



**DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE
DELL'AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA
PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI**

DECRETO n. 120 del 20 dicembre 2019

**OGGETTO: Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti.
Procedura di affidamento art. 36 c. 2 lett. b) D.Lgs. 50/2016 Servizio di Tesoreria.**

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la L.R. 20 agosto 2012, n. 24 "*Rafforzamento delle pubbliche funzioni nell'organizzazione e nel governo dei Servizi pubblici locali*", così come modificata dalla L.R. 4 agosto 2016, n. 20 "*Disposizioni in materia di gestione del ciclo dei rifiuti. Modifiche alla legge regionale 20 agosto 2012, n. 24 (Rafforzamento delle pubbliche funzioni nell'organizzazione e nel governo dei servizi pubblici locali)*", che ha stabilito che per l'esercizio associato delle funzioni pubbliche relative al servizio di gestione dei rifiuti urbani, previste dal d.lgs. 152/2006 e già esercitate dalle Autorità d'ambito territoriali ottimali quali forme di cooperazione degli enti locali, è istituita quale organo unico di governo una agenzia denominata "*Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti*";

VISTO il decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 527/2016 avente ad oggetto: "Nomina del Commissario ad Acta Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il Servizio di Gestione dei Rifiuti" con il quale è stato nominato Commissario ad Acta dell'Agenzia, l'Avv. Gianfranco Grandaliano, ai sensi dell'art.16 della l.r. n. 24/2012, così come modificata dalla l.r. n. 20/2016;

VISTA la deliberazione di Giunta Regionale n. 1124 del 11 luglio 2017 con la quale è stato approvato lo Statuto dell'Agenzia, pubblicata sul BURP del 25 luglio 2017;

VISTA la deliberazione di Giunta Regionale n. 1202 del 05 luglio 2018 con la quale è stato nominato Direttore Generale dell'Agenzia, l'Avv. Gianfranco Grandaliano, ai sensi dell'art.10 bis della l.r. n. 24/2012, così come modificata dalla l.r. n. 20/2016;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., ed in particolare l'art. 32, che dispone in merito alle fasi di affidamento dei contratti pubblici;

VISTO, inoltre, l'art. 36 dell'appena citato decreto legislativo, che dispone in merito alle procedure per l'affidamento dei contratti relativi ai lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35;

VERIFICATO, attraverso il portale "Acquisti in rete della pubblica amministrazione", che al momento non sono attive convenzioni CONSIP e che, sul sistema del mercato elettronico gestito dalla

stessa, nell'ambito della Sottocategoria merceologica 1 Servizi di tesoreria e cassa, codice CPV 66600000-6, è attualmente presente un limitato numero di operatori economici;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere ad acquisire sul mercato il servizio di tesoreria e che, pertanto, ai fini dell'affidamento occorre avviare la procedura negoziata di cui al comma 2, lett. b) del citato articolo 36, D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;

CONSIDERATA la necessità di garantire che il servizio acquisito risponda alle esigenze di gestione della tesoreria, attraverso l'utilizzo delle più aggiornate procedure elettroniche, fornendo altresì adeguata assistenza nello svolgimento delle stesse con l'impiego di personale specializzato;

TENUTO CONTO che il contratto avrà durata di cinque anni, a decorrere dal 1° aprile 2020, e che l'importo totale presunto della relativa spesa entro il limite di € 60.000,00 complessivi, verrà impegnata in quota parte sul corrente bilancio di previsione 2019/2021 a valere sul capitolo 240 rubricato "Oneri per servizi di tesoreria";

VISTO lo schema di avviso pubblico per la manifestazione di interesse per l'individuazione dell'operatore economico erogatore del servizio di cui trattasi;

sulla base di quanto espresso nelle premesse, che si intendono qui integralmente riportate,

