente incarico, in accordo con la normativa di settore, consistono nella redazione del Progetto di fattibilità tecnico-economica, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i., che comprenda i seguenti elaborati:

- Relazioni, planimetrie, elaborati grafici;
- Calcolo sommario della spesa, quadro economico di progetto;
- Piano particellare preliminare delle aree o rilievo di massima degli immobili;
- Piano economico e finanziario di massima;
- Relazione geotecnica;
- Relazione idraulica;
- Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche;
- Relazione geologica, comprensiva di indagini geognostiche;
- Studio di inserimento urbanistico;
- Prime indicazioni di progettazione antincendio;

- Prime indicazioni e prescrizioni per la stesura dei piani di sicurezza;
- Studi di prefattibilità ambientale.

L'incarico professionale si intende completato al momento della consegna degli elaborati progettuali alla Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti.

Il Contraente svolgerà l'incarico in stretta collaborazione con l'Agenzia ed è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela ed il conseguimento del pubblico interesse.

Su invito dell'Agenzia, il contraente è obbligato a partecipare alle riunioni per la verifica degli elaborati depositati ed è obbligato ad adeguarli senza alcuna maggiorazione, qualora li si ritenga insufficienti e/o carenti di elementi tecnici e/o chiarezza adeguata e/o completezza espositiva.

### **Art. 3 - TERMINI DI ESECUZIONE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Il Contraente si impegna ad effettuare le attività di cui all'articolo precedente in un massimo di 45 giorni.

La presente Convenzione avrà efficacia dalla data di sottoscrizione del presente atto e continuerà ad avere efficacia per tutto il tempo previsto dal "contrattualmente".

L'Agenzia ha comunque facoltà di prorogare i termini di scadenza della presente convenzione in caso di motivazioni fortemente incidenti e finalizzate alla ottimizzazione del risultato atteso.

Il Contraente è tenuto a segnalare e motivare tempestivamente al Committente eventuali particolari situazioni che dovessero determinare difformità nell'espletamento dell'incarico.

La Committente può risolvere di diritto, senza obbligo di indennizzo, il Contratto o

parte di esso, nei casi di cui all'art. 108 del D.lgs 50/2016 e s.m. e i..

#### **Art. 4 – CORRISPETTIVO DELL'APPALTO**

I compensi che l'Agenzia corrisponderà al Contraente incaricato per le attività professionali sopra richiamate, vengono determinati a corpo in:

- € .....#, comprensivi di ogni spesa ed esclusa cassa professionale ed IVA come per legge.

Il suddetto importo è comprensivo di ogni onere ed attività amministrativa e/o tecnica connessa al servizio stesso commissionato e dei relativi costi.

L'onorario determinato comprende tutto quanto è dovuto al contraente per l'espletamento dell'incarico conferito, restando a proprio carico tutte le spese di ufficio, di personale di ufficio, di collaborazioni professionali e/o consulenti, di cancelleria e di copisteria di ogni genere, della elaborazione grafica su supporto digitale in formato "DWG" nonché copia cartacea (in n. 2 copie) di tutti gli elaborati sottoscritti digitalmente su supporto "CD" in formato "DWG" e "DOC" nonché immutabile (tipo PDF) con l'indicazione dei "file" corrispondenti agli elaborati. Le relazioni tecniche dovranno essere consegnate anche su supporto digitale in file formato "DOC".

Tutti gli elaborati in forma cartacea dovranno essere depositati in n. 2 copie, timbrate e firmate dal professionista incaricato, per quanto di competenza.

#### **Art. 5 - MODALITÀ DI CORRESPONSIONE DEI COMPENSI**

Il compenso verrà così corrisposto:

a) il 20% dell'importo del contratto dopo la sottoscrizione della presente Convenzione, giusto art. 35 comma 18 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

b) il saldo, al termine dell'incarico di cui all'oggetto, previa consegna di tutta la documentazione da prodursi.

Il pagamento è subordinato alla verifica della regolarità contributiva rilasciata dalla competente autorità.

La fatturazione dovrà avvenire esclusivamente in forma elettronica, riportando i seguenti dati obbligatori:

\*Codice univoco dell'Agenzia: UFS06G

\*Impegno: decreto nr \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ impegno \_\_\_\_

\*Importo totale della spesa al lordo dell'IVA o di altri oneri e spese o indicare se la spesa non è rilevante ai fini IVA

\*CIG 7973242F6E

\*CUP B76D18000120009

#### **Art. 6 – SUBAPPALTO**

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

Previa autorizzazione della stazione appaltante e nel rispetto dell'articolo 105 del D.Lgs. 50/2016, le prestazioni che l'appaltatore ha indicato a tale scopo in sede di offerta possono essere subappaltati, nella misura, alle condizioni e con i limiti e le modalità previste dal Bando di gara.

#### **Art. 7 – PENALITA' E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Il contraente è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento dell'incarico. In caso di ritardato adempimento contrattuale, si applicherà una penale calcolata in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo

e comunque non superiori, complessivamente, al 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale, previa contestazione fatta anche via PEC dal Responsabile unico del Procedimento. Le penali saranno da trattarsi direttamente dal compenso spettante, fermo il risarcimento del maggior danno; qualora nelle fasi di esecuzione dell'incarico emergessero delle gravi carenze professionali che possono provocare un danno apprezzabile per l'Agenzia, il Responsabile del procedimento, con motivato giudizio e previa notifica al contraente interessato, potrà procedere alla revoca dell'incarico affidato.

