

DECRETO DEL COMMISSARIO AD ACTA
DELL'AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA
PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI

DECRETO n. 124 del 29 dicembre 2017

**OGGETTO: Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti.
Struttura tecnico-operativa.**

IL COMMISSARIO AD ACTA

VISTA la L.R. 20 agosto 2012, n. 24 “*Rafforzamento delle pubbliche funzioni nell’organizzazione e nel governo dei Servizi pubblici locali*”, così come modificata dalla L.R. 4 agosto 2016, n. 20 “*Disposizioni in materia di gestione del ciclo dei rifiuti. Modifiche alla legge regionale 20 agosto 2012, n. 24 (Rafforzamento delle pubbliche funzioni nell’organizzazione e nel governo dei servizi pubblici locali)*”, che ha stabilito che per l’esercizio associato delle funzioni pubbliche relative al servizio di gestione dei rifiuti urbani, previste dal d.lgs. 152/2006 e già esercitate dalle Autorità d’ambito territoriali ottimali quali forme di cooperazione degli enti locali, è istituita quale organo unico di governo una agenzia denominata “*Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti*”;

VISTO il decreto del Presidente della Giunta Regionale innanzi citato n. 527/2016 avente ad oggetto:” Nomina del Commissario ad Acta Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il Servizio di Gestione dei Rifiuti – Art. 16 legge Regionale n.24/2012” con il quale è stato nominato Commissario ad Acta dell’Agenzia, l’Avv. Gianfranco Grandaliano, ai sensi dell’art.16 della l.r. n. 24/2012, così come modificata dalla l.r. n. 20/2016;

VISTO il decreto del Presidente della Giunta Regionale innanzi citato n. 527/2016 con il quale, tra gli altri compiti e funzioni, è stato attribuito al Commissario ad Acta dell’Agenzia, Avv. Gianfranco Grandaliano, anche quello di predisporre tutti gli atti propedeutici per il funzionamento dell’Agenzia nonché quello di costituire la struttura tecnico operativa;

VISTA la deliberazione di Giunta Regionale n. 1124 del 11 luglio 2017 con la quale è stato approvato lo Statuto dell’Agenzia, pubblicata sul BURP del 25 luglio 2017;

RILEVATO che,

- con delibera di Giunta regionale n. 2188 del 12 dicembre 2017 è stato, tra l'altro, dato mandato al Direttore del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, opere Pubbliche e Paesaggio della Regione Puglia di dar corso agli adempimenti necessari alla nomina del Direttore Generale dell'Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti;
- altresì è stato previsto, nelle more della nomina del Direttore Generale, che le funzioni ed i compiti di cui all'art.16 della Legge regionale n. 24/2012 come modificata dalla Legge regionale n. 20/2016 sono attribuite al Commissario ad acta nominato con D.P.G.R. n. 527/2016;

DATO ATTO che

- è stato adottato con proprio Decreto n. 99 del 30 novembre 2017 il modello organizzativo ed individuata la necessaria dotazione organica ai fini dell'assolvimento delle funzioni delegate all'Agenzia dalle leggi istitutive;
- nelle more del'avvio delle procedure di reclutamento del personale è necessario garantire il funzionamento dell'Agenzia mediante la prosecuzione ed il completamento delle attività di carattere straordinario già avviate dalla stessa collaboratrice **dott.ssa Alessandra Signorile** e non concluse in quanto relative anche a procedimenti amministrativi che coinvolgono soggetti esterni all'Agenzia stessa;

DATO ATTO altresì, che non vi sono risorse umane disponibili nel proprio organico;

RITENUTO opportuno avvalersi della collaborazione della **dott.ssa Alessandra Signorile** facente già parte della struttura tecnico operativa ed individuato nella short list approvata con decreto Commissariale n. 50 del 26 Giugno 2017, attesi altresì i risultati positivi ottenuti in relazione agli obiettivi assegnati, fatte salve le ulteriori determinazioni che il Direttore Generale, potrà assumere in relazione al medesimo incarico;

ATTESA tra l'altro, la necessità del completamento delle seguenti attività oggetto dell'incarico già affidato alla Dott.ssa **Alessandra Signorile** con Decreto n. 105 del 8 Dicembre 2017

- apertura posizioni previdenziali assistenziali INPS INAIL;
- comunicazioni obbligatorie di instaurazione, variazione e cessazione rapporti di lavoro;
- elaborazione mensile paghe del personale;
- calcolo del costo del lavoro;
- dichiarazioni e denunce, previdenziali, assistenziali e fiscali (Uni-Emens, Autoliquidazione Inail, Modello 770 e certificazioni Uniche).

VISTI:

- La L.R. n. 7/1997;
- il D.Lgs. 165/2001;

- la L.R. n. 24/2012 così come modificata dalla L.R. n. 20/2016;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 527 del 5 agosto 2016;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 53 del 6 febbraio 2017;
- la D.G.R. n. 2188 del 12 dicembre 2017;
- il Decreto del Commissario ad acta num. 105 del 8 dicembre 2017;

CONSIDERATE le funzioni e i compiti che la Giunta regionale ha attribuito al Commissario dell’Agenzia,

Tutto quanto su premesso e considerato,

DECRETA

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

1. di procedere alla proroga dell’incarico affidato con Decreto 105 del 8 Dicembre 2017 agli stessi patti e condizioni del medesimo Decreto, alla Dott.ssa **Alessandra Signorile**, C.F. SGNLSN67L61A662C, nata a Bari il 21/07/1967, residente a Bari(BA) di seguito denominato “Collaboratrice”, sino al 31 dicembre 2018, mediante la sottoscrizione di un contratto d’opera intellettuale ai sensi dell’ art. 2222 del Cod. Civile e seguenti, fatte salve le ulteriori determinazioni che il Direttore generale potrà assumere in relazione al medesimo incarico, avente la seguente finalità:
 - apertura posizioni previdenziali assistenziali INPS INAIL;
 - comunicazioni obbligatorie di instaurazione, variazione e cessazione rapporti di lavoro;
 - elaborazione mensile paghe del personale;
 - calcolo del costo del lavoro;
 - dichiarazioni e denunce, previdenziali, assistenziali e fiscali (Uni-Emens, Autoliquidazione Inail, Modello 770 e certificazioni Uniche);
2. di stabilire altresì che:
 - la collaborazione viene svolta senza vincolo di subordinazione da parte del Collaboratore nei confronti dell’Agenzia;
 - la collaborazione viene svolta presso la sede operativa dell’Agenzia garantendo che la prestazione sia resa in funzione delle esigenze organizzative di tempo e risultato, secondo le direttive e le indicazioni programmatiche alle quali dovrà attenersi il collaboratore,
3. di dare atto che l’Agenzia si impegna a fornire quanto necessario per il corretto svolgimento della prestazione, mettendo a disposizione del Collaboratore strumenti che di volta in volta siano ritenuti più idonei all’espletamento dell’attività sopra specificata;
4. in caso di trasferte per motivi collegati alla’incarico, le spese di missione, preventivamente autorizzate, saranno rimborsate previa presentazione di documenti

giustificativi, ed in relazione al rimborso carburante nella misura di un settimo del costo relativo;

5. di impegnare detta spesa nel redigendo bilancio dell'Agazia esercizio anno 2018;
6. di disporre la pubblicazione del presente Decreto sul sito dell'Agazia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti www.ager.puglia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti" e sottosezione "Consulenti e Collaboratori".

Bari 29 dicembre 2017

Il Commissario ad acta
Avv. Gianfranco Grandaliano