DECRETA

- **DI CONSIDERARE** le premesse parte integrante del presente decreto;
- **DI CONTRARRE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32, comma 1 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., allo scopo di acquisire sul mercato il Servizio di Tesoreria. A tale fine, l'individuazione degli operatori economici invitati a presentare offerta avverrà mediante indagine di mercato, in coerenza con le disposizioni di cui all'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e con le linee guida Anac n. 4, "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici".
- **DI AVVIARE** detta indagine in modalità telematica, tramite la pubblicazione, sul sito web dell'Agenzia, nonché sulla piattaforma telematica EmPulia, dell'avviso di manifestazione di interesse a presentare offerta nel quale sono indicati, tra l'altro, l'oggetto, il valore economico e la durata del servizio, i requisiti richiesti, le condizioni e le modalità di presentazione relativi alla stessa.
- **DI DARE ATTO** che, qualora dovessero candidarsi meno di cinque operatori, si procederà comunque ad invitare alla gara tutti gli operatori che avranno presentato, entro i termini, la manifestazione di interesse e che siano in possesso dei requisiti di partecipazione alla stessa;
 - ✓ che l'invito avverrà anche in caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse;
 - ✓ che, in caso di candidatura di più di dieci operatori economici, si procederà al sorteggio dei primi dieci che saranno invitati a presentare l'offerta;
 - ✓ che l'aggiudicazione sarà effettuata in base al criterio del minor prezzo;

- **DI PROCEDERE**, all'esito dell'indagine di mercato, all'avvio di una procedura di acquisizione con le modalità di cui all'articolo 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs. n. 50/2016, sulla base del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, con invito agli operatori economici le cui manifestazioni di interesse sono state ritenute idonee.
- **DI APPROVARE** l'allegato avviso di manifestazione di interesse, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- **DI NOMINARE**, quale responsabile unico del procedimento (RUP) la dott.ssa Rita ARMENTO;
- **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ager, nella sezione "Amministrazione trasparente" – sottosezione "Bandi di gara e contratti", nonché sulla piattaforma telematica EmPulia.

Il presente atto non ha rilevanza contabile in quanto l'impegno di spesa sarà effettuato al termine della procedura di affidamento.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso nelle forme e nei termini previsti dalla legge.

Modugno, lì 20 dicembre 2019

IL DIRETTORE GENERALE

f.to avv. Gianfranco GRANDALIANO

Firmato digitalmente da: GRANDALIANO GIANFRANCO

Data: 20/12/2019 11:24:00

AVVISO ESPLORATIVO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'ACQUISIZIONE DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT.B D.LGS. N. 50/2016 E SS.MM.II. FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA

TERMINE ENTRO CUI PRESENTARE LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE:

15 GENNAIO 2020,
pena la non ammissione.

Con il presente avviso si intende acquisire le manifestazioni di interesse da parte di operatori economici, in possesso dei requisiti di cui al successivo punto 6, ad essere invitati alla procedura negoziata indetta dall' "Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti" (di seguito denominata anche "Agenzia" o "AGER"), per l'affidamento del "*Servizio di tesoreria*".

L'affidamento avverrà mediante procedura ai sensi dell'art. 36 – comma 2 lett. b) D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e con applicazione del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4, lett. b) dello stesso Decreto, nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida n. 4 "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016 ed aggiornate con delibera n. 206 del 1^ marzo 2018.

Con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale e, pertanto, non sono previste graduatorie o altre classificazioni di merito.

Il presente Avviso non costituisce altresì un invito ad offrire né un'offerta al pubblico, ai sensi dell'art. 1336 c.c. né promessa al pubblico, ai sensi dell'art. 1989 c.c.

La manifestazione di interesse ha il solo scopo di comunicare all'Agenzia la disponibilità ad essere invitati a presentare l'offerta. A seguito della ricezione delle manifestazioni di interesse, l'Ager procederà a visionare la documentazione inviata da tutti gli operatori economici che hanno manifestato interesse all'avviso e, quindi, provvederà ad invitare a presentare offerta tutti i soggetti in possesso dei prescritti requisiti.

L'Agenzia si riserva di non procedere all'indizione della successiva procedura per l'affidamento del servizio, ovvero di avviare una diversa procedura e/o sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine di mercato, con atto motivato. Ai sensi dell'articolo 95, comma 12 del Codice, l'Ager si riserva, inoltre, di non procedere all'aggiudicazione della gara se nessuna offerta risulti conveniente o idonea.

L'Ager non è tenuta a corrispondere compenso e/o rimborso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, in ragione dei costi sostenuti per la partecipazione sia alla manifestazione di interesse sia alla successiva procedura di gara.

