



**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
DELL'AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA
PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI**

DETERMINA n. 27 del 20 Gennaio 2021

OGGETTO: Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti. Avviso di selezione per l'affidamento dell'incarico di consulenza a supporto degli uffici finanziari Ager e dei Commissari Liquidatori degli ex Consorzi ATO in liquidazione.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la L.R. 20 agosto 2012, n. 24 *“Rafforzamento delle pubbliche funzioni nell'organizzazione e nel governo dei Servizi pubblici locali”*, così come modificata dalla L.R. 4 agosto 2016, n. 20 *“Disposizioni in materia di gestione del ciclo dei rifiuti. Modifiche alla legge regionale 20 agosto 2012, n. 24 (Rafforzamento delle pubbliche funzioni nell'organizzazione e nel governo dei servizi pubblici locali)”*, che ha stabilito che per l'esercizio associato delle funzioni pubbliche relative al servizio di gestione dei rifiuti urbani, previste dal d.lgs. 152/2006 e già esercitate dalle Autorità d'ambito territoriali ottimali quali forme di cooperazione degli enti locali, è istituita quale organo unico di governo una agenzia denominata *“Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti”*;

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 2188/2017 *“l.r. n. 20 del 4 agosto 2016. Nomina del Direttore Generale dell'AGER Puglia. Avviso pubblico per la selezione. Approvazione.”*;

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 1202/2018 *“Legge regionale n. 24/2012 e L.R. n.20/2016 art.10-bis co.1. Nomina del Direttore Generale dell'Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti (A.G.E.R.)”*;

VISTA la deliberazione di Giunta Regionale n. 1124 del 11 luglio 2017 con la quale è stato approvato lo Statuto dell'Agenzia, pubblicata sul BURP del 25 luglio 2017;

DATO ATTO che, a seguito di ricognizione effettuata risulta la carenza di professionalità interne all'Agenzia in grado di garantire anche queste prestazioni nonché della conseguente impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Agenzia (ex art. 7 c. 6 lett. b del D.Lgs. 165/2001);

RITENUTO necessario avvalersi di un consulente di comprovata esperienza in attività di:

- Contabilità Finanziaria degli Enti Locali e dei loro Consorzi ex art. 31 del TUEL e dei relativi adempimenti contabili e fiscali;

DATO ATTO che la prestazione oggetto del presente atto:

- Corrisponde alle competenze attribuite all’Agenzia dalla legge regionale num. 20/2016;
- Consiste in un obiettivo/progetto specifico e determinato necessario al perfezionamento delle attività delegate all’Agenzia dalla Legge Istitutiva;
- Risulta coerente con le esigenze di funzionalità dell’Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il Servizio di Gestione dei Rifiuti;
- Consiste comunque in una prestazione di natura temporanea ed altamente qualificata;
- Risulta finanziato con risorse proprie dell’Agenzia;

DATO ATTO che, l’art. 7 c. 6 del D.Lgs. 165/2001 prevede per le Pubbliche Amministrazioni, tra cui l’Agenzia, la possibilità di conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo;

VISTI:

- *il D. Lgs. 165/2001;*
- *la L.R. n. 24/2012 così come modificata dalla L.R. n. 20/2016;*
- *il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 527 del 5 agosto 2016;*
- *il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 53 del 6 febbraio 2017;*
- *la D.G.R. n. 2188 del 12 dicembre 2017;*
- *la DD. n.18 del 05/09/2016 del Direttore del Dipartimento Mobilità Qualità Urbana Opere Pubbliche Ecologia e Paesaggio della Regione Puglia;*
- *la DD. n. 354 del 14/09/2020;*

CONSIDERATE le funzioni e i compiti che la Giunta regionale ha attribuito al Direttore Generale dell’Agenzia,

Tutto quanto su premesso e considerato,

DETERMINA

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

DI INDIRE un avviso di selezione pubblica, mediante procedura comparativa per titoli e colloqui, per l’affidamento di un incarico di consulenza a supporto degli uffici finanziari AGER e dei Commissari Liquidatori degli ex Consorzi ATO in liquidazione.

