



**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
DELL'AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA
PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI**

DETERMINA n. 183 del 09 Giugno 2021

OGGETTO: Avviso pubblico per la costituzione di un elenco di avvocati accreditati, finalizzato ad eventuale affidamento di incarichi di patrocinio legale.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE:

- la L.R. 20 agosto 2012, n. 24 “*Rafforzamento delle pubbliche funzioni nell’organizzazione e nel governo dei servizi pubblici locali*”, così come modificata dalla L.R. 4 agosto 2016, n. 20 “Disposizioni in materia di gestione del ciclo dei rifiuti. Modifiche alla Legge Regionale 20 agosto 2012, n. 24 (Rafforzamento delle pubbliche funzioni nell’organizzazione e nel governo dei servizi pubblici locali)”, ha stabilito che per l’esercizio associato delle funzioni pubbliche relative al servizio di gestione dei rifiuti urbani, previste dal D.Lgs. n. 152/2006 e già esercitate dalle Autorità d’ambito territoriali ottimali quali forme di cooperazione degli enti locali, è istituita quale organo unico di governo una agenzia denominata “Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti”;
- ai sensi dell’art. 10 bis, della L.R. 24/2012 la Giunta Regionale con deliberazione n. 1202 del 05 luglio 2018 ha nominato l’Avv. Gianfranco Grandaliano quale Direttore Generale dell’Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti;

DATO ATTO che, nella fase di avvio commissariale, a seguito del decreto n. 58 del 19 luglio 2017 del Commissario ad acta è stata istituita una *short list* per l’affidamento di incarichi di patrocinio legale;

VISTO l’art. 17 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. – Codice dei contratti pubblici che esclude dall’applicazione del Codice stesso i contratti aventi ad oggetto il patrocinio legale in giudizio, salvo il rispetto dei principi del Trattato di funzionamento dell’Unione Europea;

VISTO inoltre l’art. 4 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. – Codice dei contratti pubblici, recante i principi applicabili nell’affidamento di contratti pubblici esclusi, che impone il rispetto comunque dei principi che governano l’agire delle amministrazioni fra cui i principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità;

VISTE le Linee Guida ANAC, di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, attualmente pubblicate sul sito dell’Autorità nazionale Anticorruzione come documento in consultazione e recanti l’affidamento dei servizi legali;

CONSIDERATA come procedura idonea al rispetto dei sopracitati principi, con particolare riguardo ai principi di trasparenza, non discriminazione e rotazione, ai fini della selezione di operatori economici in ambito di servizi legali per la difesa in procedimenti giudiziari dinanzi a organi giurisdizionali, la formazione di uno specifico elenco di professionisti legali;

RITENUTO opportuno aprire i termini per la presentazione delle istanze di partecipazione alla short list per 30 giorni consecutivi decorrenti dalla pubblicazione del presente Atto sul sito Istituzionale dell’Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il Servizio di Gestione dei Rifiuti;

DATO ATTO che con Decreto n. 109 del 25 novembre 2019 è stato pubblicato l’elenco aggiornato in pari data dei candidati per i quali continua ad oggi a spiegare gli effetti la domanda di partecipazione accettata;

VISTI:

- la L.R. n.24/2012 e ss.mm.ii;
- il DGR n. 527/2016 ed il DGR 53/2017;
- la Delibera di G.R. 1202/2018 ;
- l’Avviso pubblico n. 18 del 05/09/2016
- il decreto n. 4 del 19.10.2018;
- il decreto n. 5 del 22.10.2018;
- il decreto n. 7 del 26/10/2018;
- il decreto n. 12 del 27/11/2018;
- il decreto n. 6 del 28/01/2019;
- il decreto n. 109 del 25/11/2019;
- la Determina Dirigenziale n. 2492020
- la delibera Arera 443 del 31/10/2019
- la Determina n. 328/2020;;

Tutto quanto su premesso,

DETERMINA

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

1. **DI APPROVARE** l’avviso pubblico per la formazione di un elenco di avvocati accreditati per l’affidamento di incarichi di patrocinio legale dell’ente, nei giudizi attivi e passivi, dinanzi alle diverse autorità giudiziarie, giurisdizioni amministrative e speciali per 30 giorni consecutivi decorrenti dalla pubblicazione dalla pubblicazione del presente Atto sul sito Istituzionale dell’Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il Servizio di Gestione dei Rifiuti.
2. **DI APPROVARE** l’allegato (1) facsimile di domanda;
3. **DI STABILIRE** che le istanze pervenute saranno acquisite per l’aggiornamento della short list vigente che continua a spiegare i suoi effetti.
4. **DI DISPORRE** che le istanze di partecipazione dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo pec all’indirizzo protocollo@pec.ager.puglia.it .

5. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente Determina sul sito dell' Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti www.ager.puglia.it nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Provvedimenti" sottosezione "Provvedimenti Direttore Generale" e sottosezione "Bandi di gara e contratti" sottosezione "Avvisi, bandi e inviti" e nella sezione "Bandi e Avvisi".

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato, nei termini di legge.

IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Gianfranco Grandaliano

AVVISO PER L'ISTITUZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI DI FIDUCIA

1) ELENCO DI PROFESSIONISTI ESTERNI

L'Elenco di professionisti esterni per l'affidamento di singoli servizi legali, per professionisti singoli, associati e in forma societaria, è articolato nel seguente modo:

- Servizi di patrocinio, consulenza, assistenza, difesa e rappresentanza legale di cui all'art. 17, comma 1, lett. d) numeri 1, 2, 4, 5, suddivisa nelle sezioni distinte per tipologie di contenzioso:

- Sezione A - Diritto amministrativo**
- Sezione B - Diritto civile;**
- Sezione C - Diritto del lavoro e pubblico impiego;**
- Sezione D - Diritto penale;**
- Sezione E - Diritto tributario.**

2) OGGETTO DEL SERVIZIO

Il presente Avviso disciplina, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, le modalità ed i criteri per il conferimento da parte dell'Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti, istituita con L.R. n. 20/2016 (di seguito anche "Agenzia"), degli incarichi di patrocinio legale dell'ente a professionisti esterni all'Amministrazione e le principali condizioni giuridiche ed economiche del relativo incarico di patrocinio legale.

Per incarichi di patrocinio legale si intendono esclusivamente gli incarichi di assistenza, difesa e rappresentanza in giudizio conferiti dall'Agenzia in occasione di ogni singola vertenza, sia in sede stragiudiziale, sia innanzi a tutte le Autorità giurisdizionali, ed in tutti i possibili gradi di giudizio, anche esecutivi ed ottemperanza.

I professionisti incaricati dei singoli servizi dovranno svolgere tutti i compiti riguardanti lo specifico affidamento, nel rispetto dei vincoli di mandato, e garantire in particolare le seguenti attività:

- definire le linee difensive in accordo con gli Uffici dell'Agenzia e portare a conoscenza dell'amministrazione, con debito anticipo, i contenuti degli atti difensivi;
- aggiornare costantemente lo stato delle procedure giudiziarie con invio di tutta la documentazione afferente al contenzioso, compresa la corrispondenza con la stessa;
- assicurare la propria disponibilità ad effettuare, se necessario e richiesto, incontri presso la sede dell'Agenzia stessa;
- garantire la propria personale reperibilità anche attraverso la comunicazione del proprio recapito telefonico e indirizzo PEC per le comunicazioni istituzionali;
- non proporre azioni legali in nome e/o per conto altrui contro l'Agenzia per tutta la durata dell'eventuale rapporto già instaurato. Sono sottoposti a tale obbligo anche i legali che facciano parte di una stessa società o associazione professionale del professionista richiedente;

- svolgere con diligenza e puntualità l'incarico affidato;
- alla conclusione di ogni fase o grado di giudizio per cui è incaricato, rendere per iscritto un parere all'Agenzia in ordine alla sussistenza o meno di motivi per proporre gravame o resistere negli eventuali gradi successivi di giudizio o per impugnare i provvedimenti emanati in esito al contenzioso affidato;
- presentare la fattura elettronica;

3) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono chiedere l'iscrizione ad una o più sezioni dell'elenco, indicate al punto 1) del presente avviso:

- a) il singolo professionista;
- b) in caso di studio associato o società di professionisti, il professionista o i professionisti che lo studio associato o la società intende coinvolgere nello svolgimento di incarichi oggetto dell'avviso.