In tal caso al contraente sarà dovuto il 70% delle competenze professionali relative alle prestazioni svolte sino alla data della revoca. Resta fermo in ogni caso il diritto della Stazione appaltante di richiedere la risoluzione per inadempimento della presente convenzione fatto salvo il risarcimento del maggior danno. Nel caso in cui le inadempienze di cui sopra o eventuali ingiustificati ritardi nell'emissione degli atti di competenza dovessero comportare il pagamento di interessi all'appaltatore e/o altri danni alla Stazione Appaltante, il contraente sarà tenuto a rimborsare all'Agenzia le spese sostenute a tale titolo. E' facoltà dell'Agenzia rescindere anticipatamente il contratto in ogni momento quando il contraente contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal responsabile del procedimento, ovvero non effettui le attività dettagliate nei precedenti articoli. La rescissione avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno cinque giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

**Art. 8 – GARANZIA DEFINITIVA**

A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'appaltatore ha prestato apposita cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016 mediante \_\_\_\_\_ numero \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ rilasciata dalla \_\_\_\_\_ società/dall'istituto \_\_\_\_\_ agenzia/filiale di \_\_\_\_\_ per l'importo di euro \_\_\_\_\_ pari al \_\_\_\_\_ per cento dell'importo del presente contratto.

La detta cauzione definitiva resta vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali e sarà restituita al contraente, senza interessi, solo previo accertamento che l'Appaltatore abbia adempiuto interamente alle condizioni contrattuali e non prima che siano state definite tutte le ragioni di debito e credito ed ogni altra eventuale pendenza, mediante consenso espresso in forma scritta dell'Agenzia.

**Art. 9 – DOMICILIO DEL CONTRAENTE**

A tutti gli effetti del presente contratto il Contraente elegge domicilio presso \_\_\_\_\_.

**Art. 10 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Con la sottoscrizione della presente convenzione, il Contraente assume tutti gli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 che si intendono qui integralmente richiamati.

A tal fine il Contraente, a mezzo del proprio legale rappresentante, dichiara:

- che i movimenti finanziari relativi alla presente convenzione verranno eseguiti

	<p>sul conto corrente dedicato</p>	
	_____;	
	- che Le persone delegate ad operare sul predetto conto corrente sono le seguenti:	
	NOME E COGNOME _____	
	NATO IL _____	
	RESIDENTE A _____	
	CODICE FISCALE _____	
	NR. CARTA IDENTITA' _____	
	Nel caso in cui le transazioni di cui all'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010 vengano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A., il presente contratto si intenderà automaticamente risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 codice civile.	
	<b><u>Art. 11 - MODALITÀ DI SOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE</u></b>	
	Per tutte le controversie che potrebbero sorgere relativamente al progetto ed alla liquidazione dei compensi previsti dal presente disciplinare, non definite in via amministrativa, sarà competente il Foro di Bari, con espressa esclusione della competenza arbitrale.	
	<b><u>Art. 12 – RISERVATEZZA, COORDINAMENTO, ASTENSIONE, PRIVACY</u></b>	
	Il contraente è tenuto alla riservatezza ed al segreto d'ufficio, sia in applicazione dei principi generali, sia per quel che riguarda le notizie che possono influire sull'andamento delle procedure.	
	Il contraente è personalmente responsabile degli atti a lui affidati per l'espletamento delle prestazioni e della loro riservatezza, essendo altresì obbligato alla loro	



conservazione e salvaguardia.

Le prestazioni devono essere svolte in modo da non ostacolare od intralciare la conduzione e l'andamento degli uffici e degli organi del Committente: il contraente deve coordinarsi, accordarsi preventivamente e collaborare con tutti i soggetti a qualsiasi titolo coinvolti nell'espletamento delle prestazioni, con particolare riguardo alle autorità ed alle persone fisiche e giuridiche che siano in un qualunque modo interessate all'oggetto delle prestazioni.

Il contraente deve astenersi dalle procedure connesse all'incarico in cui dovesse in qualche modo essere interessato, sia personalmente, sia indirettamente, segnalando tempestivamente al Committente tale circostanza.

Le parti si danno reciprocamente atto che tutti i dati relativi al presente contratto saranno trattati e conservati anche in forma elettronica; inoltre, con la sottoscrizione del presente atto, ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (cd. GDPR), si autorizzano reciprocamente il trattamento e la conservazione dei dati personali per la formazione di curriculum, pubblicazioni, brochure, siti web e di tutte le correnti operazioni tecnico-amministrative delle proprie strutture organizzative.

### **Art. 13 - SPESE**

Le parti chiedono la registrazione qualora ne ritengano la necessità a proprie cura e spese. Oltre a quanto specificato nel presente atto la materia si intende regolata dal Codice Civile e da tutte le norme comunitarie, nazionali e regionali in materia economico – finanziaria, tributaria, di esecuzione di pubbliche forniture e servizi, ambientali, vincoli di ogni genere regolanti l'esercizio delle attività e connesse previste nella esecuzione del presente contratto, comunque ad esso applicabili.

La presente convenzione è immediatamente impegnativa sia per il Contraente che per

il Committente.

Letto, approvato e sottoscritto in segno di integrale accettazione senza riserva alcuna.

IL CONTRAENTE

IL DIRETTORE GENERALE

**Avv. Gianfranco Grandaliano**