La successiva trasmissione della lettera di invito e dei relativi allegati avverrà tramite il portale EmpULIA all'indirizzo comunicato dall'operatore economico in sede di registrazione allo stesso portale.

Si forniscono di seguito, le informazioni utili per la manifestazione d'interesse, che costituiscono elementi a base della documentazione della successiva procedura.

1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PUNTI DI CONTATTO

Il responsabile unico del procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è la dott.ssa Rita ARMENTO.

Ente appaltante: AGER - Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti - Via delle Magnolie 6/8 – 70026 MODUGNO (BA)

C.F.: 93473040728

Sito internet amministrazione aggiudicatrice: <http://www.ager.puglia.it>

Sito internet piattaforma informatica Empulia: <http://www.empulia.it>

E-mail: r.armento@ager.puglia.it

Pec: protocollo@pec.ager.puglia.it

2 - OGGETTO DEL SERVIZIO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del “*Servizio di tesoreria*” che include il complesso di operazioni legate alla gestione finanziaria dell'Ente e finalizzate in particolare alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia di titoli e valori ed agli adempimenti connessi previsti dalla legge, dagli Statuti, dai Regolamenti o da norme pattizie.

Il Tesoriere esegue le operazioni di cui sopra nel rispetto della Legge 29/10/1984 n. 720 e successive modificazioni ed integrazioni.

In particolare, i servizi che l'Agenzia intende acquisire, consistono (a titolo esemplificativo e non esaustivo) in:

- servizi di cassa, apertura e gestione di conto corrente;
- gestione degli ordinativi di incasso e pagamento informatici, sulla base degli standard previsti per la PA, compresi i movimenti e gli adempimenti funzionali al rispetto degli obblighi di legge in materia di tesoreria unica;
- gestione documentale, contabilità analitica, rendicontazione, reportistica, archiviazione elettronica e conservazione sostitutiva;
- servizi di assistenza, corporate banking, remote banking.

La gestione degli ordinativi di incasso e pagamento dovrà avvenire nel rispetto di quanto previsto dalle “Regole tecniche e standard per l'emissione dei documenti informatici relativi alla gestione dei servizi di tesoreria e di cassa degli enti del comparto pubblico attraverso il sistema SIOPE+”, seguendo le “Regole tecniche per il colloquio telematico di Amministrazioni pubbliche e Tesorieri con SIOPE +”, anche avvalendosi di servizi forniti da terzi per la trasmissione telematica degli ordinativi/incassi.

3 - IMPORTO DELL'APPALTO E DURATA

L'importo a base di gara, per i cinque anni di durata del servizio, ovvero per il periodo 01/04/2020 – 31/03/2025, è pari a **Euro 60.000,00**, al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'importo a base di gara è comprensivo di ogni onere ed attività tecnico-amministrativa necessari per la corretta esecuzione del servizio commissionato.

Ai sensi dell'articolo 26, comma 3**bis** del D. lgs. n. 81/2008, si prescinde dalla presentazione del Documento Unico di valutazione dei rischi (D.U.V.R.I.). Gli oneri per la sicurezza, pertanto, sono pari a zero.

Ai fini della più corretta formulazione dell'offerta si indicano di seguito dati relativi alle movimentazioni finanziarie dell'Agenzia relative all'esercizio anno 2018:

| TIPO OPERAZIONI ANNUALI | |
|-------------------------|-----------------|
| MANDATI/REVERSALI | 2.000 |
| GIACENZA MEDIA SU C/C | € 25.000.000,00 |

L'appalto è finanziato con risorse interne dell'Agenzia.

Il prezzo complessivo offerto in sede di gara dovrà rimanere costante per tutta la durata del contratto.

4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Gli operatori economici interessati devono trasmettere **entro le ore 12:00 del giorno 15.01.2020**, termine perentorio, l'istanza di partecipazione all'indagine di mercato, esclusivamente mediante utilizzo del Portale EmPULIA, previa registrazione, raggiungibile attraverso il sito www.empulia.it, secondo la procedura di seguito indicata.