DI APPROVARE lo schema di avviso pubblico allegato al presente atto, quale All. 1 formandone parte integrante e sostanziale;

DI DARE ATTO che le risorse necessarie per la copertura della spesa sono disponibili sul Capitolo 90 art. 1 rubricato “Consulenti Struttura Operativa” del Bilancio di Previsione 2020/2022 dell’Agenzia, Esercizio 2021;

DI DISPORRE la pubblicazione del presente Avviso sul sito dell' Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti www.ager.puglia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti" e sottosezione "Bandi e Avvisi"

Modugno, 20 gennaio 2021

Il Direttore Generale
Avv. Gianfranco Grandaliano

Avviso di selezione, mediante procedura comparativa, per l'affidamento di un incarico di consulenza a supporto degli uffici finanziari AGER e dei Commissari Liquidatori degli ex Consorzi ATO in liquidazione.

Premessa

L'Agenzia Territoriale della regione Puglia per il Servizio di Gestione dei Rifiuti, istituita con legge regionale n. 20/2016, ha, tra l'altro l'onere di istituire la gestione stralcio per la formale cessazione dei Consorzi ATO avvalendosi dei commissari liquidatori nominati per l'espletamento delle attività, così come descritto dall'art. 24 della legge regionale 24/2012 e dalle modifiche intervenute con l'art. 14 comma d) della legge istitutiva.

1. Tipologia, durata dell'incarico e compenso

L'affidamento dell'incarico è legato alla necessità di supportare gli Uffici dell'Agenzia nelle attività delegate dalla legge regionale in premessa.

La durata dell'incarico è sino al 31 Dicembre 2021.

Ai fini perseguiti sarà conferito incarico di lavoro autonomo, soggetto a valutazione periodica dell'Agenzia con modalità che verranno stabilite nel contratto, che regolerà il rapporto anche ai fini della conferma della durata e della possibilità di eventuali proroghe.

I termini, le modalità, le ulteriori condizioni di espletamento dell'incarico nonché il corrispettivo e le relative tempistiche di corresponsione saranno definiti nel contratto che regolerà il rapporto. A titolo meramente indicativo si prevedono l'impegno e gli emolumenti dettagliati nel prospetto di seguito riportato:

ID profilo	Oggetto dell'incarico	N. Risorse da selezionare	Impegno indicativo annuo (giornate per esperto)	Importo annuo indicativo per esperto (lordo onnicomprensivo)
STA-AMM	<ul style="list-style-type: none"> Consulenza a supporto dell'Agenzia e dei Commissari Liquidatori degli ex Consorzi ATO in liquidazione ex art. 31 del TUEL. Consulenza a supporto dell'Ufficio Finanziario/Amministrativo dell'Ente tanto in materia contabile quanto in materia fiscale. 	1	80	30.000

2. Requisiti generali di ammissione e competenze

Il presente avviso non è diretto al personale di ruolo dell'Ager.

Per partecipare alla procedura selettiva i candidati devono possedere, pena l'esclusione, i seguenti requisiti:

2.1 Requisiti di ordine generale:

- Essere cittadino italiano. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, purché in possesso dei requisiti di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 e di una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che abbiano comportato o che comportino, quale sanzione accessoria, l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione.

2.2 Requisiti di ordine professionale:

Il seguente prospetto riepiloga i requisiti di ordine professionale che i candidati devono possedere al fine di poter partecipare alla procedura di selezione.

STA-AMM	
Oggetto dell'incarico	L'incarico ha per oggetto: <ul style="list-style-type: none"> • Consulenza a supporto dell'Agenzia e dei Commissari Liquidatori degli ex Consorzi ATO in liquidazione ex art. 31 del TUEL. • Consulenza a supporto dell'Ufficio Finanziario/Amministrativo dell'Ente tanto in materia contabile quanto in materia fiscale.
Anni di esperienza professionale nel settore	Superiore a 5
Requisiti di partecipazione	a) Laurea (specialistica o vecchio ordinamento) in Economia e Commercio; b) Iscrizione Albo Dottori Commercialisti; c) Comprovata esperienza di almeno 5 anni in attività contabile e fiscale, presso Enti in contabilità finanziaria;

2.3 Altre informazioni riferibili ai requisiti oggetto di valutazione

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva e devono persistere fino al termine del Progetto.