La formazione dell'Elenco non pone in essere alcuna procedura selettiva, né comporta alcuna graduatoria, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, ma costituisce riferimento per l'individuazione di avvocati ai quali sarà possibile conferire incarichi di patrocinio legale. L'iscrizione del professionista nell'elenco non determina per il medesimo alcun diritto, aspettativa o interesse qualificato in ordine ad eventuali futuri conferimenti di incarichi.

Tali soggetti devono possedere i seguenti requisiti:

- possesso della cittadinanza italiana ovvero cittadinanza europea ovvero ricorrere in una delle condizioni stabilite dall'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001:
 - familiari extracomunitari di cittadini europei titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello *status* di rifugiato ovvero dello *status* di protezione sussidiaria;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati;
- iscrizione al Registro dei praticanti Avvocati abilitati al patrocinio;
- (eventuale) iscrizione all'Albo Speciale degli Avvocati abilitati al patrocinio innanzi alle magistrature superiori;
- Per quanto attiene alla Sezione A – Diritto amministrativo, documentata esperienza in materia ambientale, degli appalti pubblici, delle concessioni, dei servizi pubblici;

- possesso di una polizza assicurativa per la copertura della propria responsabilità professionale con adeguati massimali per sinistro ed aggregato annuo;
- non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- essere in possesso dei requisiti di moralità di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;
- assenza di conflitto di interessi con l'Agenzia, consistente, in particolare, nel non avere rapporti di patrocinio in essere contro l'ente e nell'impegnarsi a non assumerne per tutta la durata dell'iscrizione all'elenco, nel qual caso si procederà alla cancellazione dall'elenco;
- non aver commesso violazioni, definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la normativa italiana o quella dello Stato in cui il professionista è stabilito;
- non aver ricevuto provvedimenti disciplinari da parte dell'Ordine professionale di appartenenza;
- non trovarsi in situazione di incompatibilità in relazione a quanto disposto dal codice di deontologia forense;
- rispettare gli obblighi deontologici di riservatezza in merito alle questioni ed alle materie trattate per conto dell'Ente.

Non possono essere iscritti nell'elenco coloro che al momento dell'iscrizione, abbiano incorso o abbiano avuto nel biennio precedente, in proprio o in qualità di difensori contraddittori con l'Agenzia, cause promosse contro l'Agenzia o i soggetti giuridici cui l'Agenzia è subentrata (cfr. ATO, OGA, ARO, etc.).

Tutte le informazioni concernenti il contenuto del curriculum, i titoli, l'esperienza professionale e gli altri requisiti prescritti dal presente Avviso e dichiarati dagli interessati, dovranno essere dimostrati mediante produzione di adeguata documentazione, su richiesta dell'Agenzia.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

4) MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI ISCRIZIONE

I professionisti interessati possono far pervenire la propria domanda di iscrizione, debitamente sottoscritta e firmata con i relativi allegati, in qualsiasi momento fino alla eventuale formale revoca dell'Elenco istituito, tramite:

- PEC all'indirizzo protocollo@pec.ager.puglia.it

Nell'oggetto deve essere riportata la seguente dicitura: *“Domanda per l'iscrizione nell'elenco di avvocati accreditati, finalizzato ad eventuale affidamento di incarichi di patrocinio legale”*

L'interessato deve indicare la sezione e il settore o i settori giuridici, di cui al punto 1) del presente avviso, per i quali richiede l'iscrizione. Lo stesso deve dichiarare, nella domanda di iscrizione e nella dichiarazione sostitutiva di certificazione e atto di notorietà, sotto la propria responsabilità, i seguenti elementi:

- a) cognome, nome, luogo, data di nascita e luogo di residenza, codice fiscale, P.IVA, recapito telefonico, indirizzo PEC;
- b) possesso della cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza europea ovvero la cittadinanza europea ovvero di ricorrere in una delle condizioni stabilite dall'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001;
- c) il godimento dei diritti civili e politici;
- d) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- e) di prendere atto e di accettare che l'iscrizione nel predetto elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi da parte dell'Agazia Territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti;
- f) di essere iscritto all'Albo professionale di a far data dal
- g) di essere iscritto all'Albo speciale degli Avvocati abilitati al patrocinio innanzi alle magistrature superiori;
- h) le sezioni per le quali si chiede l'iscrizione, le cui specifiche devono essere riportate nel *curriculum vitae e professionale*;
- i) il possesso di comprovata esperienza professionale in relazione alle materie per le quali si richiede l'iscrizione, da dimostrarsi nel *curriculum vitae e professionale*;
- j) eventuali titoli di studio, di specializzazione, docenze e pubblicazioni, da dimostrarsi nel *curriculum vitae e professionale*;
- k) la partecipazione a corsi professionali, stage e convegni in materie attinenti al settore o settori nei quali viene manifestato interesse di iscrizione, da dimostrarsi nel *curriculum vitae e professionale*;
- l) esperienza nella difesa di pubbliche amministrazioni oppure esperienza professionale e/o formativa in materia di contenzioso e/o di consulenza a favore della Pubblica Amministrazione, con riferimento alla materia in relazione alla quale si chiede iscrizione, da dimostrarsi nel *curriculum vitae e professionale*;
- m) di essere in possesso di una polizza di assicurazione per i rischi professionali indicando i massimali per ogni sinistro e per aggregato annuo;
- n) di essere disponibile a praticare tariffe non superiori ai corrispettivi minimi stabiliti dalle tabelle dei compensi professionali stabilite dal Ministero della Giustizia relativamente all'Albo professionale di appartenenza;
- o) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la normativa italiana o quella dello Stato in cui il professionista è stabilito;
- p) di essere in regola con gli obblighi contributivi presso il competente ente di previdenza;

- q) di non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- r) di essere in possesso dei requisiti di moralità di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;
- s) di impegnarsi a comunicare all'ente ogni eventuale atto modificativo delle dichiarazioni presentate e di essere a conoscenza che, se tali modifiche comportano la perdita dei requisiti, l'ente si riserva di cancellarlo dall'elenco e di revocare gli incarichi conferiti;
- t) l'assenza di conflitto di interesse con l'Agenzia, consistente in particolare nel non aver incarichi di patrocinio in essere contro l'ente e nell'impegnarsi a non assumerli per tutta la durata dell'iscrizione nell'elenco, nel qual si procederà alla cancellazione dall'elenco;
- u) di non aver ricevuto provvedimenti disciplinari da parte dell'Ordine professionale di appartenenza;
- v) di non trovarsi in situazione di incompatibilità in relazione a quanto disposto dal codice di deontologia forense;
- w) di rispettare gli obblighi deontologici di riservatezza in merito alle questioni ed alle materie trattate per conto dell'Ente;
- x) di autorizzare l'Agenzia, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D. Lgs. n. 196/2003, al trattamento dei propri dati personali, anche a mezzo di strumenti informatici nell'ambito dei procedimenti per i quali viene resa la presente dichiarazione;
- y) di accettare senza riserve le condizioni contenute nell'avviso;
- z) il domicilio, il numero di fax, l'indirizzo di posta elettronica certificata, presso il quale dovrà essere effettuata ogni comunicazione inerente al presente avviso;

Alla domanda, debitamente compilata e firmata, deve essere allegata la seguente documentazione:

- copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità ai sensi del d.P.R. n. 445/2000;
- dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti ai fini dell'iscrizione all'Elenco dei professionisti esterni;
- *curriculum vitae e professionale*, debitamente firmato, attestante la capacità tecnica del professionista, ove indicare i titoli di studio conseguiti, i principali incarichi prestati, comprovanti l'esperienza professionale acquisita, le eventuali pubblicazioni e docenze svolte, i corsi frequentati e le attività di consulenza prestate.

Per gli studi associati e le società di professionisti i requisiti e la documentazione di cui al presente articolo devono riferirsi a ciascun componente.

La domanda di iscrizione presentata dal professionista ha il solo scopo di manifestare la disponibilità dello stesso all'assunzione di un eventuale incarico e comporta l'accettazione di tutte le clausole del presente avviso, che regoleranno gli eventuali futuri rapporti con l'Amministrazione.

5) PROCEDURA DI FORMAZIONE DELL'ELENCO DEI PROFESSIONISTI ESTERNI PER I SERVIZI LEGALI SI CUI ALL'ART. 17, COMMA 1, LETT.D) D.LGS. N. 50/2016

Le domande di iscrizione pervenute e la relativa documentazione sono valutate dal Direttore Generale avv. Gianfranco Grandaliano sulla base della comprovata esperienza dichiarata al fine di riscontrare il possesso dei requisiti necessari per l'iscrizione all'Elenco.

I professionisti in possesso dei requisiti precedentemente descritti vengono iscritti, in ordine alfabetico, per ciascuna sezione dell'Elenco per cui hanno fatto richiesta.

L'Elenco viene approvato con determina dirigenziale e quindi pubblicato sul sito internet dell'ente. L'avvenuta iscrizione è comunicata tramite pubblicazione dell'Elenco sul sito istituzionale dell'Agenzia.

L'Agenzia si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai professionisti. Nel caso in cui venisse riscontrata la non veridicità di quanto sottoscritto, è prevista l'automatica esclusione dall'elenco e le ulteriori conseguenze previste dalla normativa vigente.

Sarà onere di ciascun iscritto comunicare all'amministrazione ogni modifica rispetto ai requisiti dichiarati in risposta al presente avviso.

L'inserimento nell'elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Agenzia di conferire incarichi, a qualsivoglia titolo, ai professionisti iscritti. Pertanto l'inserimento nell'elenco non attribuisce alcun diritto, ai predetti professionisti, in ordine all'eventuale conferimento.

L'Elenco così formato ha valenza fino a che non intervenga una eventuale formale revoca.

6) TRASMISSIONE DELLE LETTERE DI INVITI A PRESENTARE PREVENTIVI

La scelta dei professionisti cui affidare i singoli incarichi di svolgimento dei servizi legali viene fatta nel rispetto dei principi di cui all'art. 4 D.lgs. n. 50/2016, tenendo conto dei seguenti elementi:

- a) dell'esperienza e della competenza tecnica, da intendersi come competenza nella materia oggetto del contenzioso ovvero, anche, della questione rilevante per la sua soluzione;
- b) della pregressa proficua collaborazione con la stessa amministrazione in relazione alla medesima questione;
- c) del costo del servizio, nel caso in cui, per l'affidamento di uno specifico incarico, sia possibile riscontrare una sostanziale equivalenza tra diversi profili professionali.

In relazione agli affidamenti di incarichi di minore rilevanza è possibile utilizzare il criterio della rotazione.

In ogni caso l'amministrazione garantisce l'equa ripartizione degli incarichi, onde evitare il consolidarsi di rapporti solo con alcuni professionisti, ferma restando la necessità che il profilo selezionato sia adeguato all'oggetto e alla competenza professionale richiesta per lo svolgimento dell'incarico da affidare.

Ogni volta che si rende necessaria la prestazione professionale di un professionista, il Direttore Generale, individuati i professionisti in base ai predetti criteri, provvede mediante richiesta di preventivo ad almeno 3 professionisti scelti tra i professionisti inseriti nella sezione di riferimento.

Le lettere di invito ai professionisti selezionati sono trasmesse tramite PEC.

I preventivi sono soggetti a verifica di congruità effettuata sulla base delle tabelle dei compensi professionali stabilite dal Ministero della Giustizia relativamente all'Albo professionale di appartenenza.

All'esito delle valutazioni di congruità, il Direttore Generale pone in essere tutti gli atti di gestione relativi all'affidamento dell'incarico professionale resosi necessario.

Di regola non possono essere conferiti incarichi congiunti a più professionisti, salvo i casi in cui occorra la nomina di domiciliatari o la natura dell'incarico implichi conoscenze specifiche in rami diversi del diritto, o necessiti la costituzione di un collegio; in tali casi l'atto dovrà essere adeguatamente motivato, sotto l'aspetto della necessità.

Nel caso in cui, per lo svolgimento dell'attività di difesa, sia necessario avvalersi di un domiciliatario, quest'ultimo è individuato dall'Ente, in accordo con l'incaricato.

7) AFFIDAMENTO DIRETTO IN CASI ECCEZIONALI

In presenza di eccezionali e specifiche ragioni logico-motivazionali, pur nel rispetto dei principi di cui all'art. 4 D.lgs. n. 50/2016, resta nella discrezionalità dell'Agenzia procedere all'affidamento diretto dell'incarico a un professionista determinato, senza alcuna preventiva valutazione comparativa.

Le eccezionali e specifiche ragioni devono essere espressamente illustrate nella determina a contrarre.

Rientrano tra le ragioni che possono giustificare l'affidamento diretto dell'incarico:

- a) la consequenzialità o complementarietà tra incarichi;
- b) la assoluta particolarità della controversia.

8) COMPENSI

I compensi professionali, di norma, devono essere congrui in riferimento alle tariffe contenute nelle tabelle dei compensi professionali stabilite dal Ministero della Giustizia relativamente all'Albo professionale di appartenenza.

È esclusa la corresponsione delle spese generali. Spetta all'Agenzia l'anticipo per le spese in caso di eventuali controversie.

Qualora la sentenza favorevole all'Ente condanni la controparte al pagamento delle spese legali, il compenso è dovuto nei limiti di quanto giudizialmente liquidato se tale importo sia inferiore a quanto preventivato dal legale. Qualora l'importo liquidato dal giudice sia superiore a quanto preventivato dal legale incaricato, la differenza potrà essere corrisposta solo dopo che sia stata recuperata dalla parte soccombente.

In tutti questi casi, il professionista incaricato cura, per conto ed in nome dell' Agenzia, l' esazione delle spese e degli onorari cui la controparte è stata condannata fino all' emanazione del precetto.

Sono a carico del professionista tutti gli adempimenti per il recupero del credito, mentre spettano all' Agenzia le relative spese, quali ad esempio il contributo unificato, spese di notifica, spese per registrazione atti e similari.

Al professionista incaricato sono corrisposte anticipatamente le spese processuali, debitamente documentate, necessarie al patrocinio, comprese le eventuali spese di domiciliazione.

È anticipato altresì un importo corrispondente al 30 % della somma riportata nel preventivo relativa ai compensi professionali, il saldo è liquidato alla conclusione della vertenza a seguito di provvedimento definitivo. Qualora per eventi sopravvenuti e non preventivabili siano necessarie ulteriori attività procedurali che comportano una maggiore spesa, al fine del relativo pagamento, il professionista incaricato deve darne immediata comunicazione, dettagliatamente motivata, in forma scritta all' Agenzia. In mancanza di detta richiesta e di espressa accettazione da parte dell' Agenzia, nessuna maggiore pretesa può essere vantata dal professionista.

Il pagamento delle fatture avverrà entro 30 giorni dal ricevimento delle stesse.

9) DISCIPLINARE DI INCARICO

Gli incarichi professionali saranno regolati da apposito disciplinare stipulato in forma scritta.

Sottoscritto il vincolo contrattuale si provvederà a trasmettere al professionista incaricato, la determina di affidamento del servizio e, quando necessaria, la procura *ad litem*, nonché tutta la documentazione necessaria all' espletamento del servizio affidato.

È fatto divieto per le parti modificare unilateralmente le condizioni del disciplinare.

10) SOSPENSIONE E CANCELLAZIONE DALL' ELENCO

La sospensione dall' elenco ha luogo, nel caso in cui per n. 2 volte, nel corso di uno stesso anno di iscrizione, il soggetto rifiuti senza motivo la prestazione richiesta. È disposta la cancellazione dall' elenco dei professionisti che:

- ne facciano richiesta scritta;
- abbiano perso uno o più requisiti per l' iscrizione;
- non abbiano assolto con diligenza e puntualità l' incarico loro conferito;
- siano comunque responsabili di gravi inadempienze;
- si siano verificate cause di incompatibilità;
- abbiano dichiarato falsità nelle dichiarazioni riportate nella denuncia di ammissione all' elenco.

In tali ipotesi, l'intenzione di procedere alla cancellazione viene preventivamente comunicata all'interessato, ai sensi dell'art. 8 della Legge n. 241/1990, il quale può trasmettere all'Agenzia le proprie osservazioni entro il termine di dieci giorni dalla ricezione della comunicazione. Trascorso inutilmente detto termine, oppure nel caso in cui ritenga di non dover accogliere le osservazioni pervenute, l'Agenzia provvede alla sospensione o alla cancellazione, dandone comunicazione all'interessato, senza che questi possa rivendicare pretese di sorta nei confronti dell'ente.

La cancellazione comporta la revoca di tutti gli incarichi affidati.

11) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti saranno trattati, raccolti e conservati presso l'Agenzia, esclusivamente per finalità inerenti alla procedura in oggetto e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 e dal D. Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali.

12) DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet istituzionale dell'Agenzia in "Amministrazione trasparente" sottosezione "Provvedimenti" sottosezione "Provvedimenti Direttore Generale" e sottosezione "Bandi di gara e contratti" sottosezione "Avvisi, bandi e inviti" e nella sezione "Bandi e Avvisi",.

L'Agenzia si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio e con provvedimento motivato, di prorogare, modificare o revocare il presente avviso.

Modugno, lì/...../.....

Il Direttore Generale

Avv. Gianfranco Grandaliano

Allegato 1

*Al Direttore Generale
dell'Agazia Terr. della Regione Puglia
per il Servizio di Gestione dei rifiuti
Modugno (BA)
protocollo@pec.ager.puglia.it*

**AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI PER IL
CONFERIMENTO DI INCARICHI DI PROFESSIONISTI LEGALI, FINALIZZATO AD
EVENTUALE AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE A SUPPORTO
DELL'AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA PER IL SERVIZIO DI GESTIONE
DEI RIFIUTI.
DOMANDA DI INSERIMENTO**

Il sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____ indirizzo _____ codice fiscale

_____ Tel. _____

e-mail _____

essendo in possesso dei requisiti previsti,

CHIEDE

di essere iscritto alla Short List istituita dall'*Agazia Territoriale della Regione Puglia per il Servizio di Gestione dei Rifiuti* per il conferimento di incarico ***professionisti legali, finalizzato ad eventuale affidamento di incarichi di patrocinio legale***

per la seguente figura professionale:

- Sezione A - Diritto amministrativo**
- Sezione B - Diritto civile;**
- Sezione C - Diritto del lavoro e pubblico impiego;**
- Sezione D - Diritto penale;**
- Sezione E - Diritto tributario.**

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

1. Di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
2. Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero di aver riportato le seguenti condanne e/o di avere i seguenti carichi pendenti _____
3. Di non essere sottoposto/a a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata, nonché, anche con provvedimento non definitivo, ad una misura di prevenzione;
4. Di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità previste dall'art. 9 del D.Lgs. n. 39 del 8/04/2013 o nella condizione di cui all'art. 6, comma 1, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, in legge n. 114/2014;
5. Di conoscere ed accettare espressamente tutte le indicazioni contenute nell'avviso per la formazione di una short list al fine del conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per il funzionamento dell'*Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il Servizio di Gestione dei Rifiuti* e, presa visione dell'informativa, di dare espresso consenso del trattamento dei dati personali ai soli fini degli adempimenti connessi alla presente procedura e degli adempimenti conseguenti nel rispetto del decreto legislativo 196/2003.

Si fornisce il seguente indirizzo ed i seguenti recapiti presso i quali il Direttore Generale dell'Agenzia potrà utilmente far pervenire ogni notizia o comunicazione relativa al presente avviso:

Indirizzo _____

N.ro Tel. _____

E-mail/Pec _____

Impegnandosi a comunicare tempestivamente al Direttore generale dell'Agenzia, ogni eventuale successiva variazione del predetto recapito.

Si allegano:

- Curriculum vitae in formato europeo reso in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;
- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Data e luogo

Firma