L'istanza di partecipazione all'indagine di mercato, dovrà contenere le dichiarazioni riportate nell'Allegato 1 (*domanda partecipazione*), rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, circa il possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso, ai fini della partecipazione alla selezione.

L'istanza non deve contenere, a pena di esclusione, alcuna offerta economica.

❖ Procedura:

1. Registrarsi al Portale tramite l'apposito link "Registrati" presente sulla home page di EmPULIA: l'operatore economico deve inserire un indirizzo di posta elettronica certificata del legale rappresentante (*per la registrazione seguire le indicazioni del successivo "Credenziali d'accesso"*);
2. Accedere al Portale inserendo le tre credenziali, cliccando su "ACCEDI";
3. Cliccare sulla sezione "BANDI";

4. Cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta “BANDI PUBBLICATI”: si aprirà l’elenco di tutti i bandi pubblicati;
5. Cliccare sulla lente “VEDI” situata nella colonna “DETTAGLIO”, in corrispondenza della manifestazione di interesse oggetto della procedura;
6. Visualizzare gli atti di gara e gli eventuali chiarimenti pubblicati, presenti nella sezione “DOCUMENTI”;
7. Denominare la propria manifestazione di interesse;
8. Cliccare sul pulsante “PARTECIPA” al fine di creare la propria offerta domanda di partecipazione (tale link scomparirà automaticamente al raggiungimento del termine di scadenza previsto);
9. Busta “DOCUMENTAZIONE”: l’Operatore Economico dovrà inserire:
 - eventuali informazioni sul “RTI” (Raggruppamento Temporaneo d’Imprese), nel caso si voglia partecipare in forma associata; NB. Se NON s’intende partecipare in RTI, questa sezione NON va compilata;
 - i documenti richiesti utilizzando il comando “Allegato”; il concorrente può aggiungere ulteriore documentazione tramite il comando “Aggiungi allegato”, nonché cancellare le righe predisposte dalla stazione appaltante, qualora previste come non obbligatorie da quest’ultima;
10. Apporre la firma digitale sui documenti allegati che compongono la busta amministrativa;
11. Cliccare su “INVIA” al fine di inviare la propria manifestazione di interesse: al termine dell’invio si aprirà una pagina riprodotte la stessa. È possibile stampare tale pagina cliccando sull’icona della stampante posta in alto a sinistra.

❖ **Credenziali d’accesso**

La registrazione fornirà – entro le successive 6 ore – tre credenziali (codice d’accesso, nome utente e password) personali, riservate ad ogni operatore economico registrato, necessarie ai fini dell’accesso e dell’utilizzo delle funzionalità del Portale: tali credenziali saranno recapitate all’indirizzo di posta elettronica certificata del legale rappresentante, così come dallo stesso indicato all’atto della registrazione ad EmpULIA.

Tale operazione va effettuata **almeno 48 ore prima** della data di scadenza per la presentazione delle manifestazioni di interesse, al fine di ottenere in tempo utile le suddette tre credenziali di accesso.

La mancata ricezione delle tre credenziali, che consentono la partecipazione alla procedura aperta, è ad esclusivo rischio del concorrente, nel caso in cui la registrazione al Portale fosse effettuata successivamente al termine temporale di 48 ore innanzi indicato.

In caso di smarrimento, è sempre possibile recuperare le citate credenziali attraverso le apposite funzioni “Hai dimenticato Codice di Accesso e Nome Utente?” e/o “Hai dimenticato la password?” presenti sulla home page del Portale. Il codice d’accesso ed il nome utente attribuiti dal sistema sono imm modificabili; la password invece può essere modificata in qualunque momento tramite l’apposito link “opzioni”. La lunghezza massima della password è di 12 caratteri. Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura di gara saranno inoltrate come “avviso” all’indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante, così come risultante dai dati presenti sul Portale EmpULIA.

❖ **Chiarimenti**

Nel dettaglio del Bando, in basso, è presente una sezione denominata “Chiarimenti” attraverso la quale l’Operatore Economico può richiedere informazioni e rivolgere quesiti di tipo amministrativo alla Stazione Appaltante.

Fare click sul comando “Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui” per accedere all’area dedicata.

