



Trasmissione a mezzo  
posta elettronica ai sensi  
dell'art.47 del D. Lgs n. 82/2005

**DECRETO DEL COMMISSARIO AD ACTA**  
**DELL'AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA**  
**PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI**

---

**DECRETO N. 86 DEL 24 ottobre 2017**

**Oggetto: Nomina sub-Commissari ad acta ed attribuzione delle funzioni connesse ai servizi di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani a livello di ARO.**

**IL COMMISSARIO DELL'AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA  
PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI**

**VISTO** il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 527 del 5 agosto 2016 avente ad oggetto: *“Nomina Commissario ad Acta Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione del ciclo dei rifiuti - Art.16 Legge Regionale n. 24/2012”*, con il quale veniva nominato l'avv. Gianfranco Grandaliano Commissario ad Acta ai sensi dell'art 16 della l. r. n. 24/2012, così come modificata dalla l. r. n.20/2016;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 53 del 6 febbraio 2017 avente ad oggetto: *“Proroga Commissario ad Acta Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione del ciclo dei rifiuti - Art.16 Legge Regionale n. 24/2012 e ss.mm.ii.”*, con il quale, tra l'altro:

- veniva prorogato sino alla data del 31.12.2017 l'incarico di Commissario ad acta dell'Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione del ciclo dei rifiuti nella persona dell'avv. Gianfranco Grandaliano Commissario ad Acta ai sensi dell'art 16 della l. r. n. 24/2012 e ss.mm.ii.;

- venivano affidate le funzioni commissariali di cui alla DD.G.R. nn. 1169/2014, 2725/2014 e 800/2015 all'Agenzia territoriale della regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti attribuendo al Commissario ad acta Avv. Gianfranco Grandaliano le seguenti funzioni:
  - a) convocazione dei Sindaci dei Comuni rientranti nell'ARO al fine di acquisire copia degli atti propedeutici alle procedure di affidamento dei servizi di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani, già approvati dai Comuni;
  - b) individuazione dei Comuni inadempienti che non abbiano provveduto ad approvare gli atti propedeutici alla procedura di affidamento del servizio di raccolta, spazzamento e trasporto all'interno di ARO;
  - c) verifica dell'omogeneità della documentazione prodotta dall'ufficio comune di ARO individuando e valutando le difformità presenti negli atti dei singoli Comuni, al fine di garantire il rispetto del carattere di unitarietà nell'ARO tenendo conto delle specificità dei singoli Comuni;
  - d) assunzione delle informazioni sulle modalità di corresponsione delle quote di finanziamento per il funzionamento dell'ufficio comune di ARO, già determinate dall'Assemblea di ARO, nel rispetto di quanto indicato dall'art. 12 dello schema di convenzione di cui alla DGR 2877/2012;
  - e) determinazione delle modalità di corresponsione delle quote di finanziamento per il funzionamento dell'ufficio comune di ARO, qualora non siano state definite da parte dell'Assemblea di ARO;
  - f) definizione degli atti necessari all'attivazione della procedura di affidamento dei servizi di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani a livello di ARO, limitatamente ai seguenti adempimenti:
    - 1) elaborazione ed approvazione dei regolamenti che stabiliscono le misure indicate dall'art. 198 comma 2 del D.Lgs. 152/06 e ss.mm.ii., con particolare riferimento alle modalità di assimilazione, per qualità e quantità, dei rifiuti speciali non pericolosi ai rifiuti urbani, secondo i criteri di cui all'articolo 195, comma 2, lettera e), ferme restando le definizioni di cui all'articolo 184, comma 2, lettere c) e d) del medesimo D.Lgs. 152/06 e ss.mm.ii.;
    - 2) elaborazione ed approvazione della relazione che definisce i contenuti specifici degli obblighi di servizio pubblico e servizio universale, sulla base dello schema di carta dei servizi, adottato in sede di prima attuazione dalla Giunta regionale con DGR 194/2013, ai sensi dell'art. 11 della l.r. 24/2012, e sostituito dalla Parte II O3 del PRGRU con deliberazione di Consiglio Regionale n. 204/2013;
    - 3) coordinamento delle attività di progettazione del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani e assimilati a livello di ARO,

ricorrendo eventualmente ad affidamento del relativo incarico nel rispetto delle normative vigenti in materia di contratti pubblici, tenuto conto dei contenuti specifici degli obblighi di servizio pubblico e universale;