Gli anni di esperienza professionale maturati nell'ambito delle competenze richieste e/o nell'ambito di progetti devono essere dichiarati nel modello di partecipazione di cui all'allegato n. 2, specificando le date di inizio e fine di ciascuna esperienza professionale. Le esperienze devono essere dichiarate solo se documentabili, per consentire i relativi controlli successivi.

Ai fini del calcolo degli anni di esperienza, saranno sommati i mesi dedicati alle attività riportate dal candidato, purché le stesse siano dettagliatamente spiegate e dimostrabili da quest'ultimo.

Non sono cumulabili le esperienze lavorative svolte contemporaneamente nello stesso periodo, per cui andrà specificata (nel modello di partecipazione di cui all'allegato n. 2) l'esperienza ritenuta più qualificante per ciascun periodo non sovrapponibile.

L'Ager si riserva la facoltà di procedere, in qualsiasi momento, alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e professionale richiesti. Il difetto dei requisiti prescritti rappresenta causa di esclusione dalla selezione.

3. Procedura di selezione

La valutazione dei requisiti di ammissione alla procedura di selezione sarà affidata ad una Commissione interna all'Agenzia, presieduta dal Direttore Generale dell'Agenzia. Per l'affidamento dell'incarico l'Agenzia procederà – tramite la commissione all'uopo istituita – alla valutazione del Curriculum Vitae e dei titoli posseduti dai candidati nonché allo svolgimento, per i soli candidati ammessi, di un colloquio volto ad accertare le conoscenze connesse all'incarico da affidare.

Il punteggio massimo conseguibile, espresso in decimali, è di 25/25.

3.1 Valutazione dei titoli

La procedura di valutazione delle candidature prevede, in relazione ai titoli ed alle esperienze posseduti, l'attribuzione di un punteggio massimo di 15/25 sulla base dei criteri dettagliati di seguito:

Criteria	Requisiti qualitativi per l'attribuzione	Punti	Punteggio massimo
Comprovata esperienza contabile e fiscale espletata in Enti in contabilità finanziaria	Numero Anni comprovata esperienza (Max 5)	1	5
Comprovata esperienza in aziende pubbliche o private del settore ambiente	Numero Anni comprovata esperienza (Max 3)	1	3
Comprovata esperienza nella gestione di progetti finanziati da Enti Pubblici	Attività di progetto	1	3
Abilitazione professionale ovvero iscrizione ad Albi Professionali o Master o Dottorati di ricerca	Completamento	1	3

Saranno ammessi al colloquio coloro che conseguiranno almeno 9 punti nella valutazione dei precedenti titoli.

L'Ager provvederà, con proprio avviso pubblicato sul sito istituzionale, a comunicare la graduatoria degli ammessi al colloquio, corredata dal punteggio conseguito da ciascun candidato, ed il relativo calendario di svolgimento. La pubblicazione del calendario ha valore di notifica della convocazione e il candidato che, pur avendo inoltrato domanda, dovesse non presentarsi al colloquio nel giorno stabilito senza giustificato motivo, sarà escluso dalla selezione.

3.2 Valutazione del colloquio

Il colloquio sarà effettuato in seduta pubblica e sarà volto a verificare le competenze ed esperienze dichiarate nel Curriculum, nonché l'attitudine dei candidati in relazione all'oggetto dell'incarico. Saranno, inoltre, valutate le conoscenze informatiche.

Al colloquio sarà attribuito un punteggio massimo di 10 punti. Saranno idonei i candidati che conseguiranno un punteggio pari o superiore a 6 al colloquio in menzione.

