



DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE
DELL'AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA
PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI

DECRETO n. 60 del 17.07.2019

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE PER L'INCARICO DI DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE E FINANZIARIE

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la L.R. 20 agosto 2012, n. 24 “*Rafforzamento delle pubbliche funzioni nell’organizzazione e nel governo dei Servizi pubblici locali*”, così come modificata dalla L.R. 4 agosto 2016, n. 20 “*Disposizioni in materia di gestione del ciclo dei rifiuti. Modifiche alla legge regionale 20 agosto 2012, n. 24 (Rafforzamento delle pubbliche funzioni nell’organizzazione e nel governo dei servizi pubblici locali)*”, che ha stabilito che per l’esercizio associato delle funzioni pubbliche relative al servizio di gestione dei rifiuti urbani, previste dal d.lgs. 152/2006 e già esercitate dalle Autorità d’ambito territoriali ottimali quali forme di cooperazione degli enti locali, è istituita quale organo unico di governo una agenzia denominata “*Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti*”;

VISTO il decreto del Presidente della Giunta Regionale innanzi citato n. 527/2016 avente ad oggetto:”*Nomina del Commissario ad Acta Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il Servizio di Gestione dei Rifiuti – Art. 16 legge Regionale n.24/2012*” con il quale è stato nominato Commissario ad Acta dell’Agenzia, l’Avv. Gianfranco Grandaliano, ai sensi dell’art.16 della l.r. n. 24/2012, così come modificata dalla l.r. n. 20/2016;

VISTO il decreto del Presidente della Giunta Regionale innanzi citato n. 527/2016 con il quale, tra gli altri compiti e funzioni, è stato attribuito al Commissario ad Acta dell’Agenzia, Avv. Gianfranco Grandaliano, anche quello di predisporre tutti gli atti propedeutici per il funzionamento dell’Agenzia nonché quello di costituire la struttura tecnico operativa;

VISTA la deliberazione di Giunta Regionale n. 1124 del 11 luglio 2017 con la quale è stato approvato lo Statuto dell’Agenzia, pubblicata sul BURP del 25 luglio 2017;

RILEVATO che,

- con delibera di Giunta regionale n. 2188 del 12 dicembre 2017 è stato, tra l’altro, dato mandato al Direttore

del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, opere Pubbliche e Paesaggio della Regione Puglia di dar corso agli adempimenti necessari alla nomina del Direttore Generale dell'Agencia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti;

- altresì è stato previsto, nelle more della nomina del Direttore Generale, che le funzioni ed i compiti di cui all'art.16 della Legge regionale n. 24/2012 come modificata dalla Legge regionale n. 20/2016 sono attribuite al Commissario ad acta nominato con D.P.G.R. n. 527/2016;
- con Delibera di Giunta regionale n. 1202 del 05.07.2018 è stato individuato quale Direttore generale dell'Agencia Territoriale della Regione Puglia, l'Avv. Gianfranco Grandaliano;

PREMESSO che con la Programmazione pluriennale del fabbisogno di personale per il periodo 2018/2020, approvata giusta Decreto n. 27 del 27 aprile 2018 l'Agencia ha determinato il proprio fabbisogno di personale prevedendo, tra l'altro, l'esperienza delle procedure previste dal D.Lgs. n. 165/2001, ai sensi dell'art. 19 per le assunzioni a tempo determinato;

CONSIDERATO che

- questa Agencia intende indire avviso pubblico per l'acquisizione di candidature per l'affidamento dell'incarico di Dirigente del Servizio Risorse Umane e finanziarie ai fini del completamento dell'iniziale dotazione organica, funzionale alla fase di avvio di tutti i servizi alla stessa affidati e delegati con la legge regionale 20/2016;
- per la particolarità dell'attività svolta dall'Agencia territoriale della Regione Puglia per il Servizio di Gestione dei Rifiuti appare opportuno individuare esclusivamente persone di particolare e comprovata qualificazione professionale, che abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienze nelle attività oggetto del presente avviso, o che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica sempre in attività connesse all'incarico da conferire, desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali, ivi comprese quelle che conferiscono incarichi in posizioni funzionali previste per la dirigenza, o che provengano dai settori della ricerca, della docenza universitaria e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato, il tutto come meglio specificato all'Allegato 1 del presente Decreto;

