



**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
DELL'AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA
PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI**

DETERMINA n. 88 del 05/08/2019

OGGETTO: *Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti. Atto di Impegno Ditta Halley Informatica SRL – Offerta n. 5 del 01/08/2019 per modulo inventario.*

CIG Z2A296EBE9

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE:

- la L.R. 20 agosto 2012, n. 24 “*Rafforzamento delle pubbliche funzioni nell’organizzazione e nel governo dei servizi pubblici locali*”, così come modificata dalla L.R. 4 agosto 2016, n. 20 “*Disposizioni in materia di gestione del ciclo dei rifiuti. Modifiche alla Legge Regionale 20 agosto 2012, n. 24 (Rafforzamento delle pubbliche funzioni nell’organizzazione e nel governo dei servizi pubblici locali)*”, ha stabilito che per l’esercizio associato delle funzioni pubbliche relative al servizio di gestione dei rifiuti urbani, previste dal D.Lgs. n. 152/2006 e già esercitate dalle Autorità d’ambito territoriali ottimali quali forme di cooperazione degli enti locali, è istituita quale organo unico di governo una agenzia denominata “*Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti*”;
- con decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 527/2016 è stato nominato Commissario ad acta dell’Agenzia l’Avv. Gianfranco Grandaliano e con delibera di Giunta Regionale n. 2188 del 12 dicembre 2017 è stato, tra l’altro, previsto che nelle more della nomina del Direttore Generale le funzioni ed i compiti di cui all’art.16 della Legge Regionale n. 24/2012 come modificata dalla Legge Regionale n. 20/2016 siano attribuite al Commissario ad acta già nominato;
- ai sensi dell’art. 10 bis, della L.R. 24/2012 la Giunta Regionale con deliberazione n. 1202 del 05 luglio 2018 ha nominato l’Avv. Gianfranco Grandaliano quale Direttore Generale dell’Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti.

CONSIDERATO CHE

- in data 25/06/2019 è stata acquisita al protocollo di AGER la pec n. prot. 4609 con la quale la ditta Halley Informatica SRL ha trasmesso l’offerta n. 3 del 11/06/2019 relativamente alle procedure/servizi richiesti “modulo inventario”;
- in data 22/07/2019 con prot. 5395 è stato necessario procedere ad un riscontro dell’offerta economica ricevuta dalla ditta Halley Informatica SRL proponendo un’integrazione della percentuale di sconto applicata pari al 50% del prezzo di listino;
- in data 01/08/2019 è stata acquisita al protocollo di AGER la pec prot. n. 5661 con la quale la ditta Halley Informatica SRL ci comunica un’ulteriore offerta scontata come da nostra proposta, di seguito indicata:
 - € 800,00 oltre IVA per il servizio di Gestione Inventario Beni;
 - € 420,00 oltre IVA per n. 6 ore per il servizio di avviamento e formazione;



- trattandosi di affidamento diretto sottosoglia ex art. 36 c. 2 D.Lgs. 50/2016 si è provveduto ad acquisire in data 05/08/2019 il codice **CIG Z2A296EBE9** relativo ai servizi oggetto della suddetta proposta;
- è stato acquisito il DURC on line Prot. INAIL_16865556 (scadenza validità il 10/10/2019) e, verificata la regolarità dello stesso;
- occorre impegnare sul bilancio corrente, Capitolo 220 rubricato “spese accesso/utenza banche dati” la somma complessiva di € 1.220,00 oltre IVA per l’offerta economica n. 5 dell’01/08/2019 pervenuta con pec n. prot. 5661 del 01/08/2019.

VISTO:

- la L.R. n. 24/2012 così come modificata dalla L.R. n.20/2016;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 527 del 5 agosto 2016;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 53 del 6 febbraio 2017;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 2188 del 12 dicembre 2017;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 1202 del 05.07.2018;
- l’offerta economica di Halley Informatica SRL n.5 del 01/08/2019;
- il DURC prot. INAIL_16865556.

DETERMINA

- **DI IMPEGNARE** sul bilancio corrente, Capitolo Capitolo 220 rubricato “spese accesso/utenza banche dati” la somma di €. 1.220,00 oltre IVA pari a complessivi €. 1.488,40 come da offerta della ditta Halley Informatica SRL, **CIG Z2A296EBE9** meglio di seguito indicato:
 - € 800,00 oltre IVA servizio di gestione inventario beni;
 - € 420,00 oltre IVA per n. 6 ore di teleassistenza per servizi di avviamento e formazione.
- **DI DISPORRE** la pubblicazione dell’atto sul sito istituzionale dell’Ente nella sezione “Amministrazione trasparente” sottosezione “Provvedimenti del Direttore Generale”.

IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Gianfranco Grandaliano