Dopo aver inserito le informazioni obbligatorie (testo del “Quesito” da porre, “Recapito Telefonico e Fax”), fare click sul comando “Invia Quesito”. Il Sistema confermerà l’invio e genererà un protocollo di riferimento.

❖ **Verifica della presentazione della manifestazione di interesse sul portale**

È sempre possibile verificare, direttamente tramite il Portale, il corretto invio della propria manifestazione di interesse osservando la seguente procedura:

- a. inserire i propri codici di accesso;
- b. cliccare sul link “BANDI A CUI STO PARTECIPANDO”;
- c. cliccare sulla lente “APRI” situata nella colonna “DOC COLLEGATI”, posta in corrispondenza del presente avviso;
- d. cliccare sulla riga blu dove è riportata la dicitura “MANIFESTAZIONI DI INTERESSE”;
- e. visualizzare la propria manifestazione di interesse consultando la maschera denominata “MANIFESTAZIONI DI INTERESSE”. Dalla stessa maschera è possibile visualizzare se la medesima è solo salvata o anche inviata (in tale ultimo caso si potrà visualizzare anche il numero di protocollo assegnato).

❖ **Assistenza per l’invio**

Si avvisa che i fornitori che desiderano essere eventualmente assistiti per l’invio dell’offerta, dovranno richiedere assistenza almeno 48 ore prima dalla scadenza nei giorni feriali – sabato escluso - dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle 14,00 alle 18,00, inviando una richiesta all’HELP DESK TECNICO di EmpULIA all’indirizzo email: helpdesk@empulia.it, ovvero chiamando il numero verde 800-900121.

Le richieste di assistenza devono essere effettuate nei giorni e negli orari di operatività del servizio di HelpDesk innanzi indicati; in ogni caso, saranno evase nelle ore di operatività dello stesso servizio.

Al fine di consentire all’operatore economico una più facile consultazione delle attività svolte attraverso EmpULIA, nella sezione “BANDI A CUI STO PARTECIPANDO”, sono automaticamente raggruppati tutti i bandi per i quali abbia mostrato interesse, cliccando almeno una volta sul pulsante “PARTECIPA”.

❖ Firma digitale

La firma digitale del legale rappresentante (o di altro soggetto legittimato) deve essere rilasciata da un Ente accreditato presso l'Agenzia per l'Italia Digitale (ex DigitPA); l'elenco dei certificatori è accessibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it/identita-digitali/firmeelettroniche/certificatori-attivi>.

Per l'apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato e valido, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro.

Si invita, pertanto, a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti all'uopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

❖ Indicazioni per il corretto invio della manifestazione di interesse

- Per Portale si intende la piattaforma EmPULIA, raggiungibile tramite l'indirizzo Internet www.empulia.it, dove sono resi disponibili agli utenti i servizi e gli strumenti tecnologici della Centrale di acquisto territoriale della Regione Puglia, denominata EmPULIA;
- Per "manifestazione di interesse" si intende la manifestazione di interesse inviata attraverso il Portale e comprensiva di ogni documento richiesto dalla stazione appaltante ai fini della partecipazione alla procedura;
- L'invio on-line della "manifestazione di interesse" è ad esclusivo rischio del mittente: per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche l'unico calendario e orario di riferimento sono quelli di sistema;
- Il sistema rifiuterà le manifestazioni di interesse pervenute oltre i termini previsti per la presente procedura, informando l'impresa con un messaggio di notifica, nonché attraverso l'indicazione dello stato della manifestazione di interesse come "Rifiutata".
- La piattaforma adotta come limite il secondo 00: pertanto, anche quando negli atti di gara non sono indicati i secondi, essi si intenderanno sempre pari a 00;
- Qualora, entro il termine previsto il sistema riterrà valida, ai fini della procedura, solo l'ultima manifestazione di interesse pervenuta, che verrà considerata sostitutiva di ogni altra precedentemente inviata;
- La presentazione delle manifestazioni di interesse tramite la piattaforma EmPULIA deve intendersi perfezionata nel momento in cui il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma del corretto invio della manifestazione di interesse. In ogni caso, il concorrente può verificare lo stato della propria manifestazione di interesse ("In lavorazione", ovvero "Salvato", ovvero "Inviato") accedendo dalla propria area di lavoro ai "Documenti collegati" al presente avviso;
- La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema deve essere inferiore a 7 Mbyte.