VISTI

- la L.R. n. 24/2012 e ss.mm.ii.;
- il decreto del Presidente della Giunta Regionale innanzi citato n. 527/2016;
- la delibera di Giunta regionale n. 2188 del 12 dicembre 2017;
- lo Statuto dell'Agencia pubblicato sul BURP del 25luglio 2017;
- il Regolamento degli Uffici e Servizi approvato con decreto 88/2017; gli art. 97 e 117 e seguenti della Costituzione Italiana;
- la legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii. in tema di disciplina dei procedimenti amministrativi e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- la legge 10 aprile 1991 n. 125 in materia di pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;



Agenzia territoriale della Regione Puglia
per il servizio di gestione dei rifiuti

- il D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000;
- il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii. così come modificato anche dal D.Lgs. 75/2017

DECRETA

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

INDIRE selezione pubblica per l'acquisizione di candidature per l'incarico, a tempo determinato, di Dirigente del Servizio Risorse Umane e Finanziari dell'Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il Servizio di Gestione dei Rifiuti, ai sensi dell'art. 19 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. disponendo che tutti i requisiti e le modalità di acquisizione delle candidature osservino quanto determinato nell'All. 1 del presente decreto.

DARE ATTO che la spesa rientra in quella prevista nei relativi capitoli ed impegni di spesa del Bilancio di previsione 2019/2021, approvato con Decreto n. 16 del 20.03.2018;

DISPORRE che l'avviso pubblico di cui al precedente punto 1) venga pubblicato sul B.U.R.P. e nella sezione "Avvisi di selezione pubblica" dell'indirizzo internet <http://concorsi.regione.puglia.it> nonché pubblicazione sul sito web dell'Agenzia, Sez. "Amministrazione Trasparente – "Sotto-Sezione Provvedimenti" nonché Sotto-Sezione "Bandi di Concorso", per la durata di 30 gg. naturali e consecutivi, ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001, come da ultimo modificato dall'art. 4 comma 1 del DL 24/6/2014, convertito con modificazioni dalla legge 11/8/2014 n. 90;

DARE ATTO che la presente determinazione è immediatamente eseguibile.

**F.TO IL DIRETTORE GENERALE
AVV. GIANFRANCO GRANDALIANO**

ALLEGATO 1

**AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA PER IL SERVIZIO DI
GESTIONE DEI RIFIUTI**

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE
PER L' INCARICO A TEMPO DETERMINATO DI DIRIGENTE DEL SERVIZIO
RISORSE UMANE E FINANZIARIE**

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTA la l.r. n. 20/2016;

VISTO il Decreto n. 27 del 27 aprile 2018 per la programmazione del fabbisogno di personale del periodo 2018-2020;

VISTO il decreto di indizione dell’avviso pubblico per l’acquisizione di candidature per l’affidamento di incarico di Responsabile dell’Area Amministrativa dell’Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il Servizio di Gestione dei Rifiuti, ai sensi dell’art. 19 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTI i vigenti CC.NN.LL. del personale del Comparto “Regioni-Autonomie Locali” ed il sistema di classificazione del personale degli Enti Locali;

VISTO l’art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 in ordine agli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti nei propri siti informatici delle amministrazioni pubbliche;

VISTI l’art. 18 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, recante “Codice in materia di protezione dei dati personale e il Reg. UE 2018/679 e s.m.i.;

INDICE

una procedura di selezione pubblica per l’assunzione a tempo determinato (durata 5 anni) di un **DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO DEL SERVIZIO RISORSE UMANE E FINANZIARIE**

ART. 1 - REQUISITI PER L’AMMISSIONE

1. Possono candidarsi alla presente selezione persone di particolare e comprovata qualificazione professionale, che abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza nelle attività oggetto del presente avviso, o che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica sempre in attività

connesse all'incarico da conferire, desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali, ivi comprese quelle che conferiscono incarichi in posizioni funzionali previste per la dirigenza, o che provengano dai settori della ricerca, della docenza universitaria e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato, il tutto come meglio specificato all'Allegato 1 del presente Decreto;

2. Fermo restando il possesso dei requisiti generali prescritti a norma di legge, il candidato di cui al comma 1 del presente articolo deve essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

- Laurea specialistica ovvero diploma di laurea conseguito ai sensi dell'ordinamento universitario previgente al D.M. 3 novembre 1999 n. 509 o equivalente secondo il D.M. 22 ottobre 2004 n. 270 in giurisprudenza e/o economia e commercio. Nel caso di diploma di laurea conseguito all'estero il candidato deve essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla vigente normativa. Sono inoltre ammessi i candidati che abbiano conseguito presso una Università straniera una laurea dichiarata "equivalente" dalle competenti Università italiane o dal Ministero dell'Università e della ricerca Scientifica e Tecnologica e che abbiano, comunque, ottenuto detto riconoscimento secondo la vigente normativa in materia (art. 38 D.Lgs. n. 165/2001; Regio Decreto n. 1592/1933).

Per l'ammissione alla selezione, il candidato deve essere in possesso, alla data di scadenza fissata dal presente bando per la presentazione della domanda, dei requisiti generali di seguito indicati:

- a) cittadinanza italiana o di quella di uno stato membro dell'UE nonché cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti nel territorio dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso;
- d) assenza di precedenti licenziamenti disciplinari o altri provvedimenti di analoga natura e particolare gravità;

I requisiti per l'ammissione alla selezione devono essere posseduti dai concorrenti alla data di scadenza della presentazione della domanda e mantenuti fino alla stipula del contratto individuale di lavoro.

ART. 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

La candidatura, redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta secondo le prescrizioni di cui al D.P.R. 445/2000, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità, completa di allegati, deve essere presentata entro il termine perentorio di 30 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di pubblicazione nel BURP dell'estratto dell'avviso e può essere inviata in uno dei due modi qui di seguito riportati:

- mediante raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a: Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il Servizio di Gestione dei Rifiuti – Via Delle Magnolie 6/8 – 70026 Z.I. Modugno – Bari. Sulla busta deve essere indicato, a pena di esclusione, “Avviso pubblico per l’acquisizione di candidature a Responsabile Amministrativo dell’Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il Servizio di Gestione dei Rifiuti”. Ai fini del rispetto del termine farà fede il timbro postale dell’Ufficio postale accettante.
- tramite casella di posta elettronica certificata (PEC, CEC-PAC) del candidato alla casella di posta elettronica certificata dell’Agenzia: protocollo@pec.ager.puglia.it

Qualora il candidato spedisca la domanda da una casella di posta non certificata verso la PEC indicata come ricevente, la domanda sarà esclusa dalla selezione.

Qualora il candidato sia in possesso di firma digitale quest’ultima integra, senza sostituirsi al requisito della sottoscrizione autografa.

Le domande di partecipazione e i relativi allegati trasmessi mediante Pec, saranno ritenuti validi solo se inviati in formato PDF e senza macroistruzioni o codici eseguibili.

Le domande trasmesse in formato diverso saranno ritenute irricevibili.

La domanda di partecipazione deve essere redatta secondo lo schema allegato al presente avviso.

Gli aspiranti sono tenuti all’autocertificazione della domanda sotto la propria responsabilità, ai sensi dell’art. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e consapevoli delle sanzioni previste dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci.

All’istanza per la candidatura, a pena di esclusione, deve essere allegato curriculum formativo e professionale in formato europeo, autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/200, con espressa dichiarazione di essere consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 445/2000 dal quale si evinca il possesso della particolare e comprovata qualificazione professionale di cui all’art. 1 comma 1. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione alla selezione, comporterà, comunque, in qualunque momento la risoluzione del rapporto di lavoro.

Tanto l'istanza, quanto il curriculum formativo, ulteriori dichiarazioni e copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione, devono essere sottoscritti con firma per esteso e autocertificate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con espressa dichiarazione di essere consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

E' esclusa la possibilità di procedere alla regolarizzazione della domanda o dell'eventuale documentazione da allegare alla domanda stessa in tempi successivi alla data di scadenza stabilita per l'invio delle istanze

Non saranno ritenute valide tutte le domande presentate presso l'Agenzia precedentemente alla data di pubblicazione dell'avviso né tantomeno le domande spedite oltre il termine stabilito.

ART. 3 – DOCUMENTAZIONE RICHIESTA ALL'ATTO DELLA SELEZIONE

I candidati che avranno inoltrato **“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE”** saranno invitati a presentarsi nel giorno e nell'orario indicati in apposito avviso pubblicato sul sito, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Qualora siano acquisite più domande per la selezione egualmente perfezionate da parte di un candidato sarà considerata dall'amministrazione esclusivamente l'ultima domanda pervenuta.

Non avranno diritto all'assunzione i candidati le cui dichiarazioni dovessero risultare inesatte o non integralmente rispondenti al vero, anche se ritenuti idonei all'esito delle prove della selezione.

ART. 4 - SVOLGIMENTO DELLE SELEZIONI

La data e la sede di svolgimento delle selezioni saranno comunicate mediante avviso sul sito internet istituzionale www.ager.puglia.it, area “Amministrazione Trasparente”, - sezione “BANDI E GARE”. Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge e, pertanto, non saranno inviati avvisi di convocazione ai candidati, i quali dovranno presentarsi nel giorno e all'ora specificati ed esibire, pena l'esclusione, quanto indicato nel precedente art. 3.

In relazione all'affluenza dei candidati le selezioni potranno proseguire il giorno successivo a quello stabilito.

Tutte le comunicazioni riguardanti la selezione saranno comunicate esclusivamente tramite avviso pubblicato sul sito internet istituzionale www.ager.puglia.it, area “Amministrazione Trasparente”, sezione “BANDI E GARE”.

L'assenza alle selezioni sarà considerata come rinuncia alla selezione.

Ai partecipanti alla selezione non compete alcuna indennità o compenso per spese di viaggio e soggiorno né saranno accolte richieste di rimborso/indennizzo per eventuale rinvio della selezione.

La Commissione esaminatrice, a proprio insindacabile giudizio, stabilirà le modalità ed i tempi di svolgimento delle selezioni.

I candidati dovranno verificare la presenza di eventuali modifiche al calendario consultando il sito dell'Agenzia www.ager.puglia.it, area "Amministrazione Trasparente", - sezione "BANDI E GARE". L'Agenzia non si assume alcuna responsabilità in caso di mancata esecuzione causata da variazioni del calendario.

L'Agenzia si riserva la facoltà di cambiare il luogo e lo svolgimento delle prove e di modificare le date di svolgimento delle prove stesse.

ART. 5 – CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione sarà ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice.

I punteggi a disposizione della Commissione esaminatrice sono complessivamente 60, così suddivisi:

Valutazione del curriculum	Max punti 30
Prova orale	Max punti 30

La commissione procederà alla valutazione dei titoli, assegnando i seguenti punteggi:

- Voto di laurea. Max Punti 5 secondo la seguente tabella:

105/110	0,5
106/110	1
107/110	1,5
108/110	2
109/100	3
110/110	4
110 lode/110	5

- Valutazione del curriculum. Punti 25, secondo la seguente tabella:

Esperienza maturata con funzioni dirigenziali in EE.LL. o in Enti comunque compresi nell'art. 1 c. 2 D.Lgs. 165/2001	2 punti per ogni anno di servizio con max 12 punti complessivi.
--	---

Attività/consulenza specifica prestata in enti pubblici o privati del settore rifiuti	2,5 punti per ogni anno di attività con max 5 punti complessivi
Master di I o II livello	Max 5 punti
Abilitazione ad Albi Professionali	Max 2 punti
Pubblicazioni scientifiche	Max 1 punti

Il punteggio massimo attribuibile per la valutazione degli elementi del curriculum è in ogni caso di 25 punti.

L'Agenzia potrà chiedere ai candidati, in qualsiasi momento lo ritenga opportuno fino alla chiusura delle operazioni di selezione, la documentazione a comprova di quanto dichiarato ai fini della valutazione dei titoli.

La suddetta documentazione eventualmente richiesta sarà restituita, al termine delle operazioni selettive, ai candidati che ne facciano richiesta entro cinque anni dall'approvazione della graduatoria e previa richiesta scritta.

Si precisa che saranno valutati esclusivamente i curricula trasmessi in formato elettronico PDF ed allegati alla domanda di partecipazione. Non sono ammesse trasmissioni e/o integrazioni e/o correzioni del curriculum successive alla data di scadenza indicata nel precedente art. 2. Pertanto non si procederà ad alcuna valutazione dei titoli con mancata attribuzione dei punteggi ai candidati che non avranno allegato il curriculum vitae alla domanda di partecipazione.

ART. 6 – PROVA DI SELEZIONE

Alla prova di selezione verranno ammessi i candidati che avranno acquisito dalla valutazione dei curricula un punteggio minimo di 18 punti.

La prova orale è finalizzata a verificare la qualificazione professionale dei candidati in relazione al posto da coprire sia in termini di specifiche competenze nel relativo ambito, che di capacità gestionali, organizzative, di orientamento al risultato, di relazione.

Nella valutazione del colloquio (max 30 Punti) si terrà conto dei seguenti criteri:

- aspetti attitudinali, capacità gestionali nel perseguimento degli obiettivi: max 10 punti;
- preparazione professionale specifica: max 20 punti

Non sarà considerato idoneo il candidato che al colloquio avrà ottenuto punteggio inferiore a 18.

ART. 7 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'Agenda Territoriale della Regione Puglia per il Servizio di Gestione dei Rifiuti, nel rispetto della normativa vigente.

ART. 8 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E VALIDITA'

Al termine della prova e della valutazione dei titoli, la Commissione esaminatrice stilerà la graduatoria della selezione, soggetta all'approvazione del Direttore Generale dell'Agenda Territoriale della Regione Puglia per il Servizio di Gestione dei Rifiuti sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego che avrà 12 mesi di validità decorrenti dal momento della pubblicazione.

ART.9 - MANSIONI DA RICOPRIRE IN RELAZIONE AL PROFILO

Al Dirigente, in via generale e non esaustiva, spettano i compiti assegnati dal responsabile di Area e dal Direttore generale, nonché quelli previsti dai vigenti regolamenti dell'Agenda.

ART. 10 – ASSUNZIONE

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 26 del regolamento degli Uffici e servizi vigente.

Nel caso di rinuncia o decadenza di un candidato idoneo, l'Agenda darà luogo all'assunzione del candidato idoneo che immediatamente segue in graduatoria.

ART. 11- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento Europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Agenda Territoriale della Regione Puglia per il Servizio di Gestione dei Rifiuti per le finalità di gestione delle prove della selezione e saranno trattati presso una banca dati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del ruolo stesso.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

L'eventuale rifiuto di fornire i dati necessari per tale finalità non renderà possibile l'ammissione alla selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D. Lgs. e del Regolamento Europeo, tra i quali figura il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il



Agenzia territoriale della Regione Puglia
per il servizio di gestione dei rifiuti

diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

ART. 12 – INFORMAZIONI

Per eventuali informazioni è possibile inviare apposita comunicazione a mezzo mail al seguente indirizzo e-mail:

segreteria@ager.puglia.it

Allegati:

- A. Modello domanda di partecipazione
- B. Modello informativa privacy.



