

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
DELL'AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA
PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI

DETERMINA n. 410 del 11 novembre 2020

OGGETTO: Seguito Determina n. 84/2020: Avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio per la copertura di n. 2 posti di istruttore contabile CAT-C a tempo determinato e tempo pieno. Profilo D:"C-CON2". Approvazione graduatoria finale e dichiarazione Vincitori della selezione.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la L.R. 20 agosto 2012, n. 24 *“Rafforzamento delle pubbliche funzioni nell’organizzazione e nel governo dei Servizi pubblici locali”*, così come modificata dalla L.R. 4 agosto 2016, n. 20 *“Disposizioni in materia di gestione del ciclo dei rifiuti. Modifiche alla legge regionale 20 agosto 2012, n. 24 (Rafforzamento delle pubbliche funzioni nell’organizzazione e nel governo dei servizi pubblici locali)”*, che ha stabilito che per l’esercizio associato delle funzioni pubbliche relative al servizio di gestione dei rifiuti urbani, previste dal d.lgs. 152/2006 e già esercitate dalle Autorità d’ambito territoriali ottimali quali forme di cooperazione degli enti locali, è istituita quale organo unico di governo una agenzia denominata *“Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti”*;

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 2188/2017 *“l.r. n. 20 del 4 agosto 2016. Nomina del Direttore Generale dell’AGER Puglia. Avviso pubblico per la selezione. Approvazione.”*;

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 1202/2018 *“Legge regionale n. 24/2012 e L.R. n.20/2016 art.10-bis co.1. Nomina del Direttore Generale dell’Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti (A.G.E.R.)”*;

VISTO il decreto n. 93 del 15.10.2019, le cui premesse e considerazioni si intendono integralmente richiamate, con cui il Direttore Generale dell’AGER, tra le altre cose decretava:

- DI INDIRE selezione pubblica per titoli e colloquio per l’assunzione a tempo determinato e tempo pieno di n. 2 unità di personale con qualifica Istruttore Contabile Cat. C per la durata di n. 36 mesi, disponendo che tutti i requisiti e le modalità di acquisizione delle candidature osservino quanto determinato nell’All. 1 del presente decreto, identificato come: Profilo D: “C-CON2” Num. 2 Istruttori Contabili Cat. C;

VISTO l’Avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio per la copertura di n. 2 posti di istruttore contabile CAT-C a tempo determinato e tempo pieno. Profilo D:"C-CON2", pubblicato sul BURP Bol. n.122 del 24-10-2019 e sul sito web dell’Agenzia;

VISTA la determina n. 39 del 07.02.2020, con cui il Direttore generale dell’AGER determinava, tra

le altre cose:

1. di nominare la Commissione esaminatrice per la fase di skill dei curricula ricevuti, relativamente agli Avvisi Pubblici di cui ai Decreti n. 90/2019, 91/2019, 92/2019, 93/2019, 94/2019, 95/2019, come segue:
 - Presidente: avv. Gianfranco Grandaliano, Direttore Generale dell'AGER;
 - Componente: ing. Fausta Musci, Istruttore Direttivo Tecnico dell'AGER;
2. di demandare a successivo provvedimento la nomina di apposita Commissione esterna specializzata per la eventuale fase di preselezione e la fase di prova orale;

VISTA la Determina n. 84 del 09.03.2020 avente per oggetto: “Avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio per la copertura di n. 2 posti di istruttore contabile CAT-C a tempo determinato e tempo pieno. Profilo D:”C-CON2”. Fase di skill delle istanze e dei curricula ricevuti: Approvazione verbali della Commissione e Ammissione/Esclusione candidati alla prova di selezione”, che si intende integralmente richiamata;

VISTA la Determina n. 288 del 24.07.2020, le cui premesse e considerazioni si intendono integralmente richiamate e con cui il Direttore generale dell'AGER determinava, tra le altre cose, di nominare come componenti della Commissione esaminatrice esterna specializzata per la eventuale fase di preselezione e la fase di prova orale, relativamente agli Avvisi Pubblici di cui ai Decreti n. 90/2019, 92/2019, 93/2019, 94/2019:

- il dott. Giancarlo PARTIPILO – Responsabile Ripartizione Risorse Umane del Comune di Bari;
- il dott. Pierluigi Ruggiero – Direttore Amministrativo del Gabinetto di Presidenza della Regione Puglia;
- il dott. Alessandro Cappuccio – Dirigente del Servizio inclusione sociale attiva, accessibilità dei servizi sociali e contrasto alle povertà della Regione Puglia;

VISTA la Determina n. 362 del 24.09.2020, le cui premesse e considerazioni si intendono integralmente richiamate e con cui il Direttore generale dell'AGER determinava, tra le altre cose, di nominare Segretario verbalizzante della Commissione esaminatrice esterna specializzata nominata con Determina n. 288 del 24.07.2020 l'Ing. Antonio Di Biase, Responsabile dell'Area tecnica dell'Agenzia;

VISTO l'Avviso di convocazione della prova orale, avente prot. 8700 del 09.10.2020, pubblicato sul sito web dell'Agenzia, alla sezione “Amministrazione trasparente”, sotto-sezione “Bandi e Avvisi”;

VISTO l'avviso di disposizioni per i candidati convocati, avente prot. 9597 del 09.11.2020, pubblicato sul sito web dell'Agenzia, alla sezione “Amministrazione trasparente”, sotto-sezione “Bandi e Avvisi”;

CONSIDERATO che, esperite tutte le procedure e gli adempimenti connessi alla selezione di cui trattasi, la Commissione Giudicatrice, per il tramite del Segretario Verbalizzante, trasmetteva con nota prot. 9690 del 11.11.2020, a conclusione dei lavori, gli atti relativi alla prova orale di cui all'Avviso pubblico riportato nel Decreto Direttoriale n. 93/2019, 91/2019, 94/2019 e, in particolare, il verbale n. 1 del 06.10.2020, acquisito al prot. dell'Agenzia n. 9369 del 30.10.2020, e il verbale n. 2 del

10.11.2020, acquisito al prot. dell’Agenzia n. 9689 del 11.11.2020 recante la graduatoria di merito come dalla medesima formulata comprendente n.2 unità;

RITENUTO necessario, ai sensi dell’art. 8 dell’Avviso pubblico, di prendere atto dei verbali della Commissione Giudicatrice e procedere all’approvazione della graduatoria della selezione, come formulata dalla Commissione Giudicatrice, dichiarando contestualmente i vincitori della selezione di cui all’oggetto;

VISTI:

- il D.Lgs. 165/2001;
- la L.R. n. 24/2012 così come modificata dalla L.R. n. 20/2016;
- il Decreto n. 93 del 15/10/2019.

Tutto quanto su premesso e considerato,

DETERMINA

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

1. **DI PRENDERE ATTO** dei verbali della Commissione Giudicatrice della selezione pubblica per titoli e colloquio per la copertura di n. 2 posti di istruttore contabile CAT-C a tempo determinato e tempo pieno. Profilo D:”C-CON2”: verbale n. 1 del 06.10.2020, acquisito al prot. dell’Agenzia n. 9369 del 30.10.2020, e il verbale n. 2 del 10.11.2020, acquisito al prot. dell’Agenzia n. 9689 del 11.11.2020 recante la graduatoria di merito come dalla medesima formulata comprendente n.1 unità;
2. **DI PRENDERE ATTO** delle risultanze finali della procedura selettiva di cui trattasi come contenute nella graduatoria di merito - composta da n. 5 candidati - come da verbale n. 2 del 10.11.2020 della Commissione Giudicatrice;
3. **DI APPROVARE** la graduatoria finale della selezione pubblica per titoli e colloquio per la copertura di n. 2 posti di istruttore contabile CAT-C a tempo determinato e tempo pieno. Profilo D:”C-CON2”, come segue:

POSTO GRADUATORIA	NOME	COGNOME	PUNTEGGIO
1	Rosanna	Avantaggiati	40
2	Angela	Palmitessa	39
3	Silvia	Russo Frattasi	37
4	Oronzo	Castellano	35
5	Giuseppe	Clemente	33

4. **DI DICHIARARE** vincitore della selezione di cui al presente provvedimento:

POSTO GRADUATORIA	NOME	COGNOME	PUNTEGGIO
1	Rosanna	Avantaggiati	40
2	Angela	Palmitessa	39

5. **DI RISERVARSI** altro provvedimento - compatibilmente con le risorse finanziarie dell'Ente e nel rispetto dei vincoli formali imposti dal sistema normativo vigente - per l'assunzione e l'immissione in servizio del vincitore della selezione, all'esito degli accertamenti sul possesso dei requisiti e dei titoli previsti dall'avviso pubblico e dichiarati ai sensi del DPR n.445/2000;
6. **DI PUBBLICARE** il presente atto a norma delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di pubblicazione e di trasparenza degli atti pubblici, nel rispetto delle disposizioni in materia di riservatezza dei dati personali;
7. **DI PUBBLICARE**, altresì, il presente atto nei modi e nei termini di cui alla legge n. 190/2012 e al d.lgs. n. 33/2013 in tema di amministrazione trasparente, sul sito istituzionale dell'Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Provvedimenti" e sottosezione "Bandi e Avvisi".

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato, nei termini di legge

Bari 11 novembre 2020

Il Direttore Generale

Avv. Gianfranco Grandaliano

Firmato digitalmente da:GRANDALIA
NO GIANFRANCO
Data:11/11/2020 11:28:42



AVVISO PUBBLICO di cui al Decreto Direttoriale : n. 93/2019
del 15/10/2019 per : "la copertura di n. 2 posti di Istruttore Contabile Cat. C, a tempo pieno con contratto a tempo determinato"; Profilo D; C-CON2;

VERBALE N. 2

Prova Orale

L'anno 2020, il giorno 10 del mese di novembre, alle ore 9.59, in presenza nei locali dell'AGER siti in via delle Magnolie 6-8 Z.I. Modugno (BA) si è riunita, per l'effettuazione della prova orale relativamente alla selezione di cui al Decreto Direttoriale n. 93/2019 come riportato sopra in intestazione, la Commissione giudicatrice per nominata con D.D. n. 288 del 24/07/2020 così costituita:

- dr. Alessandro Cappuccio (Presidente);
- dr. Giancarlo Partipilo (Componente);
- dr. Pierluigi Ruggiero (Componente),

segretario verbalizzante è stato nominato, con D.D. n. 362 del 24/09/2020,
-l'ing Antonio Di Biase.

Il Presidente della Commissione dr. Pierluigi Ruggiero, nominato dalla Commissione nella precedente seduta, dopo aver constatato la presenza di tutti i componenti della Commissione nonché del Segretario, a seguito della convocazione riportata nel verbale 1, da integrale lettura dell'avviso di selezione sopra richiamato che contiene la regolamentazione per l'espletamento delle selezioni e formazione delle graduatorie.
Richiama, quindi, la D.D. n. 84 del 11 marzo 2020, che approva i verbali della commissione incaricata per l'ammissione e la valutazione dei titoli, dalla quale risulta il punteggio dei titoli e l'elenco dei candidati ammessi alla selezione che è il seguente :

- 1 APICELLA ALESSIO
- 2 AURISICCHIO BRUNELLA
- 3 AVANTAGGIATI ROSANNA
- 4 CALO' CHIARA
- 5 CAMPANELLA MARIA ANTONIETTA
- 6 CAPPIELLO ANTONIO
- 7 CASTELLANO ORONZO
- 8 CIALDELLA NICOLE
- 9 CLARIZIO ANNALISA
- 10 CLEMENTE GIUSEPPE
- 11 DELL'ERBA GIUSEPPE
- 12 FAVIA GUARNERI FABRIZIA AGATA
- 13 FIORE RUGGIERO
- 14 MAGGIO ADDOLORATA
- 15 MENGA PALMINA
- 16 PALMITESSA ANGELA
- 17 ROGAZIONE MARINA
- 18 RUSSO FRATTASI SILVIA
- 19 SALAMIDA MARINA
- 20 SAULLE STELLA
- 21 SAVINO DOMENICO
- 22 SCHITTULLI GAETANO
- 23 SERAFINO FEDERICO

dei quali si dispone, acquisita dal RUP, la documentazione costituita dai fascicoli personali contenenti i curricula.
Al termine il Presidente riassume che :
per l'avviso Pubblico di cui al D.D. 93/2019 la prova orale, come riportato nell'art. 6) consisterà in un colloquio che verterà :

- a) sulla valutazione delle esperienze di studio e professionali, come dichiarate nel curriculum allegato alla domanda di partecipazione (punteggio max 10 punti);
- b) sulla valutazione delle qualità attitudinali anche attraverso l'analisi del curriculum allegato (punteggio max. 10 punti);
- c) sull'accertamento della conoscenza delle materie oggetto della selezione come specificate all'art. 9) dell'Avviso : (max. 15 punti).

La Commissione stabilisce, quindi, di individuare preliminarmente i criteri da adottare per la valutazione delle prove. In particolare per i parametri a) e b) di cui sopra si procederà come stabilito dall'avviso facendo esprimere i candidati in merito. In particolare stabilisce, all'unanimità, per gli elementi di cui alla lettera a) e b) di procedere chiedendo al candidato di illustrare le sue più significative esperienze di studio e professionali soffermandosi successivamente sui propri punti di forza e di debolezza rispetto alla posizione lavorativa oggetto della presente selezione. A ciascun candidato verrà concesso un tempo max di 20 minuti per l'intera prova. Relativamente all' elemento c) la commissione predispose n. 25 quesiti (pari al numero dei candidati ammessi + 2 come stabilito nel verbale 1) volti all'accertamento della conoscenza delle materie specificate all'art. 9) dell'avviso che si riportano nell'elenco di seguito riportato.

1. Principi contabili applicati – art. 3 del D. Lgs. 118/2011
2. Gli strumenti di programmazione degli enti locali
3. Principio della programmazione di bilancio
4. Documento Unico di Programmazione (D.U.P.)
5. Bilancio di previsione finanziario
6. Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.)
7. Sezione Strategica e Sezione Operativa delle fasi della programmazione
8. I documenti nel processo di programmazione pluriennale
9. L'ordinativo d'incasso e il mandato di pagamento nelle fasi di gestione delle entrate e delle spese
10. Le fasi della gestione delle entrate e delle spese
11. La gestione delle entrate: accertamento – riscossione – versamento
12. La gestione delle spese: impegno – liquidazione – ordinazione – pagamento
13. I contratti sopra soglia e sotto soglia
14. Decreto legge 76/2020 "Decreto semplificazioni" nei contratti pubblici
15. Il regime semplificato degli appalti sotto soglia
16. Semplificazione dei contratti sotto soglia
17. La disciplina dei contratti sotto soglia
18. Adempimenti della stazione appaltante nelle procedure di gara
19. Il R.U.P.
20. Individuazione del responsabile per le fasi della programmazione, progettazione e affidamento delle procedure di gara
21. Motivi di esclusione dell'operatore economico
22. Le cause di esclusione dalla gara
23. I criteri di aggiudicazione delle gare d'appalto
24. Offerta economicamente più vantaggiosa: miglior rapporto qualità/prezzo
25. Il Direttore Esecutivo del Contratto: modalità di svolgimento delle funzioni di coordinamento, direzione e controllo dell'esecuzione del contratto

Ciascun quesito viene riportato su un singolo foglietto che, controfirmato da tutti i Commissari, viene chiuso in apposita busta controfirmata sul lembo di chiusura, e sarà oggetto di sorteggio dal singolo candidato. Al termine di ciascuna audizione ogni componente della Commissione attribuirà, per primi due parametri a) e b) un voto da 1 a 10, per il parametro c) un voto da 1 a 15. Il punteggio per ciascun candidato sarà dato dalla media aritmetica dei punteggi attribuiti dai singoli componenti della Commissione. Prima dell'inizio dei colloqui sarà sorteggiato l'ordine delle audizioni. Terminata la fase preliminare dei lavori, il Presidente della Commissione, rammenta che i Candidati sono stati convocati, con apposito Avviso del 9/10/2020 pubblicato sul sito AGER, alle ore 10.30. Successivamente, con Avviso del 9/11/2020, al fine di evitare assembramenti ed adeguarsi alle normative antiCovid di recente emanazione, gli stessi candidati sono stati divisi, in ordine alfabetico, in due gruppi e cioè quelli con la prima lettera Cognome da A ad F alle ore 10.30, quelli da G a Z alle ore 12.00. Per ciascun gruppo si procederà al sorteggio, nel cortile di accesso al fabbricato, della lettera dalla quale si avvierà la selezione. Per il primo gruppo alle ore 10.35 il Segretario si porta giù nel cortile e provvede a far estrarre una lettera ad uno dei presenti. Si offre la sig.a Avvantaggiati che sorteggia la lettera AP. Poiché sono presenti solo

4 candidati : Apicella, Avantageggiati, Castellano, Clemente. i candidati saranno fatti accomodare nella sala, opportunamente arieggiata, ove si terrà la prova. Dei quattro, 3, di volta in volta, assisteranno come testimoni alla prova del candidato impegnato.

Alle ore 10.49 il Presidente fa accomodare, dopo aver fatto verificare il possesso dei dispositivi di protezione (mascherina) e la temperatura corporea, i 4 candidati nella sala delle audizioni ove sono state predisposte, opportunamente distanziate in osservanza dei criteri anticovid19, delle sedie. Analogamente dicasi per le sedute dei Commissari e del segretario, anch'essi tutti muniti di mascherina di protezione regolarmente indossata.

Si inizia da APICELLA Alesio che esibisce documento di identità costituito da C.I. n. CA02043EW rilasciata in data 15.1.2019 dal Comune di Bari. Il segretario espone le modalità di esecuzione della prova così come sopra stabilite dalla Commissione poc' anzi.

Alle ore 10.50 inizia la prova Apicella . Dopo l'esposizione relativa alle lettere a) e b) prende una busta con la domanda : " La gestione delle spese : impegno – liquidazione, Ordinazione, Pagamento" che sottoscrive sul bordo del foglietto, e inizia la sua esposizione. Alle 11.03 termina la prova, il Presidente chiede ai candidati presenti di abbandonare la sala per esprimere la valutazione. La Commissione, dopo aver ridato lettura del curriculum, per la prova attribuisce i seguenti punteggi : lettera a) : Ruggiero 6, Cappuccio 6, Partipilo 6; lettera b) : Ruggiero 6, Cappuccio 6, Partipilo 6 ; lettera c) : Ruggiero 8, Cappuccio 8, Partipilo 8.

Procede, quindi, a far rientrare in sala i candidati e a chiamare il candidato seguente che è AVANTAGGIATI Rosanna che esibisce documento di identità costituito da C.I. n. AS7055068 rilasciata dal comune di Cassano delle Murge e scadenza il 7/8/23. Alle ore 11.06 Avantageggiati inizia la prova. Terminata l'esposizione Avantageggiati sceglie la busta con il quesito " I documenti nel processo di programmazione pluriennale" che sottoscrive sul bordo del foglietto. Alle 11.18. termina la prova. La Commissione chiede ai candidati presenti di abbandonare la sala per esprimere la valutazione. La Commissione, dopo aver ridato lettura del curriculum, per la prova attribuisce i seguenti punteggi lettera a) : Ruggiero 9, Cappuccio 9, Partipilo 9; lettera b) : Ruggiero 9, Cappuccio 9, Partipilo 9, lettera c) : Ruggiero 15, Cappuccio 15, Partipilo 15.

Procede, quindi, a far rientrare in sala i candidati e a chiamare il candidato seguente CASTELLANO Oronzo che esibisce documento di identità costituito da P.G. BA2866896W rilasciata in data 28.2.15 con scadenza 12.1.2026 Alle ore 11.20 Castellano inizia la prova. Terminata l'esposizione, sceglie la busta con il quesito : "La gestione delle entrate : accertamento-riscossione-versamento." che sottoscrive sul bordo del foglietto. Alle ore 11.29 il candidato termina la prova. La Commissione chiede ai candidati presenti di abbandonare la sala per esprimere la valutazione. La Commissione, dopo aver ridato lettura del curriculum, per la prova attribuisce i seguenti punteggi lettera a) : Ruggiero 8, Cappuccio 8, Partipilo 8; ; lettera b) : Ruggiero 8, Cappuccio 8, Partipilo 8 , lettera c) : Ruggiero 11, Cappuccio 11, Partipilo 11,.

Si procede, quindi, a far rientrare in sala i candidati e a chiamare il candidato seguente che è CLEMENTE Giuseppe che esibisce documento di identità costituito da P.G. BA 5356659X rilasciata 24/7/2012 scadenza 24/7/2022. Alle ore 11.34 Clemente inizia la prova. Terminata l'esposizione sceglie la busta con il quesito " I Contratti soprastaglia e sottostaglia" che sottoscrive sul bordo del foglietto. Alle ore 11.41 termina la esposizione. La Commissione chiede ai candidati presenti di abbandonare la sala per esprimere la valutazione. La Commissione, dopo aver ridato lettura del curriculum, per la prova attribuisce i seguenti punteggi lettera a) : Ruggiero 7, Cappuccio 7, Partipilo 7; lettera b) : Ruggiero 8, Cappuccio 8, Partipilo 8 , lettera c) : Ruggiero 10, Cappuccio 10, Partipilo 10.

Alle ore 11.45 i candidati vengono fatti rientrare e il Presidente comunica loro che i risultati della prova con i relativi punteggi saranno esposti al termine del secondo turno di prove che inizierà alle ore 12.00. Loro dovranno abbandonare i locali e potranno prendere visione dei risultati successivamente.

Alle ore 12.35 il Segretario si porta nel cortile per verificare la presenza dei candidati del secondo turno e procedere al sorteggio. Rileva la presenza di soli tre candidati : Maggio, Palmitessa e Russo Frattasi. In considerazione del numero ridotto, dopo il sorteggio della lettera di inizio prove effettuato dalla Sig. Maggio che sorteggia la lettera S, vengono invitati tutti a salire presso la sede Ager. I candidati saranno fatti accomodare nella sala, opportunamente arieggiata, ove si terrà la prova. Dei , 3, di volta in volta, 2 assisteranno come testimoni alla prova del candidato impegnato.

Alle ore 12.40 il Presidente fa accomodare, dopo aver fatto verificare il possesso dei dispositivi di protezione (mascherina) e la temperatura corporea, i 3 candidati nella sala delle audizioni ove sono state predisposte, opportunamente distanziate in osservanza dei criteri anticovid19, delle sedie. Analogamente dicasi per le sedute dei Commissari e del segretario, anch'essi tutti muniti di mascherina di protezione regolarmente indossata. Essendo stata sorteggiata la lettera S, si comincia dalla Sig.a MAGGIO Addolorata che esibisce documento di identità costituito da P.G. U1R567488P rilasciata il 13/5/2016 scadenza 30/8/2026. Alle ore 12.42 Maggio inizia la prova. Terminata l'esposizione sceglie la busta con il quesito " Bilancio di Previsione Finanziario" che sottoscrive sul bordo del foglietto. Alle ore 12.50 termina la esposizione. La Commissione chiede ai candidati presenti di abbandonare la sala per esprimere la valutazione. La Commissione, dopo aver ridato lettura del

curriculum, per la prova attribuisce i seguenti punteggi lettera a) : Ruggiero 7, Cappuccio 7, Partipilo 7; lettera b) : Ruggiero 7, Cappuccio 7, Partipilo 7 , lettera c) : Ruggiero 5, Cappuccio 5, Partipilo5.

Si procede, quindi, a far rientrare in sala i candidati e a chiamare il candidato seguente PALMITESSA Angela che esibisce documento di identità costituito da C.I. AV8402699 rilasciata dal Comune di Barletta in data 30.1.2015 con scadenza 10.30.2025 Alle ore 12.53 Palmitessa inizia la prova. Terminata l'esposizione, sceglie la busta con il quesito : "Principi contabili applicati – art. 3 del D.Lgs.118/2011" che sottoscrive sul bordo del foglietto. Alle ore 13.05 il candidato termina la prova. La Commissione chiede ai candidati presenti di abbandonare la sala per esprimere la valutazione. La Commissione, dopo aver ridato lettura del curriculum, per la prova attribuisce i seguenti punteggi lettera a) : Ruggiero 8, Cappuccio 8, Partipilo 8; ; lettera b) : Ruggiero 7, Cappuccio 7, Partipilo 7 ; lettera c) : Ruggiero 15, Cappuccio 15, Partipilo15.

Si procede, quindi, a far rientrare in sala i candidati e a chiamare il candidato seguente RUSSO FRATTASI Silvia che esibisce documento di identità costituito da P.G. U1S146056P rilasciata in data 17.6.2016 con scadenza 01.08.2027. Alle ore 13.10 Russo Frattasi inizia la prova. Terminata l'esposizione, sceglie la busta con il quesito : "Gli strumenti di programmazione degli Enti Locali" che sottoscrive sul bordo del foglietto. Alle ore 13.20 il candidato termina la prova. La Commissione chiede ai candidati presenti di abbandonare la sala per esprimere la valutazione. La Commissione, dopo aver ridato lettura del curriculum, per la prova attribuisce i seguenti punteggi lettera a) : Ruggiero 7, Cappuccio 7, Partipilo 7; ; lettera b) : Ruggiero 8, Cappuccio 8, Partipilo 8 , lettera c) : Ruggiero 15, Cappuccio 15, Partipilo15,.

Alle ore 13.25 il Presidente di Commissione constatata l'assenza degli ultimi candidati in elenco, dichiara le prove terminate.

Tutti i fogli delle domande vengono allegati al presente verbale.

La Commissione termina i lavori riepilogando i punteggi attribuiti alla prova e conteggiando anche i punteggi per i titoli per i singoli candidati che di seguito vengono riportati nella tabella dove R sta per Ruggiero, C sta per Capiello, P sta per Partipilo.

Candidato	R a)	C a)	P a)	Media a)	R b)	C b)	P b)	Media a b)	R c)	C c)	P c)	Media c)	Tot. prova	P. Titoli	TOTP NT
Apicella Alesio	6	6	6	6	6	6	6	6	8	8	8	8	20,0	7,0	n.a.
Avantaggiati Rosanna	9	9	9	9	9	9	9	9	15	15	15	15	33,0	7,0	40,0
Castellano Oronzo	8	8	8	8	8	8	8	8	11	11	11	11	27,0	8,0	35,0
Clemente Giuseppe	7	7	7	7	8	8	8	8	10	10	10	10	25,0	8,0	33,0
Maggio Addolorata	7	7	7	7	7	7	7	7	5	5	5	5	19	7	n.a.
Palmitessa Angela	8	8	8	8	7	7	7	7	15	15	15	15	30	9	39,0
Russo Frattasi Silvia	7	7	7	7	8	8	8	8	15	15	15	15	30	7	37,0

Da questa si evince, quindi, che i candidati Apicella Alesio e Maggio Addolorata non hanno raggiunto, nella prova, il punteggio minimo di 24,5 necessario per il suo superamento per cui vengono escluse, ai sensi dell'art. 8 dell'avviso, dalla graduatoria di merito che tiene conto dei punteggi complessivi e cioè :

candidato	Punteggio complessivo
Avantaggiati Rosanna	40,0
Palmitessa Angela	39,0
Russo Frattasi Silvia	37,0
Castellano Oronzo	35,0
Clemente Giuseppe	33,0

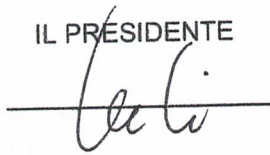
La Commissione, terminati i lavori, alle ore 14,.00 dispone che il Segretario trasmetta gli atti della con le risultanze delle prove al RUP della procedura per le determinazioni di competenza.

Dispone altresì che il Segretario esponga immediatamente le risultanze della sola prova orale, riassunte nella tabella seguente, all'esterno della stanza della Commissione per renderla nota ai candidati.

RISULTATO DELLA PROVA DEL 10.11.2020

Candidato	Punteggio prova
Apicella Alesio	20,0
Avantaggiati Rosanna	33,0
Castellano Oronzo	27,0
Clemente Giuseppe	25,0
Maggio Addolorata	19,0
Palmitessa Angela	30,0
Russo Frattasi Silvia	30,0

IL PRESIDENTE



I COMPONENTI



IL SEGRETARIO