Al fine di inviare correttamente la manifestazione di interesse, è, altresì, opportuno:

- Utilizzare una stazione di lavoro connessa ad internet, che sia dotata dei requisiti minimi indicati nella sezione FAQ del portale EmPULIA;
- Non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
- Non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome ci siano accenti, ovvero apostrofi e/o caratteri speciali

L'invio della candidatura è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità dell'Agenzia ove, per qualsiasi motivo, l'istanza non pervenga entro il previsto termine di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il termine di presentazione della candidatura è perentorio e faranno fede la data e l'orario indicati dal sistema di posta elettronica certificata.

A pena di nullità, la dichiarazione di manifestazione di interesse dovrà essere sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante dell'impresa interessata, corredata da copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore o di un documento di riconoscimento equipollente in corso di validità. In ogni caso detta manifestazione di interesse dovrà essere redatta secondo il modulo allegato. Non sono ammesse candidature aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione indicato nel presente Avviso, né è consentita altra modalità di invio.

5 - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

L'istanza di partecipazione all'indagine di mercato è redatta secondo il modello di cui all'allegato n.1 e contiene, ad ogni modo, le informazioni e dichiarazioni ivi riportate.

La domanda di partecipazione è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

La successiva trasmissione della lettera di invito e dei relativi allegati avverrà tramite il portale EmPULIA all'indirizzo comunicato dall'operatore economico in sede di registrazione allo stesso portale.

Per le modalità, i termini di partecipazione e i criteri di valutazione delle offerte, si rinvia alle prescrizioni della successiva lettera di invito.

6 - REQUISITI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

L'indagine di mercato è rivolta ai soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché relativi raggruppamenti temporanei, per i quali:

- non sussistono le condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di appalti pubblici e di stipula dei relativi contratti previste sia dall'articolo 80 del vigente D. Lgs. n. 50/2016 sia da tutte le altre disposizioni vigenti in materia;
- non sussiste qualsiasi causa di incompatibilità a svolgere le attività contrattuali in oggetto;
- non sussistono contratti stipulati con la Pubblica Amministrazione, risolti per inadempimenti contrattuali nel triennio antecedente la pubblicazione del presente Avviso Pubblico.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice:

- è vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete);
- è vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale;
- è vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale.

L'Operatore Economico che intenda partecipare alla procedura in parola deve possedere entro il termine di scadenza del presente bando, a **pena di esclusione**, i requisiti di partecipazione di seguito elencati:

Per Operatore Economico, nella presente procedura, devono intendersi:

- a) le Banche autorizzate a svolgere attività bancaria secondo la legislazione dello stato di appartenenza;
- b) la società Poste italiane Spa, ai sensi dell'art. 40 D.Lgs n. 448/1998;
- c) altri soggetti abilitati per legge allo svolgimento del servizio di tesoreria.

Requisiti generali e di idoneità professionale

Oltre ai requisiti minimi di carattere generale previsti dall'art. 80 del vigente D. Lgs. 50/2016 e dalle altre disposizioni vigenti in materia, agli operatori economici, è richiesto:

- iscrizione al Registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per esercizio di attività rientrante nell'oggetto della presente procedura. Alle imprese di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice come indicato nell'art. 83 comma 3 dello stesso;
- iscrizione all'albo di cui all'articolo 13 del d. lgs. n. 385/1993 ed autorizzazione di cui all'articolo 14 del medesimo decreto allo svolgimento dell'attività bancaria come configurata dall'art. 10 dello stesso, ovvero, per le imprese di altro Stato membro non residenti in Italia, autorizzazione a svolgere attività bancaria secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;
- per le banche di credito cooperativo, le banche popolari, gli istituti di cooperazione bancaria, costituiti anche in forma consortile: Iscrizione all'Albo delle Società Cooperative di cui al D.M. 23/06/2004 istituito presso il Ministero delle attività produttive ovvero, nel caso di cooperative residenti in altri Stati membri, iscrizione presso analogo registro previsto dalla legislazione dello Stato di appartenenza.

Requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico-professionale:

- indicatore Cet1 ratio al 31 dicembre 2018 superiore al 10%;
- aver maturato, nell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del presente avviso, senza risoluzione anticipata a causa di inadempimenti o altre cause attribuibili a

responsabilità del concorrente, esperienza di gestione del Servizio di Tesoreria riferita ad almeno due Enti Territoriali;

- detenere uno sportello idoneo al Servizio di Tesoreria, ubicato ad una distanza non superiore a 20 km dalla sede dell'Agencia e, comunque, di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad istituirlo in tempi brevi, nel rispetto della predetta distanza ed a mantenerlo attivo per tutta la durata dell'affidamento;
- capacità di pronta attivazione e gestione di una procedura idonea a ricevere la documentazione contabile (mandati e reversali) con pw digitale e lo scambio telematico dei tracciati record, mettendo a disposizione di Ager la relativa piattaforma informatica che dovrà essere idonea al SIOPE+.

Ai sensi dell'art. 216 – comma 13 del D.Lgs. 50/2016 ess.mm.ii., alla verifica dei requisiti si procederà, così come meglio specificato mediante successiva lettera di invito, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con la delibera attuativa n. 111 del 20/12/2012 e ss.mm.ii

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese o di consorzi ordinari, siano essi costituiti o costituendi, ciascun componente del raggruppamento o Consorzio ordinario dovrà possedere integralmente i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale.

7 - NUMERO DI OPERATORI INVITATI (SELEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE)

Il presente avviso di manifestazione di interesse ha il solo scopo di individuare gli operatori economici interessati ad essere invitati a presentare l'offerta.

Qualora dovessero candidarsi meno di cinque operatori, l'AGER procederà comunque ad invitare alla gara tutte le imprese in possesso dei requisiti di partecipazione alla gara che hanno presentato, entro i termini, apposita manifestazione di interesse.

L'invito avverrà anche in caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse.

Qualora dovessero rispondere al presente avviso più di 10 operatori, si procederà al sorteggio dei primi 10, che saranno invitati a presentare offerta.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio, che avverrà nei tempi e nei modi previsti dal Codice.

8 - AVVALIMENTO E SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Tenuto conto della peculiarità del servizio è fatto divieto di subappaltare in tutto o in parte le prestazioni del servizio.

9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI

Il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., del Regolamento UE/2016/679 nonché ogni altra disposizione legislativa e provvedimentale emanata anche dall'Autorità garante per la privacy.

Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà anche conformemente alle disposizioni contenute nel D.Lgs 50/2016 e s.m.i. per le finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento del servizio.

Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.

9 – PUBBLICITA' AVVISO

Il presente Avviso è pubblicato nel sito internet dell'Agenzia, www.ager.puglia.it, sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "bandi di gara e contratti", nonché sul sito internet della piattaforma informatica Empulia: <http://www.empulia.it> per trenta giorni naturali e consecutivi.

L'Agenzia si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Si allega: Modello di manifestazione di interesse.

Modugno li, 20 dicembre 2019

IL DIRETTORE GENERALE
avv. Gianfranco GRANDALIANO



Agenzia territoriale della Regione Puglia
per il servizio di gestione dei rifiuti

All'AGER - Agenzia territoriale della
Regione Puglia per il servizio di gestione
dei rifiuti
Modugno (BARI)

Oggetto: manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per il "Servizio di tesoreria da fornire all'AGER".

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)
Nato/a _____ il _____
(luogo) (prov.)
residente a _____ (_____)
(luogo)
in Via _____ n. _____
(indirizzo)
in qualità di _____ dell'impresa _____
(ragione sociale)

con sede legale in _____
partita iva _____, cod. fiscale _____ Tel _____
indirizzo e-mail _____ PEC _____

CHIEDE

di essere invitato alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. di cui all'avviso in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n° 445, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000;

DICHIARA

di essere in possesso di tutti i requisiti di partecipazione previsti dall'avviso di manifestazione di interesse di cui all'oggetto.

Il sottoscritto allega alla presente copia fotostatica di proprio documento di riconoscimento in corso di validità¹.

Luogo e data _____

Firma del Rappresentante l'Impresa
