



**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE  
DELL'AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA  
PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI**

**DETERMINA n. 86 del 17 Mazro 2021**

**OGGETTO:** *Atto di liquidazione. Saldo incarico di redazione della documentazione finalizzata all'ottenimento di tutte le necessarie autorizzazioni per la costruzione e l'esercizio, in linea con la normativa nazionale e regionale, di un impianto finalizzato al trattamento e recupero di rifiuti da spazzamento stradale da ubicarsi nel Comune di Molfetta (BA) – Rif. Determina n. 165/2020.*

**CIG: ZE52CDE10E**

**CUP: B56D19000110004**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**PREMESSO CHE**

- la L.R. 20 agosto 2012, n. 24 “*Rafforzamento delle pubbliche funzioni nell’organizzazione e nel governo dei servizi pubblici locali*”, così come modificata dalla L.R. 4 agosto 2016, n. 20 “*Disposizioni in materia di gestione del ciclo dei rifiuti. Modifiche alla Legge Regionale 20 agosto 2012, n. 24 (Rafforzamento delle pubbliche funzioni nell’organizzazione e nel governo dei servizi pubblici locali)*”, ha stabilito che per l’esercizio associato delle funzioni pubbliche relative al servizio di gestione dei rifiuti urbani, previste dal D.Lgs. n. 152/2006 e già esercitate dalle Autorità d’ambito territoriali ottimali quali forme di cooperazione degli enti locali, è istituita quale organo unico di governo una agenzia denominata “*Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti*”;
- ai sensi dell’art. 10 bis, della L.R. 24/2012 la Giunta Regionale con deliberazione n. 1202 del 05 luglio 2018 ha nominato l’Avv. Gianfranco Grandaliano quale Direttore Generale dell’Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti.

**CONSIDERATO CHE**

- con Determina del Direttore Generale n. 165 del 04/05/2020, è stato conferito affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., dell’incarico per la redazione elaborati di progetto finalizzati all’ottenimento del provvedimento autorizzatorio unico regionale, all’Ing. Rossella URGA C.F. RGURSL82P56A662K, nata a Bari (BA) il 16/09/1982, già ammessa nella *short list dell’AGER*;
- l’importo del suddetto affidamento pari a complessivi € 35.511,71#, di cui € 28.704,06# per prestazione e € 6.807,65# per spese e oneri accessori (oltre IVA e contributi previdenziali) è stato impegnato sul bilancio 2020, capitolo 502 rubricato “Fondi Ecotassa” con determina direttoriale n. 165/2020;
- in data 07/05/2020 è stata sottoscritta apposita convenzione di affidamento incarico;
- la convenzione sottoscritta tra le parti, stabilisce per l’Ing. Rossella Urga di erogare un acconto del 80% dell’onorario pattuito oltre oneri di legge dopo il deposito della documentazione relativa all’incarico professionale ed il restante 20% al termine dell’incarico previa presentazione della corrispondente fattura;

- in data 08/06/2020 la professionista incaricata ha trasmesso gli elaborati tecnici, costituenti l'incarico affidato e acquisiti, al protocollo dell'Agencia col n. 4597 dell'08/06/2020;
- con determina direttoriale n. 319 del 04/08/2020 si è proceduto alla liquidazione in favore dell'Ing. Rossella Urga dell'acconto (80%) su onorario pari ad € 29.545,74 come disciplinato dall'art. 5 della convenzione sottoscritta tra le parti;
- con pec del 28.12.2020, acquisita al prot. dell'Agencia n. 11892/2020, l'ing. Rossella Urga, risultata vincitrice della selezione pubblica per n. 1 posto di Cat. D profilo Istruttore Direttivo presso AGER e convocata dalla stessa Agencia in data 14.01.2021 per la sottoscrizione del contratto di assunzione, chiedeva di poter emettere la fattura relativa al saldo delle competenze professionali, atteso che le prestazioni di cui al suddetto incarico risultavano espletate nella loro totalità in quanto la consegna degli elaborati tecnici è avvenuta in data 05/06/2020, al netto dell'assistenza a codesta Agencia in fase di autorizzazione, attività questa accessoria alla redazione della documentazione tecnico amministrativa;
- con nota prot. 238 del 07.01.2021, si *“autorizza la fatturazione a saldo delle attività previste con riferimento all'incarico affidatole con DD. 165/2020, ritenendosi concluse le attività di redazione degli elaborati previste nella convenzione di incarico sottoscritta ed essendo, altresì, da ritenersi accessorie le attività di assistenza al rilascio dell'autorizzazione”*;
- in data 07/01/2021 è stata emessa dall'Ing. Rossella Urga la fattura n. 01 dell'importo complessivo di €. 7.386,43, quale saldo su onorario come disciplinato dall'art. 5 della convenzione sottoscritta tra le parti come meglio riepilogato nel prospetto sotto riportato:

Onorario	7.102,34
CAP 4%	284,09
Imponibile	7.386,43
<b>totale documento</b>	<b>7.386,43</b>

- occorre procedere alla liquidazione della fattura n. 1 emessa dall'Ing. Rossella Urga in data 07/01/2021 dell'importo complessivo di €. 7.386,43 quale saldo (20%) su onorario per l'incarico conferito con Determina del Direttore Generale n. 165/2020.
- la suddetta convenzione riporta, ai sensi della legge 139/2010, le coordinate bancarie dedicate ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

#### VERIFICATA

- la regolarità contributiva certificata dall'INARCASSA con il prot. 0322704.09-03-2021 in data 09/03/2021 a favore dell'Ing. Rossella Urga, di cui si allega copia al presente atto;

#### VISTA

- la comunicazione relativa al conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche (art. 3 comma 7 legge 13 agosto 2010 n. 136) in atti del competente RUP.

#### VISTO:

- la L.R. n. 24/2012 così come modificata dalla L.R. n.20/2016;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 1202 del 05/07/2018;
- la determina direttoriale n. 165 del 04/05/2020 e la relativa convenzione sottoscritta;
- la determina direttoriale n. 319 del 04/08/2020;
- la fattura n. 01 del 07/01/2021 emessa dall'Ing. Rossella Urga;
- il Certificato di regolarità contributiva INARCASSA prot. 0322704.09-03-2021;

**DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

- **DI LIQUIDARE** la fattura n. 1 del 07/01/2021 emessa dall'Ing. Rossella Urga per l'importo complessivo di € 7.386,43 a titolo di saldo (20%) su onorario per l'incarico conferito con Determina del Direttore Generale n. 165/2020 a mezzo bonifico bancario su conto corrente indicato in fattura, come da prospetto sotto riportato:

Onorario	7.102,34
CAP 4%	284,09
Imponibile	7.386,43
<b>totale documento</b>	<b>7.386,43</b>

- **DI DARE ATTO** che la somma risulta già impegnata con determina direttoriale n. 165/2020;
- **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto a norma delle disposizioni legislative regolamentari vigenti in materia di pubblicazione e di trasparenza degli atti pubblici, nel rispetto delle disposizioni in materia di riservatezza dei dati personali;
- **DI DISPORRE** la pubblicazione dell'atto nei modi e nei termini di cui alla legge n. 190/2012 e al d.lgs. n. 33/2013 in tema di amministrazione trasparente, sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Provvedimenti Direttore Generale".

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Avv. Gianfranco Grandaliano**