Al termine della procedura di valutazione, l'incarico sarà affidato al candidato che avrà totalizzato il punteggio più alto, dato dalla sommatoria del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e quello conseguito a seguito del colloquio.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Autorità.

Lo svolgimento della procedura non costituisce obbligo per l'Ager di procedere al conferimento dell'incarico.

Resta nella facoltà dell'Ager di revocare, modificare, annullare e sospendere il presente avviso.

4. Domanda e documentazione da predisporre ai fini della candidatura

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, a pena di esclusione, utilizzando il modulo di cui all'allegato n. 1, sottoscritto dal candidato.

La domanda di cui al punto precedente dovrà essere corredata, a pena di esclusione, della seguente documentazione:

- file del modello in formato elettronico (.xlsx) di cui all'allegato n. 2, con la seguente denominazione: "STA_AMM_2021_ID profilo_ cognome nome". Il candidato dovrà, in particolare, attenersi alla sola compilazione degli spazi della domanda all'uopo designati senza modificare formati, aggiungere righe, colonne e/o (più in generale) apportare variazioni all'impostazione ed alla struttura della domanda.
- Curriculum Vitae in formato europeo, sottoscritto e scansionato. Nel Curriculum Vitae, gli elementi del presente avviso che costituiscono oggetto di valutazione (esperienze professionali in relazione alle competenze specifiche richieste e titoli di cui ai punti 2.2 e 3.1 del presente avviso) devono essere coerenti e riconducibili al modello redatto nel formato di cui all'allegato n. 2 e con le finalità alle quali la stessa è rivolta.
- scansione del proprio documento di identità in corso di validità.

Per eventuali informazioni e/o chiarimenti è possibile contattare il Dott. Achille Cippone dell'Ufficio Amministrativo dell'Ager (e-mail: a.cippone@ager.puglia.it).

5. Modalità di presentazione delle candidature

La documentazione di cui al punto 4 dovrà essere inviata entro il giorno 31 gennaio 2021 esclusivamente tramite PEC al seguente indirizzo: **protocollo@pec.ager.puglia.it**, riportando nell'oggetto del messaggio il nome ed il cognome del candidato, seguito dalla dicitura: "Candidatura esperto ricerca/ID profilo – STA_AMM_2021"

Nel caso in cui il candidato non sia il titolare di casella PEC ma si avvalga del potere di rappresentanza di cui all'art. 38 co. 3 bis del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., è necessario trasmettere, oltre ai documenti previsti dal presente avviso, anche la delega conferita al titolare della PEC. Alla delega devono essere allegati i documenti di identità validi di entrambi i soggetti che sottoscrivono la delega (delegante e delegato).

Ai fini dell'ammissibilità farà fede l'orario di invio della domanda di partecipazione presso la citata casella PEC dell'Ager.

Non saranno prese in considerazione le domande inviate all'Ufficio protocollo successivamente ai termini sopra indicati o con modalità di trasmissione diverse da quelle indicate.

La presentazione delle candidature e dei Curricula autorizza il trattamento dei dati, nei medesimi indicati, per le finalità di gestione della procedura, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

Responsabile del procedimento è l'Avv. Gianfranco Grandaliano.

Allegati:

Allegato n. 1 – Domanda di partecipazione da compilare;

Allegato n. 2 – Modello in formato elettronico (.xlsx) da compilare

*All'Agenzia Territoriale della Regione Puglia
per il Servizio di Gestione dei Rifiuti
Via delle Magnolie 6/8
70026 Modugno Bari
Pec: protocollo@pec.ager.puglia.it*

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione, mediante procedura comparativa, per l'affidamento dell'incarico di consulenza a supporto degli uffici finanziari AGER e dei Commissari Liquidatori degli ex Consorzi ATO in liquidazione

Il/La sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

CHIEDE

di partecipare alla selezione di cui all'oggetto per l'ID Profilo _____.
(indicare ID profilo di cui al punto 1 dell'avviso)

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e, consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. medesimo, in caso di falsità contenute in dichiarazioni sostitutive di certificati o di atti di notorietà, sotto la propria responsabilità e con finalità di autocertificazione,

DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al punto 2.1 e di quelli di ordine professionale di cui al punto 2.2, oltre che dei titoli di cui al punto 3.1 dell'Avviso indicati nel modello che si allega compilato in formato elettronico (.xlsx) con la seguente denominazione: "STA_AMM_2021_ID profilo_ cognome nome", e, ai fini della partecipazione alla procedura;
- di aver preso visione di tutte le disposizioni contenute nell'Avviso e di accettarle senza riserva alcuna.