Agenzia territoriale della Regione Puglia
per il servizio di gestione dei rifiuti

ISTANZA DI CANDIDATURA
AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'INCARICO A TEMPO
DETERMINATO DI DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE E
FINANZIARIE

ALL. A

P.E.C.:

Al Direttore Generale
Agenzia territoriale della Regione Puglia
per il servizio di gestione dei rifiuti,
Via Delle Magnolie 6/8, Z.I.
(Modugno) Bari —70026

..l. sottoscritt... .., nat.... a
il, e residente in..... via/piazza
..... n..... CAP, email/pec
..... Telefono fisso e/o mobile
Codice Fiscale

CHIEDE

di essere ammess.... a partecipare alla “Selezione pubblica per il conferimento dell’incarico di Dirigente a tempo determinato del Servizio risorse umane e finanziarie”, resa nota con avviso pubblico pubblicato sul Bollettino della Regione Puglia n.del
Allo scopo, consapevole delle responsabilità penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445,

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 dello stesso D.P.R., quanto segue:

Di essere iscritt_ nelle liste elettorali del Comune di, ovvero di non essere iscritt_ o di essere stat_ cancellat_ per il seguente motivo
..... ;

- Di essere in possesso della laurea specialistica/ diploma di laurea in conseguito presso l'Università degli Studi di nell'anno accademico con la votazione di/110;
- Di non avere subito condanne penali, di non avere procedimenti penali pendenti o, in alternativa, di aver subito le seguenti condanne penali (indicare anche nel caso in cui siano intervenute amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale):
.....
.....;
- Di possedere una particolare e comprovata qualificazione professionale di cui all'art. 1 comma 1 dell'avviso, ovvero.....
(da meglio dettagliare nel curriculum);
- Di non avere in corso procedimenti disciplinari, ancorché sospesi, e di non aver subito sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la scadenza del bando;
- Di non avere controversie di lavoro pendenti;
- Di esprimere il proprio consenso al trattamento e utilizzo dei dati personali, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003, per gli adempimenti connessi al presente avviso di selezione;
- Di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'Agenzia per tutte le comunicazioni inerenti l'avviso pubblico;
- Di avere preso visione dell'Avviso di selezione pubblica per l'acquisizione di candidature per l'affidamento dell'incarico a tempo determinato di Dirigente delle Risorse Umane e Finanziarie e di accettarne in modo pieno e incondizionato il contenuto dello stesso, nonché la normativa richiamata e la regolamentazione inerente la presente procedura.

Chiede inoltre che ogni eventuale comunicazione concernente la procedura di selezione venga inviata presso il seguente indirizzo mail:.....
eleggendo ivi il proprio domicilio e impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive.

Riconosce che l'Agenzia non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Data _____

Il dichiarante _____

Allega alla presente istanza i sottoelencati documenti, in carta semplice:



Agenzia territoriale della Regione Puglia
per il servizio di gestione dei rifiuti

1- **Curriculum vitae**, datato e sottoscritto, redatto preferibilmente in base al modello europeo, ai sensi del citato DPR N. 445/2000 e s.m.i., dal quale risultino in modo esaustivo i requisiti richiesti dall'avviso pubblico, gli eventuali ulteriori titoli formativi conseguiti, ulteriori titoli valutabili nel curriculum (abilitazioni, professionali, pubblicazioni, incarichi, valutazione annuale del dipendente, ecc);

2- **Fotocopia di un documento** di riconoscimento in corso di validità debitamente sottoscritto ai sensi del D.P.R. 445/2000;

3- **Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà** che attesti l'insussistenza di una delle cause di inconferibilità o di incompatibilità di cui al D.Lgs. 39/2013.

Data _____

Il dichiarante _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 – D.P.R. 28 dicembre 2000, 445)

ALL. B

..l. sottoscritt... .., nat... a
il, e residente in..... via/piazza
..... n..... CAP, codice fiscale
..... consapevole delle responsabilità penali previste
dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- l'insussistenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità in relazione all'incarico di cui all'avviso di selezione pubblica, ovvero di Dirigente a tempo determinato delle risorse Umane e Finanziarie dell'Agenzia territoriale della Regione Puglia per il Servizio di Gestione dei Rifiuti;
- Di non svolgere incarichi e di non possedere la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione, né di svolgere attività professionali.

Data _____

Firma _____