- 4) approvazione del progetto unitario di ARO di cui al precedente punto;
- 5) redazione ed approvazione della relazione che rende conto delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti dall'ordinamento europeo per la forma di affidamento prescelta, indicando le compensazioni economiche se previste, in ottemperanza all'art. 34 c. 20 della L. n. 221/2012 e ss.mm.ii.;
- 6) adozione di tutti gli atti e i provvedimenti utili e necessari all'attivazione della procedura di affidamento del servizio a livello di ARO;
- 7) nomina del Responsabile del procedimento attinente alle procedure di affidamento dei contratti relativi alla progettazione ed all'esecuzione dei servizi di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani a livello di ARO;
- 8) espletamento della procedura di affidamento dei servizi di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani, anche avvalendosi di altre stazioni appaltanti nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti pubblici;
- 9) approvazione di tutti gli atti e i provvedimenti necessari alla risoluzione delle problematiche esistenti nelle procedure di affidamento già avviate;
- 10) approvazione degli atti e provvedimenti per l'esecuzione dei servizi di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani in termini di ARO;

- veniva autorizzato il Commissario ad acta Avv. Gianfranco Grandaliano alla nomina dei sub-commissari con attribuzione dei relativi specifici compiti con successivo decreto;

**VISTE** le deliberazioni di Giunta Regionale nn. 1169/2014, 2725/2014, 800/2015 e 382/2017 con le quali la Regione Puglia attivava i poteri sostitutivi ex art. 14 c. 2 della L.R. 24/2012 e ss.mm.ii. nei confronti dei seguenti ARO:

DGR 1169/2014			DGR 2725/2014		
ARO	COMUNE CAPOFILA	Comuni facenti parte dell'ARO	ARO	COMUNE CAPOFILA	Comuni facenti parte dell'ARO