ED ALLEGA INOLTRE:

1. *Curriculum Vitae* in formato europeo, sottoscritto e scansionato;
2. scansione del proprio documento di identità (N. _____, Autorità emittente _____, con data scadenza _____).

Si autorizza il trattamento dei dati, ivi indicati, per le finalità di gestione della procedura, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

Data _____ Firma _____

Modello di partecipazione (allegato n. 2)

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui all'allegato 1 al presente modulo, la/il candidata/o si assume la responsabilità della rispondenza al vero di quanto in esso dichiarato, nella consapevolezza di poter incorrere, nell'ipotesi di falsità, in sanzioni penali (artt. 38; 46; 47 e 76, D.P.R. 28/12/2000, n° 445).

Profilo per il quale si presenta candidatura:	
Requisito	Descrizione del requisito e dell'esperienza posseduti dal candidato
Laurea specialistica o vecchio ordinamento conseguita	
Iscrizione Albo dei Dottori Commercialisti	
Comprovata esperienza contabile e fiscale espletata in Enti in contabilità finanziaria	Anno 1 (da mese/anno a mese/anno): descrizione dell'esperienza:
	Anno 2 (da mese/anno a mese/anno): descrizione dell'esperienza:
	Anno 3 (da mese/anno a mese/anno): descrizione dell'esperienza:
	Anno 4 (da mese/anno a mese/anno): descrizione dell'esperienza:
	Anno 5 (da mese/anno a mese/anno): descrizione dell'esperienza:
	Anno 6 (da mese/anno a mese/anno): descrizione dell'esperienza:
	Anno 7 (da mese/anno a mese/anno): descrizione dell'esperienza:
	Anno 8 (da mese/anno a mese/anno): descrizione dell'esperienza:
	Anno 9 (da mese/anno a mese/anno): descrizione dell'esperienza:
	Anno 10 e successivi (da mese/anno a mese/anno): descrizione dell'esperienza:
	Anno 1 (da mese/anno a mese/anno): descrizione dell'esperienza:
	Anno 2 (da mese/anno a mese/anno): descrizione dell'esperienza:

Comprovata esperienza contabile e fiscale espletata in Aziende pubbliche e/o private del settore ambiente	Anno 3 (da mese/anno a mese/anno): descrizione dell'esperienza:
	Anno 4 (da mese/anno a mese/anno): descrizione dell'esperienza:
	Anno 5 (da mese/anno a mese/anno): descrizione dell'esperienza:
	Anno 6 (da mese/anno a mese/anno): descrizione dell'esperienza:
Comprovata esperienza nella gestione di progetti finanziati da Enti Pubblici	Anno 1 (da mese/anno a mese/anno): descrizione dell'esperienza:
	Anno 2 (da mese/anno a mese/anno): descrizione dell'esperienza:
	Anno 3 (da mese/anno a mese/anno): descrizione dell'esperienza:
	Anno 4 (da mese/anno a mese/anno): descrizione dell'esperienza:
	Anno 5 (da mese/anno a mese/anno): descrizione dell'esperienza:
	Anno 6 e successivi (da mese/anno a mese/anno): descrizione dell'esperienza:
Eventuale Attestazione comprovata esperienza dell'uso dell'applicativo di contabilità finanziaria Halley	Descrizione del titolo posseduto dal candidato
Master o Dottorati di ricerca	Master:
	Master:
	Dottorato di ricerca:
	Dottorato di ricerca: