



**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE  
DELL'AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA  
PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI**

---

**DETERMINA n. 26 del 20 gennaio 2021**

**Oggetto: Direttore per l'Esecuzione del Contratto (DEC) del Servizio di raccolta, carico, trasporto e conferimento di rifiuti di vario genere giacenti sui cigli stradali delle strade provinciali della Provincia di Barletta-Andria-Trani – Lotto 2. MODIFICA DEC – NOMINA PROFESSIONISTA ESTERNO - DETERMINA A CONTRARRE – DISIMPEGNO E IMPEGNO DI SPESA. (CIG: Z51302A643)**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTA** la deliberazione di Giunta regionale n. 2188/2017 “*l.r. n. 20 del 4 agosto 2016. Nomina del Direttore Generale dell'AGER Puglia. Avviso pubblico per la selezione. Approvazione.*”;

**VISTA** la deliberazione di Giunta regionale n. 1202/2018 “*Legge regionale n. 24/2012 e L.R. n.20/2016 art.10-bis co.1. Nomina del Direttore Generale dell'Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti (A.G.E.R.)*”;

**VISTO** e considerato tutto quanto richiamato nella Determina n. 191 del 25.05.2020, che qui si intende integralmente riportato, con cui tra le altre cose è stato determinato:

- di procedere all'indizione della gara per l'affidamento del “*Servizio di raccolta, carico, trasporto e conferimento di rifiuti di vario genere giacenti sui cigli stradali delle strade provinciali della Regione Puglia (n. 6 Lotti)*”;
- di stabilire, pertanto, che ai fini dell'art. 35, comma 9 del Codice, il valore stimato dell'appalto, dato dal valore cumulato dei lotti e comprensivo degli oneri previdenziali ed assistenziali nonché degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, è pari ad € 2.618.681,46#, al netto di Iva, risultando pertanto un appalto di rilevanza comunitaria;
- di prenotare impegno di spesa, pari all'importo complessivo di quadro economico dei n. 6 lotti, ovvero pari a € 3.000.000,00#, sul capitolo di spesa 505 rubricato “Finanziamento operazioni di contrasto del fenomeno dell'illecito abbandono dei rifiuti sulle strade pubbliche DGR 2239\_2019” del Bilancio di Previsione 2020/2022 Esercizio finanziario 2020;

**VISTO** e considerato tutto quanto richiamato nella Determina n. 469 del 28.12.2020, che qui si intende integralmente riportato, con cui tra le altre cose è stato determinato:

- di nominare l'ing. Davide Basso, dipendente a tempo indeterminato della Provincia di Barletta-Andria-Trani in qualità di “istruttore tecnico” Cat. C1, quale Direttore dell'esecuzione del contratto del *Servizio di raccolta, carico, trasporto e conferimento di rifiuti di vario genere giacenti sui cigli stradali delle strade provinciali della Provincia di Barletta-Andria-Trani*;
- di impegnare, a seguito di prenotazione effettuata con Determina n. 191/2020, la somma

complessiva di € 7.500,00#, come previsto dal relativo Quadro Economico approvato con Determina n. 162/2020, per la costituzione del fondo risorse finanziarie per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti incaricati e per il rimborso delle spese sostenute per l'espletamento dell'incarico, sullo stesso capitolo di spesa previsto per il servizio in oggetto, ovvero sul capitolo di spesa 505 rubricato "Finanziamento operazioni di contrasto del fenomeno dell'illecito abbandono dei rifiuti sulle strade pubbliche DGR 2239\_2019" del Bilancio di Previsione 2020/2022 Esercizio finanziario 2020;

**VISTA** la pec del 05.01.2021, acquisita al prot. 195/2021, con cui l'ing. Davide Basso comunicava di non poter più svolgere l'incarico affidatogli, in quanto non più dipendente dell'Amministrazione Provinciale BAT;

**VISTA** la nota prot. 251 del 07.01.2021, con cui l'Agenzia chiedeva alla Provincia di Barletta-Andria-Trani di comunicare, con cortese sollecitudine, nuovo nominativo di dipendente in possesso di specifiche competenze al quale affidare l'incarico di Direttore per l'Esecuzione del Contratto in oggetto;

**VISTO** che con nota prot. 556 del 12.01.2021, acquisita al prot. dell'Agenzia n. 468 in pari data, la Provincia di Barletta-Andria-Trani ha rappresentato la mancanza di figure professionali disponibili a svolgere l'incarico richiesto;

**CONSIDERATO** che non è possibile indugiare ulteriormente, visto che è in corso di sottoscrizione il contratto con la ditta appaltatrice del servizio;

**CONSIDERATO**, pertanto, che è possibile affidare l'incarico di Direttore dell'Esecuzione del contratto) del Servizio di raccolta, carico, trasporto e conferimento di rifiuti di vario genere giacenti sui cigli stradali delle strade provinciali della Provincia di Barletta-Andria-Trani – Lotto 2 a un professionista tecnico esterno alla stazione appaltante;

**VISTO** l'importo per l'esecuzione dell'incarico di cui sopra, già previsto nel Quadro economico dell'intervento, approvato con Determina n. 162 del 04.05.2020 e pari a € 7.500,00#, comprese spese ed esclusa IVA e cassa professionale;

**VISTO** che la legge n. 120 del 2020 stabilisce all'art. 1, comma 2: "*Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro*";

**CONSIDERATO** che è stato individuato l'ing. **Domenico Mastrapasqua**, iscritto nella short list dell'Agenzia – categoria "ingegnere" e residente nella Provincia di Barletta-Andria-Trani, quale operatore economico di comprovata esperienza tecnica a cui affidare l'incarico in oggetto;

**VISTA** la nota prot. 299 del 08.01.2021, con cui l'AGER chiedeva all'operatore economico su citato la disponibilità ad eseguire l'incarico professionale di Direttore dell'Esecuzione del Contratto del "Servizio di raccolta, carico, trasporto e conferimento di rifiuti di vario genere giacenti sui cigli

stradali delle strade provinciali della Provincia di Barletta-Andria-Trani”, convocando contestualmente apposito incontro in data 11.01.2021 alle ore 12:00 presso la sede dell’Agenzia;

**CONSIDERATO** che, in occasione dell’incontro del 11.01.2021, il citato professionista ha manifestato la disponibilità ad eseguire l’incarico in questione, per l’importo complessivo pari a € 7.500,00#, giusto verbale acquisito al prot. dell’Agenzia n. 350, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**VISTA** l’autodichiarazione sul possesso dei requisiti di ammissibilità, moralità, carattere generale di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. ed idoneità professionale consegnata *brevi manu* unitamente ai dati circa la tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/2010, in data 11.01.2021, allegate al verbale dell’incontro acquisito al prot. dell’Agenzia n. 350;

**VERIFICATA** la regolarità contributiva, tramite certificato INARCASSA del 13.01.2021, allegato alla presente per farne parte integrante;

**RITENUTO** necessario provvedere alla revoca della nomina di Direttore dell’Esecuzione del contratto, effettuata con Determinazione n. 469/2020, in favore dell’ing. Davide Basso, per le motivazioni in premessa richiamate, procedendo contestualmente al disimpegno delle somme ivi richiamate;

**RITENUTO** necessario provvedere all’affidamento diretto all’operatore economico ing. Domenico Mastrapasqua, C.F. MSTDNC76M21A669E, P.IVA 08488310726 dell’incarico professionale di Direttore dell’Esecuzione del Contratto del “Servizio di raccolta, carico, trasporto e conferimento di rifiuti di vario genere giacenti sui cigli stradali delle strade provinciali della Provincia di Barletta-Andria-Trani”;

**VISTO** l’art. 106 c. 3-bis della Legge 77/2020 che stabilisce che per l’esercizio 2021 il termine per la Deliberazione del Bilancio di Previsione 2021/2023 di cui all’art. 151, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 è differito al 31 gennaio 2021;

**VISTO** l’art.163 del TUEL 267/2000 che regola la gestione finanziaria tramite esercizio provvisorio;

**RITENUTO** necessario provvedere, all’impegno delle risorse necessarie per il suddetto affidamento attingendo al Cap. 90 art. 1 delle Uscite del Bilancio di previsione 2020/2022 esercizio 2021 rubricato “Consulenti Struttura Operativa” stante il carattere di urgenza, essendo in corso di sottoscrizione il contratto con la ditta appaltatrice del servizio, fermo restando a seguito dell’approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023 riallocare l’impegno sul Cap 505 rubricato “Finanziamento operazioni di contrasto del fenomeno dell’illecito abbandono dei rifiuti sulle strade pubbliche DGR 2239\_2019” ;

#### **VISTI:**

- il vigente D. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei Contratti Pubblici;
- la Legge 120/2020;
- la L.R. 24/2012 e ss.mm.ii.;

**Tutto quanto su premesso,**

## DETERMINA

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

1. **DI PRENDERE ATTO** che, con pec del 05.01.2021, acquisita al prot. 195/2021, l'ing. Davide Basso comunicava di non poter più svolgere l'incarico affidatogli, in quanto non più dipendente dell'Amministrazione Provinciale BAT;
2. **DI REVOCARE** la nomina di Direttore dell'Esecuzione del contratto, effettuata con Determinazione n. 469/2020, in favore dell'ing. Davide Basso, per le motivazioni in premessa richiamate;
3. **DI DISIMPEGNARE** l'importo di € 7.500,00#, impegnato con la suddetta Determina 469/2020 per la costituzione del fondo risorse finanziarie per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti incaricati e per il rimborso delle spese sostenute per l'espletamento dell'incarico, sullo stesso capitolo di spesa previsto per il servizio in oggetto, ovvero sul capitolo di spesa 505 rubricato "Finanziamento operazioni di contrasto del fenomeno dell'illecito abbandono dei rifiuti sulle strade pubbliche DGR 2239\_2019" del Bilancio di Previsione 2020/2022 Esercizio finanziario 2020, a seguito della citata revoca di incarico;
4. **DI PROCEDERE**, per le motivazioni in premessa specificate, all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 della legge n. 120 del 2020, dell'incarico professionale di Direttore dell'Esecuzione del Contratto del "Servizio di raccolta, carico, trasporto e conferimento di rifiuti di vario genere giacenti sui cigli stradali delle strade provinciali della Provincia di Barletta-Andria-Trani";
5. **DI DARE ATTO**, in base al combinato disposto dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in materia di determinazione a contrarre che:
  - il fine che con il contratto si intende perseguire è ottemperare agli obblighi di cui all'art. 101 comma 1 del vigente D.Lgs. 50/2016, ovvero individuare, prima dell'avvio delle procedure per l'affidamento, le figure tecniche deputate al coordinamento, la direzione ed il controllo tecnico-contabile dell'esecuzione dei contratti pubblici relativi a servizi;
  - l'importo complessivo del suddetto affidamento, come da verbale dell'incontro del 11.01.2021 allegato alla presente, risulta pari a € 7.500,00#, escluso IVA;
  - l'operatore economico a cui si intende affidare il servizio è l'ing. Domenico Mastrapasqua, residente a Barletta (BT) alla via Gen. C.A. Dalla Chiesa 112, C.F. MSTDNC76M21A669E, P.IVA 08488310726;
  - il possesso dei requisiti di carattere generale è stato autocertificato dall'operatore economico, ai sensi dell'art. 86 del D. Lgs. 50/2016;
6. **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 9.516,00#, comprensiva di cassa professionale e IVA, sul capitolo di spesa 90 art. 1 rubricato "Consulenti Struttura operativa" del Bilancio corrente Esercizio 2020/2022, in favore dell'ing. Domenico Mastrapasqua, residente a Barletta (BT) alla via Gen. C.A. Dalla Chiesa 112, C.F. MSTDNC76M21A669E, P.IVA 08488310726;

7. **DI APPROVARE** lo schema di convenzione d'incarico da sottoscrivere in formato digitale con l'operatore economico incaricato, che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale;
8. **DI NOTIFICARE** il presente provvedimento all'ing. Davide Basso, all'ing. Domenico Mastrapasqua e alla Provincia di Barletta-Andria-Trani;
9. **DI PUBBLICARE** il presente atto a norma delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di pubblicazione e di trasparenza degli atti pubblici, nel rispetto delle disposizioni in materia di riservatezza dei dati personali;
10. **DI PUBBLICARE**, altresì, il presente atto nei modi e nei termini di cui alla legge n. 190/2012 e al d.lgs. n. 33/2013 in tema di amministrazione trasparente, sul sito istituzionale dell'Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Provvedimenti Direttore Generale".

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato, nei termini di legge.

**Bari, 20 gennaio 2021**

*Il Direttore Generale*  
**Avv. Gianfranco Grandaliano**





**Stazione appaltante:** AGER – Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti

**Oggetto della prestazione:** incarico di Direzione Esecuzione del Contratto del “Servizio di raccolta, carico, trasporto e conferimento di rifiuti di vario genere giacenti sui cigli stradali delle strade provinciali della Provincia di Barletta-Andria-Trani”

## VERBALE incontro del 11.01.2021

### PREMESSO

- che con nota prot. 299 del 08.01.2021 è stato chiesto all’ing. Domenico Mastrapasqua, iscritto nella short list dell’Agenzia – categoria “ingegnere”, la disponibilità ad eseguire l’incarico professionale di Direzione Esecuzione del Contratto del “Servizio di raccolta, carico, trasporto e conferimento di rifiuti di vario genere giacenti sui cigli stradali delle strade provinciali della Provincia di Barletta-Andria-Trani”, convocando contestualmente un incontro in data odierna;

### TUTTO CIÒ PREMESSO

L’anno duemila **ventuno** il giorno **undici** del mese di **gennaio**, presso la sede dell’Agenzia, sono intervenuti l’avv. Gianfranco Grandaliano, in qualità di RUP dell’intervento, l’ing. Fausta Musci, in qualità di Istruttore Direttivo Tecnico dell’Agenzia e l’ing. Domenico Mastrapasqua, in qualità di professionista individuato per la prestazione in oggetto, al fine di discutere in merito alle modalità esecutive dell’incarico.

L’ing. Domenico Mastrapasqua accetta di assumere l’incarico individuato nella predetta nota prot. 299/2021 e dichiara di eseguire l’incarico per un importo complessivo pari a € 7.500,00#, escluso IVA e cassa professionale e compresa ogni spesa.

Contestualmente, il professionista in questione consegna all’Agenzia i seguenti documenti, allegati al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale:

1. dichiarazione circa l’assenza in capo all’operatore economico dei motivi di esclusione di cui all’art. 80 del vigente D.Lgs. 50/2016;
2. dichiarazione circa il possesso, ovvero la disponibilità dei mezzi, delle attrezzature e degli strumenti adeguati all’effettuazione delle prestazioni contrattuali;
3. tutte le necessarie indicazioni/dati per ottemperare al disposto dell’art. 3 della Legge n. 136/2010 (*numero conto corrente dedicato, intestatario, generalità persona delegata ad operare*).

Il RUP consegna su supporto informatico la documentazione costituente il progetto dell’intervento di cui all’oggetto, nonché l’offerta tecnica dell’operatore economico aggiudicatario dell’appalto.

L'APPALTATORE ESECUTORE

IL RUP



AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA  
PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI

**AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE  
PUGLIA PER IL SERVIZIO DI GESTIONE  
DEI RIFIUTI**

**SCHEMA di CONVENZIONE di INCARICO**

**“Incarico di Direzione Esecuzione del Contratto del Servizio di  
raccolta, carico, trasporto e conferimento di rifiuti di vario  
genere giacenti sui cigli stradali delle strade provinciali della  
Provincia di Barletta-Andria-Trani”**

**(CIG Z51302A643)**

L'anno **duemilaventuno**:

a) Il Direttore Generale, Avv. Gianfranco Grandaliano, C.F.  
GRNGFR67M06D643Q, per conto e nell'interesse dell'AGER, domiciliato per la  
carica presso la sede dell'AGER, in Via delle Magnolie 6/8, 70026 Modugno -Bari,  
di seguito **COMMITTENTE**;

dall'altra parte

b) \_\_\_\_\_ legale rappresentante dell'operatore economico  
\_\_\_\_\_, avente sede legale in \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, partita IVA \_\_\_\_\_, che in seguito per  
brevità, sarà chiamato “contraente”;

in esecuzione della Determinazione n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Convengono e stipulano quanto segue:

**Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO**

La Committente affida al Contraente, che accetta assumendone le relative e connesse responsabilità professionali, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge 120/2020, l'incarico di Direzione Esecuzione del Contratto del Servizio di raccolta, carico, trasporto e conferimento di rifiuti di vario genere giacenti sui cigli stradali delle strade provinciali della Provincia di Barletta-Andria-Trani.

**Art. 2 - MODALITÀ ESECUTIVE DELL'INCARICO**

Il contraente svolgerà l'incarico nel pieno rispetto del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i. e del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 7 marzo 2018, n. 49, nonché delle leggi, normative, regole tecniche e Linee Guida specifiche riferite al particolare tipo di incarico in argomento.

In particolare, le prestazioni professionali di cui al presente incarico, in accordo con la normativa di settore, consistono nello svolgere l'incarico di **direttore per l'esecuzione del contratto (DEC)**, preposto al coordinamento, la direzione e il controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto stipulato dalla stazione appaltante, in modo da assicurarne la regolare esecuzione nei tempi stabiliti e in conformità alle prescrizioni contenute nei documenti contrattuali e nelle condizioni offerte in sede di aggiudicazione o affidamento.

In relazione alle specifiche tipologie di forniture o servizi oggetto di contratto, le attività di controllo del direttore dell'esecuzione sono indirizzate a valutare i seguenti profili:

- a) la qualità del servizio o della fornitura, intesa come aderenza o conformità a tutti gli standard qualitativi richiesti nel contratto o nel capitolato e eventualmente alle condizioni migliorative contenute nell'offerta;



b) l'adeguatezza delle prestazioni o il raggiungimento degli obiettivi;

c) il rispetto dei tempi e delle modalità di consegna;

d) l'adeguatezza della reportistica sulle prestazioni e le attività svolte;

e) la soddisfazione del cliente o dell'utente finale;

f) il rispetto da parte dell'esecutore degli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro di cui all'articolo 30, comma 3, del codice.

Tale controllo è condotto nel corso dell'intera durata del rapporto e deve essere realizzato con criteri di misurabilità della qualità, sulla base di parametri oggettivi, non limitati al generico richiamo delle regole dell'arte.

Gli esiti del controllo debbono risultare da apposito processo verbale.

Il direttore dell'esecuzione segnala tempestivamente al RUP eventuali ritardi, disfunzioni o inadempimenti rispetto alle prescrizioni contrattuali, anche al fine dell'applicazione da parte del RUP delle penali inserite nel contratto ovvero della risoluzione dello stesso per inadempimento nei casi consentiti.

Durante l'esecuzione del contratto il direttore dell'esecuzione provvede al controllo della spesa legata all'esecuzione del servizio o della fornitura, attraverso la tenuta della contabilità del contratto, compilando con precisione e tempestività i documenti contabili, con i quali si realizza l'accertamento e la registrazione dei fatti producenti spesa. Ferma restando la disciplina dei termini e delle modalità di pagamento dell'esecutore contenuta nei documenti di gara e nel contratto di appalto, che devono essere conformi alle previsioni di cui al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, al fine di procedere con i pagamenti all'esecutore, il direttore dell'esecuzione accerta la prestazione effettuata, in termini di quantità e qualità, rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali. Tale accertamento è comunicato al RUP. Resta ferma la facoltà dell'esecutore di presentare contestazioni scritte in occasione dei pagamenti.

Il Contraente assolverà ad ogni adempimento necessario per l'espletamento del presente incarico con mezzi e strumenti propri o dallo stesso acquisiti a proprie cure e spese.

Il Contraente svolgerà l'incarico in stretta collaborazione con l'Agenzia ed è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela ed il conseguimento del pubblico interesse.

L'incarico è da considerarsi assolto solamente a verifica di conformità avvenuta.

### **Art. 3 – CORRISPETTIVO DELL'APPALTO**

I compensi che l'Agenzia corrisponderà al Contraente incaricato per le attività professionali sopra richiamate, vengono determinati a corpo in:

- € .....#, comprensivi di ogni spesa ed esclusa IVA come per legge.

Il suddetto importo è comprensivo di ogni onere ed attività amministrativa e/o tecnica connessa al servizio stesso commissionato e dei relativi costi.

L'onorario determinato comprende tutto quanto è dovuto al contraente per l'espletamento dell'incarico conferito, restando a proprio carico tutte le spese di ufficio, di personale di ufficio, di collaborazioni professionali e/o consulenti, di cancelleria e di copisteria di ogni genere.

Il Contratto è stipulato interamente "a corpo", per cui l'importo contrattuale resta fisso e invariabile, senza che possa essere invocata da nessuna delle parti contraenti alcuna successiva verifica sulla misura o sul valore attribuito alla quantità e alla qualità del servizio stesso.

### **Art. 4 - MODALITÀ DI CORRESPONSIONE DEI COMPENSI**

Il compenso verrà così corrisposto:

a) il 20% dell'importo del contratto dopo la sottoscrizione della presente convenzione, giusto art. 35 comma 18 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

b) acconti in corso d'opera, erogati in corrispondenza dei SAL emessi, determinati applicando al 100% del compenso professionale la corrispondente aliquota di avanzamento lavori risultante dal SAL stesso; gli acconti non potranno comunque eccedere complessivamente il 90% del compenso stabilito;

c) al saldo e liquidazione finale si provvederà successivamente all'emissione del Certificato di Verifica di Conformità.

Il pagamento è subordinato alla verifica della regolarità contributiva rilasciata dalla competente autorità.

La fatturazione dovrà avvenire esclusivamente in forma elettronica, riportando i seguenti dati obbligatori:

\*Codice univoco dell'Agenzia: UFS06G

\*Impegno: determina nr \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

\*Importo totale della spesa al lordo dell'IVA o di altri oneri e spese o indicare se la spesa non è rilevante ai fini IVA

\* CIG Z51302A643

#### **Art. 5 – PENALITA' E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

Il contraente è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento dell'incarico. In caso di ritardato adempimento contrattuale, si applicherà una penale calcolata in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo e comunque non superiori, complessivamente, al 10 per cento di detto ammontare

netto contrattuale, previa contestazione fatta anche via PEC dal Responsabile unico del Procedimento. Le penali saranno da trattarsi direttamente dal compenso spettante, fermo il risarcimento del maggior danno; qualora nelle fasi di esecuzione dell'incarico emergessero delle gravi carenze professionali che possono provocare un danno apprezzabile per l'Agenzia, il Responsabile del procedimento, con motivato giudizio e previa notifica al contraente interessato, potrà procedere alla revoca dell'incarico affidato.

In tal caso al contraente sarà dovuto il 70% delle competenze professionali relative alle prestazioni svolte sino alla data della revoca. Resta fermo in ogni caso il diritto della Stazione appaltante di richiedere la risoluzione per inadempimento della presente convenzione fatto salvo il risarcimento del maggior danno. Nel caso in cui le inadempienze di cui sopra o eventuali ingiustificati ritardi nell'emissione degli atti di competenza dovessero comportare il pagamento di interessi all'appaltatore e/o altri danni alla Stazione Appaltante, il contraente sarà tenuto a rimborsare all'Agenzia le spese sostenute a tale titolo. E' facoltà dell'Agenzia rescindere anticipatamente il contratto in ogni momento quando il contraente contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal responsabile del procedimento, ovvero non effettui le attività dettagliate nei precedenti articoli. La rescissione avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno cinque giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

**Art. 6 – DOMICILIO DEL CONTRAENTE**

A tutti gli effetti del presente contratto il Contraente elegge domicilio presso

\_\_\_\_\_.

**Art. 7 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Con la sottoscrizione della presente convenzione, il Contraente assume tutti gli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 che si intendono qui integralmente richiamati.

A tal fine il Contraente, a mezzo del proprio legale rappresentante, dichiara:

- che i movimenti finanziari relativi alla presente convenzione verranno eseguiti

sul conto corrente dedicato

\_\_\_\_\_;

- che Le persone delegate ad operare sul predetto conto corrente sono le seguenti:

NOME E COGNOME \_\_\_\_\_

NATO IL \_\_\_\_\_

RESIDENTE A \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

NR. CARTA IDENTITÀ' \_\_\_\_\_

Nel caso in cui le transazioni di cui all'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010 vengano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A., il presente contratto si intenderà automaticamente risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 codice civile.