ARO8/BA	Monopoli	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conversano</li> <li>2. Mola di Bari</li> <li>3. Monopoli</li> <li>4. Polignano a Mare</li> </ol>	ARO7/BA	Noicattaro	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capurso</li> <li>2. Cellamare</li> <li>3. Noicattaro</li> <li>4. Rutigliano</li> <li>5. Triggiano</li> <li>6. Valenzano</li> </ol>
ARO1/BT	Barletta	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Barletta</li> <li>2. Bisceglie</li> <li>3. Trani</li> </ol>	ARO2/BR	Brindisi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Brindisi</li> <li>2. Mesagne</li> <li>3. San Donaci</li> <li>4. Cellino San Marco</li> <li>5. San Pietro Vernotico</li> <li>6. Torchiarolo</li> </ol>
ARO4/FG	Serracapriola	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apricena</li> <li>2. Chieuti</li> <li>3. Lesina</li> <li>4. Poggio Imperiale</li> <li>5. Rignano Garganico</li> <li>6. San Paolo di Civitate</li> <li>7. San Severo</li> <li>8. Serracapriola</li> <li>9. Torremaggiore</li> </ol>	ARO3/BR	Fasano	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fasano</li> <li>2. Cisternino</li> <li>3. Ostuni</li> <li>4. Carovigno</li> <li>5. San Vito dei Normanni</li> </ol>
ARO8/FG	Ascoli Satriano	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Accadia</li> <li>2. Anzano di Puglia</li> <li>3. Ascoli Satriano</li> <li>4. Bovino</li> <li>5. Candela</li> <li>6. Castelluccio dei Sauri</li> <li>7. Deliceto</li> <li>8. Monteleone di Puglia</li> <li>9. Panni</li> <li>10. Rocchetta Sant'Antonio</li> <li>11. Sant'Agata di Puglia</li> </ol>	ARO5/FG	San Nicandro Garganico	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cagnano Varano</li> <li>2. Carpino</li> <li>3. Ischitella</li> <li>4. Isole Tremiti</li> <li>5. Peschici</li> <li>6. Rodi Garganico</li> <li>7. San Marco in Lamis</li> <li>8. San Nicandro Garganico</li> <li>9. Vico del Gargano</li> </ol>
ARO2/LE	Melendugno	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Calimera</li> <li>2. Caprarica di Lecce</li> <li>3. Castri di Lecce</li> </ol>	ARO 7/FG	Lucera	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Alberona</li> <li>2. Biccari</li> <li>3. Castelluccio Valmaggiore</li> </ol>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>4. Cavallino</li> <li>5. Lizzanello</li> <li>6. Martignano</li> <li>7. Melendugno</li> <li>8. San Cesario di Lecce</li> <li>9. San Donato di Lecce</li> <li>10. San Pietro in Lama</li> <li>11. Vernole</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>4. Celle di San Vito</li> <li>5. Faeto</li> <li>6. Lucera</li> <li>7. Orsara di Puglia</li> <li>8. Roseto Valfortore</li> <li>9. Troia</li> </ul>
ARO5/LE	Galatina	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Bagnolo del Salento</li> <li>2. Cannole</li> <li>3. Carpignano Salentino</li> <li>4. Castrignano De' Greci</li> <li>5. Corigliano d'Otranto</li> <li>6. Corsi</li> <li>7. Galatina</li> <li>8. Martano</li> <li>9. Melpignano</li> <li>10. Palmariggi</li> <li>11. Sogliano Cavour</li> <li>12. Soleto</li> <li>13. Sternatia</li> </ul>	ARO 2/BT	Andria	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Andria</li> <li>2. Canosa di Puglia</li> <li>3. Minervino</li> <li>4. Spinazzola</li> </ul>
ARO10/LE	Ugento	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Acquarica del Capo</li> <li>2. Presicce</li> <li>3. Taurisano</li> <li>4. Ugento</li> </ul>	ARO3/TA	Massafra	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Castellaneta</li> <li>2. Ginosa</li> <li>3. Massafra</li> <li>4. Palagianò</li> </ul>



ARO11/LE	Gallipoli	1. Alliste 2. Gallipoli 3. Melissano 4. Racale 5. Taviano	ARO4/TA	Grottaglie	1. Carosino 2. Faggiano 3. Grottaglie 4. Monteiasi 5. Monteparano 6. Montemesola 7. Roccaforzata 8. San Giorgio Jonico 9. San Marzano di San Giuseppe
			ARO5/TA	Manduria	1. Avetrana 2. Fragagnano 3. Leporano 4. Lizzano 5. Maruggio 6. Pulsano 7. Torricella 8. Manduria 9. Sava
<b>DGR 800/2015</b>			<b>DGR 382/2017</b>		
<b>ARO</b>	<b>COMUNE CAPOFILA</b>	<b>Comuni facenti parte dell'ARO</b>	<b>ARO</b>	<b>COMUNE CAPOFILA</b>	<b>Comuni facenti parte dell'ARO</b>
ARO1/LE	Surbo	1. Campi Salentina 2. Guagnano 3. Novoli 4. Salice Salentino 5. Squinzano 6. Surbo 7. Trepuzzi	ARO1/BA	Terlizzi	1. Corato 2. Molfetta 3. Ruvo di Puglia 4. Terlizzi 5. Bitonto
ARO2/FG	Consorzio di igiene ambientale bacino FG/4	1. Carapelle 2. Cerignola 3. Ortona 4. Orta Nova 5. Stornara 6. Stornarella	ARO4/BA	Gravina	1. Altamura 2. Cassano delle Murge 3. Gravina in Puglia 4. Grumo Appula 5. Poggiorsini 6. Santeramo in Colle 7. Toritto

ARO3/BT		1. Margherita di Savoia 2. San Ferdinando di Puglia 3. Trinitapoli	ARO6/BA	Noci	1. Alberobello 2. Castellana Grotte 3. Locorotondo 4. Noci 5. Putignano
ARO 6/FG	Pietramontecorvino	1. Celenza Valfortore 2. Carlantino 3. Casalnuovo Monterotaro 4. Casavecchio di Puglia 5. Castelnuovo della Daunia 6. Motta Monte Corvino 7. Pietra Monte Corvino 8. San Marco la Catola 9. Volturara Appula 10. Volturino	ARO1/FG	Manfredonia	1. Manfredonia 2. Mattinata 3. Monte Sant'Angelo 4. Vieste 5. Zapponeta
			ARO3/LE	Copertino	1. Arnesano 2. Carmiano 3. Copertino 4. Lequile 5. Leverano 6. Monteroni di Lecce 7. Porto Cesareo 8. Veglie
			ARO6/LE	Nardò	1. Alezio 2. Aradeo 3. Collepasso 4. Galatone 5. Nardò 6. Neviano 7. Sannicola 8. Seclì 9. Tuglie
			ARO7/LE	Maglie	1. Andrano 2. Botrugno 3. Castro 4. Cutrofiano 5. Diso 6. Giuggianello



					7. Giurdignano 8. Maglie 9. Minervino di Lecce 10. Muro Leccese 11. Nociglia 12. Ortelle 13. Otranto 14. Poggiardo 15. Sanarica 16. San Cassiano 17. Santa Cesarea Terme 18. Scorrano 19. Spongano 20. Supersano 21. Surano 22. Uggiano La Chiesa
			ARO8/LE	Tricase	1. Alessano 2. Castrignano del Capo 3. Corsano 4. Gagliano del Capo 5. Morciano di Leuca 6. Patù 7. Salve 8. Tricase 9. Tiggiano
			ARO9/LE	Casarano	1. Casarano 2. Matino 3. Miggiano 4. Montesano Salentino 5. Parabita 6. Ruffano 7. Specchia

**VISTA** la deliberazione di Giunta Regionale n. 689 del 09/05/2017 che stabiliva, tra l'altro, la sospensione dell'attività commissariale di cui alla DGR n. 382/2017 per gli ARO 6/BA, 3/LE e 8/LE;



**VISTO** il decreto n. 62 del 8/8/2017 del Commissario ad acta dell'AGER recante la definizione della struttura commissariale e delle modalità di espletamento delle funzioni attribuite ai sub-commissari nominati;

**VISTO** il decreto n. 80 del 14/09/2017 del Commissario ad acta dell'AGER che ha modificato ed integrato il decreto n. 62/2017 ed il decreto n. 72/2017 nella parte riguardante i compensi e i rimborsi spettanti ai sub-commissari ad acta nell'esercizio delle funzioni attribuite dai medesimi decreti;

**CONSIDERATO** che il decreto n. 62/2017 nominava i sub-commissari per tutti gli ARO commissariati, ad eccezione degli ARO 1/BA, 4/BA, 8/BA, 1/BT, 4/FG, 8/FG, 2/BR, 3/BR, 7/LE e 9/LE attribuendone le funzioni commissariali all'ufficio di coordinamento delle strutture commissariali di ARO;

**CONSIDERATO che:**

- l'A.N.AC. con deliberazione n. 215/2016 rilevava alcune criticità nella *governance* del ciclo dei rifiuti, con particolare riferimento all'aspetto gestionale inerente l'affidamento del servizio unitario di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani a livello di ARO;
- le funzioni commissariali attribuite con DPGR n. 53/2017 per il segmento dei servizi di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani necessitano di una struttura tecnico-amministrativa dedicata per il raggiungimento degli obiettivi sopra riportati;
- in relazione alle funzioni attribuite ai Comuni in materia di rifiuti dalla normativa vigente risulta necessario prevedere adeguate garanzie procedurali agli enti surrogati per l'esercizio dei poteri sostitutivi nel rispetto del principio di leale collaborazione cui devono essere ispirati i rapporti tra gli enti dotati di autonomia garantita dalla Costituzione;

**RITENUTO necessario:**

- nominare i sub-commissari ad acta per gli ARO su riportati al fine di consentire il raggiungimento degli obiettivi previsti dalla normativa vigente in materia di gestione associata dei servizi di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani a livello di ARO, tenuto conto delle misure di accelerazione proposte dall'ufficio di

coordinamento istituito con decreto n. 62/2017;

- attribuire le seguenti funzioni ai sub-commissari nominati:
  - a) convocazione dei Sindaci dei Comuni rientranti nell'ARO al fine di acquisire copia degli atti propedeutici alle procedure di affidamento dei servizi di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani, già approvati dai Comuni;
  - b) individuazione dei Comuni inadempienti che non abbiano provveduto ad approvare gli atti propedeutici alla procedura di affidamento del servizio di raccolta, spazzamento e trasporto all'interno di ARO;
  - c) verifica dell'omogeneità della documentazione prodotta dall'ufficio comune di ARO individuando e valutando le difformità presenti negli atti dei singoli Comuni, al fine di garantire il rispetto del carattere di unitarietà nell'ARO tenendo conto delle specificità dei singoli Comuni;
  - d) assunzione delle informazioni sulle modalità di corresponsione delle quote di finanziamento per il funzionamento dell'ufficio comune di ARO, già determinate dall'Assemblea di ARO, nel rispetto di quanto indicato dall'art. 12 dello schema di convenzione di cui alla DGR 2877/2012;
  - e) determinazione delle modalità di corresponsione delle quote di finanziamento per il funzionamento dell'ufficio comune di ARO, qualora non siano state definite da parte dell'Assemblea di ARO;
  - f) supporto tecnico-giuridico nella definizione degli atti necessari all'attivazione della procedura di affidamento dei servizi di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani a livello di ARO, limitatamente ai seguenti adempimenti:
    - 1) elaborazione dei regolamenti che stabiliscono le misure indicate dall'art. 198 comma 2 del D.Lgs. 152/06 e ss.mm.ii., con particolare riferimento alle modalità di assimilazione, per qualità e quantità, dei rifiuti speciali non pericolosi ai rifiuti urbani, secondo i criteri di cui all'articolo 195, comma 2, lettera e), ferme restando le definizioni di cui all'articolo 184, comma 2, lettere c) e d) del medesimo D.Lgs. 152/06 e ss.mm.ii.;
    - 2) elaborazione della relazione che definisce i contenuti specifici degli obblighi di servizio pubblico e servizio universale, sulla base dello schema di carta dei servizi, adottato in sede di prima attuazione dalla Giunta regionale con DGR 194/2013, ai sensi dell'art. 11 della l.r. 24/2012, e sostituito dalla Parte II O3 del PRGRU con deliberazione di Consiglio Regionale n. 204/2013;
    - 3) coordinamento delle attività di progettazione del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani e assimilati a livello di ARO, ricorrendo eventualmente ad affidamento del relativo incarico nel rispetto delle normative vigenti in materia di contratti pubblici, tenuto conto dei contenuti

- specifici degli obblighi di servizio pubblico e universale;
- 4) redazione della relazione che rende conto delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti dall'ordinamento europeo per la forma di affidamento prescelta, indicando le compensazioni economiche se previste, in ottemperanza all'art. 34 c. 20 della L. n. 221/2012 e ss.mm.ii.;
  - 5) adozione di tutti gli atti e i provvedimenti utili e necessari all'attivazione della procedura di affidamento del servizio a livello di ARO;
  - 6) espletamento della procedura di affidamento dei servizi di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani, anche avvalendosi di altre stazioni appaltanti nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti pubblici;
  - 7) approvazione di tutti gli atti e i provvedimenti necessari alla risoluzione delle problematiche esistenti nelle procedure di affidamento già avviate;
  - 8) approvazione degli atti e provvedimenti per l'esecuzione dei servizi di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani in termini di ARO;