**Art. 8 - MODALITÀ DI SOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per tutte le controversie che potrebbero sorgere relativamente al progetto ed alla

liquidazione dei compensi previsti dal presente disciplinare, non definite in via amministrativa, sarà competente il Foro di Bari, con espressa esclusione della competenza arbitrale.

**Art. 9 – RISERVATEZZA, COORDINAMENTO, ASTENSIONE, PRIVACY**

Il contraente è tenuto alla riservatezza ed al segreto d'ufficio, sia in applicazione dei principi generali, sia per quel che riguarda le notizie che possono influire sull'andamento delle procedure.

Il contraente è personalmente responsabile degli atti a lui affidati per l'espletamento delle prestazioni e della loro riservatezza, essendo altresì obbligato alla loro conservazione e salvaguardia.

Le prestazioni devono essere svolte in modo da non ostacolare od intralciare la conduzione e l'andamento degli uffici e degli organi del Committente: il contraente deve coordinarsi, accordarsi preventivamente e collaborare con tutti i soggetti a qualsiasi titolo coinvolti nell'espletamento delle prestazioni, con particolare riguardo alle autorità ed alle persone fisiche e giuridiche che siano in un qualunque modo interessate all'oggetto delle prestazioni.

Il contraente deve astenersi dalle procedure connesse all'incarico in cui dovesse in qualche modo essere interessato, sia personalmente, sia indirettamente, segnalando tempestivamente al Committente tale circostanza.

Le parti si danno reciprocamente atto che tutti i dati relativi al presente contratto saranno trattati e conservati anche in forma elettronica; inoltre, con la sottoscrizione del presente atto, ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (cd. GDPR), si autorizzano reciprocamente il trattamento e la conservazione dei dati personali per la formazione di curriculum, pubblicazioni, brochure, siti web e di tutte le correnti operazioni



tecnico-amministrative delle proprie strutture organizzative.

**Art. 10 - SPESE**

Le parti chiedono la registrazione qualora ne ritengano la necessità a proprie cura e spese. Oltre a quanto specificato nel presente atto la materia si intende regolata dal Codice Civile e da tutte le norme comunitarie, nazionali e regionali in materia economico – finanziaria, tributaria, di esecuzione di pubbliche forniture e servizi, ambientali, vincoli di ogni genere regolanti l’esercizio delle attività e connesse previste nella esecuzione del presente contratto, comunque ad esso applicabili.

La presente convenzione è immediatamente impegnativa sia per il Contraente che per il Committente.

Letto, approvato e sottoscritto in segno di integrale accettazione senza riserva alcuna.

IL CONTRAENTE

IL DIRETTORE GENERALE

**Avv. Gianfranco Grandaliano**

DIREZIONE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI  
Ufficio Iscrizioni e Contribuzioni Professionisti

856035/171.2.1/STAP03

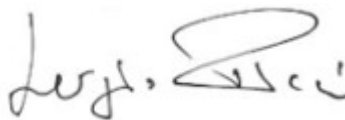
Spett.le  
AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE  
PUGLIA PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI  
RIFIUTI  
AGER  
VIA DELLE MAGNOLIE 6/8  
70026 MODUGNO BA

Roma, 13 gennaio 2021

Oggetto: **certificato di regolarità contributiva Ing. Domenico Mastrapasqua - richiesta del 13/01/2021**

L'Ing. **Domenico Mastrapasqua**, nato a BARLETTA BT il 21/08/1976, codice fiscale MSTDNC76M21A669E, matricola 856035 iscritto nei ruoli previdenziali di Inarcassa, **alla data del 13/01/2021, risulta in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti di questa Associazione**, per quanto accertato in relazione alle comunicazioni annuali inviate.

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE  
(Sergio Ricci)



Il presente certificato viene rilasciato ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.50/2016. E' prodotto in carta semplice per gli usi consentiti dalla Legge, ha validità quattro mesi dalla data di rilascio e non preclude l'azione di accertamento e il recupero di eventuali somme che risultassero successivamente dovute.