**RITENUTO** necessario stabilire che:

- i sub-commissari assumono il ruolo di responsabile tecnico-amministrativo delle strutture commissariali di ARO, coordinando le attività degli uffici comune di ARO nell'esercizio delle funzioni previste dagli atti costitutivi degli ambiti stessi nonché dalla normativa vigente in riferimento agli aspetti gestionali delle procedure di competenza;
- espletano in via prioritaria le seguenti attività:
  - 1) redigono e trasmettono al Commissario apposita relazione recante lo stato attuativo dell'ARO, con indicazione delle eventuali criticità esistenti nelle procedure di affidamento, e la programmazione dei provvedimenti da adottare, anche in riferimento ai servizi transitori di raccolta a livello comunale di competenza dei singoli EE.LL.;
  - 2) organizzano l'ufficio avvalendosi del personale dei Comuni dell'ARO, dell'Agenzia e/o della Regione Puglia, d'intesa con il Commissario ad acta dell'Agenzia territoriale della regione puglia per il servizio di gestione dei rifiuti;
  - 3) redigono e trasmettono al Commissario una relazione tecnica sulla gestione unitaria dell'ARO con un approfondimento relativo al raggiungimento degli obiettivi previsti dalla normativa vigente, anche in considerazione dei rilievi avanzati dall'A.N.AC. con deliberazione n. 215/2016;



- 4) in caso di gravi criticità inerenti le procedure di affidamento, propongono al Commissario le azioni volte al raggiungimento della gestione unitaria ai sensi della normativa vigente in materia di SPL e contratti pubblici;

**VISTO** l'articolo 53 del d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

**RITENUTO** riconoscere ai sub-commissari il trattamento economico previsto dal decreto n. 80 del 14/09/2017 del Commissario ad acta dell'Ager;

Tutto quanto su premesso,

### **DECRETA**

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

1. Di approvare e fare propria la relazione allegata al presente atto per formare parte integrante e sostanziale,
2. Di nominare i seguenti sub-commissari per gli ARO di seguito riportati:

Ambiti di Raccolta			Sub-Commissario
ARO	COMUNE CAPOFILA	Comuni facenti parte dell'ARO	
ARO 1/BA	Terlizzi	1. Corato 2. Molfetta 3. Ruvo di Puglia 4. Terlizzi 5. Bitonto	<b>Avv. Rossella PIAZZOLA</b>

ARO 4/BA	Gravina	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Altamura</li> <li>2. Cassano delle Murge</li> <li>3. Gravina in Puglia</li> <li>4. Grumo Appula</li> <li>5. Poggiorsini</li> <li>6. Santeramo in Colle</li> <li>7. Toritto</li> </ol>	<b>Avv. Pietro Augusto DENICOLO</b>
ARO 1/BT	Barletta	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Barletta</li> <li>2. Bisceglie</li> <li>3. Trani</li> </ol>	<b>Avv. Nunzio DELLABATE</b>
ARO 4/FG	Serracapriola	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apricena</li> <li>2. Chieuti</li> <li>3. Lesina</li> <li>4. Poggio Imperiale</li> <li>5. Rignano Garganico</li> <li>6. San Paolo di Civitate</li> <li>7. San Severo</li> <li>8. Serracapriola</li> <li>9. Torremaggiore</li> </ol>	<b>Dott.ssa Rosa MARRONE</b>
ARO 8/FG	Ascoli Satriano	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Accadia</li> <li>2. Anzano di Puglia</li> <li>3. Ascoli Satriano</li> <li>4. Bovino</li> <li>5. Candela</li> <li>6. Castelluccio dei Sauri</li> <li>7. Deliceto</li> <li>8. Monteleone di Puglia</li> <li>9. Panni</li> <li>10. Rocchetta Sant'Antonio</li> <li>11. Sant'Agata di Puglia</li> </ol>	<b>Dott.ssa Annamaria COSMA</b>
ARO 2/BR	Brindisi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Brindisi</li> <li>2. Mesagne</li> <li>3. San Donaci</li> <li>4. Cellino San Marco</li> <li>5. San Pietro Vernotico</li> <li>6. Torchiarolo</li> </ol>	<b>Ing. Mauro DE MOLFETTA</b>

ARO 3/BR	Fasano	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fasano</li> <li>2. Cisternino</li> <li>3. Ostuni</li> <li>4. Carovigno</li> <li>5. San Vito dei Normanni</li> </ol>	<b>Ing. Claudio SGARAMELLA</b>
ARO7/LE	Maglie	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Andrano</li> <li>2. Botrugno</li> <li>3. Castro</li> <li>4. Cutrofiano</li> <li>5. Diso</li> <li>6. Giuggianello</li> <li>7. Giurdignano</li> <li>8. Maglie</li> <li>9. Minervino di Lecce</li> <li>10. Muro Leccese</li> <li>11. Nociglia</li> <li>12. Ortelle</li> <li>13. Otranto</li> <li>14. Poggiardo</li> <li>15. Sanarica</li> <li>16. San Cassiano</li> <li>17. Santa Cesarea Terme</li> <li>18. Scorrano</li> <li>19. Spongano</li> <li>20. Supersano</li> <li>21. Surano</li> <li>22. Uggiano La Chiesa</li> </ol>	<b>Arch. Maria MACINA</b>
ARO9/LE	Casarano	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Casarano</li> <li>2. Matino</li> <li>3. Miggiano</li> <li>4. Montesano Salentino</li> <li>5. Parabita</li> <li>6. Ruffano</li> <li>7. Specchia</li> </ol>	<b>Avv. Michele CIANCI</b>

3. Di fissare il 31/12/2017 quale termine degli incarichi conferiti ai sub-commissari;
4. Di attribuire le seguenti funzioni ai sub-commissari indicati al punto 2.:
  - a) convocazione dei Sindaci dei Comuni rientranti nell'ARO al fine di acquisire copia

- degli atti propedeutici alle procedure di affidamento dei servizi di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani, già approvati dai Comuni;
- b) individuazione dei Comuni inadempienti che non abbiano provveduto ad approvare gli atti propedeutici alla procedura di affidamento del servizio di raccolta, spazzamento e trasporto all'interno di ARO;
  - c) verifica dell'omogeneità della documentazione prodotta dall'ufficio comune di ARO individuando e valutando le difformità presenti negli atti dei singoli Comuni, al fine di garantire il rispetto del carattere di unitarietà nell'ARO tenendo conto delle specificità dei singoli Comuni;
  - d) assunzione delle informazioni sulle modalità di corresponsione delle quote di finanziamento per il funzionamento dell'ufficio comune di ARO, già determinate dall'Assemblea di ARO, nel rispetto di quanto indicato dall'art. 12 dello schema di convenzione di cui alla DGR 2877/2012;
  - e) determinazione delle modalità di corresponsione delle quote di finanziamento per il funzionamento dell'ufficio comune di ARO, qualora non siano state definite da parte dell'Assemblea di ARO;
  - f) supporto tecnico-giuridico nella definizione degli atti necessari all'attivazione della procedura di affidamento dei servizi di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani a livello di ARO, limitatamente ai seguenti adempimenti:
    - 1) elaborazione dei regolamenti che stabiliscono le misure indicate dall'art. 198 comma 2 del D.Lgs. 152/06 e ss.mm.ii., con particolare riferimento alle modalità di assimilazione, per qualità e quantità, dei rifiuti speciali non pericolosi ai rifiuti urbani, secondo i criteri di cui all'articolo 195, comma 2, lettera e), ferme restando le definizioni di cui all'articolo 184, comma 2, lettere c) e d) del medesimo D.Lgs. 152/06 e ss.mm.ii.;
    - 2) elaborazione della relazione che definisce i contenuti specifici degli obblighi di servizio pubblico e servizio universale, sulla base dello schema di carta dei servizi, adottato in sede di prima attuazione dalla Giunta regionale con DGR 194/2013, ai sensi dell'art. 11 della l.r. 24/2012, e sostituito dalla Parte II O3 del PRGRU con deliberazione di Consiglio Regionale n. 204/2013;
    - 3) coordinamento delle attività di progettazione del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani e assimilati a livello di ARO, ricorrendo eventualmente ad affidamento del relativo incarico nel rispetto delle normative vigenti in materia di contratti pubblici, tenuto conto dei contenuti specifici degli obblighi di servizio pubblico e universale;
    - 4) redazione della relazione che rende conto delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti dall'ordinamento europeo per la forma di affidamento prescelta,

- indicando le compensazioni economiche se previste, in ottemperanza all'art. 34 c. 20 della L. n. 221/2012 e ss.mm.ii.;
- 5) adozione di tutti gli atti e i provvedimenti utili e necessari all'attivazione della procedura di affidamento del servizio a livello di ARO;
  - 6) espletamento della procedura di affidamento dei servizi di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani, anche avvalendosi di altre stazioni appaltanti nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti pubblici;
  - 7) approvazione di tutti gli atti e i provvedimenti necessari alla risoluzione delle problematiche esistenti nelle procedure di affidamento già avviate;
  - 8) approvazione degli atti e provvedimenti per l'esecuzione dei servizi di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani in termini di ARO;
5. di stabilire che i sub-commissari assumono il ruolo di responsabile tecnico-amministrativo delle strutture commissariali di ARO, coordinando le attività degli uffici comune di ARO nell'esercizio delle funzioni previste dagli atti costitutivi degli ambiti stessi nonché dalla normativa vigente in riferimento agli aspetti gestionali delle procedure di competenza. I sub-commissari espletano in via prioritaria le seguenti attività:
- 1) redigono e trasmettono al Commissario apposita relazione recante lo stato attuativo dell'ARO, con indicazione delle eventuali criticità esistenti nelle procedure di affidamento, e la programmazione dei provvedimenti da adottare, anche in riferimento ai servizi transitori di raccolta a livello comunale di competenza dei singoli EE.LL.;
  - 2) organizzano l'ufficio avvalendosi del personale dei Comuni dell'ARO, dell'Agenzia e/o della Regione Puglia, d'intesa con il Commissario ad acta dell'Agenzia territoriale della regione puglia per il servizio di gestione dei rifiuti;
  - 3) redigono e trasmettono al Commissario una relazione tecnica sulla gestione unitaria dell'ARO con un approfondimento relativo al raggiungimento degli obiettivi previsti dalla normativa vigente, anche in considerazione dei rilievi avanzati dall'A.N.AC. con deliberazione n. 215/2016;
  - 4) in caso di gravi criticità inerenti le procedure di affidamento, propongono al Commissario le azioni volte al raggiungimento della gestione unitaria ai sensi della normativa vigente in materia di SPL e contratti pubblici;
6. di attribuire ai sub-commissari le funzioni di supporto tecnico-amministrativo agli uffici comune di ARO in riferimento alle attività di competenza nonché le operazioni di



- verifica preventiva degli atti e provvedimenti da adottare da parte dell'ufficio comune di ARO;
7. di demandare all'ufficio di coordinamento delle strutture commissariali di ARO l'attuazione organica delle direttive impartite in ordine alla gestione ed esecuzione degli affidamenti dei servizi di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani a livello di ARO;
  8. Di implementare l'ufficio di coordinamento delle strutture commissariali di ARO con la dott.ssa Marina Sebastiani e il sig. Giovanni Dongiovanni attribuendo loro le funzioni di supporto amministrativo nelle attività commissariali, determinandone il rispettivo compenso mensile nell'importo di 400,00 euro lordi;
  9. Di demandare a successivi atti dell'ufficio di coordinamento di cui al punto 7. la definizione delle modalità esecutive di dettaglio dei poteri sostitutivi, in coerenza con le disposizioni previste dal decreto n. 62/2017 del Commissario ad acta dell'AGER;
  10. Di stabilire che i compensi e i rimborsi spettanti ai sub-commissari sono definiti dal decreto n. 80 del 14/09/2017 del Commissario ad acta dell'AGER, che ha modificato ed integrato il decreto n. 62/2017 ed il decreto n. 72/2017;
  11. Di stabilire che l'efficacia del presente provvedimento di nomina dei sub-commissari funzionari o dirigenti di enti pubblici, è subordinato all'autorizzazione da parte dell'Ente di appartenenza ai sensi di quanto disposto dalla normativa vigente in materia di personale;
  12. Di notificare il presente provvedimento alle Prefetture, ai Comuni degli ARO commissariati e alla Regione Puglia.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato, nei termini di legge.

**Bari, 24 ottobre 2017**

*Il Commissario ad Acta dell'Agenzia Territoriale  
della Regione Puglia per il Servizio di Gestione  
dei Rifiuti ex l.r. 24/2012 modif. da l.r. 20/2016*

avv. Gianfranco